

VILNIAUS UNIVERSITETO GINČŲ NAGRINĖJIMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I. Kompetencija

1. Vilniaus Universiteto ginčų nagrinėjimo komisija (toliau ginčų komisija) sprendžia ginčus, kilusius tarp Vilniaus Universiteto administracijos ir studentų. Vilniaus Universiteto administraciją sudaro centrinė (rektorius, prorektorai) ir kamieninių padalinių administracija (fakultetų dekanai, prodekanai, institutų direktoriai, jų pavaduotojai ir pan.).
2. Ginčų komisija:
 - 2.1. nagrinėja ginčus tarp Universiteto centrinės administracijos ir studentų;
 - 2.2. nagrinėja skundus dėl Universiteto kamieninio padalinio ginčų komisijos priimto sprendimo.

II. Sudarymo tvarka

3. Ginčų komisiją sudaro šeši nariai, iš kurių tris skiria Rektorius ir tris įgalioja VUSA. Rektorius skiriamų ginčų komisijos narių įgaliojimų trukmė – treji metai. Komisijos darbo kadencijos laikui Rektorius taip pat skiria komisijos pirmininką.
4. Ginčų komisijai techniškai aptarnauti Rektorius skiria ginčų komisijos raštvedį. Jis priima ir registruoja prašymus, surenka būtinus ginčiui nagrinėti dokumentus, praneša apie bylos nagrinėjimo laiką ir vietą, rašo ginčų komisijos posėdžio protokolą, siunčia išrašus ir sprendimus ir atlieka kitus ginčo komisijos pavedimus.

III. Posėdžių teisėtumas

5. Ginčų komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė narių ir vienodas studentų bei Rektorius skirtų narių skaičius. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.
6. Ginčų komisijos posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per dešimt dienų nuo skundo pateikimo raštvedžiui dienos. Ginčas turi būti išnagrinėtas ne vėliau kaip per trisdešimt dienų nuo skundo pateikimo raštvedžiui dienos.

IV. Skundų padavimo sąlygos

7. Ginčų komisija priima ir nagrinėja šiuos skundus:
 - 7.1. dėl Universiteto centrinės administracijos veiksmų, jeigu studentas yra nepatenkintas Rektorius ar jo įgalioto asmens atsakymu į pareiškimą ar skundą arba jeigu toks atsakymas nebuvo gautas per trisdešimt dienų nuo jo pateikimo Rektoriui dienos;
 - 7.2. dėl kamieninio padalinio ginčų komisijos sprendimo arba jeigu sprendimas nebuvo priimtas per trisdešimt dienų nuo skundo padalinio ginčų komisijai pateikimo dienos.
8. Pareiškiamame ginčų komisijai skunde turi būti:
 - 8.1. pareiškėjo vardas, pavardė, pareigos, gyvenamoji vieta;
 - 8.2. administracijos pareigūnas (šakinio padalinio ginčų komisija), kurio veiksmai yra skundžiami;
 - 8.3. skundo motyvai;
 - 8.4. įrodymai, patvirtinantys skundo argumentus;
 - 8.5. pareiškėjo prašymas.

V. Ginčų komisijos sprendimų apskundimas

9. Ginčų komisijos sprendimas gali būti įstatymų nustatyta tvarka skundžiamas administraciniam teismui.

VI. Kamieninio padalinio ginčų komisija

10. Kamieninio padalinio ginčų komisijai sudaryti taikomi šios tvarkos reikalavimai, atsižvelgiant į kamieninio padalinio funkcionavimo specifiką. Tris narius į padalinio ginčų komisiją skiria šio padalinio administracijos vadovas.