

**VILNIAUS UNIVERSITETO IR  
FIZINIŲ IR TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ CENTRO FIZINIŲ MOKSLŲ  
SRITIES, FIZIKOS KRYPTIES (02P) DOKTORANTŪROS  
REGLAMENTAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. **Reglamentas** parengtas vadovaujantis LR Vyriausybės 2010 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 561, kuriuo patvirtinti Mokslo doktorantūros nuostatai, ir Vilniaus universiteto (VU) mokslo doktorantūros reglamentu patvirtintu Vilniaus universiteto Senato komisijos posėdyje 2010 m. birželio 3 d., protokolo Nr. SK-2010-10-78. Jis nustato Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros studijų, doktoranto mokslinių tyrimų, disertacijos rengimo, gynimo ir daktaro laipsnio suteikimo tvarką.
2. **Doktorantūros paskirtis** – rengti mokslininkus, gebančius savarankiškai atlikti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros darbus bei spręsti mokslo problemas. Doktorantūrą baigęs ir mokslo daktaro laipsnį įgijęs asmuo turi būti įgijęs pakankamą kompetenciją pažangiausių tiriamojo darbo, mokslo sričių ir jų sąveikos žinių, specializuotų gebėjimų, metodikų, mokslinių tyrimų ir kitų sričių problemoms spręsti bei turimoms žinioms ar profesinei praktikai plėsti; taip pat turi gebėti dirbti savarankiškai ir turėti gilų mokslo ir profesijos išmanymą naujoms idėjoms ar procesams kurti bei panaudoti studijose ir kitoje veikloje.
3. Vilniaus universitetui ir Fizinių ir technologijos mokslų centrui (FTMC) įgijus Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) bendros doktorantūros (toliau doktorantūros) teisę, VU fizikos krypties kamieninių padalinių tarybų ir FTMC tarybos teikimu, Rektorius tvirtina Fizinių mokslų, Fizikos krypties (02P) doktorantūros komitetą (toliau Doktorantūros komitetą), jo pirmininką ir pavaduotoją, bei Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros reglamentą (toliau reglamentą). Doktorantūros komitetas sudaromas iš 16 aukšto lygio mokslininkų: 8 VU atstovų, atitinkančių VU pedagoginio ir mokslo personalo konkurso pareigoms eiti nustatytus kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui ir 8 FTMC atstovų, atitinkančių FTMC nustatytus kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui. Doktorantūros komiteto pirmininką skiria VU, jo pavaduotoją FTMC.
4. **Mokslo daktaro laipsnis** gali būti suteikiamas asmeniui, kuris sėkmingai baigė doktorantūros studijas ir apgynė daktaro disertaciją, arba asmeniui, kuris daktaro disertaciją apgynė eksternu.

5. **Doktorantai** – trečiosios studijų pakopos studentai. Doktorantai gali būti įdarbinti Vilniaus universitete ar FTMC visu etatu ar jo dalimi, sudarant galimybę dalyvauti mokslinių tyrimų ir studijų procese.

## II. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ ORGANIZAVIMAS

6. Doktorantūrą Vilniaus universitete kontroliuoja Rektorius įgaliotas prorektorius, o FTM Centre – Direktorius įgaliotas Direktorius pavaduotojas.

7. Doktorantūros studijas organizuoja:

7.1. **VU doktorantūros ir rezidentūros skyrius** koordinuoja ir organizuoja VU doktorantų studijų procesą vadovaudamasis Mokslo ir studijų įstatymu, Vilniaus universiteto statutu, Doktorantūros ir rezidentūros skyriaus nuostatais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais Mokslo doktorantūros nuostatais bei VU Mokslo doktorantūros reglamentu. **FTMC Doktorantūros skyrius** koordinuoja ir organizuoja FTMC doktorantų studijų procesą.

7.2. **Doktorantūros komitetas** – aukšto lygio mokslininkų grupė, atsakinga už fizikos krypties (02P) doktorantūros studijų bei mokslinių tyrimų vykdymą. Esminės jo funkcijos yra:

- 7.2.1. nustatyti priėmimo į doktorantūrą konkurso sąlygas ir tvarką bei teikti Rektoriui (FTMC direktoriui) skelbti priėmimo į doktorantūrą konkursą, tvirtinti disertacijų temas;
- 7.2.2. teikti VU Rektoriui ir FTMC direktoriui tvirtinti priėmimo į doktorantūrą atitinkamoje institucijoje komisiją;
- 7.2.3. teikti institucijų vadovams tvirtinti doktorantų mokslinius vadovus ir eksternų konsultantus, svarstyti prašymus dėl jų pakeitimo;
- 7.2.4. tvirtinti doktorantūros studijų programas;
- 7.2.5. tvirtinti priimtų į doktorantūrą doktorantų individualiuosius studijų ir mokslinių tyrimų planus;
- 7.2.6. vykdyti doktorantų atestaciją;
- 7.2.7. tvirtinti reikalavimus daktaro disertacijoms, skirti disertacijos recenzentus, svarstyti gynimui teikiamas disertacijas ir priimti sprendimą dėl jų teikimo viešam gynimui;
- 7.2.8. teikti Rektoriui tvirtinti daktaro disertacijos gynimo tarybos sudėtį;
- 7.2.9. telkti ekspertų komisijas doktorantų priėmimo ir doktorantūros studijų organizavimui bei disertacijų vertinimui;

7.2.10. užtikrinti aukštą disertacijų mokslinį lygį.

