

Vilniaus universiteto matematikos krypties mokslo doktorantūros reglamentas

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto matematikos krypties mokslo doktorantūros reglamentas parengtas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės mėn. 12 d. Nr. 561 nutarimu patvirtintus mokslo doktorantūros nuostatus, bei Vilniaus universiteto Senato 2010 m. birželio 3 d. Nr. SK-2010-10-78 nutarimu patvirtintą Vilniaus universiteto mokslo doktorantūros reglamentą ir nustato matematikos krypties mokslo doktorantūros organizavimo, priėmimo į doktorantūrą, studijų, disertacijos rengimo ir gynimo tvarką.
2. Matematikos krypties mokslo doktorantūrą Vilniaus universitete vykdo bendrai Matematikos ir informatikos fakultetas bei Matematikos ir informatikos institutas.
3. Matematikos krypties mokslo doktorantūros paskirtis – rengti mokslininkus, gebančius savarankiškai atlikti matematikos krypties mokslinius tyrimus ar spręsti kitų mokslo krypties matematines problemas. Doktorantūrą baigęs ir matematikos mokslo daktaro laipsnį įgijęs asmuo yra abstrakčiai bei kritiškai mąstantis, pasirengęs tiek su moksliniais tyrimais, tiek su taikomąja moksline ar akademinė veikla susietai profesinei matematiko karjerai.
4. Matematikos mokslo daktaro laipsnis suteikiamas asmeniui, kuris sėkmingai baigė nuolatinės arba iššestines doktorantūros studijas ir apgynė daktaro disertaciją arba asmeniui, kuris daktaro disertaciją apgynė eksternu. Laipsnį suteikia ir diplomą išduoda Vilniaus universitetas. Jei apginta disertacija pripažįstama išskirtine, jos autoriui išduodamas *summa cum laude* diplomą.
5. Jungtinių matematikos krypties mokslo doktorantūros programų su užsienio universitetais vykdymui sudaromos trišalės jungtinės doktorantūros sutartys tarp doktoranto, užsienio universiteto ir Vilniaus universiteto bei susitariama dėl studijų sąlygų ir įsipareigojimų.

II. DOKTORANTŪROS ORGANIZAVIMAS

6. Matematikos krypties mokslo doktorantūros eigą kontroliuoja Matematikos ir informatikos fakulteto dekanas bei Matematikos ir informatikos instituto direktoriaus paskirtas asmuo.
7. Matematikos mokslo krypties doktorantūrą organizuoja: Matematikos krypties mokslo doktorantūros komitetas, doktoranto mokslinis vadovas, Matematikos ir informatikos fakulteto taryba bei katedros, Matematikos ir informatikos instituto taryba bei skyriai, Vilniaus universiteto Doktorantūros ir rezidentūros skyrius.
8. Vilniaus universiteto Doktorantūros ir rezidentūros skyrius (toliau – Doktorantūros ir rezidentūros skyrius) koordinuoja doktorantūros studijų procesą vadovaudamasis Mokslo ir studijų įstatymu, Vilniaus universiteto statutu, Doktorantūros ir rezidentūros skyriaus nuostatais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais Mokslo doktorantūros nuostatais bei Vilniaus universiteto doktorantūros reglamentu.
9. Matematikos krypties mokslo doktorantūros komitetas (toliau – doktorantūros komitetas) – mokslininkų grupė, atsakinga už matematikos krypties doktorantūros studijas bei mokslinių tyrimų vykdymą. Komiteto sudėtį bendru Matematikos ir informatikos

fakulteto tarybos bei Matematikos ir informatikos instituto tarybos teikimu tvirtina Vilniaus universiteto rektorius (toliau – Rektorius).

