



VILNIAUS UNIVERSITETO TARYBOS

NUTARIMAS

DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO

REKTORIAUS RINKIMŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2015 m. sausio 14 d. Nr. T-2015-2-1

Vilnius

Vadovaudamasi Vilniaus universiteto statutu ir Vilniaus universiteto statuto patvirtinimo įstatymu, Vilniaus universiteto taryba

n u t a r i a:

1. Patvirtinti Vilniaus universiteto rektoriaus rinkimų viešo konkurso būdu tvarkos aprašą (pridedama) (toliau – Aprašas).
2. Nustatyti, kad Vilniaus universiteto rektorių (toliau – Rektorius) pagal Vilniaus universiteto statuto ir šio Aprašo nuostatas renkant pirmą kartą:
 - 2.1. Netaikomi Aprašo 6 punkte numatyti terminai. Į Rektoriaus pareigas kandidatuojančių asmenų pareiškiniai dokumentai turi būti pateikti per 21 kalendorinę dieną nuo pranešimo apie viešą tarptautinį konkursą Rektoriaus pareigoms eiti (toliau – Pranešimas) paskelbimo dienos;
 - 2.2. Vietoje Aprašo 13 punkte numatyto pareiškinių dokumentų įteikimo paštu ir/ar per kurjerių tarnybą būdų taikomas dokumentų įteikimo elektroniniu paštu būdas, išsiunčiant dokumentus adresu crk@cr.vu.lt. Dokumentų gavimo elektroniniu paštu faktas patvirtinamas siuntėjo elektroniniu paštu ne vėliau kaip kitą darbo dieną. Asmuo, pateikęs pareiškinius dokumentus elektroniniu paštu, iki 2015 m. vasario 26 d. asmeniškai turi pristatyti Centrinei rinkimų komisijai visų pareiškinių dokumentų originalus (arba notaro patvirtintas kopijas). Šių dokumentų originalų (notaro patvirtintų kopijų) laiku nepateikusius asmenis, taip pat asmenis, kurių elektroniniu paštu pateikti dokumentai neatitinka jų originalų, Centrinė rinkimų komisija išbraukia iš kandidatų į Rektorius sąrašo;
 - 2.3. Sutrumpinamas Aprašo 14 punkte nustatytas terminas – Centrinės rinkimų komisijos posėdyje Pretendentų pateikti vokai su pareiškinais dokumentais atplėšiami ir (arba) pareiškinių dokumentų gavimo elektroniniu paštu faktas konstatuojamas kitą darbo dieną po Pranešime nustatyto pareiškinių dokumentų pateikimo termino pabaigos;
 - 2.4. Sutrumpinamas Aprašo 15 punkte nustatytas terminas – Kandidatų sąrašas kartu su kiekvieno Kandidato pareiškinių dokumentų kopijomis Tarybos pirmininkui ir Senato

pirmininkui pateikiamas ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo Pranešime nustatyto pareiškinių dokumentų pateikimo termino pabaigos;

2.5. Aprašo 11.2 punkto nuostata netaikoma ir nustatoma, kad kandidatuoti į Rektoriaus pareigas negali asmuo, kuris 2015 m. vasario 23 d. bus pasiekęs įstatymų nustatytą senatvės pensinio amžiaus ribą.

3. Skelbti viešą tarptautinį konkursą Vilniaus universiteto rektoriaus pareigoms eiti.
4. Patvirtinti Pranešimo turinį (pridedama).
5. Nustatyti, kad Pranešimas lietuvių ir anglų kalba skelbiamas Universiteto, Lietuvos mokslo tarybos ir Europos universitetų asociacijos (European University Association) interneto svetainėse.

