

PAPILDOMO PRIĖMIMO Į DOKTORANTŪRĄ VILNIAUS UNIVERSITETE 2020 M. TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Papildomo priėmimo (toliau – priėmimo) į doktorantūrą Vilniaus universitete (toliau – Universitetas) 2020 m. taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato tvarką, kuria stojantieji 2020 m. priimami į neužimtas po pagrindinio priėmimo valstybės finansuojamas nuolatinės studijų formos mokslo doktorantūros (trečiosios pakopos) studijų vietas.

2. Priėmimo į doktorantūrą disertacijų tematikų sąrašas ir atrankos kriterijai kiekvienai mokslo krypčiai skelbiami Universiteto internetinėje svetainėje adresu <https://www.vu.lt/studijos/doktorantams/priemimas-dokt.>

3. Asmenys, turintys kvalifikacinį magistro laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, gali pretenduoti į valstybės biudžeto lėšomis finansuojamas doktorantūros studijų vietas.

4. Priėmimas į doktorantūrą vykdomas atviro konkurso būdu. Priėmimo procedūros seka:

4.1. stojamosios studijų įmokos mokėjimas (tiems, kurie nedalyvavo pagrindiniame priėmime);

4.2. priėmimo dokumentų pateikimas internetu;

4.3. dalyvavimas priėmimo į doktorantūrą posėdžiuose;

4.4. studijų sutarties pasirašymas.

5. Informacija apie priėmimo į doktorantūrą tvarką ir studijas Universitete teikiama bei dėl doktorantūros programos pasirinkimo konsultuojama darbo dienomis nuo 9 iki 16 val. Doktorantūros ir podoktorantūros skyriuje. Universiteto Doktorantūros ir podoktorantūros skyriaus adresas ir telefonai: Universiteto g. 3, centriniai rūmai, 108 ir 109 kabinetai. Vilnius; telefonai

(8 5) 268 7095, (8 5) 268 7094 (8 5) 268 7093; el. paštas drs@cr.vu.lt; interneto tinklalapis <https://www.vu.lt/studijos/doktoranturos-studijos/priemimas-dokt.>

II SKYRIUS STOJAMOSIOS STUDIJŲ ĮMOKOS MOKĖJIMAS IR PRIĖMIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

6. Dalyvauti konkurse doktorantūros studijų vietai užimti galima sumokėjus studijų įmoką ir pateikus nustatytos formos prašymą bei reikalingus dokumentus. Asmenys, neįstoję į doktorantūrą per pagrindinį priėmimą, ir dalyvaujantys papildomame priėmime privalo prašymus į doktorantūrą pateikti iš naujo, bet studijų įmokos iš naujo mokėti nereikia.

7. Stojamoji studijų įmoka – 15 EUR. Sąskaitos, į kurią reikia įmokėti šią įmoką, rekvizitai nurodyti įmokos kvite. Kvitą galima rasti Universiteto tinklalapyje adresu: <https://www.vu.lt/studijos/doktoranturos-studijos/priemimas-dokt.>

8. Stojamąją įmoką už stojantįjį gali sumokėti kitas asmuo. Tokiu atveju mokėjimo dokumentuose turi būti nurodytas asmens, už kurį mokama, vardas, pavardė, gimimo metai ir mokėjimo paskirtis.

9. Užregistravus prašymą leisti dalyvauti konkurse į doktorantūrą ir neįstojus studijuoti, stojamoji studijų įmoka negražinama.

10. Prašymas dalyvauti priėmimo į doktorantūrą konkurse ir būtinų dokumentų skenuotos kopijos pateikiami Priėmimo į trečiosios pakopos studijas internetinėje stojančiųjų aptarnavimo sistemoje (toliau – ISAS) internetu adresu: <https://www.vu.lt/studijos/doktoranturos-studijos/priemimas-dokt> nuo rugsėjo 16 d. iki rugsėjo 24 d. 16:00 val.

11. Pateiktą prašymą stojantysis gali koreguoti iki **rugsėjo 24 d. 16:00 val.** Jeigu prašymas koreguojamas keletą kartų, galioja paskutinis prašymo koregavimas.

