



COURSE UNIT (MODULE) DESCRIPTION

Course unit (module) title	Code
Project Management	

Lecturer(s)	Department(s) where the course unit (module) is delivered
Coordinator: Vytautas Pugačevskis	Faculty of Mathematics and Informatics Institute of Data Science and Digital Technologies

Study cycle	Type of the course unit (module)
First	Individual studies

Mode of delivery	Period when the course unit (module) is delivered	Language(s) of instruction
Face-to face	Spring semester	Lithuanian / English

Requirements for students	
Prerequisites:	Additional requirements (if any):

Course (module) volume in credits	Total student's workload	Contact hours	Self-study hours
5	133	50	83

Purpose of the course unit (module): programme competences to be developed		
The purpose of the course unit is to provide students with knowledge of classical project management and to train them to develop project management practical skills		
Learning outcomes of the course unit (module)	Teaching and learning methods	Assessment methods
Ability to take decision on project development activities, carry on project administrative tasks.	Problem oriented teaching, practical assignments, group discussions	Evaluation of practical assignments Examination
Be able to comprehend project manager responsibility, decision importance for successful project development and finish.		
Be able to initiate a project and organize the necessary information; perform necessary project planning activities and develop a project management plan; control the project; close the project and summarize lessons learned.		

Content: breakdown of the topics	Contact hours							Self-study work: time and assignments	
	Lectures	Tutorials	Seminars	Exercises	Laboratory work	Internship/work placement	Contact hours	Self-study hours	Assignments
1. Project definition. Project management peculiarities. Project management processes and life cycle.	2						2	6	Literature analysis. Creating of project groups.
2. Initiating of the project. Goal and objectives. Project charter.	1		3				4	6	Analysis of the project information. Goal and objectives clarification, charter development.
3. Project management plan. Project scope management.	1		5				6	6	Project scope definition, WBS development.
4. Project duration management. Schedule.	1		1				2	6	Development of the project schedule
5. Human resources management. Project organisation.	1		3				4	6	Development of project organization. Recommend team motivating activities.
6. Project cost – planning and controlling. Earned value method.	1		3				4	6	Project cost planning
7. Usage of MS Project	2		6				8	6	Development of project schedule and budget using MS Project
8. Project risk management.	2		4				6	6	Risk registry development. Response actions planning.
9. Stakeholders. Communication in a project.	1		3				4	6	Stakeholder analysis, communication planning.
10. Project quality management. Methods of quality control.	1						1	6	Quality management planning.

11. Change management. Project controlling.	1		2				3	6	Controlling of the project – principles.
12. Project closure and documenting. Lessons learned. Management of project information.	2		2				4	6	Project documenting and information management system. Project closure activities.
13. Exam		2					2	11	Literature review and preparation for exam
Total	16	2	32				50	83	

Assessment strategy	Weight,%	Deadline	Assessment criteria
Practical assignments	60 %	During the course, during the seminar	The final score is cumulative. Students will have to complete 6 assignments; each assignment is worth one sixth of the final score. Each assignment will be assessed based on the following criteria: the completeness of the task assigned; the clearness and visualization of provided information.
Examination	40 %	At the end of the semester	Students will have to respond to questions given by the lecturer. The responses will be assessed based on the following criteria: precision of the answers according PMBOK® standard and IPMA ICB -ability to apply knowledges practically in particular project situations. The course unit can be retaken externally if the practical assignments have been completed.

Author	Year of publication	Title	Issue of a periodical or volume of a publication	Publishing place and house or web link
Compulsory reading				
PMI	2021	A Guide to the Project Management Body of Knowledge: (PMBOK® Guide). 7 th ed.		Project Management Institute
Bert Hedeman, Roel Riepma	2023	Project Management by ICB4		https://myipma.vanharen.net/standards/project-management/icb/project-management-by-icb4 ,
Rita Mulcahy	2006	PM Crash Course		RMC Publications
Optional reading				
IPMA	2016	IPMA Competence Baseline, ver.4		Download link: http://products.ipma.world/ipma-product/icb/



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
Projektų valdymas	

Dėstytojas (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis: Vytautas Pugačevskis Kitas (-i):	Matematikos ir informatikos fakultetas Duomenų mokslo ir skaitmeninių technologijų institutas

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Individualiosios studijos

Igyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)
Auditorinė	Pavasario semestras	Lietuvių / Anglų

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai:	Gretutiniai reikalavimai (jei yra):

