

FILOLOGIJOS PAGAL KALBĄ (UŽSIENIO KALBA) STUDIJŲ KRYPTIES TOBULINIMO PLANAS

SP Anglų filologija (6121NX014), Anglų filologija (ŠA) (6121NX056), Italų filologija (6121NX018), Ispanų filologija (6121NX019), Lenkų filologija (6121NX024), Prancūzų filologija (6121NX016), Rusų filologija (6121NX025), Skandinavistika (6121NX020), Vokiečių filologija (6121NX017), Anglistika (6211NX017), Rusistika (6211NX023), Šiaurės Europos kalbos ir kultūros (6211NX066)

Nr.	Tobulintina sritis (balai)	Išorinio vertinimo išvados, rekomendacijos	Problemų sprendimo priemonės	Atsakingas asmuo	Įvykdymo terminas	Rezultatas
1.	Studijų tikslai, rezultatai ir turinys (3 balai)	1.1. Visose pirmosios pakopos studijų programose daugiau dėmesio derėtų skirti mokymo įgūdžiams, kaip svarbiai studijų rezultatų daliai.	Mokymo įgūdžių ugdymas: studentų informavimas ir sklaida 1.1.1 veikla. Integracijos savaitės metu padaryti mokymus studentams, kaip dirbti su informacijos srautu. 1.1.2 veikla. Aktyviau viešinti galimybę nuo 3 semestro rinktis gretutines <i>Dalyko pedagogikos</i> studijas, kurias vykdo Filosofijos fakultetas. 1.1.3 veikla. Aktyviau skleisti informaciją apie galimybę nuo 2 iki 8 semestro rinktis pedagoginius-didaktinius studijų dalykus (modulius) pagal individualų studijų planą. 1.1.4 veikla. Konsultuoti studentus apie galimybę 8 semestre rinktis praktikos kryptį. 1.1.5 veikla. Aktyviau viešinti galimybę rinktis papildomas pedagogikos studijas Šiaulių akademijos Mokymosi visą gyvenimą centre.	FilF Studijų skyriaus vadovė, ŠA Studijų skyrius (1.1.5., 1.1.6. veiklos), užsienio filologijų SPK pirmininkai, Filologijos fakulteto komunikacijos koordinatorė/ius.	Šiuo metu vykdoma ir toliau bus vykdoma kasmet iki naujo vertinimo. Priemonių periodiškumas: pirmo kurso semestro pradžioje Integracijos savaitės metu ir kas pusmetį.	1.1.1 veikla. Per integracijos savaitę centralizuotai organizuojami mokymai, kaip dirbti su informacijos lauku, aiškinama apie universiteto sistemas, naudojimąsi bibliotekos paslaugomis ir pan. Su pirmo kurso studentais susitinka tiek SPK pirmininkai, tiek programos mentoriai, tiek Filologijos fakulteto Studentų atstovybės skirti koordinatoriai. Būtina atkreipti dėmesį, kad nuo praeitų mokslo metų (2025/2026) Filologijos fakultete įdiegta Mentorstės programa, pagal kurią kiekvienai programai skirtas vienas arba du mentoriai (priklauso nuo studijų programos dydžio). Mentorius funkcija – kaip galima geriau integruoti pirmakursius į Universiteto aplinką suteikiant visas jiems būtinas žinias, t. y. studentai taip pat supažindinami, kaip reikia apdoroti informaciją, kokiais šaltiniais ir priemonėmis naudotis, kaip planuoti laiką, ko tikimasi Fakultete. 1.1.2 veikla. Artėjant gretutinių studijų pasirinkimo terminui SPK informuoja studentus (elektroniniais laiškais, per

			1.1.6 veikla. Konsultuoti studentus pristatant galimybę rinktis pedagoginius studijų dalykus (modulius) kaip individualiąsias studijas. 1.1.7 veikla. Pasidalinti sėkmės istorijomis ar pedagoginius studijų dalykus (modulius) pasirinkusių studentų patirtimis, susitikimais su pedagoginį darbą dirbančiais alumnais.			MS Teams platformą, asmeniškai pagal poreikį) apie pasirinkimo galimybes, kviečiami vyresnių kursų studentai bei absolventai į mentorystės renginius pasidalyti patirtimi. Pavyzdžiui, šiuo metu <i>Dalyko pedagogikos</i> studijas yra pasirinkę 6 Anglų filologijos SP 2 kurso studentai bei 3 pirmo kurso studentai. Prancūzų filologijos SP <i>Dalyko pedagogikos</i> studijas yra pasirinkęs 1 pirmo kurso studentas, Italų filologijos SP – 1 studentė. 1.1.3 veikla. SPK viešina galimybę rinktis papildomas pedagogikos studijas, išsiųsdami laiškus studentams, primindami apie šias galimybes per susitikimus su studentais seminarų bei mentorystės renginių metu. 1.1.4 veikla. Studentai 7 semestro antroje pusėje informuojami ir konsultuojami pagal poreikį apie galimybę 8 semestre rinktis praktikos kryptis. SPK pirmininkas arba jo paskirtas SPK narys susitinka su studentais, papasakoja apie praktikos kryptį. Taip pat, informacijos apie praktiką suteikimu rūpinasi administratorės, intensyviai konsultuoja Studijų skyriaus darbuotoja, atsakinga už praktikas. 1.1.5 veikla. Prasidėjus priėmimui ŠA konsultantai tikslingai Studijų skyriuje ir MVC konsultuoja apie papildomas pedagogikos studijas.
--	--	--	--	--	--	---