12. Informacija, reikalinga pažymių svertiniam vidurkiui apskaičiuoti, asmenų, kurie antrosios pakopos išsilavinimą įgijo Universitete, imama iš Universiteto duomenų bazėje esančių magistro diplomų duomenų. Kiti asmenys šią informaciją pateikia iš atitinkamą kvalifikaciją patvirtinančių baigimo dokumentų. Jei dokumentai išduoti užsienio institucijose, jie turi būti pripažinti Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka. Išsilavinimo dokumentų pripažinimą vykdo Universitetas, bet kartais, kai trūksta reikiamos informacijos, Universitetas gali paprašyti stojančiojo dėl išsilavinimo dokumentų pripažinimo kreiptis į Studijų kokybės vertinimo centrą.

13. Prašymas laikomas užregistruotu, kai yra užpildytos visos ISAS dalys, t. y. stojančiojo asmens duomenys, informacija apie įgytą išsilavinimą, nurodyta pageidaujama tematika ir yra pateikti kiti būtini dokumentai.

14. Stojantieji į doktorantūrą turi pateikti šiuos dokumentus:

14.1. rektoriui adresuotą prašymą leisti dalyvauti konkurse, kuriame nurodoma mokslo kryptis, studijų forma (nuolatinė ar iššestinė) ir finansavimo pobūdis;

14.2. gyvenimo aprašymą;

14.3. asmens dokumento (paso ar asmens tapatybės kortelės) kopiją;

14.4. magistro arba jam lygiavertės aukštojo mokslo kvalifikacijos diplomo su jo priedais (jeigu ISAS nėra duomenų apie jūsų pažymių vidurkį) kopiją;

14.5. dviejų tos mokslo krypties, į kurią stojama, mokslininkų rekomendacijas;

14.6. mokslo darbų (jeigu tokių turi) sąrašą. Sąrašas pateikiamas pilnu bibliografiniu aprašu, o mokslo darbų kopijas stojantieji turi atsinešti į pokalbį ar egzaminą;

14.7. stojamosios įmokos kvito kopiją (jeigu įmoką reikia mokėti);

14.8. pažymos apie užsienyje įgyto aukštojo mokslo kvalifikacijos pripažinimą (jeigu jos prašė Universitetas) kopiją;

14.9. kitus, stojančiojo nuomone, svarbius dokumentus, pavyzdžiui, pažymą apie įvairių kursų baigimo pažymėjimus ar doktorantūros lygio išlaikytus egzaminus ir pan;

15. pavardės keitimą liudijančio dokumento kopiją.

16. Pateikus ne visą būtiną informaciją ar ne visus reikalingus dokumentus prašymas laikomas neužregistruotu.

III SKYRIUS

PRIĖMIMO Į DOKTORANTŪRĄ KONKURSAS

17. Stojantieji į mokslo krypties doktorantūrą priimami konkurso būdu pagal konkursinį balą.

18. Konkursinį balą sudaro:

18.1. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jį atitinkančios kvalifikacijos suteikimą patvirtinančio) diplomo priedėlio svertinis pažymių vidurkis. Kai kuriose mokslo kryptyse, apskaičiuojant magistro kvalifikacinio laipsnio diplomo priedėlio svertinį pažymių vidurkį, baigiamojo magistrinio darbo įvertinimas gali sudaryti iki 50% šio įvertinimo dydžio.

18.2. atrankos procedūros (stojamojo egzamino ar mokslinio projekto ir/ar pokalbio) įvertinimas;

18.3. mokslinės kvalifikacijos, mokslinių darbų reikšmingumo ir mokslinės patirties atitikimo pasirinktai tematikai bei mokslo darbų (jeigu stojantysis tokių turi) įvertinimas.

19. Konkursinis balas apskaičiuojamas susumavus konkursinio balo dedamųjų įvertinimus. Atitinkamose mokslo kryptyse kiekvienai konkursinio balo dedamajai gali būti taikomi koeficientai, kuriuos nustato atitinkamos mokslo krypties doktorantūros komitetas. Jie nurodomi kartu su atrankos kriterijais.

20. Stojantieji į konkursinę eilę rikiuojami konkursinio balo mažėjimo tvarka kiekvienoje mokslo kryptyje arba mokslo krypties tematikoje, jeigu tai yra numatęs mokslo krypties doktorantūros komitetas. Pirmumo teisę turi stojantieji su didesniu konkursiniu balu.

