



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
Vadyba	

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: Lekt. Eimantas Kamienas Kitas (-i):	Verslo mokykla, Saulėtekio al. 22, Vilnius

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Privalomasis

Įgyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)
Auditorinė/Virtuali	Rudens semestras	Lietuvių

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai:	Gretutiniai reikalavimai (jei yra):

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	130	50	80

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos

Vadybos principų išmanymas, gebėjimas kurti, planuoti ir vykdyti verslą pasitelkiant vadybos žinias.

Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Studentai žinos ir supras klasikinės bei šiuolaikinės vadybos mokslų paradigmas ir gebės jas pasitelkti verslo plėtros tendencijų analizei ir vertinimui tarptautinės rinkų integracijos bei globalizacijos sąlygomis.	Interaktyvios paskaitos, seminarai, praktinių atvejų analizė, situacijų analizė, taikant diskusijų metodą, grupinis kūrybinis darbas, taikant imitacinių žaidimų metodus.	Testai, teorinėmis žiniomis pagrįstų argumentų pateikimas diskusijų metu; prezentacijų parengimas ir dalyvavimas grupės prezentacijų pristatymuose.
Studentai gebės savarankiškai planuoti, kurti ir vykdyti verslą pasitelkdami vadybos žinias šalies bei tarptautinėje ekonominėje erdvėje, atsižvelgdami į verslo veikimo ir valdymo konkrečioje šalyje ekonominį, socialinį, teisinį ir kultūrinį kontekstą, etikos ir socialinės atsakomybės principus.	Interaktyvios paskaitos, seminarai, praktinių atvejų analizė, situacijų analizė, taikant diskusijų metodą, grupinis kūrybinis darbas, taikant imitacinių žaidimų metodus.	Testai, teorinėmis žiniomis pagrįstų argumentų pateikimas diskusijų metu; prezentacijų parengimas ir dalyvavimas grupės prezentacijų pristatymuose.

Temos	Kontaktinio darbo valandos						Savarankiškų studijų laikas ir užduotys		
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai	Praktika	Visas kontaktinis	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Vadybos koncepcija. Organizacijos samprata. Organizacija kaip vadybos objektas.	2		2	2			6	10	Išanalizuoti verslo organizacijos valdymo procesus, apibūdinti hierarchinę sistemą.
2. Verslo organizacijos aplinka: vidinė ir išorinė aplinkos, jų elementai ir charakteristikos.	2		2	2			6	10	Nustatyti organizacijos išorinės aplinkos charakteristikas ir jų įtaką organizacijos vidinės aplinkos elementams.
3. Planavimas. Organizacijos tikslai ir jų klasifikacija. Planavimo procesas organizacijoje. Strateginis planavimas.	2		4	4			10	8	Įvertinti vadovavimo stilių.
4. Organizavimas. Verslo procesai ir jų valdymas. Organizacinės valdymo struktūros samprata ir pagrindiniai elementai. Organizacinių struktūrų tipai. Projektinis valdymas. Sprendimų priėmimas ir problemų sprendimas organizacijoje. Vadybos standartai ir metodai.	4		2	2			8	12	Paaiškinti strateginio ir operatyvinio planavimo skirtumus. Sudaryti pasirinktai organizacijai strateginio ir operatyvinio planavimo veiksmus.
5. Vadovavimas. Vadovavimas ir lyderystė. Vadovavimo stiliai. Darbuotojų motyvavimas ir įgalinimas.	2		2	2			6	6	Organizacinės valdymo struktūros formavimas.
6. Kontrolė. Kontrolės proceso stadijos. Kontrolės tipai. Efektyvios kontrolės prielaidos. Verslo valdymo sistemos.	2		2	2			6	12	Įvertinti organizacijos

									kontrolės sistema.
7. Pokyčių valdymas organizacijose.	2		2	2			6	8	Parengti pasirinktos organizacijos pokyčių valdymo planą.
8. Pasirengimas atsiskaitymui		2					2	14	Mokslinės literatūros studijos.
Iš viso	16	2	16	16			50	80	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Grupinis rašto darbas	60%	Sesijos metu	<p>Pasirenka realiai veikianti organizacija. Remiantis viešai ir kontakto su įmone metu surinkta bei prieinama informacija, atliekama organizacijos esamos situacijos analizė:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Organizacijos planavimo aspektai, vertinimas.</i> - <i>Organizacijos valdymo struktūra, sprendimų priėmimo principai.</i> - <i>Vadovavimo stilius, vertinant vadovų elgseną, darbuotojų motyvavimo būdus ir komunikacijos pobūdį organizacijoje.</i> - <i>Kontrolės sistema, kaip užtikrinama veiklos kokybė ir laikomasi nustatytų taisyklių.</i> <p>Analizės metu būtina ne tik pateikti aktualią informaciją, bet ir identifikuoti pagrindines organizacijos veiklos problemas bei pateikti pagrįstus siūlymus organizacijos veiklos tobulinimui. Siūlomi sprendimai turi būti realistiški, susiję su atlikta analize ir atitikti vadybos principus. Pristatymas atliekamas su prezentacija. Reikalavimai grupės dydžiui – iki 6-7 asmenų. Darbo apimtis – iki 10 psl. <i>Vertinamos</i> studento gebėjimai taikyti įgytas žinias praktikoje.</p>
Verslo atvejo analizė (grupinis arba individualus)	10%	Semestro metu	<p><i>Vertinama tiksliai</i> vartojamos sąvokos, pateiktos situacijos įvertinimas, kūrybinis situacijos sprendimų pateikimas taikant teorines žinias ir praktinius gebėjimus, nuoseklumas bei argumentavimas, sisteminis mąstymas.</p>
Verslo proceso tobulinimas (grupinis): prezentacija	30%	Semestro metu	<p>Objektas – pasirenkamas verslo procesas. Užduoties atlikimui būtina remtis realios įmonės atveju. Darbo metu suformuojamas esamas verslo procesas, identifikuojamos problemos, priimami sprendimai tobulinimui, atnaujintas verslo procesas. <i>Vertinamas</i> studento analitiškumas ir sisteminis mąstymas.</p>

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
GRIFFIN, Ricky W.	2021	Management	13 Edition	Cengage Learning
DAFT, Richard L., Marcic D.	2019	Understanding Management	-	Cengage Learning
Barry J. Witcher	2020	Absolute Essentials of Strategic Management	-	Routledge
Tony Proctor	2018	Creative Problem Solving for Managers: Developing Skills for Decision Making and Innovation	5th Edition	Routledge
Esther Cameron and Mike Green	2019	Making Sense of Change Management: A Complete Guide to the Models, Tools and Techniques of Organizational Change	5th Edition	Kogan Page
Papildoma literatūra				
Jordi Canals, Franz Heukamp (Eds.)	2020	The Future of Management in an AI		Palgrave Macmillan
Barry J. Witcher	2020	Absolute Essentials of Strategic Management		Routledge
A. Miniotaitė, I. Staškevičius	2019	Lyderystė		Vilnius: Tyto Alba