Tarybos pirmininkė

Ingrida Šimonytė

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto tarybos

2015 m. sausio 14 d. nutarimu Nr. T-2015-2-1

VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS RINKIMŲ TVARKOS APRAŠAS**I SKYRIUS****BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus universiteto rektoriaus rinkimų viešo konkurso būdu organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) rektoriaus (toliau – Rektorius) rinkimų viešo tarptautinio konkurso būdu organizavimo tvarką, įskaitant skelbimo apie viešą tarptautinį konkursą, pretendentų būti kandidatais į Rektorius dokumentų priėmimo, kandidatų į Rektorius įregistravimo, prisistatymo bei svarstymo Universiteto senate (toliau – Senatas), Universiteto bendruomenėje ir Universiteto taryboje (toliau – Taryba), rezultatų ir konkurso laimėtojo nustatymo bei darbo sutarties su išrinktu Rektoriumi sudarymo tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus universiteto statuto (toliau – Statutas) ir Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas) nuostatomis.
3. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos:
 - 3.1. **Pretendentas** – asmuo, pateikęs prašymą dalyvauti Viešame konkurse.
 - 3.2. **Kandidatas** – Universiteto centrinės rinkimų komisijos (toliau – Centrinė rinkimų komisija) kandidatu į Rektorius įregistruotas Pretendentas.
 - 3.3. **Išrinktasis rektorius** – Kandidatas, laimėjęs Viešą konkursą į Rektoriaus pareigas.
 - 3.4. **Pareiškiniai dokumentai** – dokumentai, išvardinti šio Aprašo 12 punkte, kuriuos turi pateikti kiekvienas Pretendentas, norintis dalyvauti Viešame konkurse.
 - 3.5. **Viešas konkursas** – Tarybos paskelbtas Rektoriaus rinkimų viešas tarptautinis konkursas, įskaitant paskelbimą apie šį konkursą, Pretendentų dokumentų priėmimą, Kandidatų registravimą, prisistatymą bei svarstymą Senate, Universiteto bendruomenėje ir Taryboje, rezultatų ir konkurso laimėtojo nustatymą.
4. Rektoriaus rinkimai grindžiami teisėtumo, viešumo, nešališkumo, skaidrumo, sąžiningumo, lygiateisiškumo ir akademinės laisvės principais.

II SKYRIUS**REKTORIAUS RINKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA****PIRMASIS SKIRSNIS****VIEŠO KONKURSO PASKELBIMAS, PAREIŠKINIŲ DOKUMENTŲ PRIĖMIMAS,
KANDIDATŲ PRISISTATYMAS UNIVERSITETO BENDRUOMENEI BEI
SVARSTYMAS SENATE**

5. Rektorių 5 metams Viešo konkurso būdu renka Taryba. Tarybos paskelbtą Viešą konkursą, Rektoriaus rinkimus pagal Viešo konkurso sąlygas organizuoja bei jų rezultatus nustato Centrinė rinkimų komisija.

6. Taryba priima sprendimą skelbti Viešą konkursą likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Rektoriaus kadencijos pabaigos. Kartu su šiuo sprendimu Taryba patvirtina pranešimo apie Viešą konkursą turinį (pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 1) ir nustato ne trumpesnę kaip 30 kalendorinių dienų terminą Pretendentų Pareiškiniams dokumentams pateikti.
7. Centrinės rinkimų komisijos pirmininkas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Aprašo 6 punkte nurodyto Tarybos sprendimo priėmimo pranešimą apie Viešą konkursą skelbia Universiteto interneto svetainėje ir, Tarybai nusprendus, kitose Tarybos sprendime nurodytose žiniasklaidos priemonėse, taip pat ir anglų kalba.
8. Po Viešo konkurso paskelbimo negali būti daromi jokie Viešo konkurso sąlygų pakeitimai. Tarybos argumentuotu sprendimu jau paskelbtas Viešas konkursas gali būti atšauktas.
9. Pranešime apie Viešą konkursą nurodoma:
 - 9.1. pareigos, kurioms skelbiamas konkursas – Rektoriaus pareigos ir kadencijos trukmė – 5 metai;
 - 9.2. keliami kvalifikaciniai ir kiti reikalavimai, numatyti Aprašo 10 ir 11 punktuose;
 - 9.3. Pareiškinių dokumentų, kuriuos turi pateikti kiekvienas Pretendentas, sąrašas, jų pateikimo terminas (tiksliai nurodant vėliausią dokumentų pateikimo datą ir valandą) ir tvarka, be kita ko reikalavimas dokumentus pateikti užklijuotame voke;
 - 9.4. Tarybos posėdžių, skirtų Kandidatams prisistatyti Tarybai, taip pat Kandidatų prisistatymo Universiteto bendruomenei – Kandidatų debatų datos ir vieta;
 - 9.5. papildomos informacijos apie Viešą konkursą teikimo būdai (elektroninio pašto adresas, telefono numeris).
10. Rektoriumi gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis mokslo (meno) daktaro laipsnį, arba pripažintas menininkas, turintis pedagoginės ir vadybinės patirties. Kandidato į Rektoriaus pareigas veikla turi rodyti, kad jis suvokia Universiteto misiją, puoselėja Universiteto vertybes, yra motyvuotas rūpintis Universiteto veiklos kokybe ir turi žinių, patirties bei gebėjimų, reikalingų Rektoriaus pareigoms vykdyti. Kandidatu į Rektoriaus pareigas gali būti Universitete nedirbantis asmuo. Laikoma, kad asmuo yra nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis atitinka visus žemiau išvardintus kriterijus:
 - 10.1. jo elgesys atitinka Universiteto akademinės etikos kodekso normas;
 - 10.2. nėra įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu pripažintas padaręs nusikalstamą veiką;
 - 10.3. nebuvo atleistas iš tarnybos ar darbo už šiurkštų drausmės pažeidimą arba nuo atleidimo yra praėję ne mažiau kaip penkeri metai;
 - 10.4. nepiktnaudžiauja alkoholiu, nevartoja narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.
11. Kandidatuoti į Rektoriaus pareigas negali asmuo, kuris:
 - 11.1. yra Tarybos narys arba
 - 11.2. Rektoriaus kadencijos pirmąją dieną bus pasiekęs įstatymų nustatytą senatvės pensinio amžiaus ribą; arba
 - 11.3. yra Centrinės rinkimų komisijos narys; arba
 - 11.4. dvi kadencijas iš eilės iki vykdomų rinkimų ėjo Vilniaus universiteto rektoriaus pareigas; ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Rektoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų), išskyrus laikiną Rektoriaus pareigų ėjimą Statute nustatyta tvarka.
12. Kiekvienas Pretendentas privalo pateikti Centrinei rinkimų komisijai Pareiškinis dokumentus lietuvių kalba arba pridėdant teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintus vertimus į lietuvių kalbą:

