

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto senato

2018 m. lapkričio 20 d. nutarimu Nr. S-2018-12-4

(Vilniaus universiteto senato

2023 m. gruodžio 19 d. nutarimo Nr. SPN-56

redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO (MENO) DARBUOTOJŲ KONKURSŲ PAREIGOMS EITI IR ATESTAVIMO ORGANIZAVIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja konkursų dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų (toliau – dėstytojai ir mokslo darbuotojai) pareigoms Vilniaus universitete (toliau – Universitetas) eiti bei dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimo ir atestavimo tvarką, dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus bei tinkamumo eiti pareigas vertinimo kriterijus.

2. Universitete dėstytojai ir mokslo darbuotojai į pareigas skiriami ne mažiau kaip 0,25 darbo laiko normos laimėjus viešą konkursą pareigoms eiti, išskyrus Nuostatų 5, 6, 7 ir 9 punktuose nurodytus atvejus. Konkurse užimti konkrečias pareigas dalyvaujantys asmenys, dėstytojai ir mokslo darbuotojai, kuriems vykdomas veiklos vertinimas arba atestacija, vertinami taikant vienos iš keturių mokslo (meno) sričių grupių – humanitarinių, socialinių, gamtos, žemės ūkio, medicinos ir sveikatos ir technologijos mokslų, meno – kvalifikacinius reikalavimus. Dėstytojai (išskyrus dėstytojus meno srityje) ir mokslo darbuotojai turi turėti užimamai arba siekiamai užimti pareigybei taikomas tyrėjų karjeros pakopos kompetencijas, įtvirtintas Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų apraše, patvirtintame Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-352 „Dėl Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų aprašo patvirtinimo“. Tyrėjų karjerą sudaro šios pakopos:

2.1. pradedantysis tyrėjas – asmuo, turintis magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, vykdamas mokslinę (meno) veiklą vadovaujant pripažintam arba pirmaujančiam tyrėjui. Pradedantieji tyrėjai gali užimti jaunesniojo asistento arba jaunesniojo mokslo darbuotojos pareigas;

2.2. patvirtintas tyrėjas – mokslininkas (meno daktaras), kurio mokslinė (meno) veikla nėra visiškai savarankiška. Patvirtinti tyrėjai gali užimti asistento arba mokslo darbuotojo pareigas;

2.3. pripažintas tyrėjas – mokslininkas (meno daktaras), pasiekęs mokslinės (meno) veiklos savarankiškumo lygį. Pripažinti tyrėjai gali užimti docento arba vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas;

2.4. pirmaujantysis tyrėjas – savarankiškas mokslininkas (meno daktaras), pirmaujantis savo tyrimų ar mokslo (meno) srityje. Pirmaujantieji tyrėjai gali užimti profesoriaus arba vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas.

3. Su laimėjusiu konkursą dėstytoju ar mokslo darbuotoju sudaroma terminuota darbo sutartis 5 metų laikotarpiui ir tam pačiam laikotarpiui patvirtinamas su Universiteto strateginiu veiklos planu ir Universiteto kamieninio padalinio veiklos planu ir prioritetais suderintas jo veiklos planas. Sprendimas sudaryti terminuotą darbo sutartį su konkursą laimėjusiu asmeniu laikytinas jo pateikto veiklos plano patvirtinimu.

4. Dėstytojui ar mokslo darbuotojui, dirbančiam pagal neterminuotą darbo sutartį, laimėjus konkursą eiti kitas dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas Universitete, jo darbo santykiai jam einant naujas pareigas tęsiasi pagal neterminuotą darbo sutartį.

Neterminuotos darbo sutarties laikotarpiu Universiteto rektoriaus (toliau – Rektorius) sprendimu, Universiteto kamieninio akademinio padalinio (toliau – kamieninis akademinis padalinys) vadovo teikimu ir dėstytojo ar mokslo darbuotojo prašymu arba sutikimu, pastarojo

einamos dėstytojo pareigos gali būti keičiamos į lygiavertes tos pačios tyrėjų karjeros pakopos mokslo darbuotojo pareigas (išskyrus mokslininko stažuotojo pareigas), mokslo darbuotojo pareigos – į lygiavertes tos pačios tyrėjų karjeros pakopos dėstytojo pareigas, jeigu dėstytojas ar mokslo darbuotojas atitinka toms pareigoms Nuostatų 2 priede nustatytus kvalifikacinius reikalavimus (toliau – kvalifikaciniai reikalavimai).

Jeigu konkurso sąlygas atitinka vienintelis kandidatas, Universitete pagal neterminuotą darbo sutartį einantis docento, asistento, lektoriaus, vyresniojo mokslo darbuotojo ar mokslo darbuotojo pareigas, jis gali būti perkeltas į aukštesnes pareigas Universitete (atitinkamai į profesoriaus, docento, vyresniojo lektoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo ir vyresniojo mokslo darbuotojo) be konkurso Universiteto senato (toliau – Senatas) nustatyta tvarka.

5. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams, partnerystės profesoriams ir partnerystės docentams, dėstytojams praktikams Nuostatuose nustatyta skyrimo į pareigas konkursų būdu tvarka netaikoma, tačiau priimant juos į pareigas (išskyrus partnerystės docentus, partnerystės profesorius ir dėstytojus praktikus) vadovaujamosi Nuostatų 2 priede nurodytais kvalifikaciniais reikalavimais konkursui.

Rektorius kamieninio akademinio padalinio vadovo teikimu gali ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui kviesti kitų mokslo ir studijų institucijų dėstytojus ir mokslo darbuotojus, atitinkančius pirmaujančiojo ar pripažinto tyrėjo karjeros pakopos reikalavimus.

Į partnerystės profesorių ir partnerystės docentų pareigas Universitete priimama Senato nustatyta tvarka.

Rektorius sprendimu, kamieninio akademinio padalinio vadovo teikimu ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui, darbui Universitete gali būti priimami dėstytojai praktikai. Dėstytojo praktiko pareigas einantis asmenys dėsto, veda praktinius užsiėmimus, vadovauja studentų praktiniams darbams, supažindina studentus su mokslinių tyrimų taikymu praktikoje, padeda jiems atlikti taikomosios mokslinės veiklos darbus, perteikia jiems praktinio darbo žinias. Į šias pareigas priimami asmenys, turintys ne trumpesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį dėstyto srityje ir profesinių pasiekimų. Atlikdami pareigas, tokie dėstytojai privalo dirbti praktinį darbą dėstyto srityje ir turėti bazines pedagogines kompetencijas. Dėstytojų praktikų darbo užmokestis nustatomas darbo sutartyje atsižvelgiant į jų darbo krūvį. Dėstytojams praktikams netaikomas dėstytojų darbo laiko apskaitos tvarkos aprašas.

6. Asmenys, nenurodyti Nuostatų 5, 7 ir 8 punktuose, atitinkantys tai pareigybei taikomus kvalifikacinius reikalavimus, Rektorius sprendimu, kamieninio akademinio padalinio vadovo teikimu, į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas gali būti priimami be konkurso pagal terminuotą darbo sutartį ne ilgesniam kaip vienu metų laikotarpiui. Šią sutartį galima pratęsti dar vienam ne ilgesniam kaip vienu metų laikotarpiui. Pakartotinai be konkurso į Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas šie asmenys gali būti priimami ne anksčiau kaip praėjus 2 metams po terminuotos darbo sutarties pabaigos. Šiame punkte numatyti ribojimai dėl darbo sutarties termino ir pakartotinio darbo sutarties sudarymo netaikomi dėstytojams ir mokslo darbuotojams, dirbantiems pagal projektinio darbo sutartis ir susitarimus dėl papildomos projektinio darbo funkcijos.

7. Nuostatuose numatyti reikalavimai netaikomi Universiteto statuto 22 straipsnio 2 dalyje numatytais atvejais ir asmuo, kuris iki išrinkimo ar paskyrimo į vadovaujamas pareigas Universitete ar jo vidiniame organizaciniame darinyje ėjo Universiteto dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas pagal terminuotą darbo sutartį, jo paties prašymu, turi teisę grįžti į ankstesnes dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas sudarant su juo terminuotą darbo sutartį 5 metams. Jei pasibaigus 5 metų terminuotos darbo sutarties terminui darbuotojas laimi konkursą, o darbuotojo, kuris jau buvo laimėjęs konkursą, veikla įvertinama teigiamai, su juo sudaroma neterminuota darbo sutartis toms pačioms pareigoms, kuri pasibaigia paskutinę mokslo metų, kuriais tam darbuotojui sukaks 65 metai, dieną. Asmuo, kuris iki išrinkimo ar paskyrimo į vadovaujamas pareigas Universitete ar jo vidiniame organizaciniame darinyje ėjo Universiteto dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas pagal neterminuotą darbo sutartį, jo paties prašymu, turi teisę grįžti į ankstesnes dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas su juo sudarant neterminuotą darbo sutartį.

8. Terminuotų darbo sutarčių su vyresniais kaip 65 metų dėstytojais ir mokslo darbuotojais sudarymo sąlygas ir tvarką nustato Senatas.

9. Į jaunesniojo asistento ir jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas asmenys priimami kamieninio akademinio padalinio vadovo teikimu ir Rektoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu. Kandidatai į šias pareigas turi atitikti ne žemesnius, kaip šioms pareigybėms keliamus kvalifikacinius reikalavimus. Su asmenimis, priimamais į jaunesniojo asistento ir jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas, sudaromos terminuotos darbo sutartys, trunkančios ne ilgiau kaip iki jų doktorantūros studijų pabaigos. Šias sutartis galima pratęsti ne ilgesniam kaip vienų metų laikotarpiui, po doktorantūros studijų pabaigos. Reikalavimas studijuoti doktorantūroje netaikomas darbuotojams, darbinamiems į projektus ar užsakomųjų darbų vykdymui.

II SKYRIUS KONKURSŲ DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ PAREIGOMS EITI VYKDYMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS BENDRIEJI KONKURSŲ VYKDYMO REIKALAVIMAI

10. Viešus konkursus dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti skelbia Rektorius, vadovaudamasis kamieninių padalinių vadovų teikimais, parengtais įgyvendinant atitinkamo kamieninio padalinio personalo vystymo planą. Konkursas skelbiamas likus ne mažiau kaip 6 mėnesiams iki numatomos darbo pradžios. Rektorius nustato einamųjų metų konkursų vykdymo terminus ir kitas Nuostatų įgyvendinimui reikalingas organizacines procedūras Universitete. Konkursų procesą (įskaitant tinkamą konkursų skelbimų parengimą) Universitete koordinuoja Universiteto Centrinės administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už Universiteto personalo valdymą (toliau – Padalinys, atsakingas už personalo valdymą). Esant poreikiui, konkursus į mokslo darbuotojų pareigas kamieniniuose neakademinuose padaliniuose Nuostatuose nustatyta tvarka vykdo kamieniniai akademiniai padaliniai, kurie priskiriami pagal konkurso skelbime nurodytą tematiką.

11. Rektoriaus paskelbtų konkursų viešinimą Universiteto, Lietuvos mokslo tarybos ir prireikus kitose šalies informavimo priemonėse vykdo Padalinys, atsakingas už personalo valdymą. Konkurso skelbime turi būti nurodyti pareigybės pavadinimas, tematika (specializacija), pareigų apibūdinimas ir atsakomybės, kvalifikaciniai reikalavimai pareigybei (įskaitant Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme numatytus išsilavinimo reikalavimus dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybėms), informacija apie siūlomo darbo užmokesčio dydį, būtinos kompetencijos, privalomi pateikti dokumentai ir kita tinkamam informavimui būtina informacija. Konkurso pradžia laikoma konkurso paskelbimo Universiteto ir Lietuvos mokslo tarybos informavimo priemonėse diena. Konkursų skelbimai publikuojami 30 dienų. Už tinkamą konkursų skelbimų parengimą ir prireikus publikavimą tarptautinėse informavimo priemonėse atsako kamieninio padalinio vadovas. Apie pasirinktas tarptautines informavimo priemones informuojamas Padalinys, atsakingas už personalo valdymą. Visose pasirinktose informavimo priemonėse paviešinto konkurso skelbimo informacija turi būti identiška.

12. Paskelbtas konkursas dėl objektyvių, iš anksto nenumatytų aplinkybių, argumentuotu kamieninio padalinio vadovo teikimu ir Rektoriaus sprendimu konkursų viešinimo etape gali būti atšauktas, tačiau ne vėliau kaip iki skelbimo galiojimo termino pabaigos. Jeigu iki konkurso atšaukimo buvo asmenų, pateikusių dokumentus, kamieninio akademinio padalinio atstovas apie tai informuoja Padalinį, atsakingą už personalo valdymą, kuris apie konkurso atšaukimą informuoja šiuos asmenis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rektoriaus sprendimo dienos.

13. Kamieninio akademinio padalinio taryba turi teisę teikti Senatui tvirtinti aukštesnius nei Nuostatų 2 priede nurodyti kvalifikacinius reikalavimus, kuriais vadovaujamosi atliekant Nuostatų 17 punkte numatytą patikrinimą. Kamieninio akademinio padalinio taryba, atsižvelgdama į padalinio poreikius, turi teisę nustatyti papildomus specialius konkursinius reikalavimus, kurie turi būti įtraukti į konkurso skelbimą. Už papildomų specialių konkursinių reikalavimų parengimą ir įtraukimą atsako kamieninio akademinio padalinio vadovas.

14. Nuostatuose nurodytų komisijų ir kiti su konkursų, veiklos vertinimo ir atestacijų organizavimu susiję dokumentai saugomi Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

KONKURSŲ DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ PAREIGOMS EITI VYKDYMO TVARKA

15. Konkurso pareigoms eiti sudaro šie etapai:

15.1. kvalifikacinius reikalavimus konkursui atitinkančių asmenų, pageidaujančių dalyvauti konkurse (toliau – pretendentai), konkurso skelbime nurodytų dokumentų pateikimas nurodyta tvarka;

15.2. pretendentų į pareigas akademinės veiklos atitikties kvalifikaciniams reikalavimams konkursui patikrinimas;

15.3. pretendentų atranka kamieniniame akademiname padalinyje taikant kamieninio akademinio padalinio priėmimo-atestacijos komisijos (toliau – padalinio komisija) sprendimu parinktus pretendentų atrankos būdus;

15.4. pretendentų akademinės veiklos bei tinkamumo eiti pareigas ekspertinis vertinimas ir, prireikus, pirmumo eilės nustatymas padalinio komisijoje;

15.5. padalinio komisijos siūlymų, atlikus pretendentų į docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus bei vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo pareigas ekspertinį vertinimą, pateikimas kamieninio padalinio vadovui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po padalinio komisijos posėdžio;

15.6. padalinio komisijos rekomendacijų, atlikus pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas ekspertinį vertinimą, pateikimas Centrinei priėmimo komisijai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po padalinio komisijos posėdžio;

15.7. kamieninio padalinio vadovo sprendimas dėl konkurso docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus bei vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo pareigoms eiti rezultatų ir jų pateikimas Rektoriui darbo sutarčių sudarymui;

15.8. pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas ekspertinis vertinimas Centrinėje priėmimo komisijoje ir Centrinės priėmimo komisijos siūlymų pateikimas Rektoriui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Centrinės priėmimo komisijos posėdžio;

15.9. Rektoriaus sprendimas dėl konkurso profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti rezultatų.

16. Įgyvendinant Nuostatų 15.1 papunktyje nurodytą etapą, pretendentai pateikia konkurso skelbime nurodytus dokumentus, laikydamiesi skelbime nurodytų dokumentų pateikimo terminų ir kitų dalyvavimo konkurse sąlygų. Pretendentas, pasirašydamas Akademinės veiklos aprašą (1 priedas) (toliau – akademinės veiklos aprašas), patvirtina, kad akademinės veiklos apraše pateikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami. Akademinės veiklos apraše nurodoma pretendento kvalifikacija turi realiai egzistuoti akademinės veiklos aprašo pildymo metu ir nebūti įgyjama po to, kai akademinės veiklos aprašas yra pateiktas. Pretendentai į vyriausiojo mokslo darbuotojo ir profesoriaus pareigas akademinės veiklos aprašą pildo anglų kalba.

17. Įgyvendinant Nuostatų 15.2 papunktyje nurodytą etapą, pretendentų akademinės veiklos atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams konkursui patikrina Rektoriaus paskirti už mokslo (meno) rodiklių vertinimą atsakingi Universiteto Centrinės administracijos padaliniai ir dalykinę nuomonę apie šio patikrinimo rezultatus raštu (įskaitant elektroniniu paštu) pateikia Padaliniui, atsakingam už personalo valdymą bei padalinio komisijai.

18. Jeigu Nuostatų 17 punkte numatyto patikrinimo metu nustatoma, kad pretendento akademinė veikla neatitinka kvalifikacinių reikalavimų konkursui, padalinio komisija priima sprendimą, kad pretendentas nedalyvauja tolesnėse konkursų procedūrose, šią išvadą fiksuodama padalinio komisijos protokole, su kuriuo supažindinamas kamieninio padalinio vadovas ir Padalinys, atsakingas už personalo valdymą, kuris apie rezultatus informuoja konkursų procedūrose toliau nedalyvaujančius pretendentus.