21. Stojantieji, kurie stoja į doktorantūrą mokslo kryptyse, kuriose nustatytas minimalus konkursinis balas ir jo neviršiję, į konkursinę eilę neįtraukiami.

22. Surinkus vienodą konkursinių balų skaičių, sprendimą priima mokslo krypties doktorantūros komitetas.

23. Stojant į kai kurių mokslo krypčių doktorantūrą (žr. įsakymo D-400 priedą Nr. 2) stojantieji turi parengti mokslinį projektą.

24. Projektų rengimo formą, pateikimo būdą doktorantūros komitetai paskelbia Universiteto padalinių internetiniuose tinklalapiuose.

25. Informacija apie mokslo projektų pateikimo tvarką, pokalbio / egzamino datą ir vietą skelbiama Universiteto padalinio, kuris kuruoja atitinkamos mokslo krypties doktorantūros komiteto veiklą, tinklalapyje.

KONTAKTAI:

Biochemijos mokslo kryptis – daiva.baltriukiene@bchi.vu.lt

Fizikos mokslo kryptis – kristina.aponiene@ff.vu.lt

Komunikacijos ir informacijos mokslo kryptis – ausra.navickiene@kf.vu.lt,
agne.zumbrickaite@kf.vu.lt

Psichologijos mokslo kryptis – jurate.rapalaviciute@fsf.vu.lt

26. Visi stojantieji privalo atvykti į numatytą priėmimo į doktorantūrą pokalbį arba į stojamąjį egzaminą. Atskirais atvejais dėl stojančiojo dalyvavimo priėmimo į doktorantūros studijas pokalbyje sprendžia mokslo krypties doktorantūros komitetas.

27. Ateidami į pokalbį ar egzaminą stojantieji turi atsinešti savo mokslo darbų kopijas (jeigu turi).

28. Stojantiesiems į doktorantūrą, jeigu jie sutinka, gali būti pasiūlyta kita tematika, nei jie buvo pasirinkę pateikdami prašymą.

29. Pakviestaisiais užimti valstybės finansuojamą doktorantūros studijų vietą laikomi tie asmenys, kurių konkursiniai balai yra aukščiausi konkursinėje eilėje ir kurie patenka į Universiteto nustatytą studijų vietų kvotą.

30. Užpildžius valstybės finansuojamas atitinkamos mokslo krypties doktorantūros vietas, stojančiajam, jeigu jie sutinka, gali būti pasiūlyta užimti valstybės nefinansuojamą doktorantūros studijų vietą.

31. Stojantieji apie preliminarinius priėmimo į doktorantūrą konkurso rezultatus informuojami ISAS sistemoje nuo **rugsėjo 29 d. 13 val.**

32. Apeliacijos dėl Universitete vykdomo priėmimo į mokslo krypties doktorantūrą procedūrinių pažeidimų, taip pat kitais tiesiogiai su priėmimu į doktorantūrą susijusiais klausimais,

teikiamos Doktorantūros ir podoktorantūros skyriui **iki rugsėjo 29 d. 16 val.** Apeliacijas svarsto mokslo prorektoriaus įsakymu sudaryta komisija.

33. Pasibaigus apeliacijų teikimo terminui galutiniai priėmimo į doktorantūrą rezultatai skelbiami ISAS sistemoje **nuo rugsėjo 30 d. 11 val.** .

34. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima mokslo krypties doktorantūros komitetas.

35. Priimtaisiais į doktorantūrą Universitete laikomi tie asmenys, kurie rektoriaus įsakymu yra priimami studijuoti ir pasirašo studijų sutartį su Universitetu.

36. Pakviestųjų studijuoti Universitete ES struktūrinių fondų lėšomis doktorantūros studijų sutartys pasirašomos **rugsėjo 30 – spalio 1 dienomis.**

37. Jeigu pakviestieji studijuoti nustatytais terminais, sutarties nesudaro, pakvietimas studijuoti Universitete nebegalioja, o atsilaisvinusias vietas mokslo krypties doktorantūros komiteto sprendimu kviečiami aukščiausią konkursinį balą turintys, bet nepakviesti studijuoti, arba atsilaisvinusios vietos perkeliamos į kitą priėmimo etapą.
