

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto studijų prorektoriaus
2017 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. R-101
(Vilniaus universiteto studijų prorektoriaus
2025 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. R-200 redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO STIPENDIJŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto stipendijų nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja lėšų paskirstymą Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) studentų stipendijoms, stipendijų rūšis, stipendijų skyrimo sąlygas bei stipendijų skyrimo organizavimo ir priežiūros tvarką.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis Vilniaus universiteto statutu, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu ir Vilniaus universiteto Studijų nuostatais, patvirtintais Universiteto senato 2022 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. SPN-43 „Dėl Vilniaus universiteto studijų nuostatų patvirtinimo ir kai kurių Vilniaus universiteto senato komisijos nutarimų pripažinimo netekusiais galios“ (su vėlesniais pakeitimais).

3. Universitete studentams gali būti skiriama skatinamoji, doktorantūros studijų, Universiteto 450-mečio, socialinė, bendruomenės paramos, visuomeninės veiklos, vardinė, dalinių studijų studento stipendijos, stipendija už mokslinius pasiekimus, tikslinė stipendija moksliniams tyrimams vykdyti ir stipendija už sportinius pasiekimus.

4. Teisę į stipendiją turi kiekvienas Universiteto studentas, jei jis atitinka Nuostatuose nustatytus konkrečios stipendijos skyrimo kriterijus. Jei dvišalio bendradarbiavimo sutartis dėl studentų dalinių studijų nenumato kitaip, Universitete pagal dvišalio bendradarbiavimo sutartį studijuojantis užsienio studentas turi teisę tik į dalinių studijų studento stipendiją.

5. Stipendijos studentui už to paties laikotarpio, tuos pačius pasiekimus ar dėl tų pačių priežasčių yra skiriamos vieną kartą.

6. Studentas turi teisę vienu metu gauti kelių rūšių stipendijas, išskyrus atvejus, kai Nuostatai arba vardinės stipendijos nuostatai nurodo kitaip.

7. Studentai, šių Nuostatų ar vardinių stipendijų nuostatų nustatyta tvarka ir atvejais prašymus skirti stipendiją teikia Universiteto Studijų informacinėje sistemoje, nebent konkrečios stipendijos reikalavimai nurodo kitaip. Prašyme nurodomas vardas, pavardė, studento pažymėjimo numeris, padalinys, studijų programa, pakopa, kursas, kontaktiniai duomenys, priežastis, dėl kurios studentas prašo skirti stipendiją. Prašyme taip pat patvirtinama, kad:

7.1. pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentas yra užregistravęs savo banko sąskaitą Universiteto Studijų informacinėje sistemoje;

7.2. doktorantūros ir rezidentūros studentas yra Universiteto centrinės administracijos Finansų departamentui pateikęs prašymą dėl lėšų pervedimo į banko sąskaitą.

8. Teikdami paraiškas gauti šiuose Nuostatuose išvardintas stipendijas (jei stipendijos administravimo procesas numato paraiškos teikimą), studentai patvirtina, kad yra susipažinę su Nuostatuose nustatytais reikalavimais ir kad visi pateikti duomenys yra teisingi ir sutinka, kad jų asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo Vilniaus universitete tvarkos aprašu. Paašikėjus, jog teikiant paraiškas buvo pateikti neteisingi duomenys, dėl kurių stipendija buvo paskirta nepagrįstai, stipendijų gavėjai privalo Universitetui grąžinti gautas išmokas.

9. Stipendijos yra skiriamos, jų mokėjimas yra nutraukiamas arba sustabdomas Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymu, išskyrus atvejus, kai šie Nuostatai numato kitaip. Nutraukus studento su Universitetu sudarytą studijų sutartį periodiškai mokamų stipendijų mokėjimas yra nutraukiamas be papildomo Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymo.

10. Periodiškai mokamų stipendijų mokėjimas yra sustabdomas arba nutraukiamas:

10.1. nuo einamojo mėnesio, jei studentas buvo pašalintas iš Universiteto, nutraukė studijų sutartį, sustabdė studijas ar išėjo akademinį atostogų iki 15 einamojo mėnesio dienos, išskyrus atvejus, jei studento studijų sutartis yra nutraukiama įvykdžius studijų programą;

10.2. nuo ateinančio mėnesio, jei studentas buvo pašalintas iš Universiteto, nutraukė studijų sutartį, studijas sustabdė ar išėjo akademinį atostogų po 15 einamojo mėnesio dienos.

II SKYRIUS LĖŠOS STIPENDIJOMS

11. Studentų stipendijoms gali būti naudojamos lėšos iš valstybės biudžeto asignavimų, Universiteto nuosavų lėšų, kitų tikslinių lėšų, gautų iš Lietuvos ir (ar) užsienio juridinių ar fizinių asmenų (toliau – Lėšos stipendijoms).

12. Finansavimas stipendijoms iš valstybės biudžeto ir Universiteto nuosavų lėšų skiriamas kiekvienais metais Universiteto tarybai patvirtinant Universiteto einamųjų metų pajamų ir išlaidų sąmatą. Finansavimas iš kitų tikslinių lėšų, gautų iš Lietuvos ir (ar) užsienio juridinių ar fizinių asmenų kaip parama, skiriamas pagal sutartis su paramos teikėju atsižvelgiant į gautą finansavimą arba priskaičiuotas palūkanas.

13. Valstybės biudžeto asignavimai stipendijoms apskaičiuojami:

13.1. doktorantūros studijų stipendijoms ir doktorantams skiriamoms bendruomenės paramos stipendijoms – vadovaujantis doktorantūroje valstybės finansuojamose vietose studijuojančių doktorantų skaičiumi;

13.2. skatinamosioms ir socialinėms stipendijoms – vadovaujantis pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų valstybės finansuojamose studijų vietose studijuojančių studentų skaičiumi;

13.3. dalinių studijų studentų stipendijoms – vadovaujantis studentų, atvykusių studijuoti Universitete pagal dvišales bendradarbiavimo sutartis, skaičiumi.