- 12.1. prašymą dalyvauti Viešame konkurse pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 2;
 - 12.2. Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
 - 12.3. Pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;
 - 12.4. Pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopiją,
 - 12.5. Pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinančius dokumentus (jų kopijas);
 - 12.6. Pretendento duomenų anketą, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 3;
 - 12.7. Pretendento veiklos, jį išrinkus Rektoriumi, programą (rekomenduojama apimtis – apie 2500 žodžių);
 - 12.8. Pretendento deklaraciją dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 4;
 - 12.9. kitus dokumentus, nurodytus pranešime apie Viešą konkursą;
13. Aprašo 12 punkto 12.2–12.5 papunkčiuose nurodytų Pareiškinių dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba įgalioto Vilniaus universiteto darbuotojo. Visus Pareiškinius dokumentus (jų patvirtintas kopijas) Pretendentas užklijuotame voke turi pateikti Centrinės rinkimų komisijos atstovui asmeniškai, išsiųsti paštu arba įteikti kurjerių tarnybai ne vėliau kaip iki pranešime apie Viešą konkursą nurodyto termino pabaigos. Pasibaigus pranešime nurodytam terminui, Pretendentų Pareiškiniai dokumentai nepriimami. Pareiškiniai dokumentai, kurie buvo įteikti pašto (kurjerių) tarnybai paskutinę termino dieną ir ant voko yra tai patvirtinantis pašto (kurjerių tarnybos) spaudas, laikomi pateikti laiku. Pretendentui Centrinės rinkimų komisijos atstovas išduoda pažymą, patvirtinančią voko su Pretendento dokumentais įteikimą Centrinei rinkimų komisijai.
14. Pasibaigus pranešime apie Viešą konkursą nurodytam Pretendentų Pareiškinių dokumentų pateikimo terminui, ne anksčiau kaip po keturių darbo dienų Centrinės rinkimų komisijos posėdyje vokai yra atplėšiami ir nustatoma, ar pateikti visi Aprašo 12 punkte išvardinti Pareiškiniai dokumentai ir ar visi Pretendentai atitinka Aprašo 10 ir 11 punktuose nustatytus formaliuosius reikalavimus (t. y. ar asmuo turi mokslo (meno) daktaro laipsnį arba yra pripažintas menininkas ir ar nėra asmuo, nurodytas bet kuriame iš Aprašo 11.1 – 11.4 papunkčių). Centrinės rinkimų komisijos sprendimu visi šiuos reikalavimus atitinkantys ir visus Pareiškinius dokumentus pateikę Pretendentai įregistruojami Kandidatais į Rektorius.
15. Centrinė rinkimų komisija ne vėliau kaip per septynias darbo dienas nuo pranešime apie Viešą konkursą nurodyto Pareiškinių dokumentų pateikimo termino pabaigos Kandidatų sąrašą kartu su kiekvieno Kandidato Pareiškinių dokumentų kopijomis pateikia Tarybos pirmininkui ir Senato pirmininkui, paskelbia jį Universiteto interneto svetainėje.
16. Senato pirmininkas, gavęs Kandidatų sąrašą ir Pareiškinius dokumentus, per protingai trumpą laiką šaukia Senato posėdį (posėdžius) kandidatūroms apsvarstyti. Senatas, susipažinęs su Kandidatų Pareiškiniais dokumentais, parengia išvadas dėl Kandidatų tinkamumo (netinkamumo) eiti Rektoriaus pareigas pagal Aprašo 10 ir 11 punktų reikalavimus. Apie Senato posėdžio vietą ir laiką Kandidatai informuojami asmeniškai (telefonu ir (arba) elektroniniu paštu).
17. Senato išvados dėl Kandidatų tinkamumo (netinkamumo) eiti Rektoriaus pareigas Tarybai turi būti pateiktos ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Kandidatų sąrašo ir Pareiškinių dokumentų įteikimo Senato pirmininkui.