10. Komitetą sudaro ne mažiau kaip 9 matematikos mokslo daktarai pilnu etatu dirbantys Vilniaus universitete, kurie atitinka Vilniaus universiteto pedagoginių ir mokslo personalo konkurso pareigoms eiti nustatytus kvalifikacinius reikalavimus vyresniajam mokslo darbuotojui ar atestacijos kvalifikacinius reikalavimus vyriausiajam mokslo darbuotojui.
11. Doktorantūros komitetas:
 - 7.1. teikia Rektoriui disertacijų tematikas priėmimo į doktorantūrą konkursui;
 - 7.2. teikia Rektoriui tvirtinti stojamojo egzamino į doktorantūrą komisijas;
 - 7.3. tvirtina mokslo doktorantūros studijų planus;
 - 7.4. nustato privalomus studijų dalykus;
 - 7.5. tvirtina priimtų į doktorantūrą doktorantų individualius studijų ir mokslinių tyrimų planus;
 - 7.6. teikia Rektoriui tvirtinti doktorantų mokslinius vadovus;
 - 7.7. tvirtina konsultantus;
 - 7.8. vykdo doktorantų atestaciją ir rengia jos dokumentus;
 - 7.9. svarsto pateiktą disertaciją ir priima sprendimą dėl jos viešojo gynimo;
 - 7.10. teikia Rektoriui tvirtinti daktaro disertacijos gynimo tarybos sudėtį;
 - 7.11. užtikrina ginamų disertacijų mokslinį lygį;
 - 7.12. nustato kvalifikacinius reikalavimus doktorantų vadovams;
 - 7.13. inicijuoja jungtines doktorantūras su užsienio universitetais;
 - 7.14. atlieka kitas su doktorantūros organizavimu susijusias funkcijas.
12. Doktorantūros komiteto darbą organizuoja Vilniaus universiteto Rektorius iš doktorantūros komiteto narių paskirtas doktorantūros komiteto pirmininkas, kuris:
 - 12.1. kviečia komiteto posėdžius ir jiems pirmininkauja;
 - 12.2. apie komiteto veiklą atsiskaito Matematikos ir informatikos fakulteto bei Matematikos ir informatikos instituto taryboms;
 - 12.3. vykdo kitas doktorantūros komiteto pavestas funkcijas.
13. Doktoranto mokslinis vadovas:
 - 13.1. kartu su doktorantu sudaro individualų doktorantūros studijų ir mokslinių tyrimų planą ir teikia tvirtinti doktorantūros komitetui;
 - 13.2. teikia doktorantui mokslinę ir metodinę pagalbą;
 - 13.3. padeda doktorantui spręsti organizacinius studijų ir disertacijos rengimo klausimus;
 - 13.4. vizuoja doktoranto prašymus išvykoms dalinėms studijoms į užsienio universitetus, į seminarus, konferencijas, stažuotes, akademinėms atostogoms ir pan.;
 - 13.5. kartu su doktorantu atsako už kokybišką daktaro disertacijos parengimą.
14. Matematikos ir informatikos fakulteto taryba:
 - 14.1. doktorantūros komiteto teikimu tvirtina matematikos krypties mokslo doktorantūroje studijuojamus dalykus bei jų aprašus, kreditų skaičius ir konsultantus;
 - 14.2. nustato doktorantų pedagoginės praktikos tvarką;
 - 14.3. svarsto ir doktorantūros komitetui teikia rekomendacijas dėl naujų doktorantūros mokslinių tematikų;
 - 14.4. doktorantūros komitetui rekomenduoja mokslinius vadovus;
 - 14.5. išklauso doktorantūros komiteto ataskaitas;
 - 14.6. vykdo kitas jai priskirtas funkcijas.

15. Matematikos ir informatikos instituto taryba:
 - 15.1. svarsto ir doktorantūros komitetui teikia rekomendacijas dėl naujų doktorantūros mokslinių tematikų;
 - 15.2. doktorantūros komitetui rekomenduoja mokslinius vadovus;
 - 15.3. išklauso doktorantūros komiteto ataskaitas;
 - 15.4. vykdo kitas jai priskirtas funkcijas.
16. Matematikos ir informatikos fakulteto katedros bei Matematikos ir informatikos instituto skyriai:
 - 16.1. kuruoja jiems priskirtus doktorantus;
 - 16.2. seka doktoranto progresą;
 - 16.3. svarsto doktorantų metines ataskaitas ir doktorantūros komitetui teikia rekomendacijas dėl jų peratestavimo;
 - 16.4. teikia doktorantūros komitetui rekomendacijas dėl disertacijų gynimo;
 - 16.5. vykdo kitas atitinkamai Matematikos ir informatikos fakulteto bei Matematikos ir informatikos instituto tarybų patvirtintas funkcijas.