14. Universiteto nuosavos lėšos stipendijoms apskaičiuojamos:

14.1. visuomeninės veiklos ir bendruomenės paramos, Universiteto 450-mečio stipendijoms, stipendijoms už mokslinius pasiekimus, Universiteto steigiamoms vardinėms stipendijoms, stipendijoms už sportinius pasiekimus – vadovaujantis einamaisiais kalendoriniais metais planuojamų stipendijų gavėjų skaičiumi;

14.2. skatinamosioms ir socialinėms stipendijoms – vadovaujantis pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų valstybės nefinansuojamose studijų vietose studijuojančių studentų skaičiumi.

III SKYRIUS STIPENDIJŲ ATRANKOS KOMISIJŲ SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

15. Stipendijoms, priklausomai nuo jų rūšies, skirstyti gali būti sudaroma stipendijos skyrimo komisija (toliau – Komisija).

16. Komisija yra sudaroma ir Komisijos pirmininkas yra skiriamas Universiteto rektoriaus ar jo įgalioto asmens įsakymu, išskyrus atvejus, kai vardinių stipendijų nuostatai nustato kitaip.

17. Studentų atstovus į Komisiją deleguoja Universiteto Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka.

18. Komisijos nariams už darbą Komisijoje nėra papildomai atlyginama.

19. Komisija sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Tais atvejais, kai balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą priima posėdžio pirmininkas.

20. Komisija savo sprendimus priima vadovaudamasi konkrečios stipendijos skyrimo kriterijais, nustatytais šiuose Nuostatuose, Komisijos posėdžio metu priimtuose sprendimuose (kurie yra įrašomi Komisijos posėdžių protokoluose) arba vardinės stipendijos nuostatuose.

21. Šiuose Nuostatuose reguliuojamoms stipendijoms yra sudaromos nuolatinės Komisijos, partnerių iniciatyva skiriamoms vardinėms stipendijoms Komisijos sudaromos iki konkrečios

stipendijos paramos sutartyje numatytos paramos pabaigos, Universiteto iniciatyva steigiamoms vardinėms stipendijoms – iki konkrečios finansinės paramos iniciatyvos pabaigos.

22. Komisijai priėmus sprendimą dėl stipendijų skyrimo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo atsakingas Universiteto centrinės administracijos arba kamieninis akademinis padalinys parengia įsakymą dėl Stipendijų skyrimo Universiteto studentams, išskyrus atvejus kai šie Nuostatai arba vardinių stipendijų nuostatai nustato kitaip.

IV SKYRIUS UNIVERSITETO STUDENTAMS SKIRIAMOS STIPENDIJOS

PIRMAS SKIRSNIS SKATINAMOJI STIPENDIJA

23. Skatinamoji stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentams už geriausius mokymosi rezultatus.

24. Stipendija nėra skiriama studentams:

24.1. studijuojantiems pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų pirmajame semestre;

24.2. atnaujinantiems studijas ar priimtiems iš kitų aukštųjų mokyklų – vieną semestrą nuo atnaujinimo ar priėmimo;

24.3. turintiems skolą (-ų) ir (arba) akademinę (-ių) skolą (-ų);

24.4. iki stipendijos paskyrimo nutraukusiems studijų sutartį ar pašalintiems iš Universiteto.

25. Stipendija yra vienkartinė, jos dydis yra 11 bazinių socialinių išmokų (toliau – BSI).

26. Stipendija yra skiriama vadovaujantis Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka sudaryta studijų semestro pažangumo eile.

27. Stipendijos skiriamos ir išmokamos du kartus per metus, pasibaigus praėjusio studijų semestro pažangumo eilės sudarymo terminui.

28. Stipendijoms skirtos lėšos Universiteto Centrinės administracijos Studijų administravimo skyriaus (toliau – Studijų administravimo skyrius) teikimu paskirstomos kamieniniams akademiniam padaliniam proporcingai šiuose padaliniuose studijuojančių pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentų skaičiui.

29. Stipendijoms skirtų lėšų paskirstymo priežiūrą ir kontrolę vykdo Studijų administravimo skyrius.

30. Atsižvelgiant į stipendijoms skirtas lėšas kiekvieno semestro pradžioje nustatomas kamieniniams akademiniam padaliniam skiriamų stipendijų skaičius. Stipendijos preliminarai paskirstomos proporcingai studijų programoms, studijų programų šakoms ir kursams pagal juose studijuojančių studentų skaičių.

31. Galutinį stipendijų paskirstymą studentams, atsižvelgiant į studentų studijų rezultatus, atlieka kamieninis akademinis padalinys. Tais atvejais, kai galutinio stipendijų paskirstymo metu stipendijos yra perskirstomos tarp studijų programų, šakų ar kursų, tam pritarti turi Universiteto Studentų atstovybės padalinys.

32. Stipendijos studentams skiriamos kamieninio akademinio padalinio vadovo įsakymu.

ANTRAS SKIRSNIS DOKTORANTŪROS STUDIJŲ STIPENDIJA

33. Doktorantūros studijų stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) valstybės finansuojamiems trečiosios pakopos studentams skiriama vadovaujantis Paramos studijoms teikimo doktorantams ir studentams, studijuojantiems pagal profesines studijų programas, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. 149 „Dėl Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo įgyvendinimo“.

34. Trečiosios pakopos studentams, studijuojantiems valstybės nefinansuojamoje studijų vietoje, gali būti skiriama stipendija. Šios stipendijos mokėjimo sąlygos ir terminai turi būti numatyti trišalėje sutartyje tarp doktorantą remiančios institucijos, Universiteto ir doktoranto.

35. Trečiosios pakopos studentams, gaunantiems stipendiją ir vykstantiems dalinėms studijoms į užsienio universitetus ne ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui, mokama visa stipendija. Jeigu išvykstama ilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui, mokamą šios stipendijos dalį kamieninio akademinio padalinio tarybos nustatyta tvarka nustato Universiteto kamieninio akademinio padalinio vadovas.

