

Kas yra Erasmus+ mokymosi vizitas užsienio įmonėje?

Erasmus+ mokymosi vizitas – tai laikotarpis, kurį Universiteto personalas praleidžia užsienio įmonėje ar organizacijoje, siekiant:

- atnaujinti arba parengti naują mokomąją medžiagą studentams;
- tobulinti profesines kompetencijas;
- sustiprinti ir išplėsti bendradarbiavimo ryšius bei aptarti būsimo bendradarbiavimo galimybes, projektus, įskaitant ir studentų Erasmus+ praktiką.

Į kokias organizacijas galima vykti Erasmus+ mokymosi vizito?

Bet kurios įmonės ar organizacijos, įsteigtos Erasmus+ programoje dalyvaujančioje šalyje, nepriklausomai nuo jų dydžio, teisinio statuso ar veiklos sferos, pvz.:

- Valstybinės ar privačios įmonės (įskaitant ir socialines įmones);
- Vietos, regiono ar nacionalinio lygmens viešosios įstaigos;
- LR diplomatinės atstovybės;
- ES institucijos;
- Mokslinių tyrimų institutai / centrai, besiverčiantys privačia praktika;
- Švietimo įstaigos (nuo ikimokyklinio ugdymo iki vidurinio ugdymo, įskaitant ir profesinį rengimą bei suaugusiųjų švietimą);
- Ne pelno organizacijos, asociacijos, nevyriausybinės organizacijos (NVO) ir kt.

Kokia veikla galima Erasmus+ mokymosi vizito metu?

- Dalyvavimas mokymo kursuose, seminaruose ar darbo grupėse;
- Profesinės dalykinės kalbos mokymasis;
- Organizacijos darbo stebėjimas;
- Mokomosios medžiagos rinkimas.

Dalyvavimas konferencijose negalimas.

Mokymosi vizitas vyksta pagal iš anksto suderintą ir Universiteto bei priimančios organizacijos patvirtintą mokymų programą, kurioje nurodomas mokymosi vizito tikslas, veikla ir jos rezultatai.

Kokia Erasmus+ mokymosi vizito trukmė?

Mokymosi vizitas gali trukti nuo 2 dienų iki 2 mėnesių neįskaitant kelionės laiko. Atsižvelgiant į Universitetui skirtą finansavimą, rekomenduojama Erasmus+ mokymosi vizito įmonėje trukmė – 5 darbo dienos + 2 dienos kelionei.

Į kokias šalis galima vykti Erasmus+ mokymosi vizitui?

Airija, Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekija, Danija, Estija, Graikija, Ispanija, Italija, Islandija, Jungtinė Karalystė, Kipras, Kroatija, Latvija, Lenkija, Lichtenšteinas, Liuksemburgas, Makedonija, Malta, Nyderlandai, Norvegija, Portugalija, Prancūzija, Rumunija, Slovakija, Slovėnija, Suomija, Švedija, Turkija, Vengrija, Vokietija.

Kas gali vykti į Erasmus+ mokymosi vizitą?

- Akademini personalas (profesorai, docentai, lektoriai, asistentai).
- Mokslo personalas (vyriausieji mokslo darbuotojai, vyresnieji mokslo darbuotojai, mokslo darbuotojai, jaunesnieji mokslo darbuotojai).
- Neakademini personalas (administracijos darbuotojai, mokslą ir studijas aptarnaujantis personalas, ūkio darbuotojai).

Kokios Erasmus+ mokymosi vizito finansavimo sąlygos?

Erasmus+ lėšomis, kurias administruoja VU Studentų paslaugų ir karjeros skyrius, dengiamos:

- **pragyvenimo išlaidos** (nakvynė ir dienpinigiai), priklausančios nuo šalies, kurioje planuojamas mokymosi vizitas:

Šalis	Vienos dienos norma eurais
Airija, Danija, Jungtinė Karalystė, Nyderlandai, Švedija	136
Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekija, Graikija, Islandija, Italija, Kipras, Lenkija, Lichtenšteinas, Liuksemburgas, Norvegija, Prancūzija, Rumunija, Suomija, Turkija, Vengrija.	119
Ispanija, Latvija, Makedonija, Malta, Portugalija, Slovakija, Vokietija.	102
Estija, Kroatija, Slovėnija.	85

- **kelionės išlaidos**, kurių dydis nustatomas pagal atstumą nuo Lietuvos (Vilniaus miesto; Kauno miesto, jei vyksta VU Kauno fakulteto darbuotojas) iki vizito vietos, remiantis [Europos Komisijos atstumų skaičiuokle](#):

Atstumas	Suma eurais
100-499 km	180
500-1999 km	275
2000-2999 km	360
3000-3999 km	530
4000-7999 km	820
virš 8000 km	1100

Ką daryti norint išvykti į Erasmus mokymosi vizitą įmonėje?

1. Susisieki su savo padalinio Erasmus bendradarbiavimo su įmonėmis koordinatoriumi ir aptarkite planuojamo mokymosi vizito tikslus bei finansavimo galimybes.
2. Gavę patvirtinimą, kad Jūsų vizitas bus finansuojamas, pasirašykite ir pateikite vizuoti savo padalinio vadovui su priimančia organizacija suderintą ir priimančios organizacijos atstovo pasirašytą mokymų programą anglų kalba (faksimilę/skanuotą dokumentą).
3. Pateikite parengtus dokumentus savo padalinio Erasmus bendradarbiavimo su įmonėmis koordinatoriui.

Kai padalinio Erasmus bendradarbiavimo su įmonėmis koordinatorių patvirtins mokymų programą, institucinis Erasmus bendradarbiavimo su įmonėmis koordinatorių Studijų direkcijoje susisieks su išvykstančiu asmeniu dėl finansinės sutarties ir kitų su vizitu susijusių dokumentų parengimo.

Kokie yra finansavimo skyrimo kriterijai?

Priimant sprendimus dėl finansavimo skyrimo Erasmus+ mokymosi vizitui, pirmenybė teikiama:

- darbuotojams, programoje dalyvaujantiems pirmą kartą;
- vizitams, kurių metu parengiama nauja mokomoji medžiaga;
- vizitams, kurių metu sustiprinami ir išplečiami katedrų / klinikų / institutų ryšiai bei parengiami būsimo bendradarbiavimo projektai, įskaitant ir studentų Erasmus+ praktiką;
- vizitams, kurių veiklos atitinka Padalinio einamųjų akademinių metų strateginius veiklos tikslus.

Sudėtinga susirasti įmonę vizitui?

Susirasti įmonę mokymosi vizitui gali padėti „Patirties Partnerių“ konsorciumas, kuriam priklauso Vilniaus universitetas. Šiuo klausimu reikia susisiekti su konsorciumo koordinatoriumi Simonu Mockevičium (simonas.mockevicius@lpk.lt).

Turite klausimų dėl Erasmus+ mokymosi vizito įmonėje?

Vilniaus universiteto Studentų paslaugų ir karjeros skyrius

Gina Jagelavičiūtė

Tel. +370 5 236 6011

El. paštas: gina.jagelaviciute@cr.vu.lt