ANTRASIS SKIRSNIS**REKTORIAUS RINKIMAI TARYBOS POSĖDYJE**

18. Likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki pranešime apie Viešą konkursą paskelbto Tarybos viešo posėdžio, skirto Kandidatams prisistatyti, Tarybos pirmininkas šaukia posėdį Senato išvadoms dėl Kandidatų tinkamumo eiti Rektoriaus pareigas įvertinti. Jei Taryba pritaria neigiamai Senato išvadai, apie tai nedelsiant informuojama Centrinė rinkimų komisija ir Kandidatas išbraukiamas iš galutinio Kandidatų sąrašo.
19. Ne vėliau kaip kitą darbo dieną po šio Aprašo 18 punkte numatyto Tarybos posėdžio Centrinė rinkimų komisija kiekvieną Kandidatą asmeniškai (telefonu ir (arba) elektroniniu paštu) informuoja apie Tarybos priimtą sprendimą ir Kandidatus, esančius galutiniame Kandidatų sąrašo, kviečia atvykti į Kandidatams prisistatyti skirtus Tarybos posėdžius ir Kandidatų prisistatymą Universiteto bendruomenei – Kandidatų debatus.
20. Kandidatams prisistatyti skirtas viešas Tarybos posėdis šaukiamas pranešime apie Viešą konkursą nurodytu laiku ir vietoje. Kandidato dalyvavimas šiame Tarybos posėdyje yra privalomas. Į posėdį atvykęs Kandidatas turi turėti jo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (asmens kortelę, pasą arba vairuotojo pažymėjimą). Kandidatas, nedalyvaujantis Tarybos posėdyje, laikomas atsiėmusiu savo kandidatūrą neatsižvelgiant į tokio nedalyvavimo priežastis.
21. Kandidatams prisistatyti skirtas Tarybos viešas posėdis vyksta tokia tvarka:
- 21.1. posėdžio pradžioje Kandidatai pakviečiami į Tarybos posėdžio patalpą ir paprašoma pateikti jų tapatybę liudijančius dokumentus, Kandidatų registravimo lape pažymint, kurie Kandidatai atvyko į posėdį. Posėdžio pirmininkas pristato Kandidatams posėdyje dalyvaujančius Tarybos ir Centrinės rinkimų komisijos narius bei posėdžio sekretorių, trumpai paaiškina posėdžio eigą;
- 21.2. kiekvienas Kandidatas pagal pavardę abėcėlės tvarka trumpai prisistato pats ir trumpai pristato savo veiklos einant Rektoriaus pareigas programą. Tarybos nariai, siekdami patikrinti Kandidatų atitikimą reikalavimams, numatytiems Aprašo 10 ir 11 punktuose, kiekvienam Kandidatui pateikia klausimus. Visiems Kandidatams pateikiami klausimai turi būti iš esmės vienodi.
22. Ne vėliau kaip po 2 darbo dienų nuo šio Aprašo 21 punkte numatyto Tarybos posėdžio Centrinė rinkimų komisija organizuoja Kandidatų prisistatymą Universiteto bendruomenei – Kandidatų debatus.
23. Po Kandidatų debatų šaukiamas uždaras Tarybos posėdis, kurio metu, siekiant įvertinti Kandidato profesinę patirtį ir asmenines savybes bei gebėjimą eiti Rektoriaus pareigas, Tarybos nariai užduoda Kandidatams papildomus klausimus. Šio posėdžio metu Kandidatai kviečiami į Tarybos posėdžio patalpą po vieną jų pavardžių pagal abėcėlę tvarka. Kandidatui atsakius į pateiktus Tarybos narių klausimus, šio Kandidato paprašoma išeiti iš Tarybos posėdžio patalpos, pakviečiant į ją kitą Kandidatą.
24. Išklačius visus Kandidatus, tačiau ne anksčiau kaip kitą darbo dieną po Aprašo 23 punkte numatyto Tarybos posėdžio, šaukiamas uždaras Tarybos posėdis, skirtas Rektoriui išrinkti. Posėdis vyksta tokia tvarka:
- 24.1. Tarybos nariai po vieną eina į atskirą balsavimo slaptumą užtikrinančią patalpą, kurioje užpildo balsavimo biuletenį, pažymėdami pasirinktą Kandidatą, ir išėję iš šios patalpos, stebint Centrinės rinkimų komisijos nariams, įmeta biuletenius į balsavimo urną;