19. Po Nuostatų 17 punkte nurodyto patikrinimo, gavusi pretendentų dokumentus padalinio komisija, įgyvendinant Nuostatų 15.3 papunktyje nurodytą etapą, nusprendžia dėl pretendentų atrankos būdų skirtingų konkursų vykdymui (pvz., prisistatymas kamieniniame, šakiniame akademiniam padalinyje ar administracinio padalinio teisių neturiniame akademiniam organizaciniame darinyje (toliau – akademinis darinys) arba padalinio komisijoje, mokslinė diskusija, bandomosios paskaitos ir pan.), kurie padėtų geriau įvertinti pretendentų tinkamumą. Įvairūs atrankos būdai turi būti taikomi lygiateisiškai visų pretendentų į tas pačias pareigas atžvilgiu ir vykdomi padalinio komisijos nustatyta tvarka. Jei padalinio komisija nusprendžia pretendentų atrankos būdų netaikyti, ji iš karto vykdo pretendentų ekspertinį vertinimą Nuostatų 22 punkte nustatyta tvarka.

20. Vykdam konkursus pretendentų ekspertinį vertinimą atlieka:

20.1. padalinio komisija – pretendentų į docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus bei vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo, pareigas;

20.2. padalinio komisija ir Centrinė priėmimo komisija – pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas.

21. Padalinio komisiją iš kamieninio akademinio padalinio tarybos, pagal Nuostatų 21.1-21.3 papunkčiuose išvardintus reikalavimus, siūlomų komisijos narių 3 metams įsakymu sudaro ir jos pirmininką skiria Rektorius. Padalinio komisiją sudaro ne mažiau kaip 9 ir ne daugiau kaip 12 narių. Padalinio komisijos nariu negali būti skiriamas kamieninio akademinio padalinio vadovas. Padalinio komisija sudaroma vadovaujantis šiais reikalavimais:

21.1. ne mažiau kaip 1/3 padalinio komisijos narių sudaro Universitete nedirbantys asmenys (bent vienas mokslininkas, o tuo atveju, jei padalinyje vykdomi konkursai dėstytojų pareigoms meno srityje – papildomai ir vienas pripažintas menininkas, dirbantis kitoje mokslo ir studijų institucijoje, ir kiti asmenys, tiesiogiai suinteresuoti Universiteto sėkminga veikla ir gebantys vertinti pretendentus);

21.2. vertinant pretendentus į profesoriaus ar vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas vienu iš padalinio komisijos narių privalo būti Universitete nedirbantis tarptautinis ekspertas, kurį kiekvieno konkurso atveju parenka padalinio komisija ir kuris pagal savo kvalifikaciją gali įvertinti pretendento (ar pretendentų) tinkamumą eiti pareigas. Tarptautinis ekspertas privalo būti parenkamas taip, kad būtų nešališkas pretendentų atžvilgiu ir kad dėl jo dalyvavimo padalinio komisijos veikloje vertinant pretendentus nekiltų viešųjų ir privačių interesų konfliktas. Jei į tas pačias pareigas pretenduoja keli pretendentai, juos privalo vertinti tie patys tarptautiniai ekspertai. Tarptautiniai ekspertai turi užpildyti ir padalinio komisijai pateikti Pretendento akademinės veiklos vertinimo formą (3 priedas) (toliau – Vertinimo forma) ir, jeigu yra daugiau nei 1 pretendentas į pareigas, vadovaudamiesi savo atliktu vertinimu, nustatyti pretendentų pirmumo eilę į pareigas. Į Centrinės priėmimo komisijos narių sudėtį kooptuojamas tarptautinis ekspertas, kuris vertino pretendentą būdamas padalinio komisijos nariu, turi balso teisę priimant sprendimą. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimo ir atestacijos atveju tarptautinis ekspertas į padalinio komisijos sudėtį nėra įtraukiamas;

21.3. ne mažiau kaip 2/3 padalinio komisijos narių sudaro mokslininkai, iš kurių ne mažiau kaip pusė – ne mažesnę kaip 5 metų dėstyto universiteto tipo aukštojoje mokykloje patirtį turintys dėstytojai, o vertinant pretendentus į dėstytojų pareigas meno srityje į padalinio komisijos sudėtį įtraukiami ir pripažinti menininkai;

21.4. į padalinio komisiją konkretaus konkurso vykdymui įtraukiamas kamieninio akademinio padalinio šakinio akademinio padalinio, kuriame vykdomas konkursas, vadovas, o jei kamieninis akademinis padalinys neturi šakinių akademinų padalinių – kamieninio akademinio padalinio vadovo deleguotas jo pavaduotojas;

21.5. ne mažiau kaip vienas Universiteto studentų atstovybės deleguotas atstovas; studentų atstovus į padalinio komisiją skiria ir atšaukia Universiteto studentų atstovybė savo nustatyta tvarka;

21.6. sudarant padalinio komisiją, siekiama vyrų ir moterų lyčių atstovavimo balanso;

21.7. padalinio komisijos nariai, prieš pradėdami darbą komisijos posėdžiuose, pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą (Nuostatų 7 priedas) ir nešališkumo deklaraciją (Nuostatų 8 priedas). Padalinio komisijos pirmininkas užtikrina šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Įgyvendinant Nuostatų 15.4 papunktyje nurodytą etapą, padalinio komisija, atlikdama pretendentų ir jų akademinės veiklos ekspertinį vertinimą, turi vadovautis konkurso skelbime, Nuostatų 2 priede nustatytais reikalavimais pareigybei ir atsižvelgti į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus bei posėdžio metu apie kiekvieną pretendentą užpildyti Vertinimo formą, kurioje fiksuojama apibendrinta visų padalinio komisijos narių nuomonė (įskaitant Nuostatų 21.2 papunktyje nurodyto tarptautinio eksperto nuomonę, pateiktą tarptautinio eksperto atskirai užpildytoje ir padalinio komisijai iki posėdžio pateiktoje Vertinimo formoje), pagrindžiant padalinio komisijos vertinimą, bei pateikiama padalinio komisijos rekomendacija (kai vykdoma atranka į profesoriaus ar vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas) arba siūlymas (kai vykdoma atranka į docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus bei vyresniojo mokslo darbuotojo, mokslo darbuotojo pareigas) dėl pretendento priėmimo į pretenduojamas pareigas. Ši užpildyta Vertinimo forma pridedama prie padalinio komisijos protokolo. Pretendento, kuris nesupranta lietuvių kalbos, Vertinimo forma pateikiama su vertimu į anglų kalbą.

23. Siekdama geriau įvertinti pretendentus padalinio komisija gali pasikviesti papildomų ekspertų, galinčių objektyviai įvertinti pretendentų akademinę veiklą ir pateikti išvadas apie jų tinkamumą eiti pareigas. Prieš pradėdami vertinimą šiame punkte nurodyti ekspertai pasirašo konfidencialumo pasižadėjimus (Nuostatų 9 priedas), kurių pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina padalinio komisijos pirmininkas. Parinkti papildomi ekspertai, atsižvelgdami į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, įvertina pretendentų akademinę veiklą ir užpildo Vertinimo formą, į kurią padalinio komisija atsižvelgia Nuostatų 22 punkte nustatyta tvarka pildydama Vertinimo formą. Jų darbas gali būti apmokamas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Esant daugiau nei 1 pretendentui į pareigas, visi pretendentai vertinami nustatant pirmumo eilę padalinio komisijoje. Pirmumo eilė nustatoma padalinio komisijos posėdyje įvykus diskusijai apie kiekvieno pretendento tinkamumą. Padalinio komisija protokole išdėsto dalykinius argumentus, lėmusius sprendimą dėl pretendentų pirmumo eilės. Prireikus, sprendimą dėl pirmumo eilės nustatymo padalinio komisija priima atviru balsavimu.

25. Padalinio komisijos darbą organizuoja komisijos pirmininkas. Nesant padalinio komisijos pirmininko, padalinio komisijos darbą organizuoja ir kitas šiuose Nuostatuose nurodytas padalinio komisijos pirmininko funkcijas vykdo padalinio komisijos narių išrinktas posėdžio pirmininkas. Padalinio komisijos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 padalinio komisijos narių. Padalinio komisijos nariai posėdyje gali dalyvauti ir nuotoliniu būdu, prisijungdami elektroninėmis vaizdo priemonėmis, arba pareikšti nuomonę raštu, įskaitant elektroniniu paštu. Padalinio komisijos nariai, negalintys posėdyje dalyvauti fiziškai, turi teisę iki posėdžio pareikšti nuomonę raštu, įskaitant elektroniniu paštu. Padalinio komisijos sprendimai priimami ne mažiau kaip pusės visų padalinio komisijos narių balsų dauguma. Nustatant kворumą skaičiuojami padalinio komisijos posėdyje dalyvavusių (įskaitant prisijungusius elektroninėmis vaizdo priemonėmis) ir raštu (įskaitant elektroniniu paštu) pateikusių savo nuomonę padalinio komisijos narių balsai. Padalinio komisijos narys privalo nusišalinti vertinant pretendentą, neturi teisės balsuoti ir į kворumą neįskaičiuojamas, jeigu konkurse dalyvauja jis pats, asmuo, su komisijos nariu susijęs artimais giminystės, santuokos ar partnerystės ryšiais, arba yra kitų aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl padalinio komisijos nario nešališkumo. Jei priimant sprendimą padalinio komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia padalinio komisijos pirmininko balsas. Įgyvendinant Nuostatų 15.5 papunktyje nurodytą etapą, padalinio komisijos posėdžiai protokoluojami, protokolas teikiamas kamieninio padalinio vadovui ir Padaliniiui, atsakingam už personalo valdymą. Įgyvendinant Nuostatų 15.7 papunktyje nurodytą etapą, sprendimą dėl konkurso rezultatų (išskyrus konkursus profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti), įvertinęs padalinio komisijos pateiktą protokolą, Vertinimo formas ir jose esančių rekomendacijų pagrindu parengtus siūlymus, priima kamieninio padalinio vadovas ir teikia Rektoriui teikimus dėl darbo sutarčių sudarymo ir (arba) pakeitimo. Kamieninio padalinio vadovas gali priimti argumentuotą sprendimą pakeisti padalinio komisijos siūlymą, keisti pretendentų pirmumo eilę arba pretendento netvirtinti ir rekomenduoti Rektoriui laikyti konkursą neįvykusiu, apie tai raštu informuodamas padalinio komisiją ir Padalinį, atsakingą už personalo valdymą.

26. Padalinio komisija, atlikusi vertinimą, gali rekomenduoti kamieninio padalinio vadovui siūlyti Rektoriui konkursą laikyti neįvykusi, jei, vadovaujantis konkurso skelbime, Nuostatų 2 priede nustatytais reikalavimais pareigybei ir atsižvelgiant į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, pretendentų kompetencijos neatitinka reikalavimų.

27. Kai vykdoma atranka į profesoriaus ar vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas, padalinio komisija, įgyvendinant Nuostatų 15.6 papunktyje nurodytą etapą, Centrinei priėmimo komisijai perduoda padalinio komisijos posėdžio protokolą, Nuostatų 22 punkte nurodytas Vertinimo formas su rekomendacijomis, informaciją apie atrinktus tarptautinius ekspertus, iš tarptautinių ekspertų gautas užpildytas Vertinimo formas ir pretendentų pateiktus dokumentus bei informaciją apie pretendentes, kurie po ekspertinio padalinio komisijos vertinimo nerekomenduojami į pareigas ir konkursų procedūrose toliau nedalyvauja.

28. Centrinę priėmimo komisiją 4 metams sudaro ir jos pirmininką vienų metų kadencijai iš Centrinės priėmimo komisijos narių skiria Rektorius. Centrinę priėmimo komisiją sudaro ne mažiau kaip 13 narių. Centrinė priėmimo komisija sudaroma vadovaujantis šiais principais:

28.1. Universiteto mokslo prorektorius;

28.2. Universiteto studijų prorektorius;

28.3. Universiteto organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorius;

28.4. mokslo sritims atstovaujantys mokslininkai, iš kurių ne mažiau kaip pusė dėstytojai turintys ne mažesnę kaip 5 metų dėstyto patirtį universiteto tipo aukštojoje mokykloje - du humanitarinių ir (arba) socialinių mokslų sričių atstovai ir du gamtos, technologijos, žemės ūkio ir (arba) medicinos ir sveikatos mokslų sričių atstovai, iš Senato pasiūlytų galimų Centrinės priėmimo komisijos narių sąrašo;

28.5. ne mažiau kaip vienas Universiteto studentų atstovybės deleguotas atstovas. Studentų atstovus į Centrinę priėmimo komisiją skiria ir atšaukia Universiteto studentų atstovybė savo nustatyta tvarka;

28.6. ne mažiau kaip 1/3 Centrinės priėmimo komisijos narių sudaro asmenys, nedirbantys Universitete (bent po vieną mokslininką, atstovaujantį humanitarinių arba socialinių mokslų sričiai ir gamtos, technologijos, žemės ūkio ir (arba) medicinos ir sveikatos mokslų sritims, o vertinant pretendentes į dėstytojų pareigas meno srityje – papildomai ir vienas pripažintas menininkas, dirbantis kitoje mokslo ir studijų institucijoje, ir kiti asmenys, tiesiogiai suinteresuoti Universiteto sėkminga veikla ir gebantys vertinti pretendentes);

28.7. kamieninio padalinio, kuriame vykdoma atranka į profesoriaus arba vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas, vadovas arba jo deleguotas asmuo;

28.8. vienu Centrinės priėmimo komisijos narių privalo būti Universitete nedirbantis tarptautinis ekspertas, kuris parenkamas Nuostatų 21.2 papunktyje nustatyta tvarka. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimo atveju tarptautinis ekspertas į Centrinės priėmimo komisijos sudėtį nėra įtraukiamas;

28.9. sudarant Centrinę priėmimo komisiją siekiama vyrų ir moterų lyčių atstovavimo balanso;

28.10. Centrinės priėmimo komisijos nariai, prieš pradėdami darbą komisijos posėdžiuose, pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą (Nuostatų 7 priedas) ir nešališkumo deklaraciją (Nuostatų 8 priedas). Šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina Padalinys, atsakingas už personalo valdymą.

29. Į Centrinės priėmimo komisijos posėdžius komisijos sprendimu gali būti kviečiami Universiteto Centrinės administracijos padalinių darbuotojai. Šie asmenys balsavimo teisės neturi, o jų neatvykimas į posėdį nėra procedūrinis pažeidimas. Šiame punkte nurodyti asmenys, dalyvaujantys komisijos posėdyje, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (9 priedas). Šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina Padalinys, atsakingas už personalo valdymą.

30. Įgyvendinant Nuostatų 15.8 papunktyje nurodytą etapą, Centrinė priėmimo komisija, atlikdama pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas ir jų akademinės veiklos ekspertinį vertinimą, turi vadovautis konkurso skelbime, Nuostatų 2 priede nustatytais kvalifikaciniais reikalavimais konkursui ir atsižvelgti į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, įvertinti

padalinio komisijų vertinimo formose pateiktas rekomendacijas bei posėdžio metu apie kiekvieną pretendentą užpildyti Vertinimo formą, kurioje fiksuojama apibendrinta visų Centrinės priėmimo komisijos narių nuomonė (įskaitant Nuostatų 27 punkte nurodyto tarptautinio eksperto nuomonę, užfiksuotą eksperto atskirai užpildytoje ir Centrinei priėmimo komisijai iki posėdžio pateiktoje Vertinimo formoje), pagrindžiant Centrinės priėmimo komisijos vertinimą bei pateikiant Centrinės priėmimo komisijos ekspertinio vertinimo išvadą, ar pretendentas yra siūlomas eiti pareigas. Ši Vertinimo forma pridedama prie Centrinės priėmimo komisijos protokolo. Pretendento, kuris nesupranta lietuvių kalbos, Vertinimo forma pateikiama su vertimu į anglų kalbą.

31. Siekdama geriau įvertinti pretendentes Centrinė priėmimo komisija taip pat gali pasikviesti papildomų ekspertų, galinčių objektyviai įvertinti pretendentų akademinę veiklą ir pateikti išvadą apie jų tinkamumą eiti pareigas. Prieš pradėdami vertinimą šiame punkte nurodyti ekspertai pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą (9 priedas). Šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Vilniaus universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina Padalinys, atsakingas už personalo valdymą. Parinkti papildomi ekspertai, atsižvelgdami į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, įvertina pretendentų akademinę veiklą ir užpildo Vertinimo formą, į kurią Centrinė priėmimo komisija atsižvelgia Nuostatų 30 punkte nustatyta tvarka pildydama Vertinimo formą. Šie papildomi ekspertai balsavimo teisės neturi. Jų darbas gali būti apmokamas Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Prireikus Centrinė priėmimo komisija gali pasikviesti pretendentes prisistatymo pokalbiui Centrinėje priėmimo komisijoje, pasitelkti kitus pretendentų atrankos būdus, leidžiančius geriau įvertinti pretendentų tinkamumą. Įvairūs atrankos būdai turi būti taikomi lygiateisiškai visų pretendentų į tas pačias pareigas atžvilgiu.