36. Už studijų rezultatus trečiosios pakopos studentams iš sutaupytos stipendijoms skirtų lėšų dalies kalendorinių metų pabaigoje kamieninių akademinių padalinių vadovų teikimu, suderinus su Universiteto centrinės administracijos skyriumi, atsakingu už doktorantūros studijų administravimą, Rektorius ar jo įgalioto prorektorius įsakymu gali būti išmokama papildoma stipendija ar jos dalis.

37. Doktorantūros komiteto siūlymu už neįvykdytą doktorantūros studijų programos dalį (vertinant doktorantų studijų rezultatus atestacijos metu) stipendijos mokėjimas gali būti laikinai (ne ilgiau kaip 5 mėnesiams) sustabdytas. Siūlymą pratęsti stipendijos mokėjimą priima doktorantūros komitetas, atsižvelgdamas į studento studijų rezultatus.

TREČIAS SKIRSNIS VISUOMENINĖS VEIKLOS STIPENDIJA

38. Visuomeninės veiklos stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama studentams už individualius pasiekimus, prisidedančius prie ateities visuomenės kūrimo, visuomenės problemų sprendimo, Universiteto strateginiame veiklos plane numatytų tikslų įgyvendinimo bei kitus Universiteto vardą garsinančius pasiekimus.

39. Akademiniuose atostogose esantis arba studijas sustabdęs studentas taip pat turi teisę teikti prašymą skirti jam stipendiją.

40. Stipendija yra vienkartinė, jos dydis yra nuo 2 BSI iki 15 BSI.

41. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: trys Universiteto centrinės administracijos ir kamieninių akademinių padalinių atstovai ir du studentų atstovai.

42. Studentas, norintis gauti stipendiją, turi rudens semestre iki spalio 25 d., pavasario semestre – iki kovo 25 d. pateikti prašymą. Kartu su prašymu pateikiamas studento vykdomų veiklų, už kurias prašoma skirti stipendiją, išsamus aprašymas, nurodant vykdomų veiklų laikotarpius, apimtį, reikšmę visuomenei ar Universiteto vardo garsinimui. Taip pat gali būti pridėamos rekomendacijos, veiklas įrodantys dokumentai ir pan.

43. Stipendija, vadovaujantis šių Nuostatų 38 punkte nurodytais stipendijos tikslais, gali būti skiriama kamieninio akademinio padalinio iniciatyva, stipendijos skyrimo komisijos sprendimu, iš nuosavų ir (ar) projektinių lėšų.

44. Stipendijos skyrimo kriterijus tvirtina stipendijos skyrimo komisija, jie nurodomi komisijos posėdžio protokole ir viešinami Universiteto internetiniame tinklapyje.

KETVIRTAS SKIRSNIS STIPENDIJA UŽ MOKSLINIUS PASIEKIMUS

45. Stipendija už mokslinius pasiekimus (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama brandžia mokslinė veikla pasižymėjusiems pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų, profesinių pedagogikos ir rezidentūros studijų studentams.

46. Stipendija yra vienkartinė, jos dydis yra nuo 2 iki 15 BSI.

47. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: trys kamieninių akademinių padalinių ir centrinės administracijos atstovai (vienas iš atstovų atstovauja socialinių ar humanitarinių mokslų sritis, vienas – fizinių, biomedicinos ar technologijos mokslų sritis) ir du studentų atstovai.

48. Studentas, norintis gauti stipendiją, turi rudens semestre iki lapkričio 10 d., pavasario semestre – iki gegužės 10 d. pateikti prašymą. Kartu su prašymu pateikiamas išsamus vykdomos mokslinės veiklos aprašymas ir dokumentai, įrodantys pasiekimus mokslinėje veikloje (publikuotų ar priimtų publikuoti straipsnių kopijos, konferencijų pranešimų tezės, projektiniai darbai, diplomai, rekomendacijos ir kt.).

49. Stipendijos skyrimo kriterijus tvirtina stipendijos skyrimo komisija, jie nurodomi komisijos posėdžio protokole ir viešinami Universiteto internetiniame tinklapyje.

PENKTAS SKIRSNIS

TIKSLINĖ STIPENDIJA MOKSLINIAMS TYRIMAMS VYKDYTI

50. Tikslinė stipendija moksliniams tyrimams vykdyti (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama trečiosios pakopos studentams, vykstantiems į stažuotę užsienio šalyje, ir yra skirta apmokėti užsienio šalyje patirtas išlaidas, tiesiogiai susijusias su moksliniais tyrimais, vykdomais disertacijos tema bei pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentams už atliekamą mokslo (meno) tiriamąjį darbą projekte.

51. Trečiosios pakopos studentams skiriamos stipendijos skyrimo komisiją sudaro: mokslo krypties, kurioje studijuoja studentas, doktorantūros komiteto atstovas, šakinio akademinio padalinio, kuriam priskirtas doktorantas, vadovas, doktoranto vadovas ir, jeigu yra įsteigta doktorantūros mokykla, doktorantūros mokyklos vadovas bei studentų atstovas.

52. Trečiosios pakopos studentui vykstant į vieno mėnesio trukmės stažuotę, priklausomai nuo šalies, į kurią vykstama, ir planuojamų mokslinių tyrimų turinio, gali būti skiriama nuo 20 iki 50 BSI dydžio stipendija. Trečiosios pakopos studentui vykstant į ilgesnę ar trumpesnę stažuotę, stipendija atitinkamai padidinama arba sumažinama proporcingai stažuotės trukmei. Stipendija gali būti paskirta ne daugiau kaip du kartus per vienus doktorantūros metus.

53. Pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentams už atliekamą mokslo (meno) tiriamąjį darbą projekte mėnesiui, priklausomai nuo tiriamojo darbo intensyvumo ir projekto veiklų trukmės, gali būti skiriama nuo 5 iki 10 BSI dydžio stipendija, išskyrus atvejus kai finansuotojas projektų finansavimo sąlygų apraše (gairėse) nustato kitą stipendijos dydį.