III. PRIĖMIMAS Į DOKTORANTŪRĄ

17. Priėmimas į doktorantūrą vykdomas Vilniaus universiteto nustatyta tvarka.
18. Priėmimo į doktorantūros studijas konkursą skelbia Rektorius, gavęs doktorantūros komiteto patvirtintą disertacijų tematikų sąrašą.
19. Matematikos krypties mokslo doktorantūros studijų konkurse gali dalyvauti asmenys, turintys kvalifikacinį fizinių mokslų srities magistro laipsnį arba jam prilygstantį aukštąjį išsilavinimą. Pretendentai Doktorantūros ir rezidentūros skyriui pateikia:
 - 19.2. prašymą Rektoriui (nurodant studijų formą);
 - 19.3. magistro kvalifikacinio laipsnio arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomo kopiją;
 - 19.4. gyvenimo aprašymą;
 - 19.5. dviejų matematikos krypties mokslininkų rekomendacijas;
 - 19.6. savo mokslo darbų sąrašą ir darbų atspaudus, konferencijoje skaitytus pranešimus, mokslo konkursuose premijuotus darbus;
 - 19.7. užpildytą anketą (anketa skelbiama Vilniaus universiteto interneto svetainėje);
 - 19.8. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją.
20. Priėmimo į doktorantūrą konkursas vyksta birželio – liepos mėn. Doktorantūros komiteto teikimu, Rektoriaus įsakymu sudaroma stojimo į doktorantūrą vertinimo komisija. Stojantieji laiko matematikos egzaminą-testą, kuris vertinamas balais. Konkrečią konkursinės eilės sudarymo formulę nustato doktorantūros komitetas ir paskelbia internete. Doktorantūros komitetas sudaro pretendentų į doktorantūrą konkursinę eilę ir pateikia Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
21. Doktorantūros komiteto protokolo pagrindu į doktorantūrą priimami pretendentai įforminami Rektoriaus įsakymu, nurodant doktoranto vardą, pavardę, akademinį padalinį, mokslo kryptį, studijų formą, stipendijos koeficientą.
22. Nepatekę konkurso būdu į valstybės finansuojamas vietas, stojantieji gali rinktis mokamas doktorantūros studijas, mokėdami Vilniaus universiteto Senato nustatytą studijų mokesťį.
23. Doktorantai, savo noru ar doktorantūros komiteto sprendimu nutraukę doktorantūros studijas, antrą kartą į valstybės finansuojamas doktorantūros vietas pretenduoti negali.

24. Su priimtais doktorantais sudaromos studijų sutartys. Nuolatinių doktorantūros studijų trukmė – iki 4 metų, iššestinių – iki 6 metų. Studijų pradžia – spalio 1 dieną.
25. Po priėmimo į doktorantūrą, esant laisvų valstybės finansuojamų vietų, gali būti organizuojamas papildomas konkursas ta pačia tvarka.
26. Stojantys į doktorantūrą užsienio valstybių (ne Europos Sąjungos piliečiai, turintys fizinių mokslų srities magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomą, kartu su 13 punkte nurodytais dokumentais papildomai pateikia užsienyje įgytos kvalifikacijos pripažinimo patvirtinimo dokumentą ir moka Vilniaus universiteto Senato nustatytą studijų mokesį.