33. Centrinės priėmimo komisijos darbai vadovauja Centrinės priėmimo komisijos pirmininkas. Nesant Centrinės priėmimo komisijos pirmininko Centrinės priėmimo komisijos darbai organizuoja ir kitas šiuose Nuostatuose nurodytas Centrinės priėmimo komisijos pirmininko funkcijas vykdo Centrinės priėmimo komisijos narių išrinktas posėdžio pirmininkas. Centrinės priėmimo komisijos posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Centrinės priėmimo komisijos narių. Centrinės priėmimo komisijos nariai posėdyje gali dalyvauti ir nuotoliniu būdu, prisijungdami elektroninėmis vaizdo priemonėmis, arba pareikšti nuomonę raštu, įskaitant elektroniniu paštu. Centrinės priėmimo komisijos nariai, negalintys posėdyje dalyvauti fiziškai, turi teisę iki posėdžio balsuoti ir pareikšti nuomonę raštu, įskaitant elektroniniu paštu. Sprendimai priimami ne mažiau kaip pusės visų Centrinės priėmimo komisijos narių balsų dauguma. Nustatant kvorumą skaičiuojami Centrinės priėmimo komisijos posėdyje dalyvavusių (įskaitant prisijungusių elektroninėmis vaizdo priemonėmis) ir raštu (įskaitant elektroniniu paštu) pateikusių savo nuomonę Centrinės priėmimo komisijos narių balsai. Centrinės priėmimo komisijos narys privalo nusišalinti vertinant pretentes, neturi teisės balsuoti ir į kvorumą neįskaičiuojamas, jeigu konkurse dalyvauja jis pats, asmuo, su komisijos nariu susijęs artimais giminystės, santuokos ar partnerystės ryšiais, arba yra kitų aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl Centrinės priėmimo komisijos nario nešališkumo. Jei priimant sprendimą Centrinės priėmimo komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Centrinės priėmimo komisijos pirmininko balsas. Centrinės priėmimo komisijos posėdžiai protokoluojami, protokolai kartu su Centrinės priėmimo komisijos vertinimo formomis ir jų pagrindu parengtais siūlymais bei padalinio komisijos vertinimo formomis ir jose esančiomis rekomendacijomis teikiamas Rektoriui, kuris, įgyvenant Nuostatų 15.8 papunktyje nurodytą etapą, priima galutinį sprendimą dėl konkurso rezultatų.

34. Centrinė priėmimo komisija gali rekomenduoti Rektoriui konkursą laikyti neįvykusiu, jei, vadovaujantis konkurso skelbime, Nuostatų 2 priede nustatytais reikalavimais pareigybei ir atsižvelgiant į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, pretendentų kompetencijos neatitinka reikalavimų.

35. Rektoriui priėmus sprendimą dėl konkursų profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti rezultatų bei patvirtinus kamieninių padalinių vadovų teikimus dėl darbo sutarčių sudarymo su konkursų docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus, vyresniojo mokslo darbuotojo ir mokslo darbuotojo pareigoms eiti laimėtojais, Padalinys, atsakingas už personalo valdymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas apie tai informuoja visus konkursuose

dalyvavusius pretendentes. Informacija pateikiama pretendento nurodytu elektroniniu paštu. Pretendento pageidavimu padalinio komisija ir Centrinė priėmimo komisija sudaro galimybę jam susipažinti su jo Vertinimo forma. Jei konkursą laimėjęs pretendentes, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti darbo sutartį, atsisako tai daryti, Rektorius priima sprendimą sudaryti darbo sutartį su kitu pretendentu (jei toks yra pagal sudarytą pirmumo eilę) arba laikyti konkursą neįvykusiu.

III SKYRIUS

DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO IR ATESTAVIMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS

DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO TVARKA

36. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki laimėjusio konkursą dėstytojo ar mokslo darbuotojo terminuotos darbo sutarties pabaigos, vykdomas dėstytojo ar mokslo darbuotojo veiklos per Nuostatų 3 punkte nurodytą laikotarpį vertinimas. Jeigu likus 3 mėnesiams iki terminuotos darbo sutarties pabaigos dėstytojas ar mokslo darbuotojas yra laikinai nedarbingas arba išėjęs nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros ar tėvystės atostogų, jo veiklos vertinimas vykdomas pasibaigus laikinajam nedarbingumui ar grįžus iš šiame punkte nurodytų atostogų. Laikotarpis, kuriuo dėstytojui ar mokslo darbuotojui buvo suteiktos nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogos ar atostogos vaikui prižiūrėti, taip pat ligos laikotarpis, trunkantis ilgiau kaip 3 mėnesius, dėstytojo ar mokslo darbuotojo prašymu į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas. Visų kamieninio padalinio dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimas vykdomas vieną kartą metuose. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų, kurių veiklos vertinimas nukeliamas dėl šiame punkte nurodytų priežasčių, veiklos vertinimas vykdomas artimiausio veiklos vertinimo metu ir atskirai jiems nėra organizuojamas.

37. Veiklos vertinimą sudaro šie etapai:

37.1. dokumentų veiklos vertinimui pateikimas;

37.2. dėstytojų ir mokslo darbuotojų akademinės veiklos atitikties kvalifikaciniams reikalavimams atestacijai vertinimas;

37.3. dėstytojų ir mokslo darbuotojų akademinės veiklos vertinimas padalinio komisijoje;

37.4. profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų akademinės veiklos vertinimas Centrinėje priėmimo komisijoje.

38. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimą organizuoja ir vykdo padalinių komisijos ir Centrinė priėmimo komisija. Padalinys, atsakingas už personalo valdymą, teikia kamieninių padalinių vadovams bei padalinių komisijoms informaciją apie artėjančius darbuotojų veiklos vertinimo terminus, koordinuoja veiklos vertinimo procesą ir kaupia informaciją apie veiklos vertinimo rezultatus. Esant poreikiui, mokslo darbuotojų, pareigas einančių kamieniniuose neakademiniuose padaliniuose, veiklos vertinimas Nuostatuose nustatyta tvarka vykdomas kamieniniuose akademinuose padaliniuose, kuriuose buvo vykdomas konkursas į pareigas.

39. Jeigu dėstytojo ar mokslo darbuotojo veikla įvertinama teigiamai, darbo santykiai su juo tęsiami sudarius neterminuotą darbo sutartį toms pačioms pareigoms eiti. Ši sutartis pasibaigia paskutinę mokslo metų, kuriais dėstytojui ar mokslo darbuotojui sukaks 65 metai, dieną. Jeigu dėstytojo ar mokslo darbuotojo veikla įvertinama neigiamai, Rektoriaus sprendimu, kamieninio padalinio vadovo teikimu jis gali būti perkeliamas tik į žemesnes pareigas, kurių kvalifikacinius reikalavimus darbuotojas tenkina, sudarant su juo terminuotą darbo sutartį, vadovaujantis Nuostatų 6 punktu, arba atleidžiamas, įspėjus ne vėliau kaip prieš dešimt darbo dienų. Atleidžiamam dėstytojui ar mokslo darbuotojui išmokama vieno mėnesio jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka.

40. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimas kasmet skelbiamas Rektoriaus įsakymu, informuojant darbuotojus, kurių veikla bus vertinama, Universiteto suteiktu elektroniniu paštu apie būsimą veiklos vertinimą ir jo procedūrą ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki veiklos vertinimo datos.

41. Įgyvendinant Nuostatų 37.1 papunktyje nurodytą etapą, dėstytojai ir mokslo darbuotojai, kurių veikla bus vertinama, pateikia akademinės veiklos aprašą laikydamiesi kamieninių akademinų padalinių nustatytų terminų ir tvarkos.

42. Įgyvendinant Nuostatų 37.2 papunktyje nurodytą etapą, akademinės veiklos atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams atestacijai, atsižvelgiant į darbuotojo užimamą etato dalį einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas, patikrina Rektoriaus paskirti už mokslo (meno) rodiklių vertinimą atsakingi Universiteto Centrinės administracijos padaliniai ir dalykinę nuomonę apie šio patikrinimo rezultatus raštu (įskaitant elektroniniu paštu) pateikia padalinio komisijai.

43. Įgyvendinant Nuostatų 37.3 papunktyje nurodytą etapą, padalinio komisija, atlikdama dėstytojų ir mokslo darbuotojų veiklos vertinimą, turi vadovautis dėstytojų ir mokslo darbuotojų pateiktu akademinės veiklos aprašu, konkursui pateiktu akademinės veiklos apraše esančiu veiklos planu, įvertinti, ar dėstytojas ar mokslo darbuotojas pasiekė savo veiklos plane išsikeltus tikslus, o vertindama dėstytojo pedagoginę veiklą – ir apibendrintus studentų reprezentatyvių apklausų rezultatus ir atsižvelgti į Nuostatų 2 priede nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atestacijai, Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, atitikimą jiems vertinant, atsižvelgiant į darbuotojo užimamą etato dalį einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas. Jeigu užimama etato dalis keitėsi, vertinimas atliekamas vadovaujantis Nuostatų 57 punkte apibrėžtomis taisyklėmis. Posėdžio metu apie kiekvieną vertinamą dėstytoją ar mokslo darbuotoją padalinio komisija užpildo Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formą (4 priedas), kurioje fiksuojama apibendrinta visų padalinio komisijos narių nuomonė, pagrindžiant padalinio komisijos vertinimą bei pateikiant padalinio komisijos išvadą, ar dėstytojas ar mokslo darbuotojas pasiekė veiklos plane numatytus tikslus. Padalinio komisija priima sprendimą dėl dėstytojo ar mokslo darbuotojo (išskyrus profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas) veiklos vertinimo ir komisijos posėdžio protokolą ir Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formą pateikia kamieninio padalinio vadovui ir Padaliniui, atsakingam už personalo valdymą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio datos. Kamieninio padalinio vadovas teikia Rektoriui teikimus dėl neterminuotų darbo sutarčių sudarymo. Padalinio komisija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teikimų patvirtinimo informuoja dėstytoją ar mokslo darbuotoją, kurio veikla vertinama, apie vertinimo rezultatus.

44. Padalinio komisijos darbas organizuojamas vadovaujantis Nuostatų 25 punktu. Jei vertinama padalinio komisijos nario veikla, jis privalo nusišalinti priimant sprendimą, susijusį su jo asmeniu, neturi teisės balsuoti ir į kvorumą neįskaičiuojamas.

45. Kai vykdomas darbuotojų, einančių profesoriaus ar vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas, veiklos vertinimas, padalinio komisija Centrinei priėmimo komisijai perduoda padalinio komisijos posėdžio protokolą, Nuostatų 43 punkte nurodytas vertinimo formas su rekomendacijomis, profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų, kuriems atliekamas veiklos vertinimas, akademinės veiklos aprašus.

Įgyvendinant Nuostatų 37.4 papunktyje nurodytą etapą, Centrinė priėmimo komisija, atlikdama profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų veiklos vertinimą, vadovaujasi padalinio komisijos perduotais dokumentais, profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų konkursui pateiktuose akademinės veiklos aprašuose esančiais veiklos planais, vertina, ar dėstytojas ar mokslo darbuotojas pasiekė savo veiklos plane išsikeltus tikslus, atsižvelgia į Nuostatų 2 priede nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atestacijai, Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus, atitikimą jiems vertina, atsižvelgiant į darbuotojo užimamą etato dalį einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas. Jeigu užimama etato dalis keitėsi, vertinimas atliekamas vadovaujantis Nuostatų 57 punkte apibrėžtomis taisyklėmis, bei posėdžio metu apie kiekvieną vertinamą profesorių arba vyriausiąjį mokslo darbuotoją užpildo Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formą (4 priedas), kurioje fiksuojama apibendrinta visų Centrinės priėmimo komisijos narių nuomonė, pagrindžiant Centrinės priėmimo komisijos vertinimą bei pateikiant Centrinės priėmimo komisijos išvadą, ar profesorius arba vyriausiasis mokslo darbuotojas pasiekė veiklos plane numatytus tikslus. Centrinės priėmimo komisijos posėdžio protokolas kartu su Centrinės priėmimo komisijos užpildytomis Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formomis ir jų pagrindu parengtais siūlymais bei padalinio komisijos Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formomis ir jose esančiomis rekomendacijomis teikiamas Rektoriui, kuris priima galutinį sprendimą dėl neterminuotų darbo sutarčių sudarymo. Padalinys, atsakingas už

personalo valdymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas informuoja dėstytoją ar mokslo darbuotoją, kurio veikla vertinama, apie vertinimo rezultatus.

46. Centrinės priėmimo komisijos darbas organizuojamas vadovaujantis Nuostatų 33 punktu. Jei vertinama Centrinės priėmimo komisijos nario veikla, jis privalo nusišalinti priimant sprendimą, susijusį su jo asmeniu, neturi teisės balsuoti ir į kvorumą neįskaičiuojamas.

47. Darbuotojo, kurio veikla vertinama, pageidavimu padalinio komisija arba Centrinė priėmimo komisija sudaro galimybę jam susipažinti su jo akademinės veiklos vertinimo forma. Darbuotojo, kuris nesupranta lietuvių kalbos, jo akademinės veiklos vertinimo forma pateikiama su vertimu į anglų kalbą.

ANTRASIS SKIRSNIS

DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ ATESTAVIMO TVARKA

48. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimas vykdomas siekiant nustatyti, ar dėstytojų ir mokslo darbuotojų kvalifikacija atitinka einamas pareigas, ar darbuotojas nuolat kelia savo kvalifikaciją ir ar pasiekia 5 metų laikotarpiui akademinės veiklos apraše išsikeltus tikslus.

49. Dėstytojai ir mokslo darbuotojai, su kuriais sudaryta neterminuota darbo sutartis, atestuojami kas 5 metai (išskyrus Nuostatų 64 punkte nurodytus atvejus). Neatestuotas arba atestacijai dokumentų nepateikęs asmuo iš pareigų atleidžiamas. Atleidžiamam dėstytojui ar mokslo darbuotojui taikomos garantijos, nustatytos Lietuvos Respublikos darbo kodekso 57 straipsnio 7, 8, 9 dalyse. Neatestuoti asmenys be konkurso gali būti priimami tik į žemesnes pareigas, kurių kvalifikacinius reikalavimus darbuotojai tenkina. Pakeitus pareigas, paliekama su jais sudaryta neterminuota darbo sutartis.

50. Vyresni kaip 65 metų dėstytojai ir mokslo darbuotojai, su kuriais Senato nustatyta tvarka sudaryta pakartotinė terminuota darbo sutartis, yra atestuojami šio skyriaus nustatyta tvarka, atestacijos laikotarpį skaičiuojant nuo paskutinės atestacijos.

51. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimą kamieniniuose akademinuose padaliniuose organizuoja ir vykdo padalinių komisijos. Padalinys, atsakingas už personalo valdymą, teikia kamieninių padalinių vadovams bei padalinių komisijoms informaciją apie artėjančius darbuotojų atestacijų terminus, koordinuoja šiame skirsnyje reglamentuotą atestacijų procesą ir kaupia informaciją apie įvykdytų atestacijų rezultatus. Esant poreikiui, mokslo darbuotojų, pareigas einančių kamieniniuose neakademinuose padaliniuose, atestacija Nuostatuose nustatyta tvarka vykdoma kamieniniuose akademinuose padaliniuose, kuriuose buvo vykdomas konkursas į pareigas.

52. Laikotarpis, kuriuo dėstytojui ar mokslo darbuotojui Universitetas buvo suteikęs nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogas ar atostogas vaikui prižiūrėti, taip pat ligos laikotarpis, trunkantis ilgiau kaip 3 mėnesius, darbuotojo prašymu, į 5 metų laikotarpį neįskaitomas. Išimtiniais atvejais Rektorius turi teisę nukelti dėstytojo ar mokslo darbuotojo atestavimo terminą ne ilgesniam kaip 1 metų laikotarpiui.

53. Atestaciją sudaro šie etapai:

53.1. dokumentų atestacijai pateikimas;

53.2. dėstytojų ir mokslo darbuotojų akademinės veiklos atitikties kvalifikaciniams reikalavimams atestacijai vertinimas;

53.3. atestuojamų darbuotojų akademinės veiklos vertinimas padalinio komisijoje;

53.4. prireikus, padalinio komisijos sprendimu parinkti papildomi atestuojamų darbuotojų atliktos veiklos pristatymo būdai, jei padalinio komisija nusprendžia juos taikyti. Padalinio komisija turi teisę parinkti įvairius atliktos veiklos pristatymo būdus (pvz., akademinės veiklos per pastaruosius 5 metus ataskaita kamieniniame, šakiniame akademiname padalinyje ar akademiname darinyje arba padalinio komisijoje, akademinės veiklos ateities planų pristatymas, diskusija, pranešimas, apžvalginė paskaita ir pan.), vykdomus padalinio komisijos nustatyta tvarka, kurie padėtų geriau įvertinti atestuojamų darbuotojų veiklą.

54. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacija kasmet skelbiama Rektorius išakymu, informuojant atestuojamus darbuotojus, Universiteto sutektu elektroniniu paštu apie būsimą atestaciją ir jos procedūrą ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki atestacijos datos. Pirmoji atestacija

rengiama likus ne daugiau kaip 3 mėnesiams iki 5 metų laikotarpio po neterminuotos darbo sutarties sudarymo pabaigos.

55. Įgyvendinant Nuostatų 53.1 papunktyje nurodytą etapą, atestuojami darbuotojai pateikia akademinės veiklos aprašą laikydamiesi kamieninių akademinų padalinių nustatytų terminų ir tvarkos.

56. Įgyvendinant Nuostatų 53.2 papunktyje nurodytą etapą, atestuojamų darbuotojų akademinės veiklos atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams atestacijai patikrina Rektoriaus paskirti už mokslo (meno) rodiklių vertinimą atsakingi Universiteto Centrinės administracijos padaliniai ir dalykinę nuomonę apie šio patikrinimo rezultatus raštu (įskaitant elektroniniu paštu) pateikia padalinio komisijai.