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	133	50	83

Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos		
Dalyko tikslas – siekiama, kad studentai įgytų žinių apie klasikinį projektų valdymą ir ugdytų gebėjimą praktikoje taikyti projekto valdymo kompetencijas.		
Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Gebės savarankiškai priimti su projektų vykdymu susijusius sprendimus, vykdyti projektų administravimo veiklas.	Probleminis dėstymas, praktinių užduočių atlikimas, diskusijos grupėje.	Praktinių užduočių atlikimo vertinimas, egzaminas.
Gebės kritiškai įvertinti projektų vadovo profesinę atsakomybę, supras vadovo sprendimų svarbą sėkmingam projekto vykdymui ir užbaigimui.		
Gebės inicijuoti projektą, susisteminti reikiamą informaciją, atlikti būtinus projekto planavimo veiksmus, sudaryti projekto valdymo planą, kontroliuoti ir užbaigti projektą bei apibendrinti įgytą patirtį.		

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminariai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Projekto sąvoka. Projektų vadybos ypatumai. Projekto valdymo procesai ir gyvavimo ciklas.	2						2	6	Literatūros skaitymas ir analizė. Projektinių grupių sudarymas.
2. Projekto inicijavimas. Projekto tikslas ir uždaviniai. Projekto paskyra.	1		3				4	6	Projekto informacijos analizė, tikslo ir uždavinių formulavimas. Projekto paskyros sudarymas.
3. Projekto valdymo planas. Projekto apimties valdymas.	1		5				6	6	Projekto apimties aprašymas, darbų hierarchinės struktūros sudarymas.
4. Projekto trukmės valdymas. Laiko tvarkaraštis.	1		1				2	6	Projekto tvarkaraščio sudarymas.
5. Žmogiškųjų išteklių valdymas. Projekto organizacija.	1		3				4	6	Projekto organizacijos sudarymas. Komandos motyvacinių veiksmų rekomendacijos.
6. Projekto kaštai – planavimas ir kontrolė. Sukurtosios vertės metodas.	1		3				4	6	Projekto kaštų planavimas.
7. Programinio įrankio MS Project naudojimas.	2		6				8	6	Tvarkaraščio ir biudžeto sudarymas naudojant MS Project.
8. Projekto rizikų valdymas.	2		4				6	6	Rizikų registro sudarymas. Atsako priemonių planavimas.
9. Suinteresuotieji asmenys. Komunikavimas projekte.	1		3				4	6	Suinteresuotųjų asmenų analizė, komunikavimo principų numatymas.

10. Projekto kokybės valdymas. Kokybės kontrolės metodai.	1						1	6	Kokybės valdymo priemonių planavimas.
11. Projekto pakeitimų valdymas. Projekto kontrolė.	1		2				3	6	Kontrolės priemonių numatymas.
12. Projekto užbaigimas ir dokumentavimas. Išmoktos pamokos. Projekto informacijos valdymas.	2		2				4	6	Projekto dokumentų ir informacijos valdymo sistema. Projekto užbaigimo veiksmas.
13. Egzaminas		2					2	11	Literatūros kartojimas ir pasiruošimas egzaminui.
Iš viso	16	2	32				50	83	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Praktinių užduočių atlikimas	60	Seminarų metu	Studentai turės atlikti 6 užduotis. Galutinis pažymys yra kaupiamasis vertinimas, kai kiekviena užduotis sudarys vieną šeštąją galutinio pažymio dalį. Kiekviena užduotis bus vertinama pagal šiuos kriterijus: užduoties atlikimo pilnumas, pateiktos informacijos aiškumas ir vaizdingumas, užduočių atlikimas laiku.
Egzaminas	40	Egzaminų sesijos metu	Studentai turės atsakyti į dėstytojo pateiktus klausimus. Atsakymai bus vertinami pagal šiuos kriterijus: PMBOK® standarto žinojimas, atitikimas IPMA kompetencijų sąvadui ICB ir gebėjimas pateikti praktinį jo taikymą atskirose projekto modeliuojamose situacijose. Egzaminą galima perlaikyti eksternu, jei atsiskaityta už praktines užduotis.

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
Bert Hedeman, Roel Riepma	2023	Project Management by ICB4		https://myipma.vanharen.net/standards/project-management/icb/project-management-by-icb4 ,
PMI	2021	A Guide to the Project Management Body of Knowledge: (PMBOK® Guide). 7th ed.		Project Management Institute
Rita Mulcahy	2006	PM Crash Course		RMC Publications
Papildoma literatūra				
IPMA	2016	IPMA Competence Baseline, ver.4		Download link: http://products.ipma.world/ipma-product/icb/