IV. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ EIGA

27. Doktorantūros studijoms ir moksliniams tyrimams vadovauja doktoranto mokslinis vadovas, jeigu reikia ir konsultantas. Jie turi atitikti doktorantūros komiteto nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Doktoranto vadovas vienu metu gali vadovauti ne daugiau kaip penkiems doktorantams. Doktorantūros komitetas, per 10 darbo dienų nuo priėmimo į doktorantūrą dienos, pateikia Rektoriui tvirtinti doktorantų mokslinius vadovus, konsultantus.
28. Doktorantas studijuoja ne mažiau kaip tris dalykus. Bent vienas dalykas yra privalomasis. Bendra doktorantūros studijų apimtis ne mažiau kaip 20 kreditų, o nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. – ne mažiau kaip 30 kreditų. Sprendimą dėl dalinių studijų užsienyje užskaitymo priima doktorantūros komitetas.
29. Doktorantas turi teisę teikti motyvuotą apeliaciją doktorantūros komitetui, prašydamas pakeisti vadovą. Doktoranto apeliacija apsvarstoma ir sprendimas priimamas per du mėnesius. Apeliacija gali būti pateikta likus ne mažiau kaip vieneriems metams iki doktorantūros studijų pabaigos.
30. Per mėnesį, nuo doktorantūros studijų pradžios, doktorantas kartu su savo vadovu parengia individualų doktorantūros studijų, mokslinių tyrimų, rezultatų publikavimo ir daktaro disertacijos rengimo planą. Individualūs doktorantų studijų planai tvirtinami ir prireikus keičiami doktorantūros komiteto posėdyje.
31. Doktorantas nustatyta tvarka išklauso privalomus ir pasirinktus kursus arba studijuoja savarankiškai, konsultuojamas konsultantų. Kiekvieno dalyko studijos baigiamos egzaminu.
32. Doktorantas studijų plane numatytus egzaminus laiko dalyvaujant doktorantūros komiteto sudarytai ir Matematikos ir informatikos fakulteto dekanu įsakymu patvirtintai komisijai. Komisijoje turi būti pirmininkas ir du nariai. Visi trys komisijos nariai turi turėti mokslo laipsnius. Tarp egzaminuotojų gali būti to dalyko konsultantas. Darbas komisijoje yra įskaitomas į pedagoginį darbo krūvį arba už darbą apmokama pagal Vilniaus universitete nustatytas taisykles.
33. Jeigu egzaminas neišlaikomas, galima vieną kartą, bet ne anksčiau kaip po dviejų mėnesių, perlaikyti egzaminą. Antrą kartą neišlaikius egzaminą, doktorantui skelbiama neeilinė atestacija.

34. Išlaikyti egzaminai fiksuojami egzaminų protokole. Jo pavyzdys skelbiamas Vilniaus universiteto interneto svetainėje.
35. Išlaikius studijų egzaminus, Matematikos ir informatikos fakulteto dekanas įsakymas dėl egzaminų komisijos sudarymo, egzaminų datų ir egzaminų išlaikymo protokolas pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
36. Doktoranto mokslinio vadovo teikimu, doktorantui gali būti įskaityti anksčiau išlaikytų dalykų, studijuotų pagal doktorantūros programas, egzaminai. Jie įskaitomi doktorantūros komiteto sprendimu, doktorantui pateikus egzaminų išlaikymo protokolus ar kitus dokumentus, patvirtinančius egzaminų išlaikymą. Visi šie dokumentai pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
