

PATVIRTINTA
 Vilniaus universiteto rektoriaus
 2017 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. R-193

**VILNIAUS UNIVERSITETO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
 PRIEMONIŲ PLANAS 2017–2018 METAMS**

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
1.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Naujų darbuotojų adaptacijos Vilniaus universitete tvarkos aprašas. Vilniaus universiteto neakademinio personalo atrankos tvarkos aprašą.	Iki 2017-12-31 Iki 2018-05-31	Žmogiškųjų išteklių skyrius	Parengti tvarkos aprašus ir kitus tvarkos aprašą įgyvendinančiuosius teisės aktus
2.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Parengti Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų skyrimo be konkurso ir atleidimo iš pareigų tvarkos aprašą.	Iki 2018-05-31	Žmogiškųjų išteklių skyrius	Parengti tvarkos aprašą
3.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Parengti dėstytojų darbo krūvio apskaitos sistemos nuostatas.	Iki 2017-06-30	Studijų kokybės skyrius, Žmogiškųjų išteklių skyrius	Parengti vidaus teisės aktai
4.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus	Pavesti Vilniaus universiteto Žmogiškųjų išteklių skyriui reguliariai rinkti, sisteminti ir	Surinkti duomenys iki einamųjų metų	Žmogiškųjų išteklių skyrius	Parengta metinė ataskaita ir pateikti pasiūlymai

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
	universiteto veiklos srityse	analizuoti duomenis apie [akademinių personalo] Priėmimo komisijos bei Centrinės ginčų nagrinėjimo komisijos gautus ir nagrinėtus skundus.	spalio 30 d. Parengti ataskaitą iki gruodžio 31 d.		
5.	Antikorupcinės aplinkos kūrimas	Rengti naujai priimamų darbuotojų įvadinių mokymų metu antikorupcijos mokymus.	Du kartus per metus (priklausomai nuo poreikio)	Žmogiškųjų išteklių skyrius bendradarbiaujant su Teisės fakultetu, Elektroninių studijų ir egzaminavimo centras	Apmokytų darbuotojų skaičius
6.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Išanalizuoti tarnybinių komandiruočių ir stažuotčių išlaidų apmokėjimo Vilniaus universitete praktiką.	Iki 2017-10-31	Finansų ir ekonomikos direkcija (vėliau - Finansų departamentas), Teisės departamentas	Parengta ataskaita ir pateikti pasiūlymai
7.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Išanalizuoti ir įvertinti sprendimų priėmimo procedūrą ir įmokų mažinimo kriterijus, nustatytus Vilniaus universiteto įmokų mokėjimo gražinimo ir išieškojimo tvarkoje, bei kamieninių akademinių padalinių praktiką studijų kainos mažinimo srityje	Surinkti duomenys iki 2018-08-31 Parengta ataskaita iki 2018-09-30	Studentų akademinių reikalų skyrius, Finansų ir ekonomikos direkcija (vėliau - Finansų departamentas), Vilniaus universiteto Studentų atstovybė	Parengta ataskaita ir pateikti pasiūlymai; atnaujinta Vilniaus universiteto įmokų mokėjimo gražinimo ir išieškojimo tvarka

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
8.	Antikorupcinės aplinkos kūrimas	Diegti akademinio sąžiningumo politiką Vilniaus universitete.	Iki 2018-07-31	Studentų akademinų reikalų skyrius, Vilniaus universiteto Studentų atstovybė	Parengtos akademinio sąžiningumo gairės ir pateikti pasiūlymai
9.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Peržiūrėti ir tikslinti teisės aktus, reglamentuojančius vienkartinį ir tikslinių stipendijų skyrimą; peržiūrėti ir tikslinti teisės aktus, reglamentuojančius sportuojančių studentų rėmimą.	Iki 2017-08-30	Studijų direkcija (vėliau - Studentų akademinų reikalų skyrius) Vilniaus universiteto Studentų atstovybė	Atnaujinti Vilniaus universiteto stipendijų nuostatai
10.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Peržiūrėti ir tikslinti Vilniaus universiteto apgyvendinimo paslaugų teikimo studentų bendrabučiuose sąlygų ir tvarkos aprašą.	Iki 2017-06-30	Bendrujų reikalų direkcijos Būsto skyrius (vėliau – Bendrabučių centras), Vilniaus universiteto Studentų atstovybė	Atnaujintas aprašas
11.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Reglamentuoti Vilniaus universiteto kamieninių padalinių atsakomybes, rengiant pirkimų technines specifikacijas ir konsultuojant pirkimų organizatorius bei vykdytojus techninių specifikacijų rengimo metu. Tiksliai reglamentuoti kamieninių padalinių pirkimo organizatorių	Iki 2017-12-31	Viešųjų pirkimų direkcija (vėliau – Viešųjų pirkimų skyrius)	Parengti teisės aktai

