



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
REKLAMOS TECHNOLOGIJOS	

Dėstytojas / a (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis dėstytojas (-i): asist. dr. Renata Danielienė Kitas (-i):	Vilniaus universiteto Kauno fakulteto Socialinių mokslų ir taikomosios informatikos institutas Muitinės g. 8, LT-44280 Kaunas

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Pasirenkamasis

Igyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)
Auditorinis ir savarankiškas darbas	Pavasario sem.	Lietuvių. Pavyzdžiai lietuvių-anglų kalba

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai:	Gretutiniai reikalavimai (jei yra):

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	130	48	82

Dalyko (modulio) tikslas		
Dalyko tikslas – ugdyti kvalifikuotus marketingo ir informacijos sistemų specialistus, gebančius grafinių kompiuterinių programų pagalba kūrybiškai perteikti savo idėjas, žinančius skaitmeninės ir vizualinės komunikacijos principus bei gebančius juos taikyti praktiškai įmonių marketinge.		
Dalyko (modulio) studijų rezultatai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Gebės aiškiai, argumentuotai perteikti skaitmeninės ir vizualinės komunikacijos principus praktinėje įmonių marketingo veikloje. Gebės, remdamiesi gautomis žiniomis, dirbti kompiuterinėmis programomis Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, šių programų pagalba kurti grafinius elementus, paruošti maketams taškinės grafikos iliustracijas, kurti reklamų maketus, paruošti spaudai bei internetui vizualinę medžiagą.	Dėstymas, demonstravimas, kūrybinės užduotys	Egzaminas, savarankiškas darbas, parengtų praktinių darbų pristatymas, koliokviumas (tarpinis atsiskaitymas)

Gebės priimti kompleksiškus ir inovatyvius taktinius sprendimus, reikalingus efektyviai vizualiniai komunikacijai vystyti, padedant siekti organizacijos strateginių marketingo tikslų.		
Gebės įvertinti vizualinės komunikacijos poreikio ir diegimo galimybes ir parinkti, suplanuoti bei paruošti reikalingą informaciją bei medžiagą, projektuoti ir kurti vizualinės komunikacijos turinį, reikalingą organizacijos marketingo veikloje.		

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Savarankiškai atliekamos užduotys
1. Įvadas. Vektorinės grafikos programa Adobe Illustrator. Bendri nustatymai. Programos paskirtis, galimybės, aplinka, įrankiai. Dokumento įrašymas skirtingais formatais įvertinus iliustracijos panaudojimo tikslą. Iliustracijos kūrimas.	2			2			4	6	Praktiniai darbai, skirti pakartoti einamosios ir ankstesnių temų žinias ir įsisavinti naujų įgūdžių. Atvejų ir pavyzdžių analizė, DI priemonių naudojimas praktinių darbų pasiruošimui. Užduočių ir atliktų darbų analizė ruošiantis atsiskaitymui. Pratybų metu (klasėje) atliekami Adobe Illustrator ir Adobe Photoshop programose pagal pateiktas instrukcijas.
2. Geometrinių figūrų piešimas ir transformacijų taikymas. Objektų užpildai ir kontūrai. Daugiakampiai, linijos, elipsės ir jų savybės. Spalviniai užpildai. Objektų ir kontūrų spalvų taikymas. Permatomumo meniu. Plunksnos priemonė. Pasiūlymo rengimas. Sudėtingo grafinio elemento kūrimas. Taškinio paveikslėlio sukreivėjimas.	2			2			4	6	
3. Raštai, kontūrai. Darbas su tekstu. Šriftai, jų derinimas. Komponavimo principai. Raštų kūrimas, pritaikymas, transformacijos, deformacijos. Užpildymas gradientu. Grafinių elementų kūrimas panaudojant standartinius objektus. Taškinio paveikslėlio konvertavimas į kreives. Teksto priemonės, teksto išdėstymas tam tikros formos rėmelio viduje, objekto apgaubimas tekstu, teksto išdėstymas trajektorija, kontūrai. Vientiso maketo	2			4			6	6	