7.2.11. **Doktorantūros komiteto veikla** nusakoma taip:

7.2.11.1 Doktorantūros komiteto posėdžiai vyksta ne rečiau kaip vieną kartą per du mėnesius, Doktorantūros komiteto pirmininkui ne vėliau kaip prieš dvi dienas e-paštu apie tai informavus komiteto narius. Doktorantūros komiteto pirmininkas kvietime informuoja apie posėdžio laiką, vietą ir darbotvarkę. Daugiau kaip trečdalis Doktorantūros komiteto narių gali šaukti neeilinį doktorantūros komiteto posėdį, apie tai ne vėliau kaip prieš dvi dienas e-paštu informavę komiteto narius;

7.2.11.2 Doktorantūros komiteto posėdžiui vadovauja komiteto pirmininkas arba pavaduotojas, arba komiteto pirmininko įgaliotas komiteto narys. Doktorantūros komiteto dokumentus tvarko posėdžio sekretorius, posėdžio protokolus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Visus savo teikimus, pasiūlymus ir sprendimų protokolus Doktorantūros komitetas pateikia VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui, kur Doktorantūros komiteto posėdžio protokolai yra saugomi nustatyta tvarka.

7.2.11.3 Doktorantūros komiteto priimti sprendimai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė jo narių. Doktorantūros komiteto nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, savo nuomonę svarstomais klausimais gali pateikti raštu arba elektroniniu paštu. Galutinį sprendimą Doktorantūros komitetas priima balsavimu: sprendimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja dauguma posėdyje dalyvavusių komiteto narių. Jeigu balsavimo metu balsai pasidalina po lygiai, sprendimą lemia Doktorantūros komiteto pirmininko balsas;

7.2.11.4 Doktorantūros komiteto svarstomam klausimui aptarti gali būti rengiama apklausa elektroninėmis ryšio priemonėmis. Doktorantūros komiteto nariai naudodamiesi elektroninio ryšio priemonėmis pareiškia savo nuomonę svarstomu klausimu ir balsuoja. Jeigu doktorantūros komiteto nariai neprieštarauja siūlomam klausimo sprendimui, jie yra informuojami apie teigiamą sprendimą. Kitu atveju, nagrinėjamas klausimas svarstomas Doktorantūros komiteto posėdyje. Į elektroninio posėdžio darbotvarkę negali būti įtraukiami klausimai, kuriems reikia slapto balsavimo.

7.3. **Doktoranto mokslinis vadovas:**

7.3.1 kartu su doktorantu sudaro individualų doktorantūros studijų ir mokslinių tyrimų planą;

- 7.3.2. teikia doktorantui mokslinę ir metodinę pagalbą;
- 7.3.3 padeda doktorantui spręsti organizacinius studijų, mokslinių tyrimų ir disertacijos rengimo klausimus;
- 7.3.4. tarpininkauja doktoranto prašymams išvykti dalinėms studijoms kituose universitetuose, į seminarus, konferencijas, stažuotes, prašymams išleisti akademinėms atostogoms ir pan.;
- 7.3.5 ugdo tyrėjo gebėjimus savarankiškai atlikti mokslinius tyrimus ir savarankiškai parengti mokslines publikacijas;
- 7.3.6. kartu su doktorantu atsako už kokybišką daktaro disertacijos parengimą.

#### **7.4. Akademiniai ir mokslo padaliniai:**

- 7.4.1. dalyvauja sudarant doktoranto studijų individualųjį studijų ir mokslinių tyrimų planą ir sudaro doktorantui sąlygas jį vykdyti;
- 7.4.2. pagal galimybes, doktorantui sudaro sąlygas naudotis padalinio laboratorijų moksline įranga ir kitų institucijų padaliniuose esančia moksline ir technologine įranga;
- 7.4.3. teikia mokslinę ir metodinę pagalbą; skatina doktorantų mobilumą;
- 7.4.4. kasmet ir prireikus organizuoja viešą doktorantų veiklos svarstymą, doktorantūros komitetui teikia savo išvadą apie doktoranto studijų bei mokslinių tyrimų rezultatus ir tikslingumą tęsti doktorantūrą;
- 7.4.5. doktorantui parengus disertaciją, organizuoja pirminį viešą daktaro disertacijos svarstymą ir teikia doktorantūros komitetui išvadas dėl daktaro disertacijos mokslinio lygio.

### **III. PRIĖMIMAS Į DOKTORANTŪRĄ**

8. Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros studijų vietų skaičių VU ir FTMC skiria Švietimo ir mokslo ministerija. Į doktorantūros studijas priimama atviro konkurso būdu. Jame gali dalyvauti asmenys turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygstantį aukštąjį išsilavinimą.

9. Kiekvienų metų balandžio mėnesį doktorantūros komitetas skelbia Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) **doktorantūros temų ir temų vadovų atskirą konkursą VU ir FTMC**. Temas (ne daugiau dviejų) siūlo pretendentai į doktorantų vadovus. Doktorantų vadovais gali būti aktyviai mokslinį darbą dirbantys mokslininkai, atitinkantys VU pedagoginio ir mokslo personalo

konkurso pareigoms eiti nustatytus kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui, ar FTMC nustatytus kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui.

Paraiškoje, pateikiamoje doktorantūros komitetui, pretendentas į doktoranto vadovus pateikia:

9.1 disertacijos temos pavadinimą;

9.2 institucijos ir padalinio, kur bus atliekami doktoranto moksliniai tyrimai, pavadinimą;

9.3 informaciją apie savo einamas pareigas (visose darbovietėse);

9.4 svarbiausių pastarųjų 5 metų publikacijų sąrašą;

9.5 svarbiausių pastarųjų 5 metų vadovautų mokslinių tyrimų temų (projektų) sąrašą;

9.6 vadovautų ir apsigynusių doktorantų sąrašą: vardas, pavardė, disertacijos tema, gynimo metai;

9.7 paskutiniųjų apsigynusių doktorantų (iki trijų) publikacijų per doktorantūros laikotarpį sąrašą.

9.8 temos aktualumo, naujumo, perspektyvumo, temos įgyvendinimo galimybių pagrindimą.