57. Įgyvendinant Nuostatų 53.3 papunktyje nurodytą etapą, vertindama atestuojamo darbuotojo akademinę veiklą padalinio komisija atsižvelgia į atestuojamo darbuotojo pateiktą akademinės veiklos aprašą, Nuostatų 53.4 papunktyje minimų veiklos pristatymo būdų (jei jie buvo taikyti) rezultatus, o vertindama dėstytojo pedagoginę veiklą – ir apibendrintus studentų reprezentatyvių apklausų rezultatus, vadovaujasi Nuostatų 2 priede pateiktais atestaciniais reikalavimais ir atsižvelgia į Nuostatų 5 priede pateiktus kriterijus ir atitikimą jiems vertina atsižvelgiant į darbuotojo užimamą etato dalį einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas:

57.1. darbuotojas atestuojamas etato daliai, užimamai einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas, kuriai laimėjo konkursą, o antrosios ir vėlesnių atestacijų metu – etato daliai, kurią atestuojamas darbuotojas užėmė pirmą laikotarpį, už kurį vykdoma atestacija, dieną;

57.2. jei laikotarpio, už kurį vykdoma atestacija, metu atestuojamo darbuotojo užimama etato dalis einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas padidėjo, darbuotojas atestuojamas pagal atitinkamai didesnius reikalavimus ir etato dalį, kuria per laikotarpį, už kurį vykdoma atestacija, dirbo ilgiausiai;

57.3. jei laikotarpio, už kurį vykdoma atestacija, metu atestuojamo darbuotojo užimama etato dalis einant dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas sumažėjo darbuotojo iniciatyva, darbuotojas atestuojamas Nuostatų 57.1 papunktyje nustatyta tvarka;

57.4. jei laikotarpio, už kurį vykdoma atestacija, metu mokslo darbuotojas, nesurengus viešo konkurso, buvo perkeltas į lygiavertes dėstytojo, o dėstytojas – į lygiavertes mokslo darbuotojo pareigas, atestacija vykdoma pagal visas eitas pareigas proporcingai etato daliai ir dirbtam laikui 58.2–58.3 papunkčiuose nustatyta tvarka;

57.5. atestuojamo darbuotojo etato dalis, kuriai atestuojamas darbuotojas, negali būti didesnė, negu 1 etatas. Jei 57.1-57.4 papunkčiuose nustatyta tvarka apskaičiuota atestuojamo darbuotojo etato dalis yra didesnė negu vienas, darbuotojas atestuojamas pagal etato dalis, kurioms laimėjo konkursą, o antrosios ir vėlesnių atestacijų metu – etato daliai, kurią atestuojamas darbuotojas užėmė pirmą laikotarpį, už kurį vykdoma atestacija, dieną.

58. Padalinio komisija, atlikdama atestuojamo darbuotojo akademinės veiklos vertinimą, posėdyje kiekvienam atestuojamam darbuotojui užpildo Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formą (4 priedą), kurioje fiksuojama apibendrinta visų padalinio komisijos narių nuomonė ir konstatuojama, ar darbuotojas yra atestuojamas. Atestuojamo darbuotojo, kuris nesupranta lietuvių kalbos, akademinės veiklos vertinimo forma pateikiama su vertimu į anglų kalbą. Ši užpildyta forma pridedama prie padalinio komisijos protokolo. Padalinio komisija priima galutinį sprendimą dėl darbuotojo atestavimo ar neatestavimo ir su posėdžio protokolu ir Vertinimo išvadomis supažindina Rektorių, kamieninio padalinio vadovą ir Padalinį, atsakingą už personalo valdymą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio datos. Padalinio komisija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio datos informuoja atestuojamą darbuotoją apie priimtus sprendimus dėl atestavimo. Atestuojamo darbuotojo pageidavimu padalinio komisija sudaro galimybę atestuojam darbuotojui susipažinti su jo Vertinimo forma.

59. Jei apibendrintuose reprezentatyvių studentų apklausų rezultatuose pateikti atsiliepimai apie dėstytojo pedagoginę veiklą yra pakartotinai neigiami, padalinio komisija gali priimti sprendimą atestuoti dėstytoją su išlyga, kad dėstytojas įsipareigoja gerinti savo pedagoginę veiklą, kuri po 2 metų turi būti pakartotinai įvertinama padalinio komisijoje.

60. Padalinio komisijos darbas organizuojamas vadovaujantis Nuostatų 25 punktu. Jei atestacijoje dalyvauja padalinio komisijos narys, jis privalo nusišalinti priimant sprendimą, susijusį su jo asmeniu, neturi teisės balsuoti ir į kvorumą neįskaičiuojamas.

61. Padalinio komisija gali kviesti atestuojamą dėstytoją ar mokslo darbuotoją į padalinio komisijos posėdį jo akademinėi veiklai įvertinti. Taip pat padalinio komisija gali pasikviesti papildomus ekspertus, galinčius objektyviai įvertinti atestuojamų darbuotojų akademinę veiklą ir pateikti išvadas apie jų tinkamumą eiti pareigas. Parinkti papildomi ekspertai įvertina atestuojamų darbuotojų akademinę veiklą ir užpildo Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo formą (4 priedas). Ekspertai balsavimo teisės neturi, už jų darbą gali būti mokama Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka. Šiame punkte nurodyti asmenys, dalyvaujantys komisijos posėdyje, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą pagal Nuostatų 9 priede pateiktą formą. Šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina Padalinio komisijos pirmininkas.

62. Rektorių kamieninio padalinio vadovo argumentuotu teikimu iškilus abejonių dėl dėstytojo ar mokslo darbuotojo kvalifikacijos ir atitikimo einamoms pareigoms gali skelbti neeilinį dėstytojo ar mokslo darbuotojo atestavimą. Neeilinė atestacija gali būti skelbiama ne anksčiau kaip praėjus 1 metams nuo tada, kai darbuotojas pradėjo eiti pareigas. Darbuotojas apie neeilinę atestaciją turi būti informuotas ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki jo atestacijos datos. Darbuotojas gali būti atestuojamas ne dažniau kaip 1 kartą per metus. Neeilinė atestacija vyksta tokia pačia tvarka kaip ir kitos atestacijos.

63. Neeilinės atestacijos metu privalu atsižvelgti į atestuojamo darbuotojo išdirbtą kadencijos laikotarpį arba laikotarpį, praėjusį nuo paskutinės atestacijos, bei užimamą etato dalį.

64. Jei keliuose pareigose dirbančio darbuotojo atestacijos terminai nesutampa dėl skirtingu metu laimėtų konkursų, darbuotojo prašymu gali būti rengiama atestacija tuo pačiu metu visoms jo einamoms pareigoms. Tokiu atveju atestacija kiekvienoms pareigoms vykdoma atsižvelgiant į etato dalį ir proporcingai dirbtą laiką, numatant kitos atestacijos terminą po 5 metų visoms einamoms pareigoms. Jei darbuotojas skirtingas pareigas užima ne tame pačiame kamieniniame padalinyje, atestacijų vykdymas tuo pačiu metu galimas tik abiejų padalinių vadovams pritarus.

IV SKYRIUS

SKUNDŲ DĖL KONKURŲ, VEIKLOS VERTINIMO IR ATESTACIJOS PROCEDŪRINIŲ PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

65. Pretendentai, vertinami ir atestuojami darbuotojai, manantys, kad padalinio komisija ar Centrinė priėmimo komisija vykdydamos savo funkcijas galimai padarė procedūrinių pažeidimų, turi teisę pateikti skundą raštu (įskaitant elektroniniu paštu) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų informavimo Nuostatuose nustatyta tvarka apie priimtą sprendimą dėl konkurso, veiklos vertinimo ar atestavimo rezultatų. Ekspertinio vertinimo išvados neskundžiamos.

66. Skundus priima Padalinys, atsakingas už personalo valdymą, ir perduoda nagrinėti Nuostatų 67 punkte nurodytoms komisijoms.

67. Skundus dėl galimų procedūrinių pažeidimų padalinio komisijoje nagrinėja Centrinė priėmimo komisija. Skundus dėl galimų procedūrinių pažeidimų Centrinėje priėmimo komisijoje, nagrinėja Rektoriaus įsakymu *ad hoc* sudaryta komisija iš ne mažiau kaip 3 nešališkų narių iš Universiteto senato pasiūlytų galimų komisijos narių sąrašo. Bent vienas iš Rektoriaus įsakymu sudarytos *ad hoc* komisijos narių turi būti Universiteto studentų atstovybės deleguotas atstovas. Nagrinėjant skundą dėl galimo procedūrinio pažeidimo, į komisijų posėdžius stebėtojo teisėmis kviečiamas Universiteto darbo tarybos arba darbuotojų profsąjungos atstovas. Į posėdžius komisijos sprendimu gali būti kviečiami Universiteto Centrinės administracijos padalinių darbuotojai ir atitinkamo kamieninio akademinio padalinio komisijos pirmininkas pateikti dalykinę nuomonę. Jie balsavimo teisės neturi. Šiame punkte nurodyti asmenys, dalyvaujantys komisijos posėdyje, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (9 priedas). Šių dokumentų pasirašymą, registravimą ir saugojimą Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina Padalinys, atsakingas už personalo valdymą.

68. Skundą nagrinėjanti komisija posėdžio metu peržiūrėjusi pateiktus dokumentus ir įvertinusi skunde nurodytus argumentus, konstatuoja procedūrinį pažeidimą arba jo nebuvimo faktą. Komisijos posėdžiai protokoluojami.

69. Jeigu konstatuojamas procedūrinis pažeidimas, skundą nagrinėjanti komisija įvertina ar nustatytas procedūrinis pažeidimas galėjo turėti įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams. Jeigu įvertinama, kad procedūrinis pažeidimas neturėjo įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams, Rektoriui teikiamas siūlymas laikyti skundą pagrįstu, bet nekeičiančiu konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultato.

70. Jeigu įvertinama, kad procedūrinis pažeidimas galėjo turėti įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams, Rektoriui teikiamas siūlymas laikyti skundą pagrįstu ir grąžinti persvarstyti konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatus į komisiją, kurios sprendimas skundžiamas.

71. Skundai dėl galimų procedūrinių pažeidimų turi būti išnagrinėti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos, esant būtinybei, skundą nagrinėjančios komisijos sprendimu terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 10 darbo dienų. Apie priimtą galutinį sprendimą informuojama Centrinė priėmimo komisija arba padalinio komisija. Padalinys, atsakingas už personalo valdymą informuoja skundą pateikusį asmenį apie skundo nagrinėjimo rezultatus.

72. Nuostatų 65-71 punktuose nepaminėti skundai nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų
1 priedas

(Akademinės veiklos aprašo forma)

AKADEMINĖS VEIKLOS APRAŠAS

Vardas, pavardė:	
Skaitmeninis identifikatorius (ORCID) arba nuoroda į tyrėjo profilį	
Kamieninis padalinys / kamieninio akademinio padalinio šakinis akademinis padalinys ¹ :	
Pareigų, į kurias pretenduojate, tikslus pavadinimas (iš konkurso skelbimo) ² :	
Akademinės veiklos aprašo pildymo data:	

Prašome Jūsų užpildyti šį akademinės veiklos aprašą.

Pretendentai, teikdami informaciją apie savo veiklą, turi atsižvelgti į Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų aprašą, patvirtintą Lietuvos mokslo tarybos pirmininko 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-352 „Dėl Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų aprašo patvirtinimo“

Atestuojami darbuotojai teikia informaciją tik apie veiklą per pastaruosius 5 metus.

MOKSLINIAI TYRIMAI IR EKSPERIMENTINĖ PLĖTRA

pretendentams į / atestuojamiems einant profesoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo, docento, vyresniojo mokslo darbuotojo, asistento, mokslo darbuotojo, jaunesniojo asistento, jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas – privaloma užpildyti³

MTEP VYKDYMAS

Pagrindinės Jūsų mokslinių tyrimų kryptys:

Visų mokslinių ir kitų akademinio pobūdžio publikacijų sąrašas (galima pateikti akademinės veiklos aprašo pabaigoje ir (ar) sugeneruoti iš eLABa informacinės sistemos):

Svarbiausi mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis:

Penkios svarbiausios mokslinės publikacijos **nurodant savo indėlį į jų rengimą:**

Turimi patentai ar (ir) patentinės paraiškos:

Tarptautinio bendradarbiavimo patirtis:

Narystė mokslinėse ar kitose profesinėse organizacijose ar asociacijose, dalyvavimas jų valdyme (nurodoma organizacija, vaidmuo jos veikloje):

¹ Pildo tik atestuojamas darbuotojas

² Pildo tik pretendentas

³ Pretendentams į / atestuojamiems einant dėstytojų pareigas meno srityje pildyti neprivaloma

Akademiniai ar profesiniai apdovanojimai, kitas akademinis pripažinimas:

Kita susijusi veikla:

MTEP ORGANIZAVIMAS

Įvykdytų / vykdomų mokslinių projektų sąrašas (nurodomas projekto pavadinimas, numeris, finansuojanti institucija/programa, trukmė, pareigos/vaidmuo projekte):

Per pastaruosius 5 metus pateiktų paraiškų dėl projektų finansavimo sąrašas (nurodomas projekto pavadinimas, numeris, finansuojanti institucija/programa):

Vadovavimas užsakomiesiems darbams:

Vadovavimas tyrėjų grupėms:

Vadovavimas doktorantams, podoktorantūros stažuotojams (nurodomos doktorantų, podoktorantūros stažuotojų vardai, pavardės, studijų trukmė, apgintos disertacijos):

Vadovavimas studentų mokslinėms praktikoms, tyrimų vasaros / semestro metu projektams:

Dalyvavimas doktorantūros komitetų veikloje:

Kita susijusi veikla:

MTEP REZULTATŲ SKLAIDA IR JŲ POVEIKIO NUMATYMAS

Kviestiniai pranešimai konferencijose:

Kiti pranešimai konferencijose, kituose mokslo renginiuose:

Konferencijų organizavimas (nurodomas konferencijos pavadinimas, data, vaidmuo organizuojant konferenciją)

Kita susijusi veikla:

MTEPI EKSPERTINIS VERTINIMAS

Programų, projektų ekspertinio vertinimo patirtis (nurodoma institucija ir (arba) priemonė):

Dalyvavimas ekspertų darbo grupėse, rekomendacijų viešajam ir (ar) privačiam sektoriui rengimas:

Dalyvavimas mokslinių tyrimų tematinuose tinkluose:

Darbas akademinų leidinių redakcinėse kolegijose:

Akademinų leidinių recenzavimas:

Kita susijusi veikla:

MENO VEIKLA⁴

⁴ Pildoma tik dėstytojų meno srityje atveju

pretendentams į / atestuojamiems einant profesoriaus, docento, asistento, jaunesniojo asistento pareigas meno srityje – privaloma užpildyti

Tarptautinio lygmens darbai ir renginiai:

Nacionalinio lygmens darbai ir renginiai:

Vietinio lygmens darbai ir renginiai:

Visų mokslinių ir meno publikacijų sąrašas (galima pateikti akademinės veiklos aprašo pabaigoje ir (ar) sugeneruoti iš eLABa informacinės sistemos):

Penki svarbiausi meno veiklos pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis:

Tarptautinio bendradarbiavimo patirtis:

Narystė profesinėse organizacijose ar asociacijose, dalyvavimas jų valdyme (nurodoma organizacija, vaidmuo jos veikloje):

Akademiniai ar profesiniai apdovanojimai, kitas akademinis pripažinimas:

PEDAGOGINĖS KOMPETENCIJOS

pretendentams į / atestuojamiems einant dėstytojų pareigas – privaloma užpildyti

Dėstyimo ir vadovavimo studentams praktikos refleksija atsakant į orientacinius klausimus:

- Kokius dėstyimo tikslus sau keliate ir kokius studentų įgūdžius stengiatės ugdyti?
 - Kokiomis prielaidomis apie mokymą(si) remiatės pasirinkdami dėstyimo tikslus ir metodus?
- Kuo vadovaujate pasirinkdami konkrečius studijų ir vertinimo metodus? Kokius studijų ir vertinimo metodus paprastai naudojate savo dėstomuose kursuose?
- Ar ir kaip stengiatės užtikrinti mokslinių tyrimų rezultatais grįstą mokymą ir mokymąsi?
 - Kaip ir kokią grįžtamąją ryšį naudojate, kad išivertintumėte naudojamų dėstyimo metodų veiksmingumą?
 - Kokios yra jūsų kaip dėstytojo(s) stipriosios pusės?