24.2. baigus slaptą balsavimą, Centrinės rinkimų komisijos pirmininkas atidaro urną, balsu paskelbia, kiek urnoje rasta biuletenių, kiek biuletenių sugadinta ir suskaičiuoja, kiek kiekvienas Kandidatas surinko balsų. Balsavimo biuleteniai pridedami prie Tarybos posėdžio protokolo.

25. Rektorius laikomas išrinktu, jeigu už jį balsuoja ne mažiau kaip 7 Tarybos nariai. Jei Aprašo 24 punkte numatyta tvarka Rektorius nėra išrenkamas, Tarybos sprendimu organizuojami papildomi balsavimai ir, esant reikalui, Tarybos posėdžiai Rektoriumi išrinkti.

26. Jei per protingai trumpą laiką, kuris negali būti ilgesnis nei 1 mėnuo nuo šio Aprašo 24 punkte numatyto Tarybos posėdžio dienos, Rektorius nėra išrenkamas, rinkimai laikomi neįvykusiais ir nedelsiant skelbiamas naujas Viešas konkursas.

TREČIASIS SKYRIUS

REKTORIAUS INAUGURACIJA

27. Prieš pradėdamas eiti pareigas, Išrinktasis rektorius iškilmingai prisiekia Universitetui – žodžiu perskaito Rektoriaus priesaiką Universitetui ir ją pasirašo. Rektoriaus priesaikos Universitetui tekstas ir Rektoriaus inauguracijos tvarka nustatomi Universiteto akademinų apeigų protokole.

28. Rektoriaus priesaiką Universitetui priima Senato pirmininkas. Ši Rektoriaus inauguracijos nuostata taikoma ir antrai kadencijai iš eilės išrinktam Rektoriumi.

29. Darbo sutartį Statute numatytam Rektoriaus kadencijos laikotarpiui su priesaiką davusiu Išrinktuoju rektoriumi Universiteto vardu pasirašo Tarybos pirmininkas.

30. Jeigu Išrinktasis rektorius atsisako eiti Rektoriaus pareigas ir (arba) nepasirašo darbo sutarties, taip pat jeigu Išrinktasis rektorius atsisako žodžiu perskaityti Rektoriaus priesaiką Universitetui ar ją pasirašyti ar perskaito ir pasirašo Rektoriaus priesaiką Universitetui su išlyga, tai reiškia, jog Išrinktasis rektorius neįgyja Rektoriaus įgaliojimų, ir Taryba ne vėliau kaip per mėnesį nuo šiame punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo pagal Aprašo taisykles privalo paskelbti naujus Rektoriaus rinkimus viešo konkurso būdu.

Vilniaus universiteto
Rektoriaus rinkimų tvarkos aprašo
Priedas Nr. 1

PRANEŠIMAS APIE VIEŠĄ TARPTAUTINĮ KONKURSAŲ VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS PAREIGOMS EITI

Vadovaudamasi Vilniaus universiteto Statuto 44 straipsnio 3–5 dalimis, Vilniaus universiteto Taryba skelbia viešą tarptautinį konkursą (toliau – Konkursas) Vilniaus universiteto rektoriaus (toliau – Rektorius) pareigoms eiti (kadencijos trukmė – 5 metai).