kūrimas panaudojant anksčiau įgytas žinias ir įgūdžius.									
4. Įvadas į efektus. Objektų ir teksto iškraipymas panaudojant mazgus. Extrude, Mesh, Blend, Clipping mask efektų taikymas. Iškraipymas Praktinių pavyzdžių kūrimas.	2			2			4	6	
5. Užduočių kartojimas. Kūrybinė užduotys, skirtos pakartoti išmoktą medžiagą. Nebaigtų praktinių darbų atlikimas. Praktinių užduočių analizė.	0			2			2	4	
Tarpinis atsiskaitymas	0			2			2	12	
6. Adobe Photoshop darbo aplinka, pagrindiniai įrankiai. Naujo grafinio maketo montavimas naudojant elementus iš kelių paveikslėlių, įterpiančią tekstą ir taikant nesudėtingus efektus. Nuotraukos dydžio keitimas, nuotraukos kirpimas. Žymėjimo priemonės.	2			2			4	6	
7. Nuotraukų spalvų koregavimas. Įvadas apie sluoksnius. Spalvų koregavimas nuotraukose ir jų pažymėtose dalyse. Žymėjimo nustatymai, skirtingų spalvų keitimo komandų taikymas pagal poreikį ir palyginimas.	2			2			4	6	
8. Tekstas. Teksto įrankiai, redagavimas, žymėjimas, šrifto keitimas; efektai tekstui, kitos darbo su tekstu galimybės. Teksto efektų taikymas rengiant reklaminę medžiagą.	1			2			3	6	
9. Efektų taikymas, sluoksniai. Paveikslėlių retušavimas. Efektų taikymas. Sluoksnio sukūrimas, dubliavimas, permatomumas, tvarkos pakeitimas, apjungimas, pašalinimas, sluoksnio turinio pažymėjimas. Paveikslėlio kūrimas iš kelių sluoksnių, sluoksnių savybių keitimas. Objektų sričių retušavimas. Efektų taikymas rengiant reklaminę medžiagą.	1			2			3	6	
10. Kūrybinė užduotis. Reklaminės medžiagos parengimas Photoshop programoje. Ryšys su kitomis programomis.	0			4			4	2	
11. Praktinių užduočių analizė. Užduotys, skirtos pakartoti išmoktą medžiagą. Nebaigtų praktinių darbų atlikimas.	0			4			4	4	
Konsultacijos	0	2		0			2	0	
Egzaminas	0			0			2	12	
Iš viso	14	2	0	30	0	0	48	82	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Koliokviumas (K)	40%	Semestro metu pabaigus Adobe Illustrator užduotis	Atsiskaitymo metu studentams pateikiamos praktinės užduotys, kurias reikia atlikti Illustrator programoje. Atliekant užduotis reikia taikyti pratybų metu įgytas žinias ir įgūdžius. Vertinama taip: 4: Puikios žinios ir gebėjimai. Vertinimo lygmuo. 90-100 % teisingai atliktų užduočių. 3,2: Geros žinios ir gebėjimai, gali būti neesminių klaidų. Sintezės lygmuo. 70-89 % teisingai atliktų užduočių. 2,4: Vidutinės žinios ir gebėjimai, yra klaidų. Analizės lygmuo. 50-69 % teisingai atliktų užduočių. 1,6: Žinios ir gebėjimai nesiekia vidutinių, yra (esminių) klaidų. Žinių taikymo lygmuo. 30-49 % teisingai atliktų užduočių. 0,8: Žinios ir gebėjimai dar tenkina minimalius reikalavimus. Daug klaidų. Žinių ir supratimo lygmuo. 10-29 % teisingai atliktų užduočių. 0: Netenkinami minimalūs reikalavimai. 0-9 % teisingai atliktų užduočių.
Praktinių užduočių atlikimas (P)	20%	Semestro metu	Vertinamos kokybiškai ir laiku atlikti praktiniai darbai (kiekvienas vertinamas nuo 0 iki 10). Praktiniai darbai atliekami užsiėmimų metu pagal dėstytojo pateiktas užduotis. Pratybų metu atliekami darbai turi būti parengti ir pateikti eMokymai aplinkoje pagal nurodytą grafiką (semestro savaitėmis). Vertinama darbų atitikimas užduočiai, darbų kokybė. Darbai turi būti įkelti tokiu formatu, koks nurodytas užduotyje, priešingu atveju darbas neužskaitomas. Pratybų užduočių įvertinimą (bendrą balą) sudaro atskirų užduočių įvertinimų vidurkis. Kiekvienas darbas turi vertinimo svorį. Darbai privalo būti atlikti semestro metu. Pasibaigus semestrai, darbai nepriimami.
Egzaminas (E)	40%	Egzaminų sesijos metu	Atsiskaitymo metu studentams pateikiamos praktinės užduotys, kurias reikia atlikti Photoshop programoje. Atliekant užduotis reikia taikyti pratybų metu įgytas žinias ir įgūdžius. Vertinama taip: 4: Puikios žinios ir gebėjimai. Vertinimo lygmuo. 90-100 % teisingai atliktų užduočių. 3,2: Geros žinios ir gebėjimai, gali būti neesminių klaidų. Sintezės lygmuo. 70-89 % teisingai atliktų užduočių. 2,4: Vidutinės žinios ir gebėjimai, yra klaidų. Analizės lygmuo. 50-69 % teisingai atliktų užduočių. 1,6: Žinios ir gebėjimai nesiekia vidutinių, yra (esminių) klaidų. Žinių taikymo lygmuo. 30-49 % teisingai atliktų užduočių. 0,8: Žinios ir gebėjimai dar tenkina minimalius reikalavimus. Daug klaidų. Žinių ir supratimo lygmuo. 10-29 % teisingai atliktų užduočių. 0: Netenkinami minimalūs reikalavimai. 0-9 % teisingai atliktų užduočių.

Autorius (-iai)	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
R. Danielienė	2026	Moodle aplinka		https://emokymai.vu.lt
Brian Wood	2024	Adobe Illustrator Classroom in a Book 2025 Release	ISBN: 9780135376812	Adobe Press
Pearson	2023	Adobe Visual Design: Photoshop, Illustrator and InDesign for Beginners	ISBN: 0138278180	Pearson
Conrad Chavez	2023	Adobe Photoshop Classroom in a Book 2025 Release	ISBN: 9780135376447	Adobe Press
Altstiel, T., Grow, J.M., Jennings, M.	2019	Advertising Creative: Strategy, Copy, and Design	978-1506386966	SAGE Publications, Inc
Narvydas Eimantas	2016	Grafiniai darbai su Adobe Illustrator CC		Kaunas: Technologija
Ambrazienė D., Smolinskas J.	2008	Adobe Photoshop CS3 (su CD)		Kaunas: Smaltija
Kent, L.	2012	„Adobe Photoshop CS6“ vaizdžiai	9789955707882	Smaltija
Adobe Creative Team	2012	Adobe Photoshop CS6 Classroom in a Book	978-0321827333	Adobe Press
Papildoma literatūra				
Dabner David, Calvert Sheena, Casey Anoki	2010	Grafinio dizaino mokykla		Vilnius: Žara

Aprašas atnaujintas – 2025 11 14