10. Doktorantūros komitetas tvirtina visas konkursui pateiktas Fizikos krypties (02P) temas, kuriose užtikrinamas aukštas tarptautinis mokslinių tyrimų lygis, įvertinant temas aktualumą, naujumą, perspektyvumą, temos įgyvendinimo galimybes bei vadovo kompetenciją. Sudaromi temų sąrašai nėra reitinguojami. Jie pateikiami atitinkamai VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ir FTMC Doktorantūros skyriui abėcėlės tvarka pagal vadovų pavardes. VU Doktorantūros skyrius ir FTMC Doktorantūros skyrius teikia temas atitinkamai VU Rektoriui ir FTMC direktoriui.

11. Gavę doktorantūros komiteto patvirtintus disertacijų temų sąrašus, VU Rektorius ir FTMC Direktorius ne vėliau kaip prieš mėnesį iki priėmimo į doktorantūrą skelbia konkursą doktorantūros studijoms. Šie sąrašai ir priėmimo į doktorantūrą tvarka tvirtinami VU Rektoriaus ar FTMC direktoriaus įsakymais ir skelbiami Universiteto ir FTMC interneto svetainėse.

12. Pretendentai **VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui pateikia:**

12.1. prašymą VU Rektoriui ar FTMC direktoriui (nurodant studijų formą);

12.2. magistro kvalifikacinio laipsnio arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomo kopiją;

12.3. gyvenimo aprašymą (CV);

12.4. dviejų mokslininkų rekomendacijas;

12.5. savo mokslo darbų sąrašą ir darbų atspaudus, konferencijose skaitytų pranešimų sąrašą, mokslo konkursuose premijuotus darbus;

12.6. anketą (skelbiama VU ir FTMC interneto svetainėse);

12.7. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją.

13. VU Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ir FTMC Doktorantūros skyrius pretendentų į doktorantūros studijas sąrašą ir dokumentus perduoda doktorantūros komitetui.

14. **Priėmimo į doktorantūrą konkursas** vyksta birželio – liepos mėn. Konkursą organizuoja VU Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ir FTMC Doktorantūros skyrius, vykdo doktorantūros komitetas. Doktorantūros komiteto teikimu, Rektoriaus ir FTMC direktoriaus įsakymu sudaromos dvi priėmimo į Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūrą komisijos. Stojančiojo į doktorantūrą atrankos kriterijai yra: pokalbis, kuris vertinamas balais, atsižvelgiant į stojančiojo mokslinę kompetenciją ir mokslinio darbo metodinius įgūdžius, jo motyvaciją pasirenkant disertacijos temą, bazinio išsilavinimo atitikimą pasirinktos temos mokslo šakai; mokslo darbai, kurie vertinami balais, atsižvelgiant į jų kokybę ir pretendento indėlį; stojančiojo studijų balų vidurkis. Konkursinį balą lygiomis dalimis sudaro visų trijų kriterijų įverčiai balais. Priėmimo komisija pateikia stojančiųjų vertinimo rezultatus Doktorantūros komitetui. Vadovaudamasis konkursiniu balu, Doktorantūros komitetas sudaro pretendentų į doktorantūrą VU ir FTMC konkursines eiles. Pagal konkursinę eilę pretendentas į doktorantus iš Rektoriaus ir FTMC direktoriaus patvirtinto temų sąrašų, gavęs temos vadovo rašytinį sutikimą renkasi jo pasiūlytą disertacijos temą.

Doktorantūros komitetas tvirtina konkursinę priėmimo į doktorantūrą eilę kartu su pasirinktomis temomis ir vadovais bei teikia ją VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ir FTMC Doktorantūros skyriui.

15. Doktorantūros komiteto protokolo pagrindu VU Rektorių ir FTMC direktorių tvirtina atitinkamų institucijų doktorantų priėmimą, jų vadovus, padalinius, kur bus atliekami moksliniai tyrimai, doktorantūros studijų formą, stipendijos koeficientą.

16. Jeigu lieka laisvų vietų – gali būti skelbiamas papildomas konkursas ta pačia tvarka. Pretendentai į doktorantus, nepatekę konkurso būdu į valstybės finansuojamas vietas, gali rinktis mokamas doktorantūros studijas, mokėdami VU ar FTMC nustatytą studijų mokestį.

17. Su priimtais doktorantais sudaromos doktorantūros studijų sutartys. Nuolatinių doktorantūros studijų trukmė – iki 4 metų, iššestinių – iki 6 metų. Studijų pradžia – spalio 1 dieną.

18. Siekiant aktyvinti ir plėsti tarptautinius mainus, gali būti vykdomos jungtinės doktorantūros studijos su užsienio universitetais. Tokiu atveju sudaroma trišalė jungtinės doktorantūros sutartis tarp doktoranto, užsienio universiteto, FTMC ar Vilniaus universiteto bei susitariama dėl studijų sąlygų ir įsipareigojimų.

19. Stojantys į doktorantūrą užsienio valstybių (ne Europos Sąjungos (toliau – ES) šalių) piliečiai, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomą, kartu su 9 punkte nurodytais dokumentais papildomai pateikia užsienyje įgytos kvalifikacijos pripažinimo patvirtinimo dokumentą. Užsieniečiai (ne ES šalių piliečiai) priimti į doktorantūros studijas, privalo teisės aktų nustatyta tvarka gauti leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje ir mokėti VU ar FTMC nustatytą mokestį už doktorantūros studijas. ES piliečiai konkurse dalyvauja bendra tvarka.

#### IV. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ EIGA

20. Doktorantūros komiteto teikimu, VU fizikos krypties kamieninių padalinių tarybos ir FTMC taryba patvirtina Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros **studijų programą**. Studijų programa paskelbiama VU ir FTMC interneto svetainėse.

21. Doktorantūros studijoms ir moksliniams tyrimams vadovauja doktoranto mokslinis vadovas. Mokslinis vadovas vienu metu gali vadovauti ne daugiau kaip penkiems doktorantams.

22. Doktorantas turi teisę teikti motyvuotą apeliaciją doktorantūros komitetui, prašydamas pakeisti vadovą. Doktoranto apeliacija apspvarstoma ir sprendimas priimamas ne vėliau, kaip per du mėnesius.

23. Vadovas kartu su doktorantu ne vėliau kaip per mėnesį nuo priėmimo į doktorantūrą dienos parengia **individualųjį studijų ir mokslinių tyrimų planą**, kurį tvirtina Doktorantūros komitetas. Plane numatomi doktorantūros studijų, mokslinių tyrimų, disertacijos rengimo ir rezultatų skelbimo etapai bei terminai. Planas gali būti tikslinamas doktorantūros studijų eigoje Doktorantūros komiteto sprendimu.

24. Doktorantai studijuoja ne mažiau kaip tris dalykus. Bendra doktorantūros studijų apimtis yra ne mažiau kaip 20 kreditų (30 ECTS kreditų). Sudarytos studijų programos kreditų suma, viršijanti 20 kreditų (30 ECTS kreditų), bet ne didesnė nei 24 kreditai (36 ECTS kreditai), padengiama valstybės finansuojamų doktorantūros vietų lėšomis. Doktorantas gali papildomai pasirinkti studijų programas (virš 24 kreditų (36 ECTS kreditų)) sumokėjęs VU Senato nustatytą mokestį.

25. Vieną dalyką doktorantai renkasi iš Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros studijų programos privalomų dalykų sąrašo. Kitus - iš pasirenkamų dalykų sąrašo. Taip pat galimos individualiai patvirtintų dalykų studijos. Jeigu mokslinio darbo tema yra mokslų sandūroje, doktorantui leidžiama rinktis ir kitus doktorantūros kursus, dėstomus VU ar kitose institucijose, tačiau dėl šių studijų reikalingumo sprendžia Doktorantūros komitetas.

26. Doktorantūros studijose skaityti paskaitas gali mokslininkai, atitinkantys reikalavimus ne žemesnius nei VU pedagoginio ir mokslo personalo konkurso pareigoms eiti nustatytus

kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui, kurių pastarųjų penkerių metų moksliniai tyrimai ir publikacijos atitinka dėstomų dalykų tematiką.

27. Doktorantas nustatyta tvarka išklauso pasirinktus kursus arba studijuoja savarankiškai, konsultuojamas konsultantų. Kiekvieno dalyko studijos baigiamos egzaminu.

28. Doktorantūros studijų paskaitas ir seminarus organizuoja akademinis padalinys, kurio darbuotojai atsakingi už atitinkamus dėstomus doktorantūros studijų dalykus. Paskaitos yra skaitomos, jeigu individualiuose studijų planuose jas numato ne mažiau kaip trys doktorantai.

29. Doktorantas individualiajame studijų ir mokslinių tyrimų plane numatytus egzaminus laiko akademinio kamieninio padalinio vadovo įsakymu sudarytoje egzamino komisijoje. Egzamino komisijos sudėtį kamieninio padalinio vadovui teikia Doktorantūros komitetas. Egzamino komisijoje turi būti pirmininkas ir du nariai. Visi trys komisijos nariai turi atitikti reikalavimus keliamus doktorantūros studijų dalyko dėstytojui. Tarp egzaminuotojų turi būti to dalyko dėstytojas ir/ar konsultantas. Jeigu egzaminas neišlaikomas, galima vieną kartą, bet ne anksčiau kaip po dviejų mėnesių, perlaikyti egzaminą. Antrą kartą neišlaikius egzamino, doktorantui skelbiama neeilinė atestacija.

30. Išlaikyti egzaminai fiksuojami egzaminų protokole. Jo pavyzdys skelbiamas VU ir FTMC tinklapiuose.

31. Išlaikius visus studijų egzaminus, akademinio kamieninio padalinio vadovo įsakymai dėl egzamino komisijų sudarymo ir egzaminų datų paskyrimo bei egzaminų išlaikymo protokolas pateikiami VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui.

32. Doktoranto mokslinio vadovo teikimu, studijų kreditai gali būti skiriami ir už išklausus kursus studijose užsienyje, tarptautinėse mokyklose ir kursus, organizuojamus doktorantūros studijų projektinių programų rėmuose, bet ne daugiau nei 6 (9 ECTS) kreditai. Sprendimą dėl jų įskaitymo priima Doktorantūros komitetas ir atitinkamai pakeičiamas individualusis studijų ir mokslinių tyrimų planas.

33. Doktoranto mokslinio vadovo teikimu, doktorantui gali būti įskaityti anksčiau išlaikytų dalykų, studijuotų pagal doktorantūros programas, egzaminai. Doktorantui pateikus egzaminų išlaikymo protokolus ar kitus dokumentus, patvirtinančius egzaminų išlaikymą, jie įskaitomi Doktorantūros komiteto sprendimu kartu koreguojant individualųjį studijų ir mokslinių tyrimų planą.

34. Doktorantai dalinėms doktorantūros studijoms į užsienio universitetus, konferencijas, seminarus ir kt. išleidžiami Rektoriaus arba direktoriaus įsakymu, tarpininkaujant doktoranto moksliniam vadovui ir VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui. Išvykos laikas įskaitomas į bendrą studijų trukmę, doktorantui jos metu mokama stipendija nustatyta tvarka.

Išvykos išlaidos gali būti finansuojamos iš doktorantų mobilumui skirtų lėšų, kvietėjų lėšų ir iš kitų šaltinių.

35. Dėl svarbių priežasčių (gimdymas, vaiko priežiūros atostogos, doktoranto liga ar kt.) doktorantas gali būti išleidžiamas akademinė atostogų. Doktorantūros laikas pratęsiamas pateikus VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui reikiamus dokumentus (doktoranto prašymą Rektoriui (direktoriui), vizuotą doktoranto mokslinio vadovo, medicininius dokumentus, nėštumo ir gimdymo pažymėjimą ir pan.). Remiantis šiais dokumentais, doktorantui įstaigos vadovo įsakymu suteikiamos akademinės atostogos. Atostogų metu stipendija nemokama.

36. Doktorantas be pateisinamos priežasties laiku nepradėjęs studijų ar nustatyta tvarka nepateikęs studijų ir mokslinių tyrimų individualiojo plano, arba po akademinė atostogų, komandiruočių, ligos ir pan., per 30 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties negrįžęs tęsti doktorantūros studijų, šalinamas iš doktorantūros.

37. Doktorantų kasmetinės atostogos tęsiasi nuo liepos 1 dienos iki rugpjūčio 31 dienos (jeigu doktoranto individualiajame studijų ir mokslinių tyrimų plane nėra numatyta kitaip).

38. Kiekvienais doktorantūros studijų metais spalio – lapkričio mėnesiais Doktorantūros komitetas vykdo doktorantų **atestaciją**. Doktorantų veiklos vertinimas yra viešas. Atestacija vykdoma tada, kai doktorantas perskaito pranešimą apie savo mokslinių tyrimų rezultatus ir atsiskaito už individualiojo studijų ir mokslinių tyrimų plano vykdymą VU ar FTMC padalinio, kuriame jis atlieka mokslinius tyrimus, seminare, dalyvaujant Doktorantūros komiteto deleguotiems atstovams. Seminaro protokolo išrašas su doktorantūros eigos rezultatų vertinimu pateikiamas Doktorantūros komitetui. Seminaro protokolo išrašas su doktorantūros eigos rezultatų įvertinimu pateikiamas Doktorantūros komitetui. Doktoranto vadovas Doktorantūros komitetui pateikia doktorantūros eigos įvertinimą raštu. Jei doktorantūros eiga viešo svarstymo metu įvertinama nepatenkinamai, arba doktoranto vadovo atsiliepimas yra neigiamas, doktoranto veiklą vertina Doktorantūros komitetas. Atestacijos protokolai pateikiami VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui. Neatestuotas doktorantas institucijos vadovo įsakymu šalinamas iš doktorantūros. Jeigu reikia, rengiama neeilinė doktoranto atestacija.

39. Doktorantas taip pat gali būti pašalintas iš doktorantūros dėl elgesio, nesuderinamo su akademinės bendruomenės etikos normomis.

40. Dėl svarbių priežasčių (liga, užsienio komandiruotė ir pan.) gali būti atidėti doktoranto individualiajame studijų ir mokslinių tyrimų plane nurodyti egzaminų laikymo ir kitokių atsiskaitymų terminai. Šiuos klausimus sprendžia Doktorantūros komitetas. Doktorantūros komiteto sprendimai pateikiami VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ar FTMC Doktorantūros skyriui.

41. Daktaro disertacija turi būti apginta per doktorantūrai skirtą laikotarpį. Jeigu doktorantas iki doktorantūros pabaigos pateikia disertaciją, tačiau nespėja jos apginti, 12 mėnesių po doktorantūros pabaigos disertacija gali būti ginama įprasta tvarka. Vėliau disertacija ginama eksternu pagal šiame reglamente nustatytą tvarką.

## V. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJA

42. Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) mokslo daktaro **disertaciją** sudaro disertacijos tekstas, santrauka ir disertanto mokslinių publikacijų disertacijos tema kopijos. Disertantas privalo pateikti ne mažiau kaip tris mokslinius straipsnius disertacijos tema įtrauktus į *ISI Web of Science* duomenų bazę. Disertacijos tekstas rašomas lietuvių arba, jei tam pritaria doktoranto vadovas ir Doktorantūros komitetas, kita kalba. Tais atvejais, kai disertacijos tekstas parašytas ne lietuvių kalba, privaloma santrauka lietuvių kalba. Disertacijos santrauka rašoma kita nei disertacija kalba. Disertacija turi būti parašyta taisyklinga kalba, laikantis raštvedybos normų ir kalbos kultūros reikalavimų. Rekomenduojama disertacijos apimtis 4–10 autorinių lankų (1 autorinis lankas – 40000 spaudos ženklų). Disertacijoje turi būti apibrėžtas darbo tikslas, sprendžiami uždaviniai, nurodytas mokslinis darbo naujumas, suformuluoti ginamieji teiginiai, apžvelgti disertacijos tema pasaulyje atlikti tyrimai, naudoti tyrimų metodai, aptarti disertanto tyrimų rezultatai, pagrįstas jų patikimumas bei santykis su kitų tyrėjų duomenimis, suformuluotos išvados ir nurodytas disertanto indėlis skelbtuose moksliniuose straipsniuose. Taip pat pateikiami mokslinių publikacijų ir mokslinių konferencijų, kuriose buvo paskelbti disertacijos tyrimo rezultatai, sąrašai ir disertanto gyvenimo bei mokslinės veiklos aprašymas (CV).

43. Kaip daktaro disertacija gali būti teikiama ginti ir leidykloje išleista mokslinė monografija, kurią disertantas parašė be bendraautorių. Kartu teikiamos ir disertanto mokslinių straipsnių kopijos. Ne mažiau kaip trys straipsniai turi būti įtraukti į *ISI Web of Science* duomenų bazę. Kai monografijos tekstas parašytas ne lietuvių kalba, privaloma pateikti santrauką lietuvių kalba. Kai teikiama ginti lietuvių kalba parašyta monografija, turi būti pateikta santrauka anglų kalba.

44. Disertacija ir jos santrauka teikiama leidyklai spausdinti po to, kai Rektorius įsakymu patvirtinama gynimo taryba ir gynimo data. Santrauka turi atspindėti disertacijos arba ginamos monografijos turinį ir būti ne mažesnė kaip vieno autorinio lanko apimties. Santraukoje apibrėžiama disertacijoje nagrinėjama mokslo problema, suformuluoti ginamieji teiginiai, išdėstomi mokslo darbo tikslai ir uždaviniai, darbo mokslinis naujumas, tyrimų metodika, svarbiausi rezultatai ir jais pagrįstos doktoranto ginamos išvados. Disertacijoje ir jos santraukoje nurodomas

doktoranto mokslinis vadovas, o santraukoje taip pat ir gynimo tarybos sudėtis. Jeigu doktoranto mokslinis vadovas buvo pakeistas, disertacijoje ir santraukoje nurodomi abu vadovai ir jų vadovavimo laikotarpiai. Disertacijos ir jos santraukos tituliniai ir antrieji puslapiai sudaromi pagal patvirtintus pavyzdžius, kurie yra patalpinami VU ir FTMC tinklalapiuose.

## VI. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJOS GYNIMAS

45. Doktorantas gali **teikti ginti disertaciją** po to, kai:

- 45.1. išlaiko visus doktorantūros plane numatytus egzaminus;
- 45.2. esminius savo tyrimų rezultatus paskelbia ne mažiau kaip trijuose straipsniuose, kurie yra įtraukti į *ISI Web of Science* duomenų bazę;
- 45.3. pristato tyrimų rezultatus tarptautiniuose moksliniuose renginiuose;
- 45.4. parengia disertaciją ir jos santrauką.

46. Doktorantas su vadovu disertaciją ir santrauką pateikia Doktorantūros komitetui, kartu su raštišku prašymu leisti ją ginti. Komitetas eiliniame posėdyje paskiria recenzentus. Recenzentai yra aktyvūs mokslininkai, ginamos disertacijos temos ekspertai, paskelbę per pastaruosius 5 metus ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius leidiniuose įtrauktuose į *ISI Web of Science* duomenų bazę.

47. Parengtą disertaciją doktorantas pristato padalinio, kuriame buvo rengta disertacija, viešame posėdyje, dalyvaujant vadovui ir recenzentams. Posėdyje įvertinama daktaro disertacija, jos santrauka, mokslinis pranešimas, doktoranto publikacijos ir pateikiamas išsamus protokolas Doktorantūros komitetui.

48. Po svarstymo mokslo padalinyje doktorantas į VU Doktorantūros ir rezidentūros skyrių pateikia:

- 48.1 prašymą Rektoriui leisti ginti daktaro disertaciją;
- 48.2. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilygstančio aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedų kopijas;
- 48.3. disertacijos tema paskelbtų mokslinių darbų sąrašą ir šių mokslinių darbų kopijas (jeigu darbas dar neišspausdintas, būtina pridėti leidinio redakcijos pažymą, nurodančią, kad straipsnis bus išspausdintas);
- 48.4. disertanto gyvenimo ir mokslinės veiklos aprašymą (CV);
- 48.5. išlaikytų pagal doktorantūros studijų programą egzaminų protokolo patvirtintą kopiją;
- 48.6. atspausdintą daktaro disertaciją ir jos santrauką;

48.7.katedros ar kito padalinio, kuriame parengta disertacija, disertacijos įvertinimo protokolą;

48.8.sutikimą per 2 savaites po disertacijos viešo gynimo posėdžio paskelbti disertaciją Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje (ETD).

49. VU Doktorantūros ir rezidentūros skyrius visus dokumentus perduoda Doktorantūros komitetui.

50. Doktorantūros komitetas, gavęs disertanto prašymą ir išvardintus 48 punkte dokumentus, susipažįsta su jais, išnagrinėja paskirtų recenzentų vertinimus, pateiktus komiteto posėdžiui. Aptarus Doktorantūros komiteto posėdyje, įvertinama disertacija, moksliniai straipsniai, išlaikyti egzaminai, dalyvavimas mokslinėse konferencijose ir priimamas sprendimas, ar disertacija atitinka mokslo daktaro disertacijai keliamus reikalavimus ir gali būti teikiama viešam gynimui.

51. Jeigu disertacija atitinka reikalavimus, Doktorantūros komitetas teikia VU Rektoriui tvirtinti penkių ekspertų **gynimo tarybą**, kurią sudaro 5 nariai, jų tarpe pirmininkas. Gynimo tarybos nariai turi būti aktyvūs Fizikos krypties (02P) mokslininkai, per pastaruosius 5 metus paskelbę ne mažiau, kaip 5 straipsnius mokslo leidiniuose, įtrauktuose į *ISI Web of Science* duomenų bazę. Disertacijos temai esant mokslų sandūroje, į gynimo tarybą gali būti pakviesti ne daugiau kaip du kitų mokslo krypčių mokslininkai. Gynimo tarybos nariai negali turėti interesų konflikto su disertantu arba jo moksliniu vadovu (disertaciją ginant eksternu – su konsultantu). Doktoranto mokslinis vadovas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) negali būti gynimo tarybos narys. Ne mažiau kaip vienas gynimo tarybos narys turi būti iš užsienio mokslo ir studijų institucijos. VU Rektoriaus įsakyme nurodoma disertacijos gynimo data bei vieta, numatoma, kokia kalba bus ginama disertacija ir patvirtinamas institucijų sąrašas, kurioms bus siunčiamas pranešimas apie numatomą ginti daktaro disertaciją.

52. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki disertacijos gynimo išsiunčia pranešimą apie numatomą ginti disertaciją Lietuvos mokslo tarybai, Doktorantūros komiteto patvirtintoms Lietuvos ar užsienio institucijoms, Universiteto leidiniui „Informacinis biuletenis“. Pranešime nurodoma: disertanto vardas, pavardė, disertacijos parengimo vieta, mokslinis vadovas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) ir gynimo tarybos nariai (mokslo laipsnis, vardas, pavardė, atstovaujama mokslo kryptis (šaka) ar kryptys (šakos)), disertacijos pavadinimas, gynimo vieta ir laikas bei interneto svetainės, kurioje skelbiama disertacija, adresas.

53. Gynimo tarybos nariai atsiliepiamus apie disertaciją raštu pateikia VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki disertacijos gynimo.

54. Disertacija ginama viešame gynimo tarybos posėdyje. Posėdis vyksta lietuvių kalba. Tais atvejais, kai vartojama kita kalba, turi būti vertimas į lietuvių kalbą. Posėdžiui vadovauja gynimo

tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau negu pusė gynimo tarybos narių. Prireikus, leidžiama vienam tarybos nariui dalyvauti vaizdo konferencijos būdu. Posėdyje nedalyvaujančių gynimo tarybos narių ir kiti gauti atsiliepimai apie disertaciją perskaitomi posėdžio metu.

55. Jeigu disertacijoje yra viešai neskelbtinų dalykų (valstybinę ar komercinę paslaptį sudaranti informacija ir kt.), Doktorantūros komitetas sprendžia, kas be disertanto, jo mokslinio vadovo (ar konsultanto gynimo eksternu atveju), gynimo tarybos narių gali dalyvauti disertacijos svarstyme ir gynime.

56. Gynimo metu disertantas pristato pagrindinius savo darbo rezultatus, ginamus teiginius ir išvadas, nurodo savo indėlį į disertacijoje pateiktas publikacijas. Gynimo tarybos nariai argumentuotai įvertina disertacijos mokslinį lygį, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų patikimumą ir pagrįstumą, nurodo darbo trūkumus ir netikslumus. Gynimo metu tarybos nariai įvertina doktoranto mokslinę erudiciją, gebėjimą pagrįsti ir paaiškinti disertacijoje ir mokslinėse publikacijose pateiktus rezultatus. Disertantas atsako į užduotus klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas.

57. Po diskusijų su disertantu, gynimo tarybos nariai slaptu balsavimu sprendžia, ar jam suteiktinas mokslo daktaro laipsnis. Vaizdo konferencijos būdu dalyvaujantis gynimo tarybos narys taip pat balsuoja. Sprendimas suteikti mokslo daktaro laipsnį priimamas, jeigu už jį balsuoja daugiau kaip pusė gynimo tarybos narių. Balsavimo protokolą pasirašo visi posėdyje tiesiogiai dalyvavę gynimo tarybos nariai.

58. VU Doktorantūros ir rezidentūros skyrius, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po disertacijos gynimo posėdžio, apie gynimo rezultatus nustatyta tvarka praneša Lietuvos mokslo tarybai.

59. Per dvi savaites po disertacijos gynimo doktorantas vieną apgintos disertacijos egzempliorių (išskyrus disertacijas, kurios apgintos uždarame posėdyje) pateikia Lietuvos Nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai, Vilniaus universiteto bibliotekai (FTMC doktorantai ir FTMC bibliotekai) ir paskelbia Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje (ETD).

60. Jeigu gynimo taryba nusprendžia, kad mokslo daktaro laipsnis neteiktinas, disertantas pataisytą ar papildytą disertaciją gali ginti ne anksčiau kaip po vienerių metų. Šiuo atveju disertacija ginama eksternu. Nustačius mokslinio nesąžiningumo faktą (plagiatą ir pan.), disertacija negali būti ginama.

## **VII. MOKSLO DAKTARO LAIPSNIO ĮGIJIMAS EKSTERNU**

61. Siekti **eksternu** įgyti mokslo daktaro laipsnį gali asmuo (toliau – eksternas), turintis magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą. Eksternas turi būti esminius disertacijos rezultatus paskelbęs ne mažiau kaip trijuose moksliniuose straipsniuose recenzuojamuose mokslo leidiniuose, įtrauktuose į *ISI Web of Science* duomenų bazę, pristatęs savo tyrimų rezultatus tarptautiniuose moksliniuose renginiuose ir parengęs daktaro disertaciją ar išleidęs mokslinę monografiją. Reikalavimai disertacijai ir jos santraukai yra tokie patys, kaip išdėstyti šio reglamento V skyriuje.

62. Eksternas VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui kartu su prašymu VU Rektoriui leisti ginti mokslo daktaro disertaciją pateikia toliau išvardintus dokumentus :

62.1. disertacijos rankraštį arba išleistą mokslinę monografiją;

62.2. disertacijos tema paskelbtų mokslinių darbų sąrašą ir jų kopijas;

62.3. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilyginto aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedų kopijas;

62.4. išlaikytų doktorantūros studijų egzaminų protokolus;

62.5. gyvenimo ir mokslinės veiklos aprašymą (CV).

63. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius įregistruoja eksterno prašymą ir perduoda dokumentus Doktorantūros komitetui, kuris ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo prašymo gavimo dienos išnagrinėja pateiktą medžiagą ir nusprendžia ar disertacijos rankraštis arba išleista monografija atitinka mokslo daktaro disertacijoms keliamus reikalavimus.

64. Jeigu priimamas teigiamas sprendimas, Doktorantūros komitetas bendrame su katedra ar kitu šakiniu padaliniu posėdyje:

64.1. skiria eksternui konsultantą;

64.2. patvirtina eksterno studijų planą;

64.3. jeigu išlaikyti egzaminai, priima sprendimą dėl jų įskaitymo.

65. Eksterno studijų apimtis numatoma ir egzaminai laikomi pagal šio reglamento IV skyriuje nustatytą tvarką.

66. Galutinis disertacijos, santraukos, parengtų publikacijų svarstymas ir disertacijos gynimas vyksta pagal šio reglamento VI skyriaus nurodytą tvarką. Disertacija turi būti apginta ne vėliau kaip po vienerių metų nuo disertacijos įregistravimo VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriuje dienos.

67. Jei doktorantūros komitetas nusprendžia atmesti eksterno prašymą ginti disertaciją, kartotinai prašymą disertacijai ginti jis gali teikti ne anksčiau kaip po vienerių metų.

## VIII. MOKSLO DAKTARO LAIPSNIO SUTEIKIMAS

68. Disertaciją apgynusiam asmeniui mokslo daktaro laipsnį suteikia ir diplomą išduoda Vilniaus universitetas.

69. **Apeliacija** dėl stojimo rezultatų, atestacijos rezultatų, negavus leidimo ginti disertaciją, nesuteikto mokslo daktaro laipsnio gali būti teikiama VU Rektoriui ar FTMC direktoriui. Rektorius (direktorius) sudaro ekspertų grupę, kuri savo išvadas pateikia VU Senatui VU Teisės aktu nustatyta tvarka skundas dėl nesuteikto mokslo daktaro laipsnio gali būti teikiamas Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriui.

70. VU Senatas gali atšaukti sprendimą dėl mokslo laipsnio suteikimo kai:

70.1. nustatomas mokslinio nesąžiningumo faktas (plagiatas ir pan.);

70.2. mokslo daktaro laipsnis suteiktas pažeidus LR Vyriausybės patvirtintus Mokslo doktorantūros nuostatus ir/ar šį reglamentą;

70.3. Akademinės etikos ir procedūrų kontrolierius priima tai įpareigojantį sprendimą.

71. Mokslo daktaro laipsnio diplomo formą ir diplomo blankų gamybos, apskaitos bei registravimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

72. Dingus daktaro laipsnio diplomui, Vilniaus universitete nustatyta tvarka išduodamas daktaro diplomo dublikatas.

## **IX. DOKTORANTŪROS FINANSAVIMAS**

73. Fizinių mokslų srities, Fizikos krypties (02P) doktorantūros studijų lėšas VU ir FTMC skiria Švietimo ir mokslo ministerija.

74. Doktoranto stipendija yra mokama LR Vyriausybės nustatyta tvarka.

75. Lėšos doktorantų moksliniams tyrimams, doktorantų mokslinių vadovų, doktorantūros komiteto pirmininko ar pavaduotojo darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos numatomos VU kamieninio padalinio, kuriame vyksta doktorantūros studijos ir FTMC išlaidų sąmatose. Esant finansinėms galimybėms, skiriamos lėšos doktorantų mobilumui.

76. Lėšos disertacijos ir santraukos leidybai, doktorantūros komiteto sekretoriato (sekretoriaus), recenzentų, ekspertų, gynimo tarybos pirmininko ir narių, egzamino komisijų pirmininko ir narių, studijų dalykų dėstytojų darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos numatomos VU kamieninio padalinio, kuriame vyksta doktorantūros studijos, išlaidų sąmatoje.

77. Doktoranto moksliniam vadovui 64 valandos per vienerius akademinis metus, doktorantūros studijų egzamino komisijos pirmininkui ir nariams 2 akademinės valandos, individualiai studijuojantį doktorantą konsultuojančiam dėstytojui 6 akademinės valandas gali būti apmokamos

pagal valandinius įkainius arba, vadovaujantis Vilniaus universiteto pedagoginių darbuotojų darbo laiko vadybos bazinių nuostatų 3.1.2. punktu, įskaičiuojamos į kitą pedagoginio darbo laiką.

78. Gynimo tarybos nariams už disertacijos gynimą nustatyta tvarka mokama už 10 valandų pagal valandinius įkainius.

79. FTMC doktorantų išlaidos už disertacijų gynimą ir FTMC dėstytojų, atsakingų už patvirtintus Fizikos 02P doktorantūros studijų programos dalykus ir įdarbinamus VU, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo lėšos pervedamos į VU sąskaitą VU Senato nustatyta tvarka.

80. Užsienio mokslininkų, gynimo tarybos narių, kelionės, apgyvendinimo, dienpinigių, ekspertinio darbo išlaidas padengia Lietuvos mokslo taryba.

81. Doktorantai iš kitų mokslo ir studijų institucijų, pageidaujantys laikyti doktorantūros studijų dalykų egzaminus Vilniaus universitete ar ginti daktaro disertacijas, moka Senato nustatytą mokestį.

82. Doktorantūros studijos VU Senato ar FTMC Tarybos nustatyta tvarka gali būti finansuojamos mokslinių projektų lėšomis.

83. Eksterno konsultantų, eksterno egzaminų komisijų pirmininkų ir narių darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos, susijusios su daktaro mokslo laipsnio įgijimu eksternu, padengiamos VU Senato nustatyta tvarka.

---

Universitete ir FTMC saugomos doktoranto studijų ir disertacijos gynimo bylos. Jose yra:

priėmimo į doktorantūrą dokumentai;

doktoranto vadovo ir eksterno konsultantų skyrimo dokumentai;

individualieji doktoranto studijų ir mokslinių tyrimų planai;

individualiųjų doktoranto studijų ir mokslinių tyrimų planų keitimo dokumentai;

doktoranto atestacijos dokumentai;

doktorantūros studijų egzaminų laikymo protokolai;

prašymas leisti ginti disertaciją ir su juo susiję dokumentai (disertacijos svarstymo protokolai, kiti

Doktorantūros komiteto dokumentai);

įsakymas dėl gynimo tarybos tvirtinimo, gynimo datos skyrimo;

dokumentas, patvirtinantis, kad disertacija perduota ar išsiųsta Lietuvos nacionalinei Martyno

Mažvydo ir Vilniaus universiteto bibliotekai (FTMC doktorantai ir FTMC bibliotekai);

skelbimo apie viešą disertacijos gynimą kopija;

tarybos posėdžio, kuriame disertacija buvo ginama, protokolai, taip pat visų susijusių su disertacijos nagrinėjimu toje taryboje dokumentų kopijos;  
disertacijos santrauka;  
tarybos, kurioje buvo ginama doktoranto disertacija, nutarimas dėl daktaro mokslo laipsnio suteikimo;  
daktaro diplomo kopija;  
išspausdintų ir priimtų spausdinti doktoranto mokslo straipsnių kopijos ir sąrašas;  
kiti dokumentai, susiję su doktoranto studijomis, moksliniais tyrimais ir disertacijos gynimu.

Parengė:

Reglamento grupė

1. prof. A.Stabinis (pirmininkas)
2. prof. V.Gulbinas
3. dr. A.Kučinskas
4. prof. A.Orliukas
5. habil. dr. E.Tornau