Konkurse gali dalyvauti nepriekaištingos reputacijos asmenys, turintys mokslo (meno) daktaro laipsnį, arba pripažinti menininkai, turintys pedagoginės ir vadybinės patirties. Kandidato į Rektoriaus pareigas veikla turi rodyti, kad jis suvokia Vilniaus universiteto (toliau – Universiteto) misiją, puoselėja Universiteto vertybes, yra motyvuotas rūpintis Universiteto veiklos kokybe ir turi žinių, patirties bei gebėjimų, reikalingų Rektoriaus pareigoms vykdyti. Kandidatu į Rektoriaus pareigas gali būti Universitete nedirbantis asmuo.

Kandidatuoti į Rektoriaus pareigas negali asmuo, kuris:

1. yra Vilniaus universiteto Tarybos narys arba
2. Rektoriaus kadencijos pirmąją dieną bus pasiekęs įstatymų nustatytą senatvės pensinio amžiaus ribą; arba
3. yra Vilniaus universiteto Centrinės rinkimų komisijos narys; arba
4. dvi kadencijas iš eilės iki vykdomų rinkimų ėjo Vilniaus universiteto Rektoriaus pareigas; ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Rektoriumi buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų), išskyrus laikiną Rektoriaus pareigų ėjimą Statute nustatyta tvarka.

Asmenys, norintys dalyvauti Konkurse, turi iki 20__ m. _____ mėn. ____ d. ____ val. (*vėliausia dokumentų pateikimo data ir valanda*) užklijuotame voke arba elektroniniu paštu, išsiunčiant dokumentus adresu crk@cr.vu.lt, pateikti Universiteto Centrinei rinkimų komisijai šiuos dokumentus lietuvių kalba arba pridedant teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintus vertimus į lietuvių kalbą:

1. prašymą dalyvauti Viešame konkurse pagal Vilniaus universiteto Tarybos patvirtintą formą – Vilniaus universiteto Rektoriaus rinkimų tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) priedą Nr. 2;
2. Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
3. Pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;
4. Pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopiją;
5. Pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinančius dokumentus (jų kopijas);
6. Pretendento duomenų anketą, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 3;
7. Pretendento veiklos, jį išrinkus Rektoriumi, programą (rekomenduojama apimtis - apie 2500 žodžių);
8. Pretendento deklaraciją dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo, užpildytą pagal Tarybos patvirtintą formą – Aprašo priedą Nr. 4.
[Kiti dokumentai, - jei Taryba nusprendžia, kad reikalingi papildomi]

Pastaba: 2–5 punktuose nurodytų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba įgalioto Vilniaus universiteto darbuotojo. Asmuo, pateikęs dokumentus elektroniniu paštu, iki 20__ m. _____ ____ d. asmeniškai turi pristatyti Centrinei rinkimų komisijai visų dokumentų originalus (arba notaro patvirtintas kopijas).

Tarybos posėdžiai, skirti pretendentų, įregistruotų kandidatais į Vilniaus universiteto Rektorių, prisistatymui Tarybai, įvyks _____ [data ir vieta] ir _____ [data ir vieta].

Kandidatų į Vilniaus universiteto Rektorių prisistatymas Universiteto bendruomenei (kandidatų debatai) įvyks _____ [data ir vieta].

Išsamesnės informacijos apie viešą konkursą prašome teirautis _____ [elektroninio pašto adresas, telefono numeris].

[Kita reikalinga informacija]

Vilniaus universiteto
Rektoriaus rinkimų tvarkos aprašo
Priedas Nr. 2

Vilniaus universiteto
Centrinei rinkimų komisijai

**PRAŠYMAS DALYVAUTI VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIAUS RINKIMŲ
VIEŠAME KONKURSE**

(Data)
Vilnius

Prašau leisti dalyvauti _____ (*paskelbimo data*) Vilniaus universiteto Tarybos paskelbtame Vilniaus universiteto Rektoriaus rinkimų viešame tarptautiniame konkurse.