Per pastaruosius 5 metus visų dėstytojų / dėstomųjų dalykų sąrašas, nurodant institucijas, metus, studijų programų pakopas ir dėstyimo kalbą (su aktyviomis nuorodomis į e. kursus Vilniaus universiteto virtualioje mokymosi aplinkoje):

Iki penkių geriausių, taip pat apdovanotų ar kitaip įvertintų studentų baigiamųjų darbų (projektų), kuriems vadovauta per pastaruosius 5 metus, sąrašas pagal studijų pakopas):

Pedagoginių kompetencijų mokymų, kuriuose dalyvauta per pastaruosius 5 metus, sąrašas:

Per pastaruosius 5 metus dėstytojų dalykų aprašai arba nuorodos į jų elektronines versijas (pradedantiesiems dėstytojams – planuojamo dėstyti dalyko (-ų) koncepcija (-os)):

Per pastaruosius 5 metus sukurta ir studentams laisvai pasiekiamą mokomoji ir metodinė medžiaga:

Dalyvavimas studijų programų komitetų darbe per pastaruosius 5 metus:

Edukacinė ekspertinė veikla, vykdyta per pastaruosius 5 metus (įgyvendintos institucinės ir tarpinstitucinės studijų plėtros iniciatyvos; ekspertinis vaidmuo įgyvendinant nacionalinę švietimo politiką; dalyvavimas aukštojo mokslo kokybės išorinio vertinimo veiklose):

Kita pedagoginę praktiką liudijanti ir kompetencijoms įvertinti naudinga informacija:

Informaciją apie studentų apklausų rezultatus teikia Vilniaus universiteto Centrinės administracijos padalinys, atsakingas už studijų kokybę ir plėtrą. Jeigu vertinamas asmuo iki tol nedirbo Vilniaus universitete, ji(s) gali pateikti studentų apklausų apie jo(s) dėstytus dalykus rezultatus iš kitos aukštosios mokyklos

KITA AKADEMINĖ IR VISUOMENINĖ VEIKLA

Darbas institucijos valdymo ir savivaldos organuose, komitetuose, komisijose ar darbo grupėse:

Visuomenės švietimo, mokslo ir meno sklaidos veikla:

Kita Jūsų nuomone svarbi informacija:

VEIKLOS PLANAS

Iki 1 puslapio (750 žodžių) apimties aprašymas, kuriame trumpai pristatomas mokslo, meno ir (arba) pedagoginės veiklos planas, kompetencijų tobulinimo tikslai, kurių būtų siekiama laimėjus konkursą (ar iki kitos atestacijos):

Orientaciniai klausimai:

- Kokius mokslinius tyrimus planuojate atlikti?
- Kokių mokslo veiklos rezultatų žadate pasiekti? (**pretendentams** į profesoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo, docento, vyresniojo mokslo darbuotojo, asistento, mokslo darbuotojo, jaunesniojo asistento, jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas – privaloma užpildyti)
- Kokių meno (kūrybinių) rezultatų žadate pasiekti? (**pretendentams** į dėstytojų meno srityje pareigas – privaloma užpildyti)
- Kokius tikslus keliate savo vadovaujamai grupei ir sau kaip vadovui? (**pretendentams** į profesoriaus, vyriausiojo mokslo darbuotojo, docento, vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas – privaloma užpildyti)
- Kokius tikslus sau keliate pedagoginių kompetencijų tobulinimo srityje?
- Kokie Jūsų darbo su pradedančiais tyrėjais ir jaunaisiais mokslininkais (studentais, doktorantais, podoktorantūros stažuotojais) tikslai?

SIŪLOMAS VERTINTOJŲ SĄRAŠAS

Jei pretenduojate į profesoriaus ar vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas, nurodykite **bent 3 užsienio** mokslininkų (menininkų) ar tarptautinių mokslinių (meno) organizacijų, aktyviai veikiančių toje pačioje mokslo kryptyje (meno šakoje) bei galinčių įvertinti Jūsų pasiekimus, kontaktinę informaciją.

Prašome nesiūlyti tų mokslininkų, su kuriais Jus sieja artimi asmeniniai ir profesiniai ryšiai, galintys turėti įtakos vertinimui.

- 1.
- 2.
- 3.

Pateikite informaciją apie nepageidaujamus vertintojus (nebūtina):

- 1.
- 2.
- 3.

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami: _____
 Pretendento parašas (nenurodoma, jeigu pasirašoma el. parašu)

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų
2 priedas

DĖSTYTOJŲ IR MOKSLO DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pretendentai, siekiantys dalyvauti konkurse pareigoms eiti, ar dėstytojai ir mokslo (meno) darbuotojai (toliau – mokslo darbuotojai), siekiantys būti atestuoti einamoms pareigoms, privalo atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus šiuose Dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų pareigybių kvalifikaciniuose reikalavimuose (toliau – Reikalavimai).
2. Kamieninio akademinio padalinio taryba turi teisę teikti Universiteto senatui tvirtinti aukštesnius kvalifikacinius reikalavimus ir dalyvaujantiems konkurse pretendentams nustatyti specialius konkursinius reikalavimus, kurie turi būti įtraukti į konkurso sąlygas.
3. Atitikimas kvalifikaciniams reikalavimams yra sąlyga dalyvauti konkurse.
4. Universiteto prieskyros neturintys intelektualinės nuosavybės objektai ir kitos veiklos neįskaitomi juos sukūrusiems/vykdytusiems asmenims juos atestuojant Universiteto dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, išskyrus rezultatus, sukurtus atliekant mokslinę veiklą, kai pagal galiojančius teisės aktus šie priskiriami Universitetui be tokios nuorodos.

II SKYRIUS HUMANITARINIŲ MOKSLŲ SRITIES AKADEMINIŲ DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

5. Konkurse profesoriaus pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiajam tyrėjui būdingų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos (toliau – MTEP) veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEP ir inovacijų (toliau – MTEPI) ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Profesorius** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 8 tarptautinio lygio¹ mokslinius straipsnius, iš jų ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose. Profesorius pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose.
6. Konkurse docento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Docento** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose. Docento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį recenzuojamame užsienio mokslo leidinyje.
7. Konkurse asistento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis

¹ Leidinio ir jame paskelbtos publikacijos lygi įvertina padalinio komisija.

kompetencijomis. **Asistento** pareigas siekiantis užimti pretendentas turi būti mokslininkas. Asistento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

8. **Jaunesniojo asistento** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Jaunesniojo asistento pareigas užimantis tyrėjas per 5 metų laikotarpį turi vykdyti mokslinių tyrimų ir (ar) socialinės ar kultūrinės plėtros darbus.

9. Konkurse **vyresniojo lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys mokslo daktaro laipsnį ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Vyresniojo lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

10. Konkurse **lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

11. Konkurse vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyriausiojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 15 tarptautinio lygio mokslinių straipsnių, iš jų ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose. Vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 8 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose.

12. Konkurse vyresniojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyresniojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 10 tarptautinio lygio mokslinių straipsnių, iš jų ne mažiau kaip 4 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose. Vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose užsienio mokslo leidiniuose.

13. Konkurse mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 4 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose. Mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

14. **Jaunesniojo mokslo darbuotojo** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų. Jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys tyrėjai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jeigu per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose

15. Vertinant pretendentus užimti pareigas ir atestuojuant visus dėstytojus ir mokslo darbuotojus, tarptautinėse mokslo leidyklose² išleistų mokslo monografijų ir studijų ar jų dalių 2 autoriniai lankai, mokslinių šaltinių ir mokslo darbų vertimų 4 autoriniai lankai (autoriniai lankai gali būti sumuojami) prilyginami 1 moksliniam straipsniui užsienio mokslo leidinyje. Nacionalinėse ir

² Tarptautinė mokslo leidykla – leidykla ar leidėjas, nuolat leidžiantis tarptautiniu mastu pripažintus periodinius, tęstinius ir vienkartinus mokslo leidinius, teikiantis informacijos apie leidyklos pobūdį, recenzavimo tvarką ir tarptautinį pripažinimą. Leidyklos ar leidėjo tarptautiškumą nustato padalinio komisija.

kitose leidyklose išleistų mokslo monografijų ir studijų ar jų dalių, mokslinių šaltinių ir mokslo darbų vertimų leidimų 2 autoriniai lankai, moksliskai susistemintas duomenų rinkinys (kuris visas ar jo metaduomenys skelbiami viešai), sudarytas recenzuojamas mokslo leidinys, recenzuojamas tarptautinio ir nacionalinio lygio mokslo renginių leidinys, kitas taikomojo mokslo darbo leidinys prilyginami 1 moksliniam straipsniui recenzuojamame mokslo leidinyje, 3 užsienio mokslo leidiniuose publikuotos mokslo darbų recenzijos ir (ar) mokslo sklaidos publikacijos prilyginamos 1 moksliniam straipsniui užsienio leidinyje, 3 mokslo leidiniuose publikuotos mokslo darbų recenzijos ir (ar) mokslo sklaidos publikacijos prilyginamos 1 moksliniam straipsniui recenzuojamame mokslo leidinyje.

16. Tarptautinių mokslo programų projekto, kuriame vykdomi MTEP, koordinavimas prilyginamas 4 moksliniams straipsniams užsienio mokslo leidinyje, tarptautinio mokslo projekto, kuriame nevykdoma MTEP, koordinavimas arba projekto, kuriame vykdomas MTEP, darbų paketo koordinavimas – 2 moksliniams straipsniams užsienio mokslo leidinyje, nacionalinio MTEP projekto koordinavimas – 1 moksliniam straipsniui recenzuojamame mokslo leidinyje.

17. Profesoriaus, vyriausiojo ar vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas siekiantis užimti mokslininkas ir po prilyginimo turi turėti bent 2 mokslinius straipsnius užsienio leidiniuose, docento pareigas siekiantis užimti mokslininkas po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį užsienio leidinyje. Atestuojami už 5 metų laikotarpį profesoriai, vyriausieji ir vyresnieji mokslo darbuotojai po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį užsienio mokslo leidinyje, reikalavimas turėti mokslinį straipsnį užsienio mokslo leidinyje gali būti netaikomas, jei atestuojamasis paskelbė monografiją tarptautinėje mokslo leidykloje.

III SKYRIUS SOCIALINIŲ MOKSLŲ SRITIES AKADEMINIŲ DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

18. Konkurse profesoriaus pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiajam tyrėjui būdingų mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEP ir inovacijų (toliau – MTEPI) ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Profesorius** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 8 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio leidiniuose³. Profesoriaus pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio mokslo leidiniuose.

19. Konkurse docento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Docento** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio leidiniuose. Docento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose, iš jų ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį tarptautinio lygio mokslo leidinyje.

20. Konkurse asistento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Asistento** pareigas siekiantis užimti pretendentas turi būti mokslininkas. Asistento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

³ Tarptautinio lygio leidinys – „Clarivate Analytics Web of Science“ ir (ar) SCOPUS duomenų bazėse referuojami žurnalai ir (ar) kiti recenzuojami užsienio leidiniai, kurių tarptautinį lygį pripažįsta padalinio komisija.

21. **Jaunesniojo asistento** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Jaunesniojo asistento pareigas užimantis tyrėjas per 5 metų laikotarpį turi vykdyti mokslinių tyrimų ir (ar) socialinės ar kultūrinės plėtros darbus.

22. Konkurse **vyresniojo lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys mokslo daktaro laipsnį ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Vyresniojo lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

23. Konkurse **lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

24. Konkurse vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyriausiojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 15 mokslinių straipsnių, iš jų ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio leidiniuose. Vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 8 mokslinius straipsnius, iš jų ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio mokslo leidiniuose.

25. Konkurse vyresniojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyresniojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 10 mokslinių straipsnių, iš jų ne mažiau kaip 4 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio leidiniuose. Vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius, iš jų ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio mokslo leidiniuose.

26. Konkurse mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 4 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose. Mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

27. **Jaunesniojo mokslo darbuotojo** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiajam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų. Jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys tyrėjai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jeigu per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

28. Vertinant pretendentes užimti pareigas ir atestuojuojant visus dėstytojus ir mokslo darbuotojus, tarptautinėse mokslo leidyklose išleistų mokslo monografijų ir studijų ar jų dalių 2 autoriniai lankai (autoriniai lankai gali būti sumuojami) prilyginami 1 moksliniam straipsniui tarptautinio lygio leidinyje. Nacionalinėse ir kitose leidyklose išleistų mokslo monografijų ir studijų ar jų dalių 2 autoriniai lankai, moksliskai susistemintas duomenų rinkinys (kuris visas ar jo metaduomenys skelbiami viešai), sudarytas recenzuojamas mokslo leidinys, recenzuojamas tarptautinio ir nacionalinio mokslo renginio leidinys, taikomojo mokslo darbo leidinys, žemėlapis prilyginami 1 moksliniam straipsniui recenzuojamame mokslo leidinyje, teisės akto komentaras prilyginamas 2 straipsniams recenzuojamame mokslo leidinyje, 3 užsienio mokslo leidiniuose publikuotos mokslo darbų recenzijos ir (ar) mokslo sklaidos publikacijos prilyginamos 1 moksliniam straipsniui tarptautinio lygio leidinyje, 3 mokslo leidiniuose publikuotos mokslo darbų recenzijos ir

(ar) mokslo sklaidos publikacijos prilyginamos 1 moksliniam straipsniui recenzuojamame mokslo leidinyje.

29. Tarptautinių mokslo programos projekto, kuriame vykdomi MTEP, koordinavimas prilyginamas 4 moksliniams straipsniams tarptautinio lygio leidinyje, tarptautinės mokslo programos projekto, kuriame nevykdoma MTEP, koordinavimas arba projekto, kuriame vykdomas MTEP, darbų paketo koordinavimas – 2 moksliniams straipsniams tarptautinio lygio leidinyje.

30. Profesoriaus, vyriausiojo ar vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas siekiantis užimti mokslininkas ir po prilyginimo turi turėti bent 2 mokslinius straipsnius tarptautinio lygio leidiniuose, docento pareigas siekiantis užimti mokslininkas po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį tarptautinio lygio leidinyje. Atestuojami už 5 metų laikotarpį profesoriai, vyriausieji ir vyresnieji mokslo darbuotojai po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį tarptautinio lygio mokslo leidinyje, reikalavimas turėti mokslinį straipsnį užsienio mokslo leidinyje gali būti netaikomas, jei atestuojamasis paskelbė monografiją tarptautinėje mokslo leidykloje.

IV SKYRIUS

GAMOS, ŽEMĖS ŪKIO, MEDICINOS IR SVEIKATOS IR TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ SRIČIŲ AKADEMINIŲ DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

31. Konkurse profesoriaus pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Profesorius** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 8 mokslinius straipsnius leidiniuose, referuojamuose ir turinčiuose citavimo indeksą *Clarivate Analytics Web of Science* duomenų bazėje (toliau – *CA WoS*). Profesoriaus pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius *CA WoS*.

32. Konkurse docento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Docento** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius *CA WoS*. Docento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius *CA WoS*.

33. Konkurse asistento pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. **Asistentas** pareigas siekiantis užimti pretendentas turi būti mokslininkas. Asistento pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose leidiniuose.

34. **Jaunesniojo asistento** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Jaunesniojo asistento pareigas užimantis tyrėjas per 5 metų laikotarpį turi vykdyti mokslinių tyrimų ir (ar) eksperimentinės plėtos darbus.

35. Konkurse **vyresniojo lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys mokslo daktaro laipsnį ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Vyresniojo lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

36. Konkurse **lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti asmenys, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją ir pasižymintys bazinėmis pedagoginėmis kompetencijomis. Lektoriaus pareigas einantys asmenys gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus.

37. Konkurse vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pirmaujančiam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyriausiojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 15 mokslinių straipsnių *CA WoS*. Vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 8 mokslinius straipsnius *CA WoS*.

38. Konkurse vyresniojo mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys pripažintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Vyresniojo mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 7 mokslinius straipsnius *CA WoS*. Vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 5 mokslinius straipsnius *CA WoS*.

39. Konkurse mokslo darbuotojo pareigoms eiti gali dalyvauti mokslininkai, turintys patvirtintam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo, MTEPI ekspertinio vertinimo kompetencijų. **Mokslo darbuotojo** pareigas siekiantis užimti mokslininkas turi būti paskelbęs ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius *CA WoS*. Mokslo darbuotojo pareigas einantys mokslininkai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius *CA WoS*.

40. **Jaunesniojo mokslo darbuotojo** pareigas gali eiti tyrėjai, turintys magistro ar jam prilyginamą kvalifikaciją, įgiję pradedančiam tyrėjui būdingų MTEP veiklų vykdymo, organizavimo, rezultatų sklaidos ir jų poveikio įvertinimo kompetencijų. Jaunesniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys tyrėjai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jeigu per jį paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose.

41. Vertinant pretendentus užimti pareigas ir atestuojant visus dėstytojus ir mokslo darbuotojus, tarptautinėse mokslo leidyklose išleista mokslo monografija, Europos patentų biure, Jungtinių Amerikos Valstijų patentų ir prekių ženklų ar Japonijos patentų biure išduotas patentas, Europos centralizuotuose centruose tarptautinę ekspertizę praėjusi augalų ar gyvūnų veislė prilyginami 2 moksliniams straipsniams *CA WoS*, tarptautinėse mokslo leidyklose išleistos mokslo monografijos skyrius, užsakomųjų darbų 50 tūkst. EUR prilyginama 1 moksliniam straipsniui *CA WoS* leidinyje. Vykdytos eksperimentinės (technologinės) plėtros veiklos rezultatai (sukurta ir įdiegta technologija, prototipas, algoritmas, mokliškai susistemintas duomenų rinkinys, kuris visas ar jo metaduomenys skelbiami viešai), padalinio komisijos sprendimu gali būti prilyginami 1–3 straipsniams *CA WoS* leidinyje, atsižvelgiant į mokslo krypties (šakos) specifiką 1–3 straipsniai tarptautinio lygio konferencijų medžiagoje, referuojamoje *CA WoS*, padalinio komisijos sprendimu gali būti prilyginami 1 straipsniui *CA WoS* leidinyje.

42. Moksliniams straipsniams, kurių bendra autorių skaičius viršija 100, taikomas koeficientas ne didesnis kaip 0,5, kurių bendra autorių skaičius viršija 1 000 – ne didesnis kaip 0,3, išskyrus tuos atvejus, jei konkurse dalyvaujantis ir (ar) atestuojamas asmuo yra pagrindinis autorius. Padalinio komisijos sprendimu gali būti nustatyti mažesni koeficientai.

43. Tarptautinių mokslo programų projekto, kuriame vykdomi MTEP, koordinavimas prilyginamas 4 moksliniams straipsniams *CA WoS*, tarptautinės mokslo programos projekto, kuriame nevykdoma MTEP, koordinavimas arba projekto, kuriame vykdomas MTEP, darbų paketo koordinavimas – 2 moksliniams straipsniams *CA WoS* leidinyje.

44. Profesoriaus, vyriausiojo ar vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas siekiantis užimti mokslininkas ir po prilyginimo turi turėti bent 3 mokslinius straipsnius *CA WoS*, docento pareigas siekiantis užimti mokslininkas po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį *CA WoS*. Atestuojami už 5 metų laikotarpį profesoriaus, vyriausiojo ar vyresniojo mokslo darbuotojo pareigose dirbantys mokslininkai po prilyginimo turi turėti ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius *CA WoS*, docento – ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį *CA WoS*.