37. Doktorantai dalinėms doktorantūros studijoms į užsienio universitetus, į konferencijas, seminarus ir kt. išleidžiami Rektoriaus įsakymu, pateikus Doktorantūros ir rezidentūros skyriui prašymą su doktoranto mokslinio vadovo viza. Išvykos laikas įskaitomas į bendrą studijų trukmę, doktorantui jos metu mokama stipendija Vilniaus universiteto stipendijų nuostatų nustatyta tvarka. Išvykos išlaidos gali būti finansuojamos iš doktorantų mobilumui skirtų lėšų, Vilniaus universiteto mokslo fondo, kvietėjų ir kitų šaltinių.
38. Dėl svarbių priežasčių (gimdymas, vaiko priežiūros atostogos, doktoranto liga ar kt.) doktorantas gali būti išleidžiamas akademinėse atostogose. Doktorantūros laikas pratęsiamas dėl ligos, gimdymo ir vaiko priežiūros atostogų ir kitų svarbių priežasčių, pateikus Doktorantūros ir rezidentūros skyriui reikiamus dokumentus (doktoranto prašymą Rektoriui, vizuotą doktoranto mokslinio vadovo, medicininius dokumentus, nėštumo ir gimdymo pažymėjimą ir pan.). Remiantis šiais dokumentais, doktorantui Rektoriaus įsakymu suteikiamos akademinės atostogos. Atostogų metu stipendija nemokama.
39. Doktorantas, be pateisinamos priežasties laiku nepradėjęs studijų ar nustatyta tvarka nepateikęs studijų ir mokslinių tyrimų plano arba po akademinėse atostogų, komandiruočių, ligos ir pan., per 15 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties negrįžęs tęsti doktorantūros studijų, šalinamas iš doktorantūros.
40. Doktorantų kasmetinės atostogos tęsiasi nuo liepos 1 dienos iki rugpjūčio 31 dienos (jeigu doktoranto studijų plane nėra numatyta kitaip).
41. Kiekvienais doktorantūros studijų metais spalio – lapkričio mėnesiais doktorantūros komitetas vykdo doktorantų atestaciją. Doktorantai atsiskaito už studijų plano ir mokslinių tyrimų plano vykdymą. Doktoranto vadovas, dėl objektyvių priežasčių nedalyvaujantis doktoranto atestacijoje, pateikia doktorantūros komiteto pirmininkui doktoranto veiklos įvertinimą raštu. Atestacijos dokumentai pateikiami doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
42. Jeigu reikia, galima surengti neeilinę doktoranto atestaciją. Neatestuotas doktorantas Rektoriaus įsakymu šalinamas iš doktorantūros.
43. Doktorantas taip pat gali būti pašalintas iš doktorantūros dėl elgesio, nesuderinamo su akademinės bendruomenės etikos normomis.
44. Dėl svarbių priežasčių (liga, užsienio komandiruotė ir pan.) gali būti atidėti doktoranto individualioje programoje nurodyti egzaminų laikymo, kitokių atsiskaitymų terminai. Šie klausimai sprendžiami doktorantūros komiteto posėdyje. Posėdžio protokolas pateikiamas Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.

45. Daktaro disertacija turi būti apginta per doktorantūrai skirtą laikotarpį. Jeigu doktorantas iki doktorantūros pabaigos pateikia disertaciją, tačiau nespėja jos apginti, 12 mėnesių po doktorantūros pabaigos disertacija gali būti ginama įprasta tvarka. Kitu atveju disertacija ginama eksternu.

V. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJA

46. Mokslo daktaro disertaciją sudaro disertacijos tekstas, santrauka ir disertanto mokslinių publikacijų disertacijos tema kopijos.
47. Disertacijoje turi būti apibrėžtas darbo tikslas ir sprendžiami uždaviniai, nurodytas mokslinis darbo naujumas, apžvelgti disertacijos tema pasaulyje atlikti tyrimai, naudoti tyrimų metodai, aptarti disertanto tyrimų rezultatai, pagrįstas jų patikimumas bei santykis su kitų tyrėjų duomenimis ir suformuluotos išvados. Disertacijoje gali būti aptarti kiti disertanto nuomone svarbūs aspektai. Taip pat pateikiamas mokslinių konferencijų, kuriose buvo paskelbti disertacijos tyrimo rezultatai, sąrašas ir disertanto gyvenimo, mokslinės, kūrybinės veiklos aprašymas.
48. Disertacijos tekstas rašomas lietuvių arba, jei tam pritaria doktoranto vadovas ir doktorantūros komitetas, kita kalba. Disertacijos santrauka rašoma kita nei disertacija kalba. Tais atvejais, kai disertacijos tekstas parašytas ne lietuvių kalba, privaloma santrauka lietuvių kalba. Disertacija turi būti parašyta taisyklinga kalba, laikantis raštvedybos normų ir kalbos kultūros reikalavimų.
49. Disertacijos santrauka turi būti ne mažesnė kaip vieno autorinio lanko apimties. Santrauka teikiama leidyklai spausdinti po to, kai Rektoriaus įsakymu patvirtinama gynimo taryba ir gynimo data. Santraukoje apibrėžiama disertacijoje nagrinėjama mokslo problema, išdėstomi mokslo darbo tikslai ir uždaviniai, darbo mokslinis naujumas, tyrimų metodika, svarbiausi rezultatai ir jais pagrįstos doktoranto ginamos išvados.
50. Disertacijoje ir jos santraukoje nurodomas doktoranto mokslinis vadovas, konsultantas (jeigu toks buvo), o santraukoje taip pat ir gynimo tarybos sudėtis. Jeigu doktoranto mokslinis vadovas buvo pakeistas, disertacijoje ir santraukoje nurodomas jo ankstesnis vadovas bei jo vadovavimo laikotarpis. Disertacijos ir jos santraukos tituliniai ir antrieji puslapiai sudaromi pagal patvirtintus pavyzdžius.

VI. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJOS GYNIMAS

51. Doktorantas gali teikti ginti disertaciją po to, kai:
- 51.2. išlaikė visus doktorantūros plane numatytus egzaminus;
 - 51.3. esminius savo tyrimų rezultatus paskelbė ne mažiau kaip dviejuose straipsniuose, kurie yra išspausdinti (arba yra priimti spausdinti) recenzuojamuose mokslo žurnaluose;
 - 51.4. tyrimų rezultatus pristatė tarptautiniuose moksliniuose renginiuose ir Vilniaus universitete veikiančiuose moksliniuose seminaruose;
 - 51.5. atitinka kitus reglamente nustatytus reikalavimus.
52. Doktorantūros komitetas, gavęs disertanto prašymą ginti disertaciją, paskiria recenzentus, kurie išsamiai susipažįsta su darbu ir savo vertinimus pateikia komiteto posėdžiui. Po diskusijų posėdyje įvertinama disertacija, moksliniai straipsniai, išlaikyti egzaminai, dalyvavimas mokslinėse konferencijose ir priimamas sprendimas, ar disertacija atitinka disertacijai keliamus reikalavimus ir gali būti teikiama viešam gynimui.

53. Jeigu disertacija atitinka reikalavimus, doktorantūros komitetas teikia Rektoriui tvirtinti penkių ekspertų gynimo tarybą, į kurią įeina doktorantūros komiteto paskirtas pirmininkas ir 4 nariai. Rektoriaus įsakyme nurodoma disertacijos gynimo data ir vieta. Gynimo tarybos nariai negali turėti interesų konflikto su disertantu arba jo moksliniu vadovu (disertaciją ginant eksternu – su konsultantu). Doktoranto mokslinis vadovas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) negali būti gynimo tarybos narys. Ne mažiau kaip vienas gynimo tarybos narys turi būti iš užsienio mokslo ir studijų institucijos. Numatoma kokia kalba bus ginama disertacija. Patvirtinamas institucijų sąrašas, kurioms bus siunčiamas pranešimas apie numatomą ginti daktaro disertaciją.
54. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki disertacijos gynimo pateikia disertaciją gynimo tarybos nariams, išsiunčia pranešimą apie numatomą ginti disertaciją Lietuvos mokslo tarybai, doktorantūros komiteto patvirtintoms Lietuvos ar užsienio institucijoms, Vilniaus universiteto leidiniui „Informacinis biuletenis“. Pranešime nurodoma: disertanto vardas, pavardė, disertacijos parengimo vieta, mokslinis vadovas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) ir gynimo tarybos nariai (mokslo laipsnis, vardas, pavardė, atstovaujama mokslo kryptis (šaka) ar kryptys (šakos)), disertacijos pavadinimas, gynimo vieta ir laikas bei Vilniaus universiteto interneto svetainės, kurioje skelbiama disertacija, adresas.
55. Gynimo tarybos nariai atsiliepimus apie disertaciją raštu pateikia Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki disertacijos gynimo.
56. Disertacija ginama viešame gynimo tarybos posėdyje. Posėdis vyksta lietuvių kalba. Tais atvejais, kai vartojama kita kalba, turi būti vertimas į lietuvių kalbą. Posėdžiui vadovauja gynimo tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau negu pusė gynimo tarybos narių, įskaitant ir vaizdo konferencijos būdu dalyvaujančius. Posėdyje nedalyvaujančių gynimo tarybos narių atsiliepimai ir kiti gauti atsiliepimai apie disertaciją perskaitomi posėdžio metu.
57. Jeigu disertacijoje yra komercinę paslaptį sudaranti informacija, doktorantūros komitetas sprendžia, kas be disertanto, jo mokslinio vadovo, konsultanto, gynimo tarybos pirmininko ir narių gali dalyvauti disertacijos gynime.
58. Disertantas pristato pagrindinius savo darbo rezultatus ir išvadas, nurodo savo indėlį į disertacijoje pateiktas publikacijas. Gynimo tarybos nariai argumentuotai įvertina disertacijos mokslinį lygį, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų patikimumą ir pagrįstumą, nurodo darbo trūkumus ir netikslumus. Gynimo metu tarybos nariai įvertina doktoranto mokslinę erudiciją, gebėjimą pagrįsti ir paaiškinti disertacijoje ir mokslinėse publikacijose pateiktus rezultatus. Disertantas atsako į užduotus klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas.
59. Po diskusijų su disertantu, gynimo tarybos nariai slaptu balsavimu sprendžia, ar jam suteiktinas mokslo daktaro laipsnis. Vaizdo konferencijos būdu dalyvaujantys gynimo tarybos nariai taip pat balsuoja. Sprendimas suteikti mokslo daktaro laipsnį priimamas, jeigu už jį balsuoja daugiau kaip pusė gynimo tarybos narių. Balsavimo protokolą pasirašo visi posėdyje tiesiogiai dalyvavę gynimo tarybos nariai.
60. Disertantas, sėkmingai apgynęs disertaciją, gali pretenduoti į *summa cum laude* diplomą, jei jis bent du straipsnius yra atspausdinęs (arba jie priimti spausdinti) aukšto tarptautinio lygio matematiniuose žurnaluose. Sprendimą dėl tokio diplomo išdavimo, gynimo tarybos siūlymu, priima doktoratūros komitetas.

61. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po disertacijos gynimo posėdžio, apie gynimo rezultatus nustatyta tvarka praneša Lietuvos mokslo tarybai.
62. Per dvi savaites po disertacijos gynimo doktorantas vieną apgintos disertacijos egzempliorių (išskyrus disertacijas, kurios apgintos uždarame posėdyje) pateikia Lietuvos Nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai ir paskelbia Lietuvos elektroninių tezių ir disertacijų duomenų bazėje (ETD).
63. Jeigu gynimo taryba nusprendžia, kad mokslo daktaro laipsnis nesuteiktinas, disertantas gali pataisytą ar papildytą disertaciją ginti ne anksčiau kaip po vienerių metų. Šiuo atveju disertacija ginama eksternu. Nustačius mokslinio nesąžiningumo faktą (plagiatą ir pan.), disertacija negali būti ginama.
64. Jeigu doktorantas iki doktorantūros pabaigos pateikia disertaciją, tačiau nespėja jos apginti, per 12 mėnesių po doktorantūros pabaigos disertacija gali būti ginama įprasta tvarka. Per šį laikotarpį neapginta disertacija ginama eksternu.

VII. MOKSLO DAKTARO LAIPSNIO ĮGIJIMAS EKSTERNU

65. Siekti eksternu įgyti matematikos mokslo daktaro laipsnį gali asmuo (toliau – eksternas), turintis matematikos ar statistikos magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą. Eksternas turi būti išleidęs mokslinę monografiją arba esminius disertacijos rezultatus paskelbęs ne mažiau kaip dviejuose straipsniuose, kurie išspausdinti recenzuojamuose mokslo žurnaluose, pristatęs savo tyrimų rezultatus tarptautiniuose moksliniuose renginiuose, Vilniaus universiteto moksliniuose seminaruose ir parengęs daktaro disertaciją.
66. Eksternas Doktorantūros ir rezidentūros skyriui kartu su prašymu Rektoriui leisti ginti mokslo daktaro disertaciją pateikia toliau išvardintus dokumentus :
 - 56.1. disertacijos rankraštį arba išleistą mokslinę monografiją;
 - 56.2. mokslinių publikacijų sąrašą ir jų kopijas;
 - 56.3. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilyginto aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedų kopijas;
 - 56.4. išlaikytų doktorantūros studijų egzaminų (jeigu tokių buvo) protokolus;
 - 56.5. gyvenimo, mokslinės ir kūrybinės veiklos aprašymą.
67. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius įregistruoja eksterno prašymą ir perduoda dokumentus doktorantūros komitetui, kuris ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo prašymo gavimo dienos išnagrinėja pateiktą medžiagą ir nusprendžia ar disertacijos rankraštis atitinka mokslo daktaro disertacijoms keliamus reikalavimus. Jeigu priimamas teigiamas sprendimas, doktorantūros komitetas:
 - 67.2. skiria eksternui konsultantą;
 - 67.3. patvirtina eksterno studijų planą;
 - 67.4. jeigu išlaikyti egzaminai, priima sprendimą dėl jų įskaitymo;
68. Eksterno studijų egzaminai laikomi pagal šio reglamento nustatytą tvarką.
69. Galutinis disertacijos, santraukos, parengtų publikacijų svarstymas ir disertacijos gynimas vyksta pagal šio reglamento nurodytą tvarką. Disertacija turi būti apginta ne vėliau kaip po vienerių metų nuo disertacijos įregistravimo dienos.

70. Eksternas, kuriam doktorantūros komitetas leidžia ginti disertaciją, ją gina pagal šių nuostatų VI skyriaus reikalavimus. Jei doktorantūros komitetas nusprendžia atmesti eksterno prašymą ginti disertaciją, kartotinai prašymą disertacijai ginti jis gali teikti ne anksčiau kaip po vienerių metų.

VIII. KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

71. Doktorantūros kokybės užtikrinimą reglamentuoja išoriniai dokumentai: Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinti Mokslo Doktorantūros nuostatai, Švietimo ir mokslo ministerijos bei Lietuvos Mokslo tarybos atitinkami dokumentai bei vidiniai Vilniaus universiteto doktorantūros dokumentai.

72. Vidiniam matematikos mokslo krypties doktorantūros studijų kokybės užtikrinimui numatoma kokybės užtikrinimo ir vertinimo sistema. Vertinimas vykdomas pagal šiuos rodiklius: matematikos mokslo krypties doktorantų ir parengtų mokslo daktarų santykis; doktorantų paskelbti mokslo darbai per doktorantūros studijų laikotarpį; doktorantų dalyvavimas mokslinėse stažuotėse ir konferencijose; doktorantų dalyvavimas mokslinių tyrimų projektuose, atitinkančiuose jų disertacijos tematiką; disertaciją apgynusių doktorantų įsidarbinimas ir tolesnė karjera; matematikos mokslo krypties doktorantų rengime dalyvaujančių mokslininkų kvalifikacijos atitikimas nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams; organizacinės ir finansinės prielaidos kokybiškoms doktorantų studijoms bei jų mokslinių pasiekimų sklaidai.

73. Matematikos doktorantūros studijų procesą kontroliuoja ir doktorantūros studijų kokybę užtikrina matematikos mokslo krypties Doktorantūros komitetas, kuris kasmet: diskutuoja su mokslininkais, atsakingais už doktorantūros procesą dėl stojančiųjų į doktorantūrą atrankos tobulinimo bei studijų proceso tobulinimo, doktorantūros rezultatyvumo ir t.t.; diskutuoja su doktorantais apie stojimo į doktorantūrą motyvus, doktorantūros studijų eigą, mokslinį vadovavimą, studijų organizavimą ir materialinį studijų aprūpinimą, kitas problemas ir tobulintinas sritis; gautos kokybinės bei kiekybinės informacijos pagrindu įvertina doktorantūros studijų efektyvumą ir rezultatyvumą, mokslinius išteklius, studijų organizavimą ir infrastruktūrą; teikia VU Senatui, padalinių vadovams, Doktorantūros ir rezidentūros skyriui apibendrintas išvadas bei rekomendacijas, kaip būtų galima pagerinti doktorantūros studijų organizavimą ir kokybę.