Pridedami dokumentai:

- 1) pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;
- 2) pretendento aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija;
- 3) pretendentui suteiktą mokslo (meno) laipsnį patvirtinančio dokumento kopija;
- 4) pretendento pedagoginę ir vadybinę patirtį patvirtinantys dokumentai (jų kopijos);
- 5) pretendento duomenų anketa;
- 6) pretendento veiklos jį išrinkus Rektoriumi programa;
- 7) pretendento deklaracija dėl nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo;
- 8) *[kiti Vilniaus universiteto Tarybos pranešime apie Vilniaus universiteto Rektoriaus rinkimų viešą tarptautinį konkursą nurodyti dokumentai - jeigu bus numatyti].*

[*Pretendento vardas, pavardė*]

[*Parašas*]

Vilniaus universiteto
 Rektoriaus rinkimų tvarkos aprašo
 Priedas Nr. 3

**PRETENDENTO BŪTI KANDIDATU Į VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIUS
 DUOMENŲ ANKETA**

Vieta nuotraukai

1. Vardas, pavardė	
2. Gimimo data	
3. Gyvenamoji vieta	
4. Telefonas	
5. Elektroninio pašto adresas	

6. Išsilavinimas

<i>Išsilavinimas</i>	<i>Mokymo įstaigos pavadinimas</i>	<i>Specialybė</i>	<i>Baigimo metai</i>

7. Turimas pedagoginis vardas, mokslo laipsnis	
8. Turima pedagoginė patirtis	
9. Turima vadybinė patirtis	
10. Kokias užsienio kalbas mokate?	
11. Pagrindinė darbovietė, pareigos	
12. Kitos darbovietės (jei turite)	
13. Visuomeninė veikla	

20__ m. _____ mėn. ____ d.
 (Data)

 (Parašas)

Vilniaus universiteto
 Rektoriaus rinkimų tvarkos aprašo
 Priedas Nr. 4

**Pretendento būti kandidatu į Vilniaus universiteto Rektorius deklaracija dėl
 nepriekaištingos reputacijos ir interesų konflikto atskleidimo**

Aš, _____, siekdamas tapti kandidatu į Vilniaus universiteto Rektorius, patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Vilniaus universiteto statute ir Vilniaus universiteto Rektoriaus rinkimų tvarkos apraše įtvirtintus reikalavimus kandidatui į Rektorius.

Patvirtintu, kad mano elgesys atitinka Vilniaus universiteto akademinės etikos kodekso normas, nesu įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu pripažintas padaręs nusikalstamą veiką, nebuvau atleistas iš tarnybos ar darbo už šiurkštų drausmės pažeidimą arba nuo atleidimo yra praėję daugiau kaip penkeri metai ir nepiktnaudžiauju alkoholiu, nevartoju narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų.

Taip pat patvirtinu, kad tarp manęs ir Vilniaus universiteto nėra interesų konflikto, t. y. nėra priešasčių, susijusių su mano šeima, politine ar pilietine priklausomybe, ekonominiais interesais ar su Vilniaus universitetu turimais bendrais interesais, kurios keltų pavojų, kad aš negalėčiau nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas kaip Vilniaus universiteto Rektorius.

Patvirtinu, kad per Vilniaus universiteto Rektoriaus rinkimus ar, jei mane išrinktų Vilniaus universiteto Rektoriumi, – per Rektoriaus kadenciją nustatę, kad toks interesų konfliktas yra, atsiranda ar išaiškėja, kad yra, nedelsdamas apie jį pranešiu Vilniaus universiteto Centrinei rinkimų komisijai arba Vilniaus universiteto Tarybai (interesų konfliktui kilus ar išaiškėjus kadencijos laikotarpiu), o jei interesų konflikto faktas pasitvirtins, atsistatydinsiu iš Vilniaus universiteto Rektoriaus pareigų.

Siekdamas tapti kandidatu į Vilniaus universiteto Rektorius, taip pat patvirtinu, kad toliau yra pateikti visi mano ryšiai su juridiniais asmenimis (narystė, pareigos ar kitoks dalyvavimas juridinio asmens veikloje)* per 5 metus iki šios deklaracijos pateikimo:

<i>Juridinis asmuo</i>	<i>Pareigos</i>	<i>Veiklos pobūdis</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Man yra žinoma, kad šioje deklaracijoje pateikta informacija bus skelbiama viešai.

Parašas (data ir vieta): _____

Vardas, pavardė: _____

* *Pastaba:* ryšiai su juridiniais asmenimis suprantami taip, kaip jie apibūdinami Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme ir Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2012 m. liepos 5 d. sprendimu Nr. KS84 patvirtintose Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklėse.