



**VILNIAUS UNIVERSITETO
REKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO IR KONTROLĖS VILNIAUS
UNIVERSITETE TVARKOS APRAŠO IR PAREIŲ, KURIEKURIAS EINANTYS
ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017 m. lapkričio 13 d. Nr. R-495
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatomis, Vilniaus universiteto statuto 43 straipsnio 1 dalies 19 ir 42 punktais, įgyvendinamas Vilniaus universiteto 2015–2017 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Vilniaus universiteto tarybos 2016 m. vasario 3 d. nutarimu Nr. T-2016-2-4 „Dėl Vilniaus universiteto 2015–2017 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo“, strateginės krypties „Atvira ir atsakinga bendruomenė“ taiklųjį projektą Nr. 4.2 „Pasitikėjimas vadovais“ ir siekdamas užtikrinti tinkamą viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos sistemos funkcionavimą Vilniaus universitete:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Viešųjų ir privačių interesų derinimo ir kontrolės Vilniaus universitete tvarkos aprašą (toliau – Aprašas);

1.2. PareiŲ, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą (toliau – Sąrašas).

Punkto pakeitimai:

Vilniaus universiteto rektoriaus 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. R-39.

2. P a v e d u Vilniaus universiteto Centrinės administracijos Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovui:

2.1. užtikrinti šio įsakymo paskelbimą Vilniaus universiteto intranete;

2.2. užtikrinti Sąraše nurodytas pareigas einančių asmenų supažindinimą dokumentų valdymo sistemoje su šiuo įsakymu.

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto rektorius
2017 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. R-495

VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO IR KONTROLĖS VILNIAUS UNIVERSITETE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešųjų ir privačių interesų derinimo ir kontrolės Vilniaus universitete tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato viešųjų ir privačių interesų derinimo Vilniaus universitete (toliau – Universitetas) tvarką.

2. Aprašo nuostatos taikomos Universiteto rektorius (toliau – Rektorius) tvirtinamame Pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąraše (toliau – Sąrašas) nurodytas pareigas einantiems, į Sąrašą nurodytas pareigas pretenduojantiems Universiteto bendruomenės nariams ir kitiems asmenims (toliau – Universiteto bendruomenės nariai) ir juos į pareigas priimantiems ar skiriantiems asmenims, jų tiesioginiams vadovams, Universiteto centrinei rinkimų komisijai (toliau – Centrinė rinkimų komisija) ir Universiteto kolegialių valdymo organų vadovams.

Punkto pakeitimai:

Vilniaus universiteto rektorius 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. R-39.

3. Universiteto bendruomenės nariai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu (toliau – Įstatymas), Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklėmis, patvirtintomis Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2012 m. liepos 5 d. sprendimu Nr. KS-84 „Dėl Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklių bei Privačių interesų deklaracijos formos ID001 patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2019 m. lapkričio 13 d. sprendimu Nr. KS-291 „Dėl Rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo“, kitais teisės aktais ir Aprašu.

Punkto pakeitimai:

Vilniaus universiteto rektorius 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. R-39.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Įstatyme ir Taisyklėse nustatytas sąvokas.

II SKYRIUS UNIVERSITETO BENDRUOMENĖS NARIO PRIEVOLĖ VENGTI INTERESŲ KONFLIKTO IR NUSIŠALINTI

5. Universiteto bendruomenės narys privalo vengti veiklos, kuri sukeltų interesų konfliktą. Universiteto bendruomenės nariui draudžiama atlikti pareigas, vykdyti pavedimą, priimti sprendimą ir (ar) dalyvauti priimant sprendimą, kuris susijęs su jo arba artimų asmenų privačiais interesais, jeigu tai sukeltų interesų konfliktą. Universiteto bendruomenės nariui draudžiama dalyvauti visuose bet kokio sprendimo arba dokumento rengimo, svarstymo ir priėmimo etapuose, nesvarbu, kaip jie įvardijami (auditavimas, inspektavimas, klausimo analizavimas, pasiūlymų teikimas, sprendimų priėmimas, dalyvavimas kolegialiaame darinyje priimant sprendimą, dalyvavimas pasitarime, neformali konsultacija, klausimo pristatymas ar pan.), bet koku būdu paveikti priimamus sprendimus, susijusius su Universiteto bendruomenės nario ir (ar) jo artimo asmens privačiu interesu, jeigu tai sukeltų interesų konfliktą.

6. Universiteto bendruomenės narys negali:

6.1. atstovauti Universitetui, jeigu tvarkydamas reikalus su fiziniais ar juridiniais asmenimis, iš kurių jis ar jo artimi asmenys gauna bet kurios rūšies pajamų, ir tvarkydamas reikalus su visų

rūšių įmonėmis, kuriose jis ar jam artimi asmenys turi daugiau kaip 10 procentų įstatinio kapitalo arba akcijų;

6.2. atstovauti privačioms grupėms ar asmenims ir ginti jų interesų Universitete, išskyrus atvejus, kai Universiteto bendruomenės narys veikia kaip atstovas pagal įstatymą. Skundų ir pareiškimų nagrinėjimas, tyrimas ir svarstymas nelaikomas atstovavimu privačioms grupėms ar asmenims;

6.3. naudotis savo pareigomis, teisėmis ir (ar) Universiteto vardu siekdamas tiesiogiai arba netiesiogiai paveikti kitų asmenų sprendimą, kuris sukeltų interesų konfliktą;

6.4. savo arba jam artimų asmenų privačių interesų naudai naudotis ir leisti naudotis informacija, kurią jis įgijo eidamas pareigas Universitete arba kuri jam tapo žinoma dėl Universitete einamų pareigų, kitokia tvarka ir apimtimi, negu nustatyta įstatymuose arba kituose teisės aktuose;

6.5. priimti dovanų ir (ar) paslaugų arba jų teikti, jeigu tai gali sukelti interesų konfliktą. Apribojimas netaikomas Universiteto bendruomenės nariams, gavusiems dovanų arba paslaugų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai susijusios su Universiteto bendruomenės nario pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtoms dovanoms (pvz.: valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kalendoriai, knygos ir kitokie informacinio pobūdžio spaudiniai), kurių vertė neviršija Įstatyme nustatytos ribos.

7. Universiteto bendruomenės narys privalo nusišalinti nuo visų interesų konfliktą galinčių sukelti pareigų atlikimo, sprendimų priėmimo arba dalyvavimo juos priimant, ypač šiais atvejais:

7.1. kai rengiami, svarstomi ar priimami sprendimai, susiję su tiesioginės naudos Universiteto bendruomenės nariui ir (ar) jo artimiems asmenims gavimu;

7.2. kai sprendimai susiję su asmenimis, iš kurių Universiteto bendruomenės narys ir (ar) jo artimi asmenys gauna arba gali gauti bet kokios naudos arba su kuriais jį ir (ar) jo artimus asmenis sieja sutartiniai ar bet kokio kito pobūdžio įsipareigojimai ar bet kokio kito pobūdžio teisiniai santykiai, galintys sukelti interesų konfliktą;

7.3. kai rengiami, svarstomi ar priimami sprendimai dėl juridinių asmenų, su kuriais Universiteto bendruomenės narys ir (ar) jo artimi asmenys yra susiję akcijomis, naryste, einamomis pareigomis ar kitais ryšiais.

8. Universiteto bendruomenės narys privalo nedelsdamas:

8.1. prieš pradėdamas interesų konfliktą galinčio sukelti ar sukeliančio sprendimo rengimo, svarstymo, priėmimo ar kito pavedimo vykdymo procedūrą arba pačios procedūros metu, jeigu apie interesų konfliktą sužino šios procedūros metu, informuoti asmenis, kurie kartu dalyvauja sprendimo rengimo, svarstymo, priėmimo arba kito pavedimo vykdymo procedūroje, savo tiesioginį vadovą arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovą apie esamą interesų konfliktą;

8.2. nusišalinti nuo bet kokių interesų konfliktą keliančių klausimų ir sprendimų rengimo, svarstymo arba priėmimo etapų, neatsižvelgiant į tai, kaip jie įvardijami;

8.3. užtikrinti, kad esant kolegialiam svarstymui, nusišalinimo faktas būtų tinkamai įformintas dokumente, kuriame fiksuojama svarstymo eiga (posėdžio protokole ar kitame dokumente būtų nurodyta, kas ir dėl kokios priežasties nusišalino ir pan.);

8.4. pateikti savo tiesioginiam vadovui arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovui rašytinį pranešimą apie nusišalinimą, kuriame pasiaiškina dėl interesų konflikto, ir jokia forma nedalyvauti toliau rengiant, svarstant ar priimant sprendimą arba nevykdyti sprendimo. Universiteto bendruomenės nario rašytinis pranešimas apie nusišalinimą turi būti perduotas Universiteto Centrinės administracijos Žmogiškųjų išteklių skyriui (toliau – Žmogiškųjų išteklių skyrius).

9. Jeigu kilus interesų konfliktui Universiteto bendruomenės narys pats nenušišina, jį nušalinti nuo dalyvavimo priimant sprendimą ir kitų funkcijų atlikimo motyvuotu rašytiniu sprendimu gali jo tiesioginis vadovas arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovas, įvertinęs jiems pateiktą su kilusiu interesų konfliktu susijusią informaciją.

10. Universiteto bendruomenės narių tiesioginiai vadovai arba Universiteto kolegialių valdymo organų vadovai:

10.1. susipažįsta su jiems pavaldžių arba Universiteto kolegialaus valdymo organo nario pareigas einančių Universiteto bendruomenės narių Privačių interesų deklaracijomis (toliau – Deklaracijos);

10.2. Universiteto bendruomenės narių prašymu arba atsižvelgdami į kitas paaiškėjusias aplinkybes, galinčias sukelti interesų konfliktą, imasi veiksmų, kad būtų įgyvendintos Įstatymo nuostatos ir būtų išvengta interesų konflikto;

10.3. neskiria pavaldiems Universiteto bendruomenės nariams užduočių, galinčių sukelti interesų konfliktą;

10.4. užtikrina, kad nusišalinęs Universiteto bendruomenės narys nedalyvautų rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, keliančius interesų konfliktą.

III SKYRIUS UNIVERSITETO CENTRINĖS ADMINISTRACIJOS ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SKYRIUS

11. Už privačių interesų deklaravimo proceso stebėseną, tinkamą funkcionavimą ir Universitete priimamiems sprendimams keliamų objektyvumo ir nešališkumo principų įgyvendinimą yra atsakingas Žmogiškųjų išteklių skyrius.

12. Žmogiškųjų išteklių skyrius:

12.1. prižiūri, ar Universiteto bendruomenės nariai, privalantys teikti Deklaracijas, jas pateikė Įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

12.2. tikrina ir analizuoja Universiteto bendruomenės narių Deklaracijas, atlieka jų stebėseną, o nustatęs viešųjų ir privačių interesų galimo konflikto atvejį, apie tai nedelsdamas raštu informuoja Deklaraciją pateikusį Universiteto bendruomenės narį ir jo tiesioginį vadovą arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovą;

12.3. reguliariai informuoja Universiteto darbuotojus apie pareigą deklaruoti privačius interesus;

12.4. vertina asmenų, pretenduojančių į Sąraše nurodytas pareigas, pateiktas Deklaracijas ir teikia juos į pareigas priimantiems asmenims, o pretenduojančių į Universiteto kolegialių valdymo organų narius – Centrinei rinkimų komisijai išvadas dėl šių asmenų privačių interesų ir pareigų Universitete suderinamumo;

12.5. nustatęs, kad Universiteto bendruomenės narys nevykdo arba netinkamai vykdo Įstatymo arba šio Aprašo reikalavimus, nedelsdamas įspėja patį Universiteto bendruomenės narį ir informuoja apie tai jo tiesioginį vadovą arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovą; jeigu per protingą terminą Universiteto bendruomenės narys nesiima tinkamų veiksmų trūkumams pašalinti, raštu informuoja jo tiesioginį vadovą arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovą, kuris teikia Rektoriui motyvuotą siūlymą inicijuoti tyrimą dėl Universiteto bendruomenės nario galimo Įstatymo ar Aprašo reikalavimų nevykdymo arba netinkamo jų vykdymo;

12.6. prireikus sudaro sąlygas Universiteto bendruomenės narį į pareigas priėmusiam asmeniui, jo tiesioginiam vadovui arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovui susipažinti su Universiteto bendruomenės nario Deklaracijos duomenimis;

12.7. prireikus teikia Universiteto vadovybei apibendrintą informaciją apie pateiktas Deklaracijas;

12.8. užtikrina, kad viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos sistema Universitete tinkamai funkcionuotų;

12.9. prižiūri, kaip Universitete įgyvendamos su viešųjų ir privačių interesų derinimu susijusios Įstatymo, Taisyklių, Aprašo, Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos sprendimų, rekomendacijų ir rezoliucijų nuostatos;

12.10. rengia teisės aktų, reglamentuojančių viešųjų ir privačių interesų derinimą Universitete, ir kitų susijusių dokumentų projektus, teikia pasiūlymus Universiteto vadovybei dėl šių dokumentų tobulinimo;

12.11. teikia Universiteto bendruomenės nariams konsultacijas dėl viešųjų ir privačių interesų derinimo, Įstatymo nuostatų įgyvendinimo ir su Deklaracijų teikimu susijusiais klausimais;

12.12. Rektoriaus pavedimu, remdamasis Universiteto bendruomenės narių Deklaracijomis ir kitais duomenimis, rengia Universiteto bendruomenės nariams išankstines rekomendacijas, nuo kokių sprendimų rengimo, svarstymo ar priėmimo arba kitokių tarnybinių pareigų, galinčių sukelti interesų konfliktą, atlikimo jie turėtų nusišalinti;

12.13. organizuoja viešųjų ir privačių interesų derinimo Universitete mokymus ir inicijuoja kitas viešųjų ir privačių interesų derinimo prevencijos priemones;

12.14. Universiteto bendruomenės narių viešųjų ir privačių interesų derinimo nuostatų įgyvendinimo klausimais bendradarbiauja su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija, kitomis valstybės ir savivaldybių institucijomis.

IV SKYRIUS PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARACIJŲ PATEIKIMAS

13. Asmuo, pretenduojantis į Sąraše nurodytas pareigas, privalo elektroniniu būdu per Valstybinės mokesčių inspekcijos elektroninio deklaravimo informacinę sistemą pateikti Deklaraciją atranką, paskyrimą arba išrinkimą į Sąraše nurodytas pareigas reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Universiteto bendruomenės nariai Deklaracijas teikia vadovaudamiesi Įstatymo ir Taisyklių nuostatomis. Deklaracijos teikiamos tik elektroniniu būdu per Valstybinės mokesčių inspekcijos elektroninio deklaravimo informacinę sistemą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo arba paskyrimo į pareigas Universitete dienos. Jeigu pateiktoje Deklaracijoje nurodyti duomenys pasikeitė arba atsirado naujų duomenų, kurie turi būti nurodyti Deklaracijoje, deklaruojantis asmuo privalo Deklaraciją patikslinti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo duomenų pasikeitimo ar naujų duomenų atsiradimo dienos. Jeigu paaiškėja naujų aplinkybių, dėl kurių gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, privačius interesus deklaruojantis Universiteto bendruomenės narys privalo Deklaraciją papildyti nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo šių aplinkybių paaiškėjimo dienos.

15. Universiteto bendruomenės nariai, deklaravę privačius interesus elektroniniu būdu, privalo šio Tvarkos aprašo 14 punkte nurodytais atvejais apie deklaravimo faktą informuoti tiesioginį vadovą (Universiteto kolegialių valdymo organų nariai – Centrinės rinkimų komisijos pirmininką) ir supažindinti su savo deklaracijos turiniu, pateikdami popierinį deklaracijos variantą. Universiteto bendruomenės nariai, deklaravę privačius interesus elektroniniu būdu, privalo apie deklaravimo faktą informuoti ir Žmogiškųjų išteklių skyrių.

16. Žmogiškųjų išteklių skyriaus darbuotojai, kurie susipažins su asmenų, pretenduojančių į Sąraše nurodytas pareigas, ir Universiteto bendruomenės narių pateiktą Deklaraciją turiniu, privalo pasirašyti aprašo priede nustatytos formos įsipareigojimą saugoti Deklaraciją pateikusio asmens, pretenduojančio į Sąraše nurodytas pareigas, ir Universiteto bendruomenės nario asmens duomenų paslaptį. Šis įsipareigojimas saugomas įsipareigojusio darbuotojo asmens byloje.

V SKYRIUS UNIVERSITETO BENDRUOMENĖS NARIO NUŠALINIMAS

17. Universiteto bendruomenės narys turi būti nušalintas nuo konkretaus sprendimo rengimo, svarstymo arba priėmimo procedūros, kitų tarnybinių pareigų atlikimo, jeigu yra pakankamas pagrindas manyti, kad šio bendruomenės nario dalyvavimas sukels interesų konfliktą.

18. Sprendimus dėl Universiteto bendruomenės narių nušalinimo, susijusio su interesų konfliktu, priima jo tiesioginis vadovas arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovas motyvuotu rašytiniu sprendimu. Tiesioginis vadovas arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovas, gavęs Universiteto bendruomenės nario pranešimą apie nusišalinimą dėl iškilusio interesų konflikto, gali priimti motyvuotą rašytinį sprendimą nepriimti šio Universiteto bendruomenės nario

pareikšto pageidavimo nusišalinti ir įpareigoti jį toliau vykdyti pavestas funkcijas ir dalyvauti tolesnėje sprendimo rengimo, svarstymo arba priėmimo arba kito pavidalo vykdymo procedūroje. Tiesioginis vadovas arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovas, vadovaudamasis Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos patvirtintais kriterijais, gali nepriimti Universiteto bendruomenės nario pareikšto pageidavimo nusišalinti tik išimtiniais atvejais, atsižvelgęs į Universiteto bendruomenės nario, pareiškusio pageidavimą nusišalinti, išskirtinę kvalifikaciją, pagrindo nusišalinti nebuvimą arba kitus išimtinis motyvuotus pagrindus. Duomenys apie sprendimą nepriimti pareikšto nusišalinimo elektroninėmis priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pateikiami Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai jos nustatyta tvarka.

19. Universiteto bendruomenės nario tiesioginio vadovo arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovo rašytinis sprendimas dėl Universiteto bendruomenės nario nušalinimo arba motyvuotas sprendimas nepriimti šio Universiteto bendruomenės nario pareikšto pageidavimo nusišalinti turi būti perduoti atsakingam darbuotojui. Su rašytiniu tiesioginio vadovo arba Universiteto kolegialaus valdymo organo vadovo sprendimu dėl nušalinimo priėmimo arba nepriėmimo pasirašytinai supažindinamas nusišalinęs ar nušalintas Universiteto bendruomenės narys.

20. Rektorių gali teikti Universiteto bendruomenės nariams išankstines rašytines rekomendacijas, nuo kokių sprendimų rengimo, svarstymo ar priėmimo arba kitokių tarnybinių pareigų, galinčių sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, atlikimo jie turėtų nusišalinti. Su išankstinėmis rašytinėmis rekomendacijomis pasirašytinai supažindinamas Universiteto bendruomenės narys, kuriam jos skirtos. Išankstinės rašytinės rekomendacijos perduodamos saugoti Žmogiškųjų išteklių skyriui. Išankstinės rašytinės rekomendacijos gali būti skelbiamos viešai tik esant išankstiniam rašytiniam Universiteto bendruomenės nario sutikimui. Jeigu Universiteto bendruomenės narys nepaisė jam pateiktų išankstinių rašytinių rekomendacijų arba, jeigu susidarius interesų konflikto situacijai, savo iniciatyva nepateikė rašytinio pranešimo apie nusišalinimą arba pranešimo apie susidariusią interesų konflikto situaciją, Rektorių gali inicijuoti galimo Įstatymo nuostatų pažeidimo tyrimą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Universiteto bendruomenės nariai, einantys pareigas, įtrauktas į Sąrašą, yra atsakingi už Deklaracijose pateiktų duomenų teisingumą, už tai, kad Apraše nurodyti asmenys būtų informuoti apie interesų konfliktą sukeliančias aplinkybes, o jie patys nusišalintų nuo dalyvavimo priimant interesų konfliktą sukeliančius sprendimus. Už pažeidimus šie Universiteto bendruomenės nariai atsako Įstatymo bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Pakeitus Įstatymą, kitus norminius teisės aktus, reguliuojančius viešųjų ir privačių interesų derinimą valstybinėje tarnyboje, ar esant prieštaravimų tarp šio Tvarkos aprašo ir šių teisės aktų, Aprašo nuostatos galioja tiek, kiek jos neprieštarauja minėtiems Lietuvos Respublikos norminiams teisės aktams.

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto rektoriaus
2017 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. R-495
(Vilniaus universiteto rektoriaus
2020 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. R-39
redakcija)

**PAREIGŲ, KURIAS EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS
INTERESUS, SĄRAŠAS**

1. Vilniaus universiteto tarybos nariai (išskyrus studentų atstovus).
 2. Vilniaus universiteto senato nariai (išskyrus studentų atstovus).
 3. Vilniaus universiteto rektorius.
 4. Vilniaus universiteto prorektorai.
 5. Vilniaus universiteto kancleris.
 6. Vilniaus universiteto kamieninių akademinių padalinių ir *sui generis* akademinių padalinių vadovai (dekanai, direktoriai) ir jų pavaduotojai, kamieninių akademinių padalinių šakinių padalinių vadovai.
 7. Vilniaus universiteto kamieninių neakademinių padalinių, jų šakinių padalinių ir šiuose šakiniuose padaliniuose esančių struktūrinių padalinių, turinčių administracinio padalinio teises, vadovai.
 8. Vilniaus universiteto viešųjų pirkimų komisijų nariai, asmenys, paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai ir viešųjų pirkimų iniciatoriai.
-

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto rektoriaus
2017 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. R-495
(Vilniaus universiteto rektoriaus
2020 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. R-39
redakcija)

**PAREIGŲ, KURIAS EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS
INTERESUS, SĄRAŠAS**

1. Vilniaus universiteto tarybos nariai (išskyrus studentų atstovus).
 2. Vilniaus universiteto senato nariai (išskyrus studentų atstovus).
 3. Vilniaus universiteto rektorius.
 4. Vilniaus universiteto prorektorai.
 5. Vilniaus universiteto kancleris.
 6. Vilniaus universiteto kamieninių akademinių padalinių ir *sui generis* akademinių padalinių vadovai (dekanai, direktoriai) ir jų pavaduotojai, kamieninių akademinių padalinių šakinių padalinių vadovai.
 7. Vilniaus universiteto kamieninių neakademinių padalinių, jų šakinių padalinių ir šiuose šakiniuose padaliniuose esančių struktūrinių padalinių, turinčių administracinio padalinio teises, vadovai.
 8. Vilniaus universiteto viešųjų pirkimų komisijų nariai, asmenys, paskirti atlikti supaprastintus pirkimus, viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai ir viešųjų pirkimų iniciatoriai.
-