54. Trečiosios pakopos studentas, norintis gauti stipendiją, turi šakinio akademinio padalinio (jei kamieniniame akademiniam padalinyje šakinių akademinių padalinių nėra – kamieninio akademinio padalinio) arba doktorantūros mokyklos administratoriui pateikti prašymą.

55. Pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentams stipendija yra skiriama vadovaujantis mokslo (meno) tiriamojo darbo atlikimo sutartimi ir projekto sąlygomis.

56. Pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentas negali gauti kitų pajamų už tą patį studentų tyrimų metu atliekamą mokslo (meno) tiriamąjį darbą, už kurį jis gauna stipendiją.

ŠEŠTAS SKIRSNIS

UNIVERSITETO 450-MEČIO STIPENDIJA

57. Universiteto 450-mečio stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų pirmojo kurso studentams, einamaisiais metais priimtiems studijuoti į Universiteto studijų programas, atitinkantiems šiuos kriterijus:

57.1. asmuo dalyvauja einamųjų studijų metų bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas pirmajame etape bei teikdamas prašymą jame dalyvauti, Universiteto studijų programą nurodo pirmu pageidavimu;

57.2. asmuo nėra anksčiau įgijęs bakalauro ar magistro kvalifikacinio laipsnio;

57.3. asmuo nėra anksčiau gavęs šios stipendijos;

57.4. asmens ir asmens šeimos narių paskutinių trijų mėnesių, skaičiuojant nuo paraiškos stipendijai gauti (toliau šiame skirsnyje – Paraiška) pateikimo Universitetui dienos, pajamų vidurkis nesiekia 500 eurų per mėnesį vienam asmeniui;

57.5. asmuo atitinka bent vieną iš Nuostatų 61 punkte nurodytų kriterijų.

58. Stipendijos dydis yra 300 eurų per mėnesį pirmuosius studijų metus nuo rugsėjo iki birželio.

59. Kiekvienais metais iš Universiteto lėšų skiriamų stipendijų skaičius yra nustatomas atsižvelgiant į Universiteto tarybos patvirtintą Universiteto pajamų ir išlaidų sąmatą ir rėmėjų paramos sutartimis partnerių skirtų lėšų kiekį.

60. Asmuo, norintis gauti stipendiją, turi Universiteto internetiniame tinklapyje iki bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas pirmojo etapo paraiškų priėmimo pabaigos pateikti prašymą.

61. Prašyme skirti stipendiją nurodomi duomenys – vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu kodo nėra – gimimo metai, mėnesis, diena), telefono numeris, elektroninio pašto adresas, Universiteto studijų programa, kurioje pretenduojama studijuoti. Taip pat prašyme yra nurodoma, kuriuos iš išvardintų kriterijų asmuo atitinka:

61.1. asmuo atitinka visus šių Nuostatų 57 punkte nurodytus kriterijus;

61.2. asmuo yra ne vyresnis kaip 29 metų ir jam iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jo abu tėvai yra mirę;

61.3. asmuo yra ne vyresnis kaip 29 metų ir vienas iš jo tėvų yra miręs;

61.4. asmuo, auginantis nepilnamečius vaikus;

61.5. asmuo yra iš gausios šeimos (3 ir daugiau vaikų);

61.6. asmuo yra turintis negalią (nustatytas darbingumas viršija 45 proc.);

61.7. asmuo yra turintis negalią (nustatytas darbingumas neviršija 45 proc.);

61.8. asmuo yra pirmasis šeimoje (įskaitant tėvus, globėjus, senelius, brolius, seseris) siekiantis bakalauro ar magistro kvalifikacinio laipsnio.

62. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: trys Universiteto centrinės administracijos atstovai ir du studentų atstovai.

63. Konkursinė eilė stipendijai gauti sudaroma lygiomis dalimis atsižvelgiant į stojančiojo konkursinį priėmimo į Universitetą balą bei šių nuostatų 61 punkte nurodytus kriterijus. Dviem studentams turint vienodą galutinį balą, pirmenybė skiriama studentui, kuris atitinka daugiau šių nuostatų 61 punkte nurodytų kriterijų.

64. Įvertinusi pateiktus prašymus ir paskyrusi stipendijas, komisija ne vėliau nei pirmąją studijų sutarčių su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis sudarymo dieną informuoja stojančiuosius, ar jiems yra skiriama stipendija.

65. Stojantieji, kuriems buvo skirta stipendija, turi iki studijų metų pradžios Vilniaus universiteto studijų informacinėje sistemoje pateikti prašymą skirti stipendiją pagrindžiančius dokumentus: pažymą (-as) apie stojančiojo, jo tėvų / globėjų ir kitų pilnamečių šeimos narių iki 24 metų amžiaus, gautas pajamas per paskutinius tris mėnesius arba nedarbą bei šeimos narių sudėtį liudijantį dokumentą (pažyma apie tėvus, globėjus, brolius, seseris, vaikus, įvaikius, sutuoktinį arba asmenį, su kuriuo bendrai gyvena neįregistravę santuokos) bei kitus dokumentus patvirtinančius atitikimą šių nuostatų 61 punkte nurodytiems kriterijams.

66. Pasibaigus stipendijų paskirstymui ir neatsiradus kandidatų į rėmėjų skiriamas stipendijas, iki einamųjų metų rugsėjo 20 d. gali būti skelbiamas papildomas konkurso etapas tik tam tikrų kamieninių akademinių padalinių ir (ar) studijų programų studentams, einamaisiais studijų metais priimtiems studijuoti Universitete.

67. Studentui, laiku nepateikusiam šių Nuostatų 60 punkte nustatyto prašymo ir (arba) šių Nuostatų 65 punkte nurodytą prašymą skirti stipendiją pagrindžiančių dokumentų, nutraukusiam studijas Universitete, pašalintam iš Universiteto, sustabdžiusiam studijas ar išėjusiam akademinių atostogų, stipendija neskiriama arba jos mokėjimas yra nutraukiamas.

SEPTINTAS SKIRSNIS

SOCIALINĖ STIPENDIJA

68. Socialinė stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų studentams, studijuojantiems ne pirmame studijų kurse, taip pat antrosios pakopos ir profesinių pedagogikos studijų studentams, studijuojantiems ne pirmame studijų semestre, atitinkantiems šiuos kriterijus:

68.1. asmens ir asmens šeimos narių paskutinių trijų mėnesių, skaičiuojant nuo prašymo stipendijai gauti pateikimo Universitetui dienos, pajamų vidurkis nesiekia 500 eurų per mėnesį vienam asmeniui;

68.2. Studentui nėra paskirta kita nuolatinė (ne vienkartinė) valstybės ar Universiteto skiriama su studijomis susijusi socialinė parama;

68.3. Studentas nėra įgijęs atitinkamos pakopos kvalifikacinio laipsnio.

69. Stipendijos dydis yra 200 eurų per mėnesį. Stipendija skiriama:

69.1. pirmosios, antrosios pakopos, vientisųjų ir profesinių pedagogikos studijų studentams, studijuojantiems ne pirmame studijų kurse – ateinantiems studijų metams nuo rugsėjo iki birželio, bet ne ilgiau nei iki studijų pabaigos.

69.2. antrosios pakopos ir profesinių pedagogikos studijų studentams, studijuojantiems pirmame studijų kurse – einamųjų studijų metų pavasario semestru nuo vasario iki birželio.

70. Stipendijų skaičius einamaisiais studijų metais yra nustatomas atsižvelgiant į Universiteto tarybos patvirtintą Universiteto pajamų ir išlaidų sąmatą.

71. Studentas, norintis gauti stipendiją, turi iki birželio 30 d. (antrosios pakopos ir profesinių pedagogikos studijų studentų, studijuojančių pirmame studijų kurse atveju – iki sausio 15 d.) pateikti prašymą. Prašyme papildomai nurodoma, kuriuos iš išvardintų kriterijų asmuo atitinka:

71.1. asmuo yra ne vyresnis kaip 29 metų ir jam iki pilnametystės įstatymų nustatyta tvarka buvo nustatyta globa (rūpyba) arba jo abu tėvai yra mirę;

71.2. asmuo yra ne vyresnis kaip 29 metų ir vienas iš jo tėvų yra miręs;

71.3. asmuo, auginantis nepilnamečius vaikus;

71.4. asmuo yra iš gausios šeimos (3 ir daugiau vaikų);

71.5. asmuo yra turintis negalią (nustatytas darbingumas viršija 45 proc.);

71.6. asmuo yra turintis negalią (nustatytas darbingumas neviršija 45 proc.);

72. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: trys Universiteto centrinės administracijos atstovai ir du studentų atstovai.

73. Konkursinė eilė stipendijai gauti sudaroma atsižvelgiant į šių nuostatų 71.1 – 71.6 papunkčiuose nurodytus kriterijus.

74. Studentas, kuriam buvo paskirta stipendija, gavęs kitą nuolatinę (ne vienkartinę) valstybės ar Universiteto skiriamą su studijomis susijusią paramą turi per 5 darbo dienas nuo šios paramos skyrimo apie tai pranešti Studijų administravimo skyriui el. paštu stipendijos@vu.lt. Šiam studentui stipendijos mokėjimas yra nutraukiamas. Paašškėjus, jog studentas, gaunantis stipendiją gauna ir kitą finansinę paramą, tačiau apie tai nepranešė Studijų administravimo skyriui, studentas turi grąžinti neteisėtai gautas išmokas Universitetui.

AŠTUNTAS SKIRSNIS BENDRUOMENĖS PARAMOS STIPENDIJA

75. Bendruomenės paramos stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama studentams studentų ar jų artimųjų ligos, artimųjų mirties, stichinės ar kitos nelaimės, staigaus studento ar jo šeimos finansinės padėties pablogėjimo ir kitais ypatingais atvejais.

76. Akademinėse atostogose esantis arba studijas sustabdęs studentas taip pat turi teisę teikti prašymą skirti jam stipendiją.

77. Stipendija yra vienkartinė, jos dydis yra nuo 2 BSI iki 15 BSI, išskirtiniais atvejais stipendijos skyrimo komisija gali priimti sprendimą skirti stipendiją, kurios dydis yra iki 35 BSI.

78. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: trys studentų atstovai ir du Studijų administravimo skyriaus atstovai.

79. Studentas, norintis gauti stipendiją, turi pateikti prašymą. Kartu su prašymu pateikiami šie dokumentai:

79.1. pažyma apie studento šeimos sudėtį;

79.2. pažyma (-os) apie studento tėvų (globėjų) arba sutuoktinio paskutinių 3 mėnesių gaunamas su darbo santykiais susijusias pajamas arba pajamas, gautas iš individualios veiklos, ar pažyma (-os) apie nedarbą (nebūtina teikiant prašymą dėl šeimos nario ar artimojo mirties);

79.3. pažyma apie studento paskutinių 3 mėnesių gaunamas su darbo santykiais susijusias pajamas arba pajamas, gautas iš individualios veiklos, ar pažyma apie nedarbą (nebūtina teikiant prašymą dėl šeimos nario ar artimojo mirties);

79.4. papildomi dokumentai (jei yra), įrodantys, kad studentui reikalinga finansinė parama (medicininės pažymos, tėvo, motinos arba kito artimojo mirties įrašą liudijančio išrašo (mirties liudijimo) kopija, vaiko (vaikų) gimimo liudijimo kopijos, ir kt.).

80. Stipendijos skyrimo kriterijus tvirtina stipendijos skyrimo komisija, jie nurodomi komisijos posėdžio protokole ir viešinami Universiteto internetiniame tinklapyje.