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
		<p>atsakomybę, atskaitomybę Viešųjų pirkimų direkcijai (vėliau – Viešųjų pirkimų skyriui).</p> <p>Tiksliai reglamentuoti pirkimų technines specifikacijas rengiančių ekspertų funkcijas ir atsakomybę.</p> <p>Paruošti viešųjų pirkimų proceso vykdymo pertvarkos planą, kuris apimtų Centrinės administracijos viešųjų pirkimų direkcijos struktūrinį pertvarkymą bei neatidėliotinai įgyvendintinas priemones, skirtas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Didinti viešųjų pirkimų specialistų proaktyvumą ir paslaugumą vidinio kliento – pirmiausia kiekvieno mokslo darbuotojo ir dėstytojo – atžvilgiu; 2) Trumpinti pirkimų procedūrų terminus ir įgyvendinti „vieno langelio“ principą, mažinant už pirkimus atsakingų asmenų skaičių padaliniuose; 3) Formuoti ekonominę požiūrį ir ilgalaikių preliminarių sutarčių sudarymo praktiką; 4) Centralizuoti viešuosius pirkimus, kurių vertė viršija 3000 Eur, kartu nustatant aiškias atsakomybės ribas 	Iki 2017-12-31	Viešųjų pirkimų direkcija (vėliau – Viešųjų pirkimų skyrius)	Paruoštas viešųjų pirkimų proceso vykdymo pertvarkos planas ir jo įgyvendinimo priemonės

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
		<p>tarp viešuosius pirkimus procedūras atliekančio Centrinės administracijos struktūrinio padalinio bei Vilniaus universiteto kamieninių padalinių, turinčių teisę savarankiškai atlikti atskiras viešųjų pirkimų procedūras.</p> <p>5) Sukurti viešųjų pirkimų organizacinės ir teisinės kontrolės sistemą, be kita ko įsteigiant Kanclerio vadovaujamą Pirkimų kontrolės komitetą, bei iš esmės patobulinti Viešųjų Pirkimų Informacinės Sistemos (VIPIS) funkcionalumą ir jos sąsajas su kitomis universiteto informacinėmis sistemomis.</p>			
12.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Kelti viešųjų pirkimų organizatorių ir techninių ekspertų kvalifikaciją.	Nuolat	Viešųjų pirkimų direkcija (vėliau – Viešųjų pirkimų skyrius), Žmogiškųjų išteklių skyrius	Apmokytų darbuotojų skaičius
13.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Atlikti 2015, 2016 m. viešųjų pirkimų pretenzijų analizę.	Iki 2017-12-31	Viešųjų pirkimų direkcija (vėliau – Viešųjų pirkimų skyrius)	Paruošta ataskaita ir pateikti pasiūlymai

Eil. nr.	Uždavinys	Korupcijos prevencijos programos priemonės	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas*	Vertinimo kriterijai
14.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Parengti pasiūlymus bei išvadas dėl Viešųjų ir privačių interesų deklaravimo Vilniaus universitete (atskirose veiklos srityse).	Iki 2017-12-31	Žmogiškųjų išteklių skyrius	Parengti pasiūlymai bei išvados
15.	Organizuoti ir įgyvendinti korupcijos prevenciją Vilniaus universiteto veiklos srityse	Parengti korupcijos tikimybės išvadą kitose Vilniaus universiteto veiklos srityse; pildyti Vilniaus universiteto korupcijos prevencijos programą; tikslinti korupcijos prevencijos priemonių planą.	Iki einamųjų metų spalio 30 d.	Personalo direkcija (vėliau – Teisės departamentas)	Parengta korupcijos tikimybės išvada; papildyta Vilniaus universiteto korupcijos prevencijos programa; patikslintas Vilniaus universiteto korupcijos prevencijos priemonių planas

*Vadovaujamas Vilniaus universiteto Rektoriaus 2016 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. R-280 „Dėl Centrinės administracijos ir kamieninių akademinėjų padalinių organizacinės struktūros patvirtinimo“ (Rektoriaus 2017-03-14 įsakymo Nr. R-88 pakeitimai)