V SKYRIUS

DĖSTYTOJŲ PAREIGYBIŲ MENO SRITYJE KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

45. Dėstytojo meno srityje (toliau – dėstytojas menininkas) kūrybinę veiklą turi paliudyti ryškūs, visuomenės pripažinimą pelnę meno kūriniai ar renginiai (muzikos, choreografijos kūriniai, albumai, koncertai, garso ar vaizdo įrašai, režisuoti spektakliai, kino ar televizijos filmai, sukurti vaidmenys spektakliuose, kino, televizijos filmuose, dailės, architektūros, dizaino darbai, parodos, projektai ir pan.), pristatyti ar kitaip įgyvendinti prestižinėse Lietuvos ar užsienio koncertų salėse, teatruose, meno festivaliuose ar konkursuose, meno galerijose, muziejuose, reikšminguose pastatuose, jų eksterjeruose ar interjeruose, aikštėse ir kitose viešose vietose ar įdiegti į gamybą, išspausdinti prestižiniuose leidiniuose ar įrašyti prestižinių garso ar vaizdo firmų įrašuose, kuruoti meno projektai viešosiose erdvėse Lietuvoje ar užsienyje, reikšmingi atitinkamų meno šakų raidai.

46. Į dėstytojų pareigybes meno srityje gali pretenduoti menininkai, kurie:

46.1. vykdo **meninę (kūrybinę) ir pedagoginę** veiklą, kurią sudaro:

46.1.1. meno kūrinio (atlikimo) skelbimas;

46.1.2. meno kūrinio išleidimas leidyklose, vaizdo ir garso įrašų studijose ir pan.;

46.1.3. meno kūrinio arba jo skelbimo įvertinimas prestižinėmis užsienio ir (arba) Lietuvos premijomis ar kitais svariais apdovanojimais;

46.1.4. tarptautinį pripažinimą pelniusių menininkų išugdyimas ir (arba) sėkmingas vadovavimas meno daktarų ar meno licenciatų meno projektui (sėkmingai apgintas projektas);

46.1.5. meno tyrimo publikacija pripažintame užsienio ir (arba) Lietuvos leidinyje.

46.2. vykdo **meno sklaidos** veiklą:

46.2.1. rengia meno projektus ir (arba) juose dalyvauja;

46.2.2. skaito viešas menui populiarinti skirtas paskaitas;

46.2.3. veda profesinio meistriškumo kursus (master class);

46.2.4. skelbia straipsnius ir recenzijas kultūros, meno ir profesiniuose leidiniuose;

46.2.5. kuria internetinius meno sklaidos šaltinius, juos prižiūri, reguliariai skleidžia žinias apie meną per žiniasklaidos priemones ir kita;

46.2.6. dalyvauja kūrybinių sąjungų veikloje;

46.2.7. dalyvauja meno vertinimo komisijų, kultūros ir meno ekspertų grupių darbe;

46.2.8. vykdo kitą meno sklaidos veiklą.

ANTRASIS SKIRSNIS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

47. Konkurse **profesoriaus menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti tarptautiniu mastu pripažintas menininkas, turintis meno licenciatą, magistro kvalifikacinį laipsnį ar jiems prilygtą aukštąjį išsilavinimą arba meno daktaras, turintis ne mažiau kaip 5 metų dėstyto patirtį docento pareigose, išugdęs pripažintų menininkų ar rengiantis menininkus, kurio meninė ir (ar) pedagoginė veikla pelnė Lietuvos ir (ar) tarptautinį pripažinimą, turi palankių meninės veiklos vertinimų Lietuvos ir (ar) užsienio profesinėje spaudoje, palankiai vertinami profesionalių meno specialistų, ekspertų, ir (arba) kurių kūrybinė veikla įvertinta tarptautinėmis arba nacionalinėmis premijomis ir (arba) kitais profesinės veiklos apdovanojimais. Profesoriaus menininko pareigas siekiantis užimti menininkas (meno daktaras):

47.1. per pastaruosius 5 metus turi būti įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:

47.1.1. patvirtino savo kūrybinį aktyvumą įgijusiais pripažinimą Lietuvoje arba užsienyje bent 5 reikšmingais meno projektais, nurodytais Reikalavimų 46.1.1 – 46.1.3 papunkčiuose, ir kita nuolatine kūrybine veikla;

47.1.2. parengė bent 1 autorinį kūrybos leidinį arba paskelbė bent du mokslo straipsnius periodiniame ar vienkartiname kultūros ar profesiniame leidinyje;

47.1.3. parengė viešoje meninėje veikloje dalyvaujančių menininkų.

47.2. tenkina bent 5 iš Reikalavimų 46.1.4, 46.1.5 ir 46.2 papunkčiuose nustatytų reikalavimų;

48. Profesoriaus menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jeigu per jį jų meno veikla tenkino Reikalavimų 47.1-47.2 papunkčiuose nustatytus reikalavimus ir pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti bazinių pedagoginių kompetencijų lygį.

49. Konkurse **docento menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti pripažintas menininkas, turintis meno licenciato, magistro kvalifikacinį laipsnį ar jiems prilygintą aukštąjį išsilavinimą, arba meno daktaras, turintis ne mažiau kaip 5 metų dėstymo patirtį aukštojoje mokykloje, kurio meninė ir (ar) pedagoginė veikla pelnė pripažinimą, turi palankių meninės veiklos vertinimų profesinėje spaudoje, palankiai vertinami profesionalių meno specialistų, ekspertų. Docento menininko pareigas siekiantis užimti menininkas:

49.1. per pastaruosius 5 metus turi būti įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:

49.1.1. patvirtino savo kūrybinį aktyvumą įgijusiais pripažinimą Lietuvoje arba užsienyje bent 3 reikšmingais meno projektais, nurodytais Reikalavimų 46.1.1 – 46.1.3 papunkčiuose, ir kita nuolatine kūrybine veikla;

49.1.2. parengė bent 1 autorinį kūrybos leidinį arba paskelbė bent vieną mokslo straipsnį periodiniame ar vienkartiname kultūros ar profesiniame leidinyje;

49.1.3. parengė viešoje meninėje veikloje dalyvaujančių menininkų.

49.2. tenkina bent 4 iš Reikalavimų 46.1.4, 46.1.5 ir 46.2 papunkčiuose nustatytų reikalavimų.

50. Docento menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jeigu per jį jų meno veikla tenkino Reikalavimų 49.1-49.2 papunkčiuose nustatytus reikalavimus ir pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti bazinių pedagoginių kompetencijų lygį.

51. Konkurse **asistento menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti pripažintas menininkas, turintis meno licenciato, magistro kvalifikacinį laipsnį ar jiems prilygintą aukštąjį išsilavinimą, arba meno daktaras, turintis ne mažiau kaip 2 metų dėstymo patirtį aukštojoje mokykloje. Asistento menininko pareigas siekiantis užimti menininkas:

51.1. per pastaruosius 5 metus turi būti įvykdęs bent vieną iš šių reikalavimų:

51.1.1. surengė personalinę parodą registruotoje galerijoje, muziejuje ar sukūrė personalinės parodos apimtį atitinkančių meno projektų, arba surengė ne mažiau kaip 2 autorinius koncertus ar sukūrė (aranžavo) muzikos kūrinių, arba sukūrė aktorinių vaidmenų, arba režisavo spektaklį, renginį, arba dalyvavo jungtiniame meno projekte žinomose Lietuvos scenose, arba sukūrė ne mažiau kaip 10 choreografinių kompozicijų ar choreografinį spektaklį;

51.1.2. paskelbė bent vieną mokslo straipsnį periodiniame ar vienkartiname kultūros ar profesiniame leidinyje

51.2. tenkina bent 2 iš Reikalavimų 46.1.4, 46.1.5 ir 46.2 papunkčiuose nustatytų reikalavimų.

52. Asistentas menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų meno veikla tenkino Reikalavimų 51.1-51.2 papunkčiuose nustatytus reikalavimus ir pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti bazinių pedagoginių kompetencijų lygį.

53. Konkurse **jaunesniojo asistento menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti asmuo, turintis meno licenciato, magistro kvalifikacinį laipsnį ar jiems prilygintą aukštąjį išsilavinimą, padedantis vykdyti meno veiklą.

54. Jaunesniojo asistento menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų meno veikla tenkino bent du iš Reikalavimų 46.1-46.2 papunkčiuose nustatytų reikalavimų.

55. Konkurse **vyresniojo lektoriaus menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti asmuo, turintis meno daktaro laipsnį.

56. Vyresniojo lektoriaus menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti bazinių pedagoginių kompetencijų lygį.

57. Konkurse **lektoriaus menininko** pareigoms užimti gali dalyvauti asmuo, turintis meno licenciato, magistro kvalifikacinį laipsnį ar jiems prilygintą aukštąjį išsilavinimą.

58. Lektoriaus menininko pareigas einantys dėstytojai gali būti atestuoti už 5 metų laikotarpį, jei per jį jų pedagoginė veikla įvertinta kaip atitinkanti bazinių pedagoginių kompetencijų lygį.

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų
3 priedas

(Pretendento užimti dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigas akademinės veiklos vertinimo forma)

PRETENDENTO AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO FORMA

Eksperto vardas, pavardė / komisijos narių vardai, pavardės:
Pretendento vardas, pavardė:
Kamieninis padalinys:
Pareigų, į kurias pretenduojama, tikslus pavadinimas (iš konkurso skelbimo)
Data:

Įvertinkite pretendento kompetencijas, vadovaujantis Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo Nuostatų 2 priede nurodytais kvalifikaciniais reikalavimais ir atsižvelgdami į Nuostatų 5 priede nurodytus kriterijus, naudodamiesi toliau pateikta forma:

Vertinamos kompetencijos	Netaikoma	Neatitinka	Atitinka	Komentaras
Mokslinės publikacijos ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir jų poveikis ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kiti mokslo, meno pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Akademinė lyderystė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pedagoginės kompetencijos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

> **Ar siūlote³ / rekomenduojate⁴ šį pretendentą priimti į pretenduojamas pareigas Vilniaus universitete?**

Taip

Ne

Trumpas komentaras:

(pagrindimui skiriant iki 300 žodžių)

¹ Pildoma vertinant pretendentes darbuotojus humanitarinių, socialinių, gamtos, žemės ūkio, medicinos ir sveikatos, technologijų mokslų srityse.

² Pildoma vertinant pretendentes meno srityje

³ Pasirenka ir pildo padalinio komisija teikdama siūlymą dėl pretendentų (išskyrus į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas) padalinio vadovui, Centrinė priėmimo komisija – teikdama siūlymą dėl pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas Rektoriumi.

⁴ Pasirenka ir pildo padalinio komisija teikdama rekomendaciją dėl pretendentų į profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas Centrinei priėmimo komisijai.

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų
4 priedas

(Darbuotojo akademinės veiklos vertinimo forma)

DARBUOTOJO AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO FORMA

Komisijos narių vardai, pavardės:
Darbuotojo vardas, pavardė:
Kamieninis padalinys / kamieninio akademinio padalinio šakinis akademinis padalinys:
Darbuotojo pareigos:
Darbuotojo etato dalis:
Data:

Įvertinkite darbuotojo akademinę veiklą naudodamiesi toliau pateikta forma:

Vertinamos kompetencijos	Netaikoma	Neatitinka	Atitinka	Komentaras
Mokslinės publikacijos ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir jų poveikis ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kiti mokslo, meno pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Akademinė lyderystė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pedagoginės kompetencijos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

> **Ar darbuotojas siūlomas³ / rekomenduojamas⁴ / atestuojamas⁵ tolesniam darbui Vilniaus universitete toms pačioms pareigoms?**

Taip

Ne

Trumpas komentaras (*iki 200 žodžių*):

¹ Pildoma vertinant darbuotojus humanitarinių, socialinių, gamtos, žemės ūkio, medicinos ir sveikatos, technologijų mokslų srityse.

² Pildoma vertinant darbuotojus meno srityje

³ Pasirenkama, kai vykdomas dėstytojo ar mokslo darbuotojo veiklos vertinimas Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų III skyriaus Pirmame skirsnyje nustatyta tvarka ir padalinio komisija teikia siūlymus (išskyrus dėl profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų) padalinio vadovui, o Centrinė priėmimo komisija teikia siūlymus (dėl profesorių ir vyriausiųjų mokslo darbuotojų) Rektoriui.

⁴ Pasirenkama, kai vykdomas dėstytojo ar mokslo darbuotojo (profesoriaus ir vyriausiojo mokslo darbuotojo) veiklos vertinimas Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų III skyriaus Pirmame skirsnyje nustatyta tvarka ir padalinio komisija teikia rekomendaciją Centrinei priėmimo komisijai.

⁵ Pasirenkama, kai vykdoma dėstytojo ar mokslo darbuotojo atestacija Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų III skyriaus Pirmame skirsnyje nustatyta tvarka.

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų 5 priedas

PRETENDENTO Į DĖSTYTOJO AR MOKSLO (MENO) DARBUOTOJO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

I SKYRIUS

PRETENDENTO Į PROFESORIAUS PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos (kiekybė ir kokybė atsižvelgiant į kvalifikacinius reikalavimus)	Neatitinka kvalifikacinių reikalavimų	Atitinka kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi daug publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose
2.	Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis: svarbiausios publikacijos ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, taikomoji mokslinė veikla (užsakomieji darbai, patentai ir jų paraiškos ir pan.), tarptautiškumo, cituojamumo rodikliai,	Moksliniai tyrimai nevykdomi	Publikacijos menkai žinomuose leidiniuose; vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra, taikomoji mokslinė veikla nevykdoma;	Esama tarptautinių publikacijų, bet vyrauja daugiaautorystė; konkursiniai projektai nacionaliniai; darbų citavimas nesiekia krypties citavimo vidurkio; vykdoma taikomoji mokslinė veikla;	Vykdomi aukšto nacionalinio lygio moksliniai tyrimai; dalis publikacijų tarptautinio lygio, jose žymus pretendento indėlis; publikacijos cituojamos aukšto lygio tarptautiniuose	Vykdomi tarptautinio lygio moksliniai tyrimai; publikacijos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose pretendentas yra pagrindinis autorius; publikacijos	Moksliniai tyrimai yra aukščiausio tarptautinio lygio; publikacijos patenka į CA WoS „Hot papers“, „Highly cited papers“ kategorijas; didelės apimties ir svarbos tarptautiniai projektai;

	pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše		darbai nedaug cituojami lyginant su krypties rodikliais; nėra kviestinių pranešimų konferencijose	nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose	leidiniuose; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose moksliniuose projektuose; aktyvi taikomoji mokslinė veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	cituojamos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; reikšmingi tarptautiniai projektai; aktyvi taikomoji mokslinė veikla (tarptautiniai patentai, jų paraiškos, užsienio užsakovieji mokslo darbai ir pan.); reguliariai skaitomi kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	tarptautiniai patentai; užsienio užsakymai; reguliariai skaitomi pranešimai aukščiausio lygio tarptautinėse konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai
3.	Akademinė lyderystė: vadovavimas tyrėjų grupėms, konkrečios tematikos ar tarpdisciplininių tyrimų plėtra, vadovavimas projektams, užsakoviesiems darbams, doktorantams, podoktorantams, konferencijų organizavimas ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Akademinės lyderystės nėra	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų ir vadovavimas bent 1 doktorantui ar podoktorantūros stažuotojui	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų ir vadovavimas bent 1 doktorantui ar podoktorantūros stažuotojui	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų, iš jų – 1 tarptautinio lygio, ir vadovavimas 2 doktorantams ir/ar podoktorantūros stažuotojams	Bent 3 iš reikalavimų, iš jų – bent 2 tarptautinio lygio, ir vadovavimas 2 doktorantams ir/ar podoktorantūros stažuotojams,	Tarptautiniu mastu pripažintos mokslo mokyklos sukūrimas, sėkminga buvusių doktorantų, podoktorantūros stažuotojų akademinė karjera ir kiti išskirtinės akademinės lyderystės požymiai

4.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo Universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
5.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: narystė, atstovavimas mokslinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas institucijos valdymo ir savivaldos organuose, komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje; tarptautinių mokslinių leidinių recenzavimas ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Atstovavimas ¹ tarptautinėse mokslinėse organizacijose; dalyvavimas užsienio leidinių leidyboje; tarptautinių projektų paraiškų recenzavimas ir kt.	Vadovavimas tarptautinėms mokslo organizacijoms; vadovavimas tarptautinėms ekspertų grupėms, komisijoms ir kt.

¹ Atstovavimas tarptautinėje mokslinėje organizacijoje – buvimas šalies ar institucijos delegalu atstovu su balso teise, darbas organizacijos valdymo organuose ir kt.

6.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas) ir kitos veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
----	--	-------------------------------------	---	---	---	--	---

II SKYRIUS

PRETENDENTO Į DOCENTO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos (kiekybė ir kokybė atsižvelgiant į kvalifikacinius reikalavimus)	Neatitinka kvalifikacinių reikalavimų	Atitinka kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi daug publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose

2.	<p>Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis: svarbiausios publikacijos ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, taikomoji mokslinė veikla (užsakomieji darbai, patentai ir jų paraiškos ir pan.), tarptautiškumo, cituojamumo rodikliai, pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše</p>	<p>Moksliniai tyrimai nevykdomi</p>	<p>Publikacijos menkai žinomuose leidiniuose; vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra; taikomoji mokslinė veikla nevykdoma; darbai nedaug cituojami lyginant su krypties rodikliais; nėra kviestinių pranešimų konferencijose</p>	<p>Esama tarptautinių publikacijų, bet vyrauja daugiaautorystė; konkursiniai projektai nacionaliniai; darbų citavimas nesiekia krypties citavimo vidurkio; vykdoma taikomoji mokslinė veikla; nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Vykdomi aukšto nacionalinio lygio moksliniai tyrimai; dalis publikacijų tarptautinio lygio, jose žymus pretendento indėlis; darbai cituojami aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose moksliniuose projektuose; aktyvi taikomoji mokslinė veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Vykdomi tarptautinio lygio moksliniai tyrimai; publikacijos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose pretendentas yra pagrindinis autorius; darbai cituojami aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; reikšmingi tarptautiniai projektai; aktyvi taikomoji mokslinė veikla (tarptautiniai patentai, jų paraiškos, užsienio užsakomieji mokslo darbai ir pan.); reguliariai skaitomi kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Moksliniai tyrimai yra aukščiausio tarptautinio lygio; publikacijos patenka į CA WoS „Hot papers“, „Highly cited papers“ kategorijas; didelės apimties ir svarbos tarptautiniai projektai; tarptautiniai patentai, užsienio užsakymai; reguliariai skaitomi pranešimai aukščiausio lygio tarptautinėse konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai</p>
3.	<p>Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)</p>	<p>Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas</p>	<p>Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.</p>	<p>Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.</p>	<p>Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.</p>	<p>Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.</p>	<p>Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.</p>

4.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: dalyvavimas doktorantūroje, podoktorantūroje, narystė, atstovavimas mokslinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas institucijos valdymo ir savivaldos organuose, komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje; tarptautinių mokslinių leidinių recenzavimas ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Atstovavimas ² tarptautinėse mokslinėse organizacijose; dalyvavimas užsienio leidinių leidyboje; tarptautinių projektų paraiškų recenzavimas ir kt.	Vadovavimas tarptautinėms mokslo organizacijoms; vadovavimas tarptautinėms ekspertų grupėms, komisijoms ir kt.
----	---	--	---	---	---	--	--

² Atstovavimas tarptautinėje mokslinėje organizacijoje – buvimas šalies ar institucijos deleguotu atstovu su balsu teise, darbas organizacijos valdymo organuose ir kt.

5.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis progeržis
----	---	-------------------------------------	---	---	---	--	---

III SKYRIUS

PRETENDENTO Į ASISTENTO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos	-	-	Turi daugiau publikacijų recenzuojamuose mokslo leidiniuose	Turi publikacijų tarptautiniuose leidiniuose	Turi publikacijų aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose žymus pretendento indėlis	Turi publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose žymus pretendento indėlis

2.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
3.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: narystė, atstovavimas mokslinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas Senato komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų

	akademinės veiklos apraše						
4.	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai atitinka tik minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškiai mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškiai mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškiai ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškiai ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis

IV SKYRIUS
PRETENDENTO Į LEKTORIAUS / VYRESNIOJO LEKTORIAUS PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO
KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.

2.	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai atitinka tik minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią pedagoginės veiklos programą	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią pedagoginės veiklos programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą pedagoginės veiklos programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
----	---	-------------------------------------	---	---	--	---	--

V SKYRIUS

PRETENDENTO Į JAUNESNIOJO ASISTENTO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Publikacijų sąrašas	-	-	Turi paskelbtų mokslo darbų (publikacijų, pranešimų, tezių)	Turi publikacijų recenzuojamuose mokslo leidiniuose	Turi publikacijų tarptautiniuose leidiniuose	Turi publikacijų aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose
2.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.

3.	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai atitinka tik minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
----	---	-------------------------------------	---	---	--	---	--

VI SKYRIUS

PRETENDENTO Į PROFESORIAUS MENO SRITYJE PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai (kiekybė ir kokybė)	Neatitinka nustatytų reikalavimų	Atitinka nustatytus reikalavimus	Viršija nustatytus reikalavimus	Viršija nustatytus reikalavimus; yra nacionalinių meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra aukšto lygio nacionalinių meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra tarptautinio lygio meno projektų ir kitų meno darbų, juose žymus pretendento indėlis
2.	Kiti mokslo, meno pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis: svarbiausios publikacijos,	Meninė (kūrybinė) veikla nevykdoma	Vykdomi vietinio lygio kūrybiniai darbai, publikacijų nėra arba jos skelbiamos menkai žinomuose	Vykdomi nacionalinio lygio kūrybiniai darbai; esama publikacijų, bet vyrauja	Vykdomi aukšto nacionalinio lygio kūrybiniai darbai ir renginiai; dalis publikacijų	Vykdomi tarptautinio lygio kūrybiniai darbai; publikacijos cituojamos aukšto lygio leidiniuose;	Vykdomi aukščiausio tarptautinio lygio kūrybiniai darbai; publikacijos cituojamos aukšto

	meninė (kūrybinė) veikla ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, užsakomieji darbai, tarptautiškas pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše		leidiniuose; vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra; užsakomųjų darbų nėra; nėra kviestinių pranešimų konferencijose	daugiaautorystė; vykdomi projektai, užsakomieji darbai; nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose	tarptautinio lygio, jose žymus pretendento indėlis; publikacijos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose projektuose; aktyvi taikomoji veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	reikšmingi tarptautiniai projektai; vykdomi užsakomieji darbai; reguliariai skaitomi kviestiniai pranešimai konferencijose.	lygio leidiniuose; vykdomi užsakomieji darbai; reguliariai skaitomi pranešimai konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai
3.	Akademinė lyderystė: vadovavimas menininkų grupėms, vadovavimas projektams, užsakomiesiems darbams, konferencijų organizavimas ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Akademinės lyderystės nėra	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų, iš jų – 1 tarptautinio lygio	Bent 3 iš reikalavimų, iš jų – bent 2 tarptautinio lygio	Aukšto tarptautinio lygio kūrybiniai darbai ir renginiai bei kiti išskirtinės akademinės lyderystės požymiai
4.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus:	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.

		pedagogines kompetencijas	sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.				
5.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: narystė, atstovavimas meninėse, kūrybinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas institucijos valdymo ir savivaldos organuose, komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo, mokslo ir meno sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Narystė vietinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė vietinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė nacionalinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje; bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė nacionalinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje, bent 2 iš kitų reikalavimų.	Narystė tarptautinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir kiti išskirtinės akademinės ir visuomeninės veiklos požymiai

6.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių veiklų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
----	---	-------------------------------------	---	--	--	--	--

VII SKYRIUS

PRETENDENTO Į DOCENTO MENO SRITYJE PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai (kiekybė ir kokybė)	Neatitinka nustatytų reikalavimų	Atitinka nustatytus reikalavimus	Viršija nustatytus reikalavimus	Viršija nustatytus reikalavimus; yra nacionalinių meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra aukšto lygio nacionalinių meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra tarptautinio lygio meno projektų ir kitų meno darbų, juose žymus pretendento indėlis

2.	Kiti mokslo, meno pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis, meninė (kūrybinė) veikla ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, užsakomieji darbai, tarptautiškumas pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Meninė (kūrybinė) veikla nevykdoma	Vykdomi vietinio lygio kūrybiniai darbai, vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra; užsakomųjų darbų nėra; nėra kviestinių pranešimų konferencijose	Vykdomi nacionalinio lygio kūrybiniai darbai; vykdomi projektai, užsakomieji darbai; nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose	Vykdomi aukšto nacionalinio lygio kūrybiniai darbai ir renginiai; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose projektuose; aktyvi taikomoji veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	Vykdomi tarptautinio lygio kūrybiniai darbai; reikšmingi tarptautiniai projektai; vykdomi užsakomieji darbai; skaitomi pranešimai konferencijose.	Vykdomi aukščiausio tarptautinio lygio kūrybiniai darbai; vykdomi užsakomieji darbai; reguliariai skaitomi pranešimai konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai
3.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
4.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: narystė, atstovavimas meninėse, kūrybinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas institucijos valdymo ir savivaldos	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Narystė vietinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė vietinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė nacionalinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje; bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė nacionalinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje, bent 2 iš kitų reikalavimų.	Narystė tarptautinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir kiti išskirtinės akademinės ir visuomeninės veiklos požymiai

	organuose, komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo, mokslo ir meno sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše						
5.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių veiklų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis

VIII SKYRIUS
PRETENDENTO Į ASISTENTO MENO SRITYJE PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ
VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai (kiekybė ir kokybė)	Neatitinka nustatytų reikalavimų	Tenkina nustatytus kvalifikacinius reikalavimus	Viršija nustatytus kvalifikacinius reikalavimus	Viršija nustatytus reikalavimus; yra vietinio lygio meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra nacionalinio lygio meno projektų ir kitų meno darbų	Viršija nustatytus reikalavimus; yra aukšto nacionalinio lygio meno projektų ir kitų meno darbų, kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai.
2.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
3.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: narystė, atstovavimas meninėse, kūrybinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas institucijos valdymo	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų	Narystė vietinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė nacionalinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje, bent 1 iš kitų reikalavimų.	Narystė tarptautinėje meninėje, kūrybinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų

	ir savivaldos organuose, komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo, mokslo ir meno sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše						
4.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių veiklų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis

IX SKYRIUS
PRETENDENTO Į LEKTORIAUS / VYRESNIOJO LEKTORIAUS MENO SRITYJE PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS
VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
2.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškiai meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškiai ir ambicingą meninių veiklų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškiai ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas

							akademiniškas proveržis
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------

X SKYRIUS

PRETENDENTO Į JAUNESNIOJO ASISTENTO MENO SRITYJE PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Meno (kūrybiniai) projektai ir kiti meno darbai (kiekybė ir kokybė)	-	-	Turi bent vieną pristatytą / išėjusį meno darbą	Turi daugiau nei vieną pristatytą / išėjusį meno darbą	Yra vietinio lygmens meno projektų ir kitų meno darbų	Yra nacionalinių meno projektų ir kitų meno darbų
2.	Pedagoginės kompetencijos (kompetencijos ir reikalavimai nurodyti 6 priede)	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Atitinka minimalius (bazinius) pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo universiteto lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu.	Sėkmingai prisideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu.
3.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinei veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių,	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių veiklų ir renginių,	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą meninių darbų ir renginių, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais,

					pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
--	--	--	--	--	--	---	---

XI SKYRIUS PRETENDENTO Į VYRIAUSIOJO MOKSLO DARBUOTOJO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos (kiekybė ir kokybė atsižvelgiant į kvalifikacinius reikalavimus)	Neatitinka kvalifikacinių reikalavimų	Atitinka kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi daug publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose
2.	Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis: svarbiausios publikacijos ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, taikomoji mokslinė veikla (užsakomieji darbai, patentai ir jų paraiškos ir pan.),	Moksliniai tyrimai nevykdomi	Publikacijos menkai žinomuose leidiniuose; vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra; taikomoji mokslinė veikla	Esama tarptautinių publikacijų, bet vyrauja daugiaautorystė; konkursiniai projektai nacionaliniai; darbų citavimas nesiekia krypties citavimo vidurkio;	Vykdomi aukšto nacionalinio lygio moksliniai tyrimai; dalis publikacijų tarptautinio lygio, jose žymus pretendento indėlis; darbai cituojami aukšto lygio	Vykdomi tarptautinio lygio moksliniai tyrimai; publikacijos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose pretendentas yra pagrindinis autorius; darbai	Moksliniai tyrimai yra aukščiausio tarptautinio lygio; publikacijos patenka į CA WoS „Hot papers“, „Highly cited papers“ kategorijas; didelės apimties ir

	tarptautiškumo, cituojamumo rodikliai, pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše		nevykdoma; darbai nedaug cituojami lyginant su krypties rodikliais; nėra kviestinių pranešimų konferencijose	vykdoma taikomoji mokslinė veikla; nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose	tarptautiniuose leidiniuose; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose moksliniuose projektuose; aktyvi taikomoji mokslinė veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	cituojami aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; reikšmingi tarptautiniai projektai; aktyvi taikomoji mokslinė veikla (tarptautiniai patentai, jų paraiškos, užsienio užsakomieji mokslo darbai ir pan.); reguliariai skaitomi kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose	svarbos tarptautiniai projektai; tarptautiniai patentai; užsienio užsakymai; reguliariai skaitomi pranešimai aukščiausio lygio tarptautinėse konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai
3.	Akademinė lyderystė: vadovavimas tyrėjų grupėms, konkrečios tematikos ar tarpdisciplininių tyrimų plėtra, vadovavimas projektams, užsakomiesiems darbams, doktorantams, podoktorantams, konferencijų organizavimas ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Akademinės lyderystės nėra	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų ir vadovavimas bent 1 sėkmingai apgintai daktaro disertacijai ³ arba podoktorantūros stažuotojui	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų ir vadovavimas bent 1 sėkmingai apgintai daktaro disertacijai arba podoktorantūros stažuotojui	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų, iš jų – 1 tarptautinio lygio, ir vadovavimas 2 sėkmingai apgintoms daktaro disertacijoms ir/ar podoktorantūros stažuotojams	Bent 3 iš reikalavimų, iš jų – bent 2 tarptautinio lygio, ir vadovavimas 2 sėkmingai apgintoms daktaro disertacijoms ir/ar podoktorantūros stažuotojams	Tarptautiniu mastu pripažintos mokslo mokyklos sukūrimas, sėkminga buvusių doktorantų, podoktorantūros stažuotojų akademinė karjera; ir kiti išskirtinės akademinės lyderystės požymiai

³ Sėkmingai apgintos daktaro disertacijos reikalavimas privalomai taikomas vertinant konkurse dalyvaujančius pretendentes.

4.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: dalyvavimas studijose, doktorantūroje, narystė, atstovavimas mokslinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas Senato komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Narystė mokslinėje organizacijoje; ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje; ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje; tarptautinių mokslinių leidinių recenzavimas; ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Atstovavimas ⁴ tarptautinėse mokslinėse organizacijose; dalyvavimas užsienio leidinių leidyboje; vadovavimas daugiau nei 2 sėkmingai apgintoms daktaro disertacijoms; tarptautinių projektų paraiškų recenzavimas ir kt.	Vadovavimas tarptautinėms mokslo organizacijoms; vadovavimas tarptautinėms ekspertų grupėms, komisijoms ir kt.
5.	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas	Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui;

⁴ Atstovavimas tarptautinėje mokslinėje organizacijoje – buvimas šalies ar institucijos deleguotu atstovu su balsu teise, darbas organizacijos valdymo organuose ir kt.

						akademini augimas	prognozuojamas akademini proveržis
--	--	--	--	--	--	----------------------	--

XII SKYRIUS

PRETENDENTO Į VYRESNIOJO MOKSLO DARBUOTOJO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos (kiekybė ir kokybė atsižvelgiant į kvalifikacinius reikalavimus)	Neatitinka kvalifikacinių reikalavimų	Atitinka kvalifikacinių reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi daug publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus; turi publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose

2.	<p>Kiti mokslo pasiekimai, jų žinomumas ir poveikis: svarbiausios publikacijos ir pretendento indėlis į jas, vykdyti ir vykdomi projektai ir projektų paraiškos, taikomoji mokslinė veikla (užsakomieji darbai, patentai ir jų paraiškos ir pan.), tarptautiškumo, cituojamumo rodikliai, pranešimai konferencijose ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše</p>	<p>Moksliniai tyrimai nevykdomi</p>	<p>Publikacijos menkai žinomuose leidiniuose; vyrauja daugiaautorystė, o pretendento indėlis nežymus; projektų, projektų paraiškų nėra; taikomoji mokslinė veikla nevykdoma; darbai nedaug cituojami lyginant su krypties rodikliais; nėra kviestinių pranešimų konferencijose</p>	<p>Esama tarptautinių publikacijų, bet vyrauja daugiaautorystė; konkursiniai projektai nacionaliniai; darbų citavimas nesiekia krypties citavimo vidurkio; vykdoma taikomoji mokslinė veikla; nėra kviestinių pranešimų tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Vykdomi aukšto nacionalinio lygio moksliniai tyrimai; dalis publikacijų tarptautinio lygio, jose žymus pretendento indėlis; darbai cituojami aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; dalyvaujama ar teiktos paraiškos tarptautiniuose moksliniuose projektuose; aktyvi taikomoji mokslinė veikla; skaityti kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Vykdomi tarptautinio lygio moksliniai tyrimai; publikacijos aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose, jose pretendentas yra pagrindinis autorius; darbai cituojami aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose; reikšmingi tarptautiniai projektai; aktyvi taikomoji mokslinė veikla (tarptautiniai patentai, jų paraiškos, užsienio užsakomieji mokslo darbai ir pan.); reguliariai skaitomi kviestiniai pranešimai tarptautinėse konferencijose</p>	<p>Moksliniai tyrimai yra aukščiausio tarptautinio lygio; publikacijos patenka į CA WoS „Hot papers“, „Highly cited papers“ kategorijas; didelės apimties ir svarbos tarptautiniai projektai; tarptautiniai patentai; užsienio užsakymai; reguliariai skaitomi pranešimai aukščiausio lygio tarptautinėse konferencijose; kiti tarptautinio pripažinimo liudijimai</p>
3.	<p>Kita akademinė ir visuomeninė veikla: dalyvavimas studijose, doktorantūroje, podoktorantūroje, narystė, atstovavimas mokslinėse</p>	<p>Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama</p>	<p>Narystė mokslinėse organizacijose ir bent 1 iš kitų reikalavimų</p>	<p>Narystė mokslinėse organizacijose ir bent 2 iš kitų reikalavimų</p>	<p>Narystė, atstovavimas tarptautinėse mokslinėse organizacijose; vadovavimas sėkmingai apgintai daktaro disertacijai ar</p>	<p>Atstovavimas⁵ tarptautinėse mokslinėse organizacijose; vadovavimas sėkmingai apgintai daktaro disertacijai ar podoktorantūros stažuotojui;</p>	<p>Vadovavimas tarptautinėms mokslo organizacijoms; vadovavimas daugiau nei 1 sėkmingai apgintai daktaro disertacijai ir/ar</p>

⁵ Atstovavimas tarptautinėje mokslinėje organizacijoje – buvimas šalies ar institucijos deleguotu atstovu su balsu teise, darbas organizacijos valdymo organuose ir kt.

	<p>organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas Senato komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas, visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše</p>				<p>podoktorantūros stažuotojui ir bent 2 iš kitų reikalavimų, įskaitant recenzavimą tarptautiniuose moksliniuose leidiniuose</p>	<p>dalyvavimas užsienio leidinių leidyboje; tarptautinių projektų paraiškų recenzavimas ir kt.</p>	<p>podoktorantūros stažuotojui, tarptautinėms ekspertų grupėms, komisijoms ir kt.</p>
4.	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)</p>	<p>Akademinio potencialo ateičiai nėra</p>	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai atitinka minimalius (slenkstinius) reikalavimus</p>	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais</p>	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas</p>	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, kursiančią didelę vertę universitetui, pagrįstą turima kompetencija ir resursais; prognozuojamas akademinis augimas</p>	<p>Kadencijos laikotarpiui išsikelti tikslai apibrėžti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų, pedagoginės veiklos programą, pagrįstą turima kompetencija ir resursais, kursiančią ypač didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis</p>

XIII SKYRIUS
PRETENDENTO Į MOKSLO DARBUOTOJO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos (kiekybė ir kokybė atsižvelgiant į kvalifikacinius reikalavimus)	Neatitinka kvalifikacinių reikalavimų	Atitinka kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus	Viršija kvalifikacinius reikalavimus, yra publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus, yra daug publikacijų aukštai vertinamuose tarptautiniuose leidiniuose	Viršija kvalifikacinius reikalavimus, yra publikacijų aukščiausio lygio tarptautiniuose leidiniuose
2.	Kita akademinė ir visuomeninė veikla: dalyvavimas studijose, doktorantūroje, narystė, atstovavimas mokslinėse organizacijose, ekspertinėse institucijose, darbas Senato komitetuose ir komisijose, akademinės veiklos organizavimas, darbas redakcinėse kolegijose, publikacijų recenzavimas, ekspertavimas,	Kitoje akademinėje ir visuomeninėje veikloje nedalyvaujama	Bent 1 iš nurodytų reikalavimų	Bent 2 iš nurodytų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 1 iš kitų reikalavimų	Narystė mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų	Narystė tarptautinėje mokslinėje organizacijoje ir bent 2 iš kitų reikalavimų

	visuomenės švietimo ir mokslo sklaidos veikla ir kitos lygiavertės veiklos nurodytos akademinės veiklos apraše						
3.	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai atitinka tik minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų programą	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis

XIV SKYRIUS

PRETENDENTO Į JAUNESNIOJO MOKSLO DARBUOTOJO PAREIGAS AKADEMINĖS VEIKLOS VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ VERTINIMO SKALĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Vertinimo skalė					
		Prastai	Pakankamai	Gerai	Labai gerai	Puikiai	Aukščiausias / išskirtinis tarptautinis lygis
1.	Mokslinės publikacijos	-	-	Turi paskelbtų mokslo darbų (publikacijų, pranešimų, tezių)	Turi publikacijų recenzuojamuose mokslo leidiniuose	Turi publikacijų tarptautiniuose leidiniuose	Turi publikacijų aukšto lygio tarptautiniuose leidiniuose

2.	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai ir potencialas ateičiai (akademinės veiklos plano vertinimas)	Akademinio potencialo ateičiai nėra	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai atitinka tik minimalius (slenkstinius) reikalavimus	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų programą	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią mokslinių tyrimų programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą; prognozuojamas akademinis augimas	Kadencijos laikotarpiui keliami tikslai pagrįsti; pretendentas turi aiškią ir ambicingą mokslinių tyrimų programą, kursiančią didelę vertę universitetui; prognozuojamas akademinis proveržis
----	---	-------------------------------------	---	--	---	--	---

PEDAGOGINĖS KOMPETENCIJOS

Dėstytojai santykius su studentais, kolegomis ir bendruomene grindžia pagarbos, atsakomybės, sąžiningumo, nešališkumo, nediskriminavimo, atvirumo principais įtvirtintais Vilniaus universiteto statute.

Kiekvienas Vilniaus universiteto dėstytojas turi pasižymėti šiomis pedagoginėmis kompetencijomis ne žemesniu nei pakankamu lygiu, kurios laikomos bazinėmis (vertinant pagal žemiau nurodytų kriterijų visumą):

1. Dėstyimo ir vadovavimo studentams įgūdžių nuolatinis tobulinimas:

Pedagoginę kompetenciją rodo nuolatinis dėstyimo ir vadovavimo studentų savarankiškam darbui žinių atnaujinimas ir praktinių įgūdžių tobulinimas, pagrįstas savo pedagoginės praktikos įsivertinimu. Kompetencijos lygis nustatomas atsižvelgiant į tai, kaip dėstytojas tenkina šiuos reikalavimus:

a) naudoja grįžtamąjį ryšį iš studentų ir/ar kolegų dėstyimo ir vadovavimo studentams tobulinimui;

b) tobulina pedagoginius įgūdžius profesinio tobulėjimo veiklose, remdamasis universitetinio ugdymo tyrimais ir / ar tirdamas savo dėstyimo praktiką;

c) dalinasi žinojimu ir gerąja praktika apie mokymą ir mokymąsi su kolegomis universitete ir už jo ribų (pvz., dalyvauja diskusijose, nacionalinėse ir/ar tarptautinėse konferencijose, atlieka tyrimus mokymo ir mokymosi temomis; kt.).

2. Dėstymas ir vadovavimas studentams, orientuotas į pagalbą mokymuisi ir studijų rezultatų pasiekimą:

Pedagoginę kompetenciją rodo dėstytojo gebėjimas planuoti mokymo ir mokymosi procesą ir efektyviai įvairiais mokymo metodais padėti studentams pasiekti studijų rezultatus. Kompetencijos lygis nustatomas atsižvelgiant į tai, kaip dėstytojas tenkina šiuos reikalavimus:

a) apibrėžia studijų dalyko (modulio) siekinius, studijų ir vertinimo metodus ir užtikrina jų tarpusavio dermę įtraukiant studentus;

b) dalyko turinį grindžia aktualiais savo srities moksliniais tyrimais ir aptaria žinių praktinį pritaikomumą su studentais;

c) ugdo studentų savarankiškos informacijos atrankos ir mokslinio tyrimo gebėjimus, kritiško vertinimo įgūdžius ir įtraukia studentus į žinių kūrimą bendradarbiaujant (pvz., mokslinio tyrimo projektus, straipsnių rašymą, kt.);

d) taiko aktyvaus mokymosi metodus ir išnaudoja studentų gebėjimų bei kultūrinę įvairovę studijų procese.

3. Mokomojo turinio ir mokymosi aplinkos kūrimas:

Pedagoginę kompetenciją rodo dėstytojo gebėjimas naudoti ir kurti mokomąjį turinį studijų rezultatams pasiekti bei aktyvus bendradarbiavimas su kolegomis, studentais ir socialiniais partneriais kuriant mokymosi aplinką. Kompetencijos lygis nustatomas atsižvelgiant į tai, kaip dėstytojas tenkina šiuos reikalavimus:

a) kuria ir naudoja kitų sukurtą mokslinių tyrimų rezultatais grįstą mokomąją medžiagą ir užduotis studijų rezultatams pasiekti;

b) naudoja informacines komunikacijos technologijas efektyviam mokymui(si);

c) aktyviai prisideda prie mokymo ir mokymosi aplinkos kokybės užtikrinimo ir plėtos;

d) tobulina dėstymą įsitraukdamas į tarpdisciplinines mokymo komandas.

Pedagoginių kompetencijų lygio nustatymo vertinimo pagal Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų 5 priede pateiktą vertinimo skalę kriterijai:

Skalė	Kriterijai	Atitiktis kriterijams
Nevertinama	Nepateikta informacijos apie pedagogines kompetencijas arba nėra galimybių įvertinti	Nurodomos konkrečios priežastys, dėl kurių vertinimas negalimas
Prastai	Neatitinka reikalavimų arba nepakanka pateiktos informacijos tinkamai įvertinti pedagogines kompetencijas	Nurodoma, kokių reikalavimų pretendentas neatitinka arba kokios informacijos trūksta tinkamam įvertinimui
Pakankamai	Atitinka bazinius pedagoginių kompetencijų reikalavimus: sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko (modulio) mokymo	Turima informacijos apie šias pretendento / atestuojamo darbuotojo pedagogines kompetencijas: a) pedagoginių kompetencijų tobulinimą; b) gebėjimą planuoti mokymo ir mokymosi procesą ir aktyvaus mokymosi metodų taikymą; c) gebėjimą naudoti ir kurti mokomąjį turinį studijų rezultatams pasiekti.
Gerai	Sėkmingai prasideda prie mokymo ir mokymosi vystymo studijų programos lygiu	Atitinka pakankamo lygio reikalavimus (t. y. sėkmingai prisideda prie atitinkamo studijų programos dalyko mokymo) ir taip pat: a) papildomai pateikta informacija, demonstruojančia sėkmingą indėlį į studijų programos tobulinimą; b) reflektuoja savo pedagogines nuostatas ir pedagoginės veiklos prioritetus, atskleidžia savo indėlį į motyvuojančios ir įtraukiančios mokymosi aplinkos kūrimą ir aktyvaus bendradarbiavimo su kolegomis plėtojimą.
Labai gerai	Sėkmingai prasideda prie mokymo ir mokymosi vystymo Universiteto lygiu	Atitinka gero lygio reikalavimus (t. y. sėkmingai prisideda prie mokymo(si) tobulinimo studijų programos lygiu) ir taip pat: a) papildomai pateikta informacija, demonstruojančia lyderystę ir indėlį į Universiteto vykdomų studijų plėtrą; b) reflektuoja, kaip jo(s) lyderystė padėjo sukurti studentams įtraukią, motyvuojančią ir įkvepiančią aplinką ir atskleidžia, kaip tai prisidėjo prie jų mokymosi rezultatų.
Puikiai	Sėkmingai prasideda prie mokymo ir mokymosi vystymo nacionaliniu lygiu	Atitinka labai gero lygio reikalavimus (t. y. sėkmingai prisideda prie mokymo(si) plėtos Universiteto lygiu) ir taip pat: a) papildomai pateikta informacija, demonstruojančia Universiteto ribas peržengiančią lyderystę ir indėlį į šalies universitetinių studijų plėtrą;

		b) reflektuoja savo indėlį į studijų plėtrą šalies mastu, atskleisdama(s) poveikį bendradarbiavimui ir aukščiausio lygio pasiekimams studijų srityje.
Aukščiausias išskirtinis / tarptautinis lygis	Sėkmingai prasideda prie mokymo ir mokymosi vystymo tarptautiniu lygiu	Atitinka puikaus lygio reikalavimus (t. y. sėkmingai prisideda prie studijų plėtos nacionaliniu lygiu) ir taip pat: a) papildomai pateikta informacija, demonstruojančia Universiteto ribas peržengiančią lyderystę, prisidedančią prie tarptautinės universitetinių studijų plėtos; b) reflektuoja savo indėlį į studijų plėtrą tarptautiniu mastu, atskleisdama(s) poveikį tarptautiniam bendradarbiavimui ir aukščiausio lygio pasiekimams studijų srityje.

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

(komisijos nario vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____, eidamas
(vardas ir pavardė)

Vilniaus universiteto (įrašyti kamieninio akademinio padalinio pavadinimą) priėmimo-atestacijos komisijos / Centrinės priėmimo-atestacijos komisijos / komisijos, sudarytos nagrinėti skundai dėl galimų procedūrinių pažeidimų Centrinėje priėmimo komisijoje (palikti reikalingą) (toliau – Komisija) nario pareigas:

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma einant Komisijos nario pareigas;

1.2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, jeigu teisės aktuose nėra nustatyta kitaip;

1.3. neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;

1.4. nesidaryti ir nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

2. Esu informuotas, kad konfidencialią informaciją sudaro:

2.1. Komisijos veiklai reikalingi pretendentų/darbuotojų, Vilniaus universiteto kamieninių akademinų padalinių priėmimo-atestacijos komisijų (*tik Centrinės priėmimo komisijos nario konfidencialumo pasižadėjime*), ekspertų arba Vilniaus universiteto Centrinės administracijos padalinių pateikti dokumentai, išskyrus teisėtai viešai prieinamus dokumentus;

2.2. Komisijos posėdžių ar elektroninio susirašinėjimo metu gauta informacija, susijusi su pretendentų tinkamumo vertinimu (taikoma tik konkursų atveju);

2.3. Komisijos posėdžio dalyvių nuomonės ar balsavimo rezultatai;

2.4. Pretendentų į tas pačias pareigas pirmumo eilė ir jos pokyčiai (taikoma tik konkursų atveju);

2.5. Pokalbių su pretendентаis, jų skaitomų bandomųjų paskaitų arba kitų taikytų atrankos būdų vertinimas (taikoma tik konkursų atveju);

2.6. Komisijos priimti sprendimai, jų priedai ir juose išdėstyti argumentai, jei jie nėra viešinami Vilniaus universiteto teisės aktų nustatyta tvarka;

2.7. Komisijos posėdžių protokolai, posėdžių garso įrašai ir elektroninis susirašinėjimas.

3. Pasirašydamas šį pasižadėjimą patvirtinu, kad:

3.1. šį pasižadėjimą perskaičiau, jo turinys man yra aiškus ir suprantamas;

3.2. esu įspėtas, kad pažeidęs šį pasižadėjimą turėsiu teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti dėl to padarytus nuostolius bei prisiimti atsakomybę už patirtas neigiamas pasekmes.

(Nešališkumo deklaracijos forma)

(komisijos nario vardas ir pavardė)

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

Aš, _____, eidamas
(komisijos nario vardas ir pavardė)

Vilniaus universiteto (įrašyti kamieninio akademinio padalinio pavadinimą) priėmimo-atestacijos komisijos / Centrinės priėmimo komisijos / komisijos, sudarytos nagrinėti skundai dėl galimų procedūrinių pažeidimų Centrinėje priėmimo komisijoje (palikti reikalingą) (toliau – Komisija) nario pareigas:

1. Įsipareigoju:

1.1. savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, nešališkai ir sąžiningai, vadovaudamasis Vilniaus universiteto teisės aktais, sąžiningumo, skaidrumo, teisėtumo principais ir turimomis žiniomis;

1.2. Vilniaus universiteto senato tvirtinamuose Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų atrankos, konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatuose nustatyta tvarka nusišalinti ir nedalyvauti Komisijos sprendimų rengimo, svarstymo, priėmimo procedūrose, kai:

1.2.1. sprendžiamas klausimas yra tiesiogiai susijęs su manimi;

1.2.2. sprendžiamas klausimas yra susijęs su man artimais asmenimis. Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės;

1.2.3. yra kitų aplinkybių, kurios kelia abejonių dėl mano nešališkumo;

1.3. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgysiu dalyvaujdamas Komisijos veikloje.

2. Pasirašydamas šią deklaraciją patvirtinu, kad:

2.1. šią deklaraciją perskaičiau, jos turinys man yra aiškus ir suprantamas;

2.2. esu įspėtas, kad pažeidęs šį pasižadėjimą turėsiu teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti dėl to padarytus nuostolius bei prisiimti atsakomybę už patirtas neigiamas pasekmes.

Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatų 9 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

(vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

Aš, _____, dalyvaudamas / dalyvaudama
(vardas ir pavardė)

Vilniaus universiteto (įrašyti kamieninio akademinio padalinio pavadinimą) priėmimo-atestacijos komisijos / Centrinės priėmimo komisijos / komisijos, sudarytos nagrinėti skundai dėl galimų procedūrinių pažeidimų Centrinėje priėmimo komisijoje (toliau – Komisija) posėdyje:

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma dalyvaujant Komisijos posėdžiuose;

1.2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, jeigu teisės aktuose nėra nustatyta kitaip;

1.3. neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;

1.4. nesidaryti ir nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

2. Esu informuotas, kad konfidencialią informaciją sudaro:

2.1. Komisijos veiklai pateikti dokumentai, išskyrus teisėtai viešai prieinamus dokumentus;

2.2. Visa informacija, kuri bus svarstoma Komisijos posėdžio metu;

2.3. Komisijos priimti sprendimai, jų priedai ir juose išdėstyti argumentai, jei jie nėra viešinami Vilniaus universiteto teisės aktų nustatyta tvarka;

2.4. Komisijos posėdžių protokolai, posėdžių garso įrašai ir elektroninis susirašinėjimas.

3. Pasirašydamas šį pasižadėjimą patvirtinu, kad:

3.1. šį pasižadėjimą perskaičiau, jo turinys man yra aiškus ir suprantamas;

3.2. esu įspėtas, kad pažeidęs šį pasižadėjimą turėsiu teisės aktų nustatyta tvarka atlyginti dėl to padarytus nuostolius bei prisiimti atsakomybę už patirtas neigiamas pasekmes.