81. Studijų administravimo skyrius, atsižvelgdamas į studentų pateiktus prašymus ir juos pagrindžiančius dokumentus, kviečia Komisijos posėdį. Komisijos posėdžiai vyksta ne rečiau nei kartą per du mėnesius, neįskaičiuojant rudens semestro egzaminų laikymo ir vasaros atostogų laikotarpių.

DEVINTAS SKIRSNIS VARDINĖ STIPENDIJA

82. Vardinė stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama Universiteto studentams už geriausius mokymosi rezultatus, pasiekimus moksle, dėl socialinių ar kitų priežasčių, vadovaujantis konkrečios stipendijos nuostatuose nustatytais stipendijos skyrimo pagrindais ir principais.

83. Stipendijos nuostatus ir (ar) paramos ar kitas finansavimo sutartis rengia ir derina Universiteto padaliniai pagal savo kompetenciją. Partnerysčių vystymo skyrius rengia ir derina stipendijos nuostatus, kai stipendijos skiriamos kelių padalinių studentams. Jeigu pagal stipendijos nuostatus ar paramos sutartį stipendija skiriama tik vieno padalinio studentams, stipendijos nuostatus ir (ar) paramos ar kitas finansavimo sutartis rengia ir derina kamieninis akademinis padalinys. Visais atvejais stipendijos nuostatus ir (ar) paramos ar kitas finansavimo sutartis derina Studijų administravimo skyrius. Stipendijos nuostatai negali prieštarauti šiems Nuostatom, Statutui, kitiems Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktams.

84. Stipendijos nuostatai tvirtinami studijų prorektoriaus įsakymu.

85. Tais atvejais, kai stipendija yra skiriama iš tikslinių lėšų, gautų iš Lietuvos ir (ar) užsienio juridinių ar fizinių asmenų kaip parama, nurodytų stipendijos nuostatuose ir (ar) paramos ar kitoje finansavimo sutartyje Paramos ar kito finansavimo sutartį su paramos teikėju pasirašo Rektorius ar jo įgaliotas prorektorius.

86. Tais atvejais, kai stipendija yra skiriama ir iš Universiteto nuosavų lėšų paramos sutartis nėra sudaroma.

87. Vardinės stipendijos skyrimo Vilniaus universiteto studentams nuostatai ir paramos sutartis rengiami vadovaujantis šių Nuostatų 1 ir 2 prieduose pateiktomis pavyzdinėmis šių dokumentų formomis.

DEŠIMTAS SKIRSNIS DALINIŲ STUDIJŲ STUDENTO STIPENDIJA

88. Dalinių studijų studento stipendija (toliau šiame skirsnyje – stipendija) yra skiriama užsienio aukštųjų mokyklų, su kuriomis Universitetas yra pasirašęs dvišales bendradarbiavimo sutartis, studentams, atvykstantiems studijuoti į Universitetą vieno ar dviejų semestrų studijoms.

89. Pirmosios, antrosios pakopos ir vientisųjų studijų studentams skiriamos stipendijos dydis yra 1,5 BSI per mėnesį, trečiosios pakopos studentams skiriamos stipendijos dydis yra toks, koks numatytas Paramos studijoms teikimo doktorantams ir studentams, studijuojantiems pagal profesines studijų programas, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. 149 „Dėl Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo įgyvendinimo“.

90. Stipendija išmokama iki kiekvieno einamojo mėnesio 15 d. ir mokama tiek mėnesių, kiek studentas studijuoja Universitete.

91. Stipendijos mokėjimas yra nutraukiamas nuo einamojo mėnesio pradžios, jeigu studentas nutraukia studijas Universitete arba išvyksta iki stipendijos už einamąjį mėnesį išmokėjimo dienos arba nuo kito mėnesio, jei studentas nutraukia studijas Universitete arba išvyksta po stipendijos išmokėjimo už einamąjį mėnesį dienos.

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS STIPENDIJA UŽ SPORTINIUS PASIEKIMUS

92. Stipendija už sportinius pasiekimus (toliau šiame skirsnyje – stipendija) skiriama sportiniais laimėjimais atstovaujant Universitetą bei itin aktyvia sportine veikla Universiteto sporto komandose ar individualiame sporte pasižymėjusiems studentams.

93. Stipendija yra vienkartinė, jos dydis yra nuo 2 iki 15 BSI.

94. Stipendijos skyrimo komisiją sudaro penki nariai: du Universiteto Sveikatos ir sporto centro atstovai, vienas Universiteto kamieninių akademinių padalinių atstovas ir du studentų atstovai.

95. Kandidatus gauti stipendiją stipendijos skyrimo komisijai svarstyti gali siūlyti Universiteto Sveikatos ir sporto centro sporto komandų vadovai ir nariai, kiti Universiteto Sveikatos ir sporto centro ir Universiteto bendruomenės nariai, atsižvelgdami į studentų sportinius laimėjimus atstovaujant Universitetą bei studentų aktyvią sportinę veiklą Universiteto sporto komandose ar individualiai. Taip pat studentai gali savarankiškai prašyti skirti jiems stipendiją pateikiant prašymą.

96. Stipendijos skyrimo komisijos posėdžiai vyksta periodiškai, atsižvelgiant į studentų sportinius laimėjimus, tačiau ne rečiau kaip vieną kartą per studijų semestrą.

97. Stipendija studentui gali būti skiriama ne daugiau kaip vieną kartą per studijų semestrą.

98. Stipendijos skyrimo kriterijus tvirtina stipendijos skyrimo komisija, jie nurodomi stipendijos skyrimo komisijos posėdžio protokole ir viešinami Universiteto internetiniame tinklapyje.

P A V Y Z D I N I A I**X VARDINĖS STIPENDIJOS SKYRIMO VILNIAUS UNIVERSITETO STUDENTAMS
NUOSTATAI****I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. X vardinės stipendijos skyrimo Vilniaus universiteto studentams nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja X vardinės stipendijos (toliau – Stipendija) skyrimo tvarką ir kandidatų Stipendijai gauti (toliau – Kandidatai) atrankos kriterijus.

