



## VILNIAUS UNIVERSITETO REKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO AKADEMINIŲ DARBUOTOJŲ MINIMALIŲ TARNYBINIŲ ATLYGINIMŲ DYDŽIŲ, MINIMALIŲ VALANDINIŲ ĮKAINIŲ DĖSTYMIUI IR MOKSLINIAM DARBUI IR NEAKADEMINIŲ PAREIGŲ, UŽ KURIŲ ATLIKIMĄ AKADEMINIAM DARBUOTOJUI GALI BŪTI MOKAMA PRIEMOKA, SĄRAŠO PATVIRTINIMO

Vadovaudamasis Vilniaus universiteto statuto 43 straipsnio 1 dalies 22 punktu ir siekdamas užtikrinti tinkamą Vilniaus universiteto tarybos 2021 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. TPN-25 „Dėl Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašo tvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) (toliau – Nutarimas) įgyvendinimą:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Vilniaus universiteto akademinų darbuotojų minimalių tarnybinių atlyginimų dydžius, minimalius valandinius įkainius dėstymui ir moksliniam darbui;

1.2. Neakademinų pareigų, už kurių atlikimą akademiniam darbuotojui gali būti mokama priemoka, sąrašą.

2. N u s t a t a u , kad:

2.1. šio įsakymo 1.1 papunkčiu patvirtinti Vilniaus universiteto akademinų darbuotojų minimalių tarnybinių atlyginimų dydžiai, minimalūs valandiniai įkainiai dėstymui ir moksliniam darbui taikomi nuo 2023 m. vasario 1 d.;

2.2. eiti jaunesniojo asistento ir jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas, nerengiant viešo konkurso, pagal terminuotas darbo sutartis (vadovaujantis Vilniaus universiteto statuto 15 straipsnio 8 dalimi) pirmenybine tvarka siūloma Vilniaus universitete (toliau – Universitetas) studijuojantiems doktorantams, tyrėjams, savarankiškai rengiantiems disertacijas turimų publikacijų pagrindu, ir Universitete apgynusiems disertacijas tyrėjams;

2.3. akademiniai darbuotojai nedarbinami Universitete daugiau kaip 1 etatu, neįskaitant darbo projektuose ir neakademinio darbo;

2.4. Vilniaus universiteto darbuotojų darbo užmokesčio tvarkos aprašo, patvirtinto Nutarimu (toliau – Aprašas), 46 punkte numatyta neakademinų darbuotojų tarnybinių atlyginimų peržiūra vykdoma vieną kartą per metus – ne vėliau kaip balandžio mėnesį.

3. T v i r t i n u šios sudėties Atlygio komitetą (toliau – Komitetas), kurio nariai pagal pareigas yra:

3.1. Universiteto kancleris – Komiteto pirmininkas;

3.2. Universiteto organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorius;

3.3. Centrinės administracijos Finansų departamento direktorius;

3.4. Centrinės administracijos Personalo skyriaus vadovas.

4. P a v e d u :

4.1. Komitetui:

4.1.1. vykdyti įsakymo 2.4 papunktyje nurodytą neakademinų darbuotojų tarnybinių atlyginimų peržiūrą, vadovaujantis Aprašo nuostatomis;

4.1.2. svarstyti siūlymus dėl Aprašo įgyvendinimo;

4.1.3. svarstyti siūlymus dėl Universiteto pareigybių matricos keitimo ir Aprašo tobulinimo;

4.1.4. prireikus svarstyti ir kitus su personalo valdymu ir darbo užmokesčiu susijusius klausimus;

4.2. Centrinės administracijos Personalo skyriui aptarnauti Komiteto veiklą.

5. N u s t a t a u , kad:

5.1. Komiteto darbą organizuoja Komiteto pirmininkas, o jo nesant, bendru sutarimu, darbą organizuoja kitas Komiteto narys. Komiteto sprendimai priimami ir įforminami Universiteto dokumentų valdymo sistemos priemonėmis.

5.2. Komitetas veiklai vykdyti prireikus gali pasitelkti kitus Universiteto darbuotojus, suderinus su jų tiesioginiais vadovais.

6. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Vilniaus universiteto rektoriaus 2022 m. vasario 25 d. įsakymą Nr. R-58 „Dėl Vilniaus universiteto akademinių darbuotojų minimalių tarnybinių atlyginimų dydžių, minimalių valandinių įkainių dėstymui ir valandinių įkainių moksliniam darbui ir neakademinių pareigų, už kurių atlikimą akademiniam darbuotojui gali būti mokama priemoka, sąrašo patvirtinimo“.

PATVIRTINTA  
Vilniaus universiteto rektoriaus  
2023 m. d. įsakymu Nr. R-

**VILNIAUS UNIVERSITETO AKADEMINIŲ DARBUOTOJŲ MINIMALIŲ TARNYBINIŲ  
ATLYGINIMŲ DYDŽIAI, MINIMALŪS VALANDINIAI ĮKAINIAI DĖSTYMUI IR  
MOKSLINIAM DARBUI**

Pareigybės pavadinimas	Pareigybės pavadinimo rekomenduojamas vertinys į anglų k.	Vilniaus universiteto Tarybos nustatytas tarnybinio atlyginimo koeficientas	Minimalus tarnybinis atlyginimas (Eur)	Minimalus valandinis įkainis dėstymui (Eur)	Minimalus valandinis įkainis moksliniam darbui (Eur)
Profesorius (išskirtinio profesoriaus atlyginimo kategorija)	<i>Distinguished professor</i>	1,26-2,52	3780-7560	68,10	20,40
Profesorius	<i>Professor</i>	1,00	3000		
Vyriausiasis mokslo darbuotojas	<i>Research professor</i>				
Docentas	<i>Associate professor</i>	0,79	2370	53,80	16,12
Vyresnysis mokslo darbuotojas	<i>Senior researcher</i>				
Asistentas	<i>Assistant professor</i>	0,63	1890	42,90	12,85
Mokslo darbuotojas	<i>Researcher</i>				
Jaunesnysis asistentas	<i>Teaching assistant</i>	0,50	1500	34,05	10,20
Jaunesnysis mokslo darbuotojas	<i>Research assistant</i>				
Lektorius (su mokslo laipsniu)	<i>Lecturer</i>	0,56	1680	38,14	11,42
Lektorius (be mokslo laipsnio)		0,50	1500	34,05	10,20

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto rektoriaus

2023 m.

d. įsakymu Nr. R-

**NEAKADEMINIŲ PAREIGŲ, UŽ KURIŲ ATLIKIMĄ AKADEMINIAM DARBUOTOJUI  
GALI BŪTI MOKAMA PRIEMOKA, SĄRAŠAS**

1. Mokslo pasiekimų apskaita;
  2. leidybos darbai (išskyrus autorinę veiklą, recenzavimą ir kitus akademinis darbus);
  3. bioetikos ir darbo su genetiškai modifikuotais organizmais klausimų administravimas;
  4. studijų programų administravimas;
  5. neakademinės paslaugos bendruomenei (psichologinės konsultacijos, vadybinės konsultacijos padaliniais ir kt.);
  6. išorinės komunikacijos ir rinkodaros darbai;
  7. dokumentų vertimas;
  8. laboratorinės įrangos techninio aptarnavimo darbai;
  9. kompiuterių ir kompiuterių tinklo priežiūra;
  10. programinės įrangos ir interneto svetainių administravimas;
  11. darbų saugos, įskaitant radiacinę saugą, administravimas;
  12. materialiojo turto apskaita ir inventorizavimas;
  13. medžiagų apskaita ir cheminių atliekų administravimas.
-