

PATVIRTINTA  
Vilniaus universiteto tarybos  
2019 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. TPN-15

## VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS RINKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto rektoriaus rinkimų viešo konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) rektoriaus (toliau – Rektorius) rinkimų viešo tarptautinio konkurso būdu organizavimo tvarką, įskaitant viešo tarptautinio konkurso paskelbimo, pretendentų būti kandidatais į Rektorius dokumentų priėmimo, kandidatų į Rektorius įregistravimo, svarstymo Universiteto senate (toliau – Senatas), prisistatymo Universiteto bendruomenei ir Universiteto tarybai (toliau – Taryba), konkurso rezultatų nustatymo bei darbo sutarties pagrindinių sąlygų ir jos sudarymo su išrinktuoju Rektoriumi tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus universiteto statuto (toliau – Statutas) ir Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas) nuostatomis.

3. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Pretendentas** – asmuo, pateikęs prašymą dalyvauti Konkurse.

3.2. **Kandidatas** – Universiteto centrinės rinkimų komisijos (toliau – Centrinė rinkimų komisija) kandidatu į Rektorius įregistruotas Pretendentas.

3.3. **Išrinktasis rektorius** – Kandidatas, laimėjęs Konkursą į Rektoriaus pareigas.

3.4. **Pareiškiniai dokumentai** – dokumentai, išvardinti šio Aprašo 12 punkte, kuriuos turi pateikti kiekvienas Pretendentas, norintis dalyvauti Konkurse.

3.5. **Konkursas** – Tarybos paskelbtas Rektoriaus rinkimų viešas tarptautinis konkursas, įskaitant paskelbimą apie šį konkursą, Pretendentų dokumentų priėmimą, Kandidatų registravimą, prisistatymą bei svarstymą Senate, Universiteto bendruomenėje ir Taryboje, rezultatų ir konkurso laimėtojo nustatymą.

4. Rektoriaus rinkimai grindžiami teisėtumo, viešumo, nešališkumo, skaidrumo, sąžiningumo, lygiateisiškumo ir akademinės laisvės principais.

### II SKYRIUS REKTORIAUS RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

#### PIRMASIS SKIRSNIS KONKURSO PASKELBIMAS, PAREIŠKINIŲ DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS, KANDIDATŲ ĮREGISTRAVIMAS IR SVARSTYMAS SENATE

5. Rektorių 5 metams Konkurso būdu renka Taryba. Tarybos paskelbtą Konkursą, Rektoriaus rinkimus pagal Konkurso sąlygas organizuoja bei jų rezultatus nustato Centrinė rinkimų komisija.

6. Taryba priima sprendimą skelbti Konkursą likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Rektoriaus kadencijos pabaigos. Kartu su šiuo sprendimu Taryba patvirtina pranešimo apie Konkursą turinį (pagal Tarybos patvirtintą formą (Aprašo 1 priedas) ir nustato ne trumpesnę kaip 30 kalendorinių dienų terminą Pretendentų Pareiškiniams dokumentams pateikti.

7. Centrinės rinkimų komisijos pirmininkas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Aprašo 6 punkte nurodyto Tarybos sprendimo priėmimo skelbia pranešimą apie Konkursą Universiteto interneto svetainėje ir, Tarybai nusprendus, kitose Tarybos sprendime nurodytose žiniasklaidos priemonėse, taip pat ir anglų kalba.

8. Po Konkurso paskelbimo negali būti daromi jokie Konkurso sąlygų pakeitimai. Tarybos argumentuotu sprendimu jau paskelbtas Konkursas gali būti atšauktas.

9. Pranešime apie Konkursą nurodoma:

9.1. pareigos, kurioms skelbiamas konkursas – Rektoriaus pareigos ir kadencijos trukmė – 5 metai;

9.2. pagrindinės su Rektoriumi sudaromos darbo sutarties sąlygos – pradinio mėnesinio tarnybinio atlyginimo dydis, taip pat jo nustatymo ir perskaičiavimo tvarka bei tai, kad Rektoriui nėra mokamos premijos, priemokos ir priedai prie tarnybinio atlyginimo; draudimas dirbti kitą apmokamą darbą ar eiti kitas apmokamas pareigas; draudimas dėstyti Universitete daugiau nei dvi akademines valandas per savaitę, šią pedagoginę veiklą laikant apmokėta pagal Rektoriaus darbo sutartį;

9.3. keliami kvalifikaciniai ir kiti reikalavimai, numatyti Aprašo 10 ir 11 punktuose;

9.4. Pareiškinių dokumentų, kuriuos turi pateikti kiekvienas Pretendentas, sąrašas, jų pateikimo terminas (tiksliai nurodant vėliausią dokumentų pateikimo datą ir valandą) ir tvarka;

9.5. terminas, kada bus paskelbta Tarybos posėdžių, skirtų Kandidatams prisistatyti Tarybai, taip pat Kandidatų prisistatymo Universiteto bendruomenei ir Kandidatų debatų datos ir vietos;

9.6. papildomos informacijos apie Konkursą teikimo būdai (elektroninio pašto adresas, telefono numeris).

10. Rektoriumi gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis mokslo (meno) daktaro laipsnį, arba pripažintas menininkas, turintis pedagoginės ir vadybinės patirties. Kandidato į Rektoriaus pareigas veikla turi rodyti, kad jis suvokia Universiteto misiją, puoselėja Universiteto vertybes, yra motyvuotas rūpintis Universiteto veiklos kokybe ir turi žinių, patirties bei gebėjimų, reikalingų Rektoriaus pareigoms vykdyti. Kandidatu į Rektoriaus pareigas gali būti Universitete nedirbantis asmuo. Laikoma, kad asmuo yra nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis atitinka visus žemiau išvardytus kriterijus:

10.1. jo elgesys atitinka Universiteto akademinės etikos kodekso normas;

10.2. nėra įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu pripažintas padaręs nusikalstamą veiką;

10.3. nebuvo atleistas iš tarnybos ar darbo už šturkštų drausmės pažeidimą arba nuo atleidimo yra praėję ne mažiau kaip penkeri metai;

10.4. nepiktnaudžiauja alkoholiu, nevartoja narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.

11. Kandidatuoti į Rektoriaus pareigas negali asmuo, kuris:

11.1. yra Tarybos narys;

11.2. Rektoriaus kadencijos pirmąją dieną bus pasiekęs įstatymų nustatytą senatvės pensinio amžiaus ribą;

11.3. yra Centrinės rinkimų komisijos narys;

11.4. dvi kadencijas iš eilės iki vykdomų rinkimų ėjo Vilniaus universiteto rektoriaus pareigas; ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Rektoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų), išskyrus laikiną Rektoriaus pareigų ėjimą Statute nustatyta tvarka.

12. Kiekvienas Pretendentas Centrinei rinkimų komisijai privalo pateikti Pareiškinius dokumentus lietuvių kalba arba pridėdant teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintus vertimus į lietuvių kalbą:

12.1. prašymą dalyvauti Viešame konkurse pagal Tarybos patvirtintą formą (Aprašo 2 priedas);

12.2. Pretendento duomenų anketą, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą (Aprašo 3 priedas);

12.3. Pretendento deklaraciją dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą (Aprašo 4 priedas);

12.4. Pretendento veiklos, jį išrinkus Rektoriumi, programą (rekomenduojama apimtis – apie 2500 žodžių);

12.5. Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

12.6. Pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;

- 12.7. Pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopiją;  
12.8. Pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinančius dokumentus (jų kopijas);  
12.9. kitus dokumentus, nurodytus pranešime apie Konkursą.

13. Aprašo 12 punkto 12.5-12.8 papunkčiuose nurodytų Pareiškinų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba įgalioto Vilniaus universiteto darbuotojo. Visus Pareiškinius dokumentus (jų patvirtintas kopijas) Pretendentas užklijuotame voke turi pateikti Centrinės rinkimų komisijos atstovui asmeniškai, išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu crk@cr.vu.lt arba įteikti pasiuntinių paslaugų teikėjui ne vėliau kaip iki pranešime apie Konkursą nurodyto termino pabaigos. Pareiškinius dokumentus teikiant elektroniniu paštu, Aprašo 12 punkto 12.1-12.3 papunkčiuose nurodyti dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, o 12.5-12.8 papunkčiuose nurodytų dokumentų kopijos pateikiamos skenuotos, originalius dokumentus arba notaro patvirtintas kopijas pateikiant Centrinei rinkimų komisijai asmeniškai ne vėliau kaip iki Aprašo 14 punkte numatyto Centrinės rinkimų komisijos posėdžio dienos. Pasibaigus pranešime nurodytam terminui, Pretendentų Pareiškiniai dokumentai nepriimami. Pareiškiniai dokumentai, kurie buvo įteikti paštu (pasiuntinių paslaugų teikėjui) paskutinę termino dieną ir ant voko yra tai patvirtinantis pašto (pasiuntinių paslaugų teikėjo) spaudas, laikomi pateikti laiku. Pretendentui Centrinės rinkimų komisijos atstovas išduoda pažymą, patvirtinančią voko su Pretendento dokumentais įteikimą Centrinei rinkimų komisijai.

14. Pasibaigus pranešime apie Konkursą nurodytam Pretendentų Pareiškinų dokumentų pateikimo terminui, ne anksčiau kaip po keturių darbo dienų Centrinės rinkimų komisijos posėdyje vokai yra atplėšiami ir nustatoma, ar pateikti visi Aprašo 12 punkte išvardinti Pareiškiniai dokumentai ir ar visi Pretendentai atitinka Aprašo 10 ir 11 punktuose nustatytus formaliuosius reikalavimus (t. y. ar asmuo turi mokslo (meno) daktaro laipsnį arba yra pripažintas menininkas ir ar nėra asmuo, nurodytas bet kuriame iš Aprašo 11.1 – 11.4 papunkčių). Centrinės rinkimų komisijos sprendimu visi šiuos reikalavimus atitinkantys ir visus Pareiškinius dokumentus pateikę Pretendentai įregistruojami Kandidatais į Rektorius.

15. Centrinė rinkimų komisija ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo pranešime apie Konkursą nurodyto Pareiškinų dokumentų pateikimo termino pabaigos Kandidatų sąrašą kartu su kiekvieno Kandidato Pareiškinų dokumentų kopijomis pateikia Tarybos pirmininkui ir Senato pirmininkui, paskelbia Kandidatų sąrašą Universiteto interneto svetainėje.

16. Senato pirmininkas, gavęs Kandidatų sąrašą ir Pareiškinius dokumentus, per protingai trumpą laiką šaukia Senato posėdį (posėdžius) kandidatūroms apsvarstyti. Senatas, susipažinęs su Kandidatų Pareiškiniais dokumentais, parengia išvadas dėl Kandidatų tinkamumo (netinkamumo) eiti Rektoriaus pareigas pagal Aprašo 10 ir 11 punktų reikalavimus. Apie Senato posėdžio vietą ir laiką Kandidatai informuojami asmeniškai (telefonu ir (arba) elektroniniu paštu).

17. Senato išvados dėl Kandidatų tinkamumo (netinkamumo) eiti Rektoriaus pareigas Tarybai turi būti pateiktos ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Kandidatų sąrašo ir Pareiškinų dokumentų įteikimo Senato pirmininkui.

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **KANDIDATŲ PRISISTATYMAS TARYBAI IR UNIVERSITETO BENDRUOMENEI IR REKTORIAUS RINKIMAI TARYBOS POSĖDYJE**

18. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po Senato išvados dėl Kandidatų tinkamumo (netinkamumo) eiti Rektoriaus pareigas įteikimo Tarybai, Tarybos pirmininkas šaukia posėdį Senato išvadoms dėl Kandidatų tinkamumo eiti Rektoriaus pareigas įvertinti. Jei Taryba pritaria neigiamai Senato išvadai, apie tai nedelsiant informuojama Centrinė rinkimų komisija ir Kandidatas išbraukiamas iš galutinio Kandidatų sąrašo. Tame pačiame Tarybos posėdyje patvirtinamas Kandidatams prisistatyti skirtų Tarybos posėdžių, taip pat Kandidatų prisistatymų Universiteto bendruomenei ir Kandidatų debatų tvarkaraštis. Jis sudaromas taip, kad Kandidatai gautų šio Aprašo 19 punkte numatytus

pranešimus ne vėliau kaip dvi savaitės prieš planuojamus posėdžius, prisistatymus ir debatus. Taip pat atsižvelgiama į Kandidatų skaičių ir minimalų laiką, būtiną jų programoms išsamiai pristatyti. Tvarkaraštis nedelsiant paskelbiamas Universiteto interneto svetainėje.

19. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šio Aprašo 18 punkte numatyto Tarybos posėdžio Centrinė rinkimų komisija kiekvieną Kandidatą asmeniškai (telefonu ir (arba) elektroniniu paštu) informuoja apie Tarybos priimtą sprendimą ir Kandidatus, esančius galutiniame Kandidatų sąraše, kviečia atvykti į Kandidatams prisistatyti skirtus Tarybos posėdžius, taip pat Kandidatų prisistatymą Universiteto bendruomenei ir Kandidatų debatus, pranešdama kiekvieno renginio laiką ir vietą.

20. Kandidatams prisistatyti skirtas viešas Tarybos posėdis šaukiamas šio Aprašo 18 punkte numatyta tvarkaraštyje nurodytu laiku ir vietoje. Kandidato dalyvavimas šiame Tarybos posėdyje yra privalomas. Į posėdį atvykęs Kandidatas turi turėti savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (asmens tapatybės kortelę, pasą arba vairuotojo pažymėjimą). Kandidatas, nedalyvaujantis Tarybos posėdyje, laikomas atsiėmusiu savo kandidatūrą, neatsižvelgiant į tokio nedalyvavimo priežastis.

21. Kandidatams prisistatyti skirtas viešas Tarybos posėdis vyksta tokia tvarka:

21.1. posėdžio pradžioje Kandidatai pakviečiami į Tarybos posėdžio patalpą ir paprašoma pateikti savo asmens tapatybę liudijančius dokumentus, Kandidatų registravimo lape pažymint, kurie Kandidatai atvyko į posėdį. Posėdžio pirmininkas Kandidatams pristato posėdyje dalyvaujančius Tarybos ir Centrinės rinkimų komisijos narius bei posėdžio sekretorių, trumpai paaiškina posėdžio eigą;

21.2. kiekvienas Kandidatas pagal pavardę abėcėlės tvarka trumpai prisistato pats ir trumpai pristato savo veiklos einant Rektoriaus pareigas programą. Tarybos nariai, siekdami patikrinti Kandidatų atitikimą reikalavimams, numatytiems Aprašo 10 ir 11 punktuose, kiekvienam Kandidatui pateikia klausimus. Visiems Kandidatams pateikiami klausimai turi būti iš esmės vienodi.

22. Po šio Aprašo 20 punkte numatyto Tarybos posėdžio Centrinė rinkimų komisija, laikydama šio Aprašo 18 punkte numatyto tvarkaraščio organizuoja Kandidatų prisistatymą Universiteto bendruomenei ir Kandidatų debatus.

23. Po Kandidatų prisistatymų Universiteto bendruomenei ir Kandidatų debatų šaukiamas uždaras Tarybos posėdis, kurio metu, siekiant įvertinti Kandidato profesinę patirtį ir asmenines savybes bei gebėjimą eiti Rektoriaus pareigas, Tarybos nariai užduoda Kandidatams papildomus klausimus. Į šio posėdžio patalpą Kandidatai kviečiami po vieną jų pavardžių pagal abėcėlę tvarka. Kandidatui atsakius į pateiktus Tarybos narių klausimus, šio Kandidato paprašoma išeiti iš Tarybos posėdžio patalpos, pakviečiant į ją kitą Kandidatą. Atsižvelgiant į Kandidatų skaičių, šis posėdis gali vykti ne vieną dieną.

24. Išklauiš visus Kandidatus, tačiau ne anksčiau kaip kitą darbo dieną po Aprašo 23 punkte numatyto Tarybos posėdžio, šaukiamas uždaras Tarybos posėdis, skirtas Rektoriui išrinkti. Posėdis vyksta tokia tvarka:

24.1. Tarybos nariai po vieną eina į atskirą balsavimo slaptumą užtikrinančią patalpą, kurioje užpildo balsavimo biuletenį, pažymėdami pasirinktą Kandidatą, ir išėję iš šios patalpos, stebint Centrinės rinkimų komisijos nariams, įmeta biuletenius į balsavimo urną;

24.2. baigus slaptą balsavimą, Centrinės rinkimų komisijos pirmininkas atidaro urną, balsu paskelbia, kiek urnoje rasta biuletenių, kiek biuletenių sugadinta ir suskaičiuoja, kiek kiekvienas Kandidatas surinko balsų. Balsavimo biuleteniai pridedami prie Tarybos posėdžio protokolo.

25. Rektorius laikomas išrinktu, jei už jį balsuoja ne mažiau kaip 7 Tarybos nariai. Jei Aprašo 24 punkte numatyta tvarka Rektorius nėra išrenkamas, Tarybos sprendimu organizuojami papildomi balsavimai ir, esant reikalui, Tarybos posėdžiai Rektoriui išrinkti.

26. Jei per protingai trumpą laiką, kuris negali būti ilgesnis nei 1 mėnuo nuo šio Aprašo 24 punkte numatyto Tarybos posėdžio dienos, Rektorius nėra išrenkamas, rinkimai laikomi neįvykusiais ir nedelsiant skelbiamas naujas Konkursas.

## **TREČIASIS SKYRIUS REKTORIAUS INAUGURACIJA**

27. Prieš pradėdamas eiti pareigas, Išrinktasis rektorius iškilmingai prisiekia Universitetui – žodžiu perskaito Rektoriaus priesaiką Universitetui ir ją pasirašo. Rektoriaus priesaikos Universitetui tekstas ir Rektoriaus inauguracijos tvarka nustatomi Universiteto akademinių apeigų protokole.

28. Rektoriaus priesaiką Universitetui priima Senato pirmininkas. Ši Rektoriaus inauguracijos nuostata taikoma ir antrai kadencijai iš eilės išrinktam Rektoriui.

29. Darbo sutartį Statute numatytam Rektoriaus kadencijos laikotarpiui su priesaiką davusiu Išrinktuju rektoriumi Universiteto vardu pasirašo Tarybos pirmininkas.

30. Jei Išrinktasis rektorius atsisako eiti Rektoriaus pareigas ir (ar) nepasirašo darbo sutarties, taip pat jei Išrinktasis rektorius atsisako žodžiu perskaityti Rektoriaus priesaiką Universitetui ar ją pasirašyti ar perskaito ir pasirašo Rektoriaus priesaiką Universitetui su išlyga, tai reiškia, kad Išrinktasis rektorius neįgyja Rektoriaus įgaliojimų, ir Taryba ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo šiame punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo pagal Aprašo taisykles privalo paskelbti naujus Rektoriaus rinkimus viešo konkurso būdu.

---

**(Pranešimo apie viešą tarptautinį konkursą Vilniaus universiteto rektorius pareigoms eiti forma)**

## **PRANEŠIMAS APIE VIEŠĄ TARPTAUTINĮ KONKURSA VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS PAREIGOMS EITI**

Vadovaudamasi Vilniaus universiteto statuto 44 straipsnio 3–5 dalimis, Vilniaus universiteto taryba (toliau – Taryba) skelbia viešą tarptautinį konkursą (toliau – Konkursas) Vilniaus universiteto rektorius (toliau – Rektorius) pareigoms eiti (kadencijos trukmė – 5 metai).

Rektorius statusas, įgaliojimai, išrinkimo ir įgaliojimų pasibaigimo tvarka apibrėžta Vilniaus universiteto statuto 42–44 straipsniuose.

Rektorius mėnesinis tarnybinis atlyginimas yra apskaičiuojamas Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) profesorių praėjusių kalendorinių metų vidutinį mėnesinį atlyginimą (įskaitant darbą mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų plėtotės projektuose) padauginus iš koeficiento, lygaus 3. Rektorius tarnybinis atlyginimas, kuris bus nustatytas Konkurso laimėtoji darbo sutarties sudarymo momentu yra ..... eurų. Rektorius atlyginimas pagal nurodytą tvarką bus perskaičiuojamas kiekvienais metais, Tarybai patvirtinus Rektorius pateiktą praėjusių metų metinę Universiteto veiklos ataskaitą. Kadencijos laikotarpiu Rektoriui prie gaunamo tarnybinio atlyginimo nėra mokami priedai, priemokos ar premijos. Rektorius kadencijos laikotarpiu negali dirbti jokio kito apmokamo darbo ar eiti kitų apmokamų pareigų. Rektorius kadencijos laikotarpiu gali dėstyti Universitete ne daugiau kaip dvi akademinės valandas per savaitę, šią pedagoginę veiklą laikant apmokėta pagal Rektorius darbo sutartį.

Konkurse gali dalyvauti nepriekaištingos reputacijos asmenys, turintys mokslo (meno) daktaro laipsnį, arba pripažinti menininkai, turintys pedagoginės ir vadybinės patirties. Kandidato į Rektorius pareigas veikla turi rodyti, kad jis suvokia Universiteto misiją, puoselėja Universiteto vertybes, yra motyvuotas rūpintis Universiteto veiklos kokybe ir turi žinių, patirties bei gebėjimų, reikalingų Rektorius pareigoms vykdyti. Kandidatu į Rektorius pareigas gali būti ir kandidatūros iškėlimo metu Universitete nedirbantis asmuo.

Kandidatuoti į Rektorius pareigas negali asmuo, kuris:

1. yra Vilniaus universiteto Tarybos narys;
2. Rektorius kadencijos pirmąją dieną bus pasiekęs įstatymų nustatytą senatvės pensinio amžiaus ribą;
3. yra Universiteto Centrinės rinkimų komisijos narys;
4. dvi kadencijas iš eilės iki vykdomų rinkimų ėjo Vilniaus universiteto rektorius pareigas; ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Rektoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų), išskyrus laikiną Rektorius pareigų ėjimą Statute nustatyta tvarka;

Asmenys, norintys dalyvauti Konkurse, turi iki \_\_\_\_\_

(vėliausia dokumentų pateikimo data ir valanda)

asmeniškai, registruotu paštu, elektroniniu paštu crk@cr.vu.lt arba per pasiuntinių paslaugų teikėjus pateikti Universiteto Centrinei rinkimų komisijai šiuos dokumentus lietuvių kalba arba pridėdant teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintus vertimus į lietuvių kalbą:

1. prašymą dalyvauti Vilniaus universiteto rektorius rinkimų viešame konkurse pagal Tarybos patvirtintą formą – Vilniaus universiteto rektorius rinkimų tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 2 priedą;
2. Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius duomenų anketą, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo 3 priedą;

3. Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorių deklaraciją dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo 4 priedą;

4. Pretendento veiklos, jį išrinkus Rektoriumi, programą (rekomenduojama apimtis – apie 2500 žodžių);

5. Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

6. Pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;

7. Pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopiją;

8. Pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinančius dokumentus (jų kopijas).

*Pastaba:* 5-8 punktuose nurodytų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba įgalioto Vilniaus universiteto darbuotojo.

Šiuos dokumentus teikiant elektroniniu paštu, 1-3 punktuose nurodyti dokumentai turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, o 5-8 punktuose nurodytų dokumentų kopijos pateikiamos skenuotos, originalius dokumentus arba notaro patvirtintas kopijas pateikiant Centrinei rinkimų komisijai asmeniškai ne vėliau kaip iki \_\_\_\_\_.

(vėliausia originalių dokumentų pateikimo data ir valanda)

Tarybos posėdžių, kurie skirti pretendentų, Universiteto Centrinės rinkimų komisijos įregistruotų Kandidatais į Vilniaus universiteto rektorių, prisistatymams Tarybai ir Kandidatų prisistatymų Universiteto bendruomenei bei Kandidatų debatų tvarkaraštis bus paskelbtas ne vėliau kaip [data]. Apie jį Kandidatai bus informuoti asmeniškai.

Išsamesnės informacijos apie Konkursą prašome teirautis \_\_\_\_\_ [elektroninio pašto adresas, telefono numeris].

[Kita reikalinga informacija]

Vilniaus universiteto  
rektorius rinkimų tvarkos aprašo  
2 priedas

**(Prašymo dalyvauti viešame Vilniaus universiteto rektorius rinkimų konkurse forma)**

Vilniaus universiteto  
Centrinei rinkimų komisijai

**PRAŠYMAS DALYVAUTI VIEŠAME VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS RINKIMŲ  
KONKURSE**

\_\_\_\_\_  
(data)  
Vilnius

Prašau leisti dalyvauti \_\_\_\_\_ Vilniaus universiteto tarybos paskelbtame viešame  
(paskelbimo data)  
tarptautiniame Vilniaus universiteto rektorius rinkimų konkurse.

**PRIDEDAMA:**

1. Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius duomenų duomenų anketa.
2. Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius deklaracija dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo.
3. Pretendento veiklos, jį išrinkus rektoriumi, programa.
4. Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija.
5. Pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija.
6. Pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopija.
7. Pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinantys dokumentai (jų kopijos).
8. *(nurodyti kitus Vilniaus universiteto tarybos pranešime apie Vilniaus universiteto rektorius rinkimų viešą tarptautinį konkursą nurodytus dokumentus - jei bus numatyti).*

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Vilniaus universiteto  
rektorius rinkimų tvarkos aprašo  
3 priedas

(Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius duomenų anketos forma)

**PRETENDENTO BŪTI KANDIDATU Į VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIUS  
DUOMENŲ ANKETA**

**Vieta  
nuotraukai**

<b>1. Vardas, pavardė</b>	
<b>2. Gimimo data</b>	
<b>3. Gyvenamoji vieta</b>	
<b>4. Telefonas</b>	
<b>5. Elektroninio pašto adresas</b>	

**6. Išsilavinimas**

<i>Išsilavinimas</i>	<i>Mokymo įstaigos pavadinimas</i>	<i>Specialybė</i>	<i>Baigimo metai</i>

<b>7. Turimas pedagoginis vardas, mokslo laipsnis</b>	
<b>8. Turima pedagoginė patirtis</b>	
<b>9. Turima vadybinė patirtis</b>	
<b>10. Kokias užsienio kalbas mokate?</b>	
<b>11. Pagrindinė darbovietė, pareigos</b>	
<b>12. Kitos darbovietės (jei turite)</b>	
<b>13. Visuomeninė veikla</b>	

Man yra žinoma, kad šios anketos 1 ir 6-13 punktuose pateikta informacija bus skelbiama viešai.

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė, parašas)

Vilniaus universiteto  
rektorius rinkimų tvarkos aprašo  
4 priedas

**(Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius deklaracijos dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo forma)**

**PRETENDENTO BŪTI KANDIDATU Į VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIUS  
DEKLARACIJA DĖL NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS IR INTERESŲ KONFLIKTO  
ATSKLEIDIMO**

Aš, \_\_\_\_\_, siekdamas tapti kandidatu į Vilniaus universiteto  
(vardas, pavardė)  
rektorius, patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Vilniaus universiteto statute ir Vilniaus universiteto rektorius rinkimų tvarkos apraše įtvirtintus reikalavimus kandidatui į rektorius.

Patvirtinu, kad mano elgesys atitinka Vilniaus universiteto akademinės etikos kodekso normas, nesu įsiteisėjusi teismo nuosprendžiu pripažintas padaręs nusikalstamą veiką, nebuvau atleistas iš tarnybos ar darbo už šurkštų drausmės pažeidimą arba nuo atleidimo yra praėję daugiau kaip penkeri metai ir nepiktnaudžiauju alkoholiu, nevartuju narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.

Taip pat patvirtinu, kad tarp manęs ir Vilniaus universiteto nėra interesų konflikto, t. y. nėra priešasčių, susijusių su mano šeima, politine ar pilietine priklausomybe, ekonominiais interesais ar su Vilniaus universitetu turimais bendrais interesais, kurios keltų pavojų, kad aš negalėčiau nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas kaip Vilniaus universiteto rektorius.

Patvirtinu, kad per Vilniaus universiteto rektorius rinkimus ar, jei mane išrinks Vilniaus universiteto rektoriumi, – per rektorius kadenciją nustatęs, kad toks interesų konfliktas yra, atsiranda ar išaiškėja, kad yra, nedelsdamas apie jį pranešiu Vilniaus universiteto Centrinei rinkimų komisijai arba Vilniaus universiteto tarybai (interesų konfliktui kilus ar išaiškėjus kadencijos laikotarpiu), o jei interesų konflikto faktas pasitvirtins, atsistatydinsiu iš Vilniaus universiteto rektorius pareigų.

Siekdamas tapti kandidatu į Vilniaus universiteto rektorius, taip pat patvirtinu, kad toliau yra pateikti visi mano ryšiai su juridiniais asmenimis (narystė, pareigos ar kitoks dalyvavimas juridinio asmens veikloje)\* per 5 metus iki šios deklaracijos pateikimo:

Juridinis asmuo	Pareigos	Veiklos pobūdis
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

*\*Ryšiai su juridiniais asmenimis suprantami taip, kaip jie apibūdinami Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme ir Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklėse, patvirtintose Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2012 m. liepos 5 d. sprendimu Nr. KS-84.*

Man yra žinoma, kad šioje deklaracijoje pateikta informacija bus skelbiama viešai.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)