2. Stipendiją, atsižvelgiant į X ir Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) bendradarbiavimą [paminėti bendradarbiavimo sutartį, jeigu sudaryta], steigia savo iniciatyva X (toliau – Steigėjas). Ji mokama iš Steigėjo lėšų, pervestų Universitetui į atsiskaitomąją sąskaitą kaip parama, pagal Paramos sutartį Nr. [nurodyti].

3. Nuostatai parengti vadovaujantis Universiteto stipendijų nuostatais ir jiems neprieštarauja.

4. Stipendijos tikslas – skatinti Universiteto [tuo atveju, jei stipendija skiriama konkreta padalinio studentams – nurodyti kamieninį akademinį padalinį (toliau – Padalinys)] studentus, studijuojančius [įrašyti kokiose studijų programose] už [nurodyti, už ką stipendija skiriama – pvz., už pažangumą moksle / atliekamus mokslinius tyrimus / geriausią kurso, bakalauro ar magistrinį darbą ir pan.]

5. Stipendija yra [vienkartinė arba skiriama semestru], jos dydis – [] Eur ([suma žodžiais] Eur). Ji mokama [nurodyti konkretų terminą arba įvardyti konkrečius mėnesius, semestrą, pvz., rudens semestre].

**II SKYRIUS
STIPENDIJOS SKYRIMO TVARKA IR KANDIDATŲ STIPENDIJAI GAUTI ATRANKOS
KRITERIJAI**

6. Konkursas Stipendijai gauti (toliau – Konkursas) skelbiamas [įrašyti kada, pvz., rudens semestro pradžioje, ar nurodant konkrečią datą]. Informacija apie Konkursą ir kita aktuali informacija apie Stipendiją talpinama Universiteto interneto svetainėje ir / ar [Padalinio (-ių)] interneto svetainėje, taip pat Universiteto [ir Padalinio (-ių)] socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje. Informacija taip pat gali būti viešinama Universiteto ir / ar [Padalinio (-ių)] informaciniuose leidiniuose.

7. Konkurse gali dalyvauti studentai, atitinkantys šiuos kriterijus¹:

7.1. pažangūs [nurodyti, kokios (-ių)] studijų programos pirmos, antros ir vientisosios pakopos [nurodyti, kurio] kurso studentai;

7.2. už bakalauro ar magistro darbą gavę įvertinimą „puikiai“ arba „labai gerai“;

7.3. svertinis studijų vidurkis ne žemesnis nei [nurodyti slenkstį];

7.4. [nurodyti kurių, pvz., 4-ojo ir 5-ojo] semestro pabaigoje, kuomet yra paskelbiama pažangumo eilė, yra išrenkamas pirmas pažangumo eilėje esantis [nurodyti kokios] studijų programos studentas. Esant keliems Kandidatams, Stipendija skiriama studentui, kurio ankstesnių semestrų svertiniai studijų rezultatų vidurkiai buvo aukštesni, o jei ir šis rodiklis yra vienodas – Stipendija skiriama studentui, kurio priėmimo balas didesnis.

8. Kandidatai turi iki einamųjų metų __ d. pateikti laisvos formos [arba Vardinės stipendijos prašymą, jei numatyta, kad stipendija administruojama Centrinės administracijos atsakingų darbuotojų] prašymą Universiteto studijų informacinėje sistemoje ²:

8.1. dokumentus, įrodančius Kandidato pasiekimus mokslinėje veikloje (studijų rezultatų išrašą, straipsnio (-ių) publikacijos (-ų) kopiją (-as) ir kt.);

¹ Pateikiamas kriterijų sąrašas yra pavyzdinis.

² Teikiamų dokumentų sąrašas yra pavyzdinis.

- 8.2. bakalauro ir magistro (jei studentas yra baigęs magistro studijas) diplomo ir jo priedėlio kopijas ar pažymas apie studijų rezultatus;
- 8.3. bakalauro ir / ar magistro rašto darbo kopiją;
- 8.4. motyvacinį laišką [galima nurodyti, jeigu Stipendija skiriama tik vienam studentui ir kai skiriama už tolesnę mokslinę veiklą ar tolesnius mokslinius tyrimus];
- 8.5. Padalinio, kuriame studijuoja studentas, rekomendaciją [neprivaloma];
- 8.6. [nurodyti, jei reikalingi papildomi dokumentai].
9. Stipendijai skirti Padalinio vadovo [tuo atveju, jei kandidatuoti gali kelių padalinių studentai, įvardinti vieną iš Padalinių] įsakymu sudaroma vertinimo komisija (toliau – Komisija). Komisija sudaroma iš [nurodyti, iš kokių Padalinių atstovai deleguojami, Universiteto studentų atstovybės tvarka deleguotų atstovų skaičius, Stipendijos steigėjo atstovų skaičius].
10. Komisijos pirmininkas Padalinio vadovo įsakymu skiriamas iš Komisijos narių.
11. Komisijos nariams už darbą vertinimo veikloje nėra papildomai atlyginama.
12. Komisija, gavusi Kandidatų paraiškas, iki einamųjų metų __ d. nustato siūlomus Stipendijų gavėjus [nurodyti, pvz., 3 bakalauro ir 5 magistro ir kt.] gauti Stipendiją pagal šiuos kriterijus³:
 - 12.1. darbo originalumas (%); darbo aktualumas, reikšmė, aprašyta ne technine kalba (%); darbo kokybė (%); pristatymo kokybė (%); [taikoma, jei Stipendija skiriama už baigiamuosius rašto darbus];
 - 12.2. pagal Kandidatų studijų vidurkį ir pasiekimus mokslinėje veikloje;
 - 12.3. esant keliems Kandidatams, Stipendija skiriama tam studentui, kurio studijų rezultatų svertinis vidurkis yra aukštesnis ir kuris turi pasiekimų mokslinėje veikloje; neturint pasiekimų mokslinėje veikloje, Stipendija skiriama studentui, kurio studijų rezultatų svertinis vidurkis yra aukščiausias.
13. Komisijos sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma ir yra įforminamas protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas.

III SKYRIUS STIPENDIJOS MOKĖJIMO TVARKA

14. Vadovaujantis Komisijos posėdžio protokole nurodytu sprendimu, Stipendija skiriama studentui Rektoriaus ar jo įgalioto prorektoriaus įsakymu ir yra pervedama į Stipendijos gavėjo asmeninę banko sąskaitą.
15. Stipendija neišmokama arba jos mokėjimas yra nutraukiamas, jeigu Stipendijos gavėjas: [turi bent vieną skolą / akademinę skolą]; nutraukia arba sustabdo studijas, išeina akademinių atostogų; yra pašalinamas iš Universiteto; studentui paskirta nuobauda, numatyta Universiteto studijų nuostatuose.
16. Bet kuriuo Nuostatų 15 punkte numatytu atveju Stipendijos skyrimas ar mokėjimas nutraukiamas Rektoriaus ar jo įgalioto prorektoriaus įsakymu Padalinio vadovo teikimu.
17. Nutraukus Stipendijos mokėjimą, likusių neišmokėtų piniginių lėšų panaudojimo klausimas sprendžiamas Steigėjo ir Universiteto atskiru susitarimu.
18. Tas pats studentas už tuos pačius pasiekimus gali gauti Stipendiją tik vieną kartą.
19. Studentas, gavęs Stipendiją, nepraranda galimybės gauti valstybės ar kitokios nacionaliniuose ar Universiteto teisės aktuose numatytos stipendijos.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Nuostatai tvirtinami Universiteto studijų prorektoriaus įsakymu ir įsigalioja nuo patvirtinimo ar kitos studijų prorektoriaus įsakyme nurodytos datos.
21. Nuostatai galioja iki Paramos sutarties galiojimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Nuostatuose numatyta kita galiojimo trukmė.

³ Pateikiamas kriterijų sąrašas yra pavyzdinis.

(Pavyzdinė Paramos sutarties forma⁴)**PARAMOS SUTARTIS Nr. ParS _____**

20 m. d. Vilnius

X, juridinio asmens kodas, (toliau – Paramos teikėjas),
ir

Vilniaus universitetas, juridinio asmens kodas 211950810, Universiteto g. 3, Vilnius (toliau – Paramos gavėjas), atstovaujamas, veikiančio pagal,

toliau Paramos teikėjas ir Paramos gavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią paramos sutartį (toliau – Sutartis):

SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paramos teikėjas įsipareigoja suteikti [įrašyti] dydžio finansinę paramą (toliau – Parama) Sutarties 5 punkte nurodytam tikslui, o Paramos gavėjas įsipareigoja priimti Paramą ir panaudoti ją šioje Sutartyje numatytu tikslu, sąlygomis ir tvarka.

2. Paramos teikėjas perduoda Paramą ją pervesdamas mokėjimo pavedimu į Paramos gavėjo banko sąskaitą, nurodytą šios Sutarties VII dalyje per [įrašyti] dienų po šios Sutarties pasirašymo [gali būti nustatytas ir kitas paramos pervedimo terminas].

3. Paramos teikėjas gali atsisakyti teikti paramą ar jos dalį Paramos gavėjui, jeigu Paramos gavėjas nevykdo įsipareigojimų, išvardintų Sutarties 8 punkte.

4. Parama teikiama neatlygintinai.

II. PARAMOS TEIKIMO TIKSLINĖ PASKIRTIS

5. Parama teikiama siekiant [įrašyti]. Paramos tikslinė paskirtis – [įrašyti].

6. Parama teikiama remiantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Vilniaus universiteto statute numatytiems Universiteto veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paramos teikėjas įsipareigoja suteikti Paramos gavėjui Paramą Sutartyje nustatyta apimtimi ir terminais.

8. Paramos gavėjas įsipareigoja:

8.1. priimti Paramos teikėjo suteiktą Paramą;

8.2. Paramos teikėjo suteiktą Paramą panaudoti skiriant vardines stipendijas ☒ nuostatų nustatyta tvarka;

8.3. informuoti Paramos teikėją ar jo atstovą elektroniniu paštu apie jo suteiktos Paramos panaudojimą.

IV. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

⁴ Tais atvejais, kai paramos suma viršija 14500 Eur, vadovaujantis LR CK 6.476 str. 1 d. ir 6.469 str. 2 d., sutartis turi būti notarinės formos.

9. Sutarčiai, iš jos kylantiems ar su ja susijusiems teisiniams santykiams (įskaitant, bet neapsiribojant, klausimus dėl Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo, vykdymo ir nutraukimo) yra taikoma ir Sutartis yra aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

10. Bet kurie ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių derybų būdu per vieną mėnesį nuo derybų pradžios, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V. KITOS NUOSTATOS

11. Sutarties sąlygos privalomos abiem Sutarties Šalims ir gali būti keičiamos tik Šalių susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

12. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Jei Šalys pasirašo Sutartį ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo paskutinė iš Šalių. Jei pasirašymo datą nurodo tik viena Šalis, laikoma, kad Šalys pasirašė tą pačią dieną.

13. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba vienos Šalies iniciatyva įspėjus kitą Šalį raštu prieš 15 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

14. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis gali būti pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais arba apsikeičiant pasirašytomis skenuotomis Sutarties kopijomis PDF formatu.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paramos teikėjas

Paramos gavėjas

Vilniaus universitetas

Juridinio asmens kodas 211950810

Universiteto g. 3, LT-01513

A. s. LT057300010097578571

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

Tel. (8-5) 268 7001, faks. (8-5) 268 7009

Rektorius

[prof. Rimvydas Petrauskas]