						Studentus reguliariai informuojame apie galimybę rinktis papildomas pedagogikos studijas Šiaulių akademijos Mokymosi visą gyvenimą centre el. paštu, studijų programos renginių metu ir individualių konsultacijų metu. 1.1.6 veikla. Studentai konsultuojami pagal poreikį apie galimybę rinktis pedagoginius studijų dalykus (modulius) kaip individualiąsias studijas. VU Filologijos fakultete šiuo klausimu taip pat aktyviai dirba programų mentoriai, kurių viena iš funkcijų ir yra konsultuoti studentus dėl individualiųjų studijų dalykų pasirinkimo, įskaitant ir dalyko pedagogikos studijų dalykus (modulius). 1.1.7 veikla. Facebook paskyroje aktyviai dalijamasi alumnų, sėkmingai dirbančių pedagoginį darbą, istorijomis, kviečiami atvykti į mentorystės renginius bei moksleiviams skirtas akademijas.
		1.2. Apsvarstyti specialiai pritaikytą mokslinių tyrimų metodų modulį (dalyką) kaip privalomą visų bakalauro ir magistrantūros studijų programų dalį.	Mokslinių tyrimų metodų modulio (dalyko) kaip privalomo visų bakalauro ir magistrantūros studijų programų dalis 1.2.1 veikla. Visų vertintų I pakopos užsienio filologijų studijų programų 7 semestre numatytas Bakalauro darbo seminaras, per kurį aptariami ir mokslinių tyrimų metodai, o II pakopos vertintose studijų programose taip pat	FilF Studijų prodekanė, ŠA (SPK pirmininkas, dir. pavaduotoja studijoms – 1.2.2. veikla), SPK pirmininkai.	Vykdoma ir / arba ir toliau bus vykdoma 2024–2030 (ir kasmet).	1.2.1 veikla. Veikla vykdoma. Taip pat per praeitus mokslo metus (2025/2026) VU Filologijos fakulteto Studijų kolegijoje apsvarstytas studijų dalyko „Kokybiniai ir kiekybiniai metodai“ kaip privalomojo bendrafakultetinio dalyko poreikis. Iš pradžių studijų dalyką nuspręsta padaryti kaip pasirenkamąjį, tačiau vėliau dalykas dar kartą apsvarstytas ir įtrauktas į studijų programas kaip privalomasis, paskelbtas kaip

			aptariami kokybiniai ir kiekybiniai metodai (Anglistika: Mokslinių tyrimų metodai (2 sem.), Rusistika: Literatūros mokslo metodologija (1 sem.), Mokslinio teksto kūrimas (3 sem.), Šiaurės Europos kalbos ir kultūros: Magistro baigiamojo darbo seminaras (3, 4 sem.). Taip pat planuojama apsvarstyti dalyko „Kokybiniai ir kiekybiniai metodai“ kaip privalomojo bendrafakultetinio dalyko poreikį. 1.2.2 veikla. ŠA studijų programos studijų plano peržiūra ir tobulinimas.			bendrafakultetinis. Studijų dalykas pavadintas „Skaitmeninių tekstų analizė“, jis apima tiek kiekybinius, tiek kokybinius filologinės analizės metodus. 1.2.2 veikla. Atnaujintas ŠA SP pavadinimas ir SP studijų planas bei patvirtintas Senate 2024-12-18, Nutarimas Nr. SPN-89.
	1.3. Į formuojamąjį vertinimą visuose studijų lygmenyse ir baigiamojo darbo rašymo vidurio etape įtraukti studentų plagijavimo tikrinimo savikontrolės praktiką	Studentų plagijavimo tikrinimo savikontrolės praktikos įtraukimas į visus studijų lygmenis ir baigiamojo darbo rašymo vidurio etape 1.3.1 veikla. Kadangi VU nėra įdiegta studentų plagijavimo tikrinimo sistema, ketinama kelti klausimą dėl tokios sistemos reikalingumo Fakulteto (KAP) ir Universiteto lygiu. 1.3.2 veikla. Apsvarstyti plagijavimo savipatikros anketos-atmintinės projektą Studijų kolegijoje. 1.3.3 veikla. Į visų rašto darbų, įskaitant ir bakalauro darbą, formuojamąjį vertinimą įtraukti savipatikros anketą-atmintinę. 1.3.4 veikla. Plagiato tikrinimui galima naudotis VU ITPC įsigyta Turnitin sistema.	FilF Studijų prodekanė, FilF Studijų kolegija, Studijų kolegijos darbo grupė, SPK, ŠA dir. pavaduotoja studijoms. 1.3.1 veikla: atsakingi asmenys: FilF Studijų prodekanė, ŠA dir. pavaduotoja studijoms, studentų atstovai Fakulteto Taryboje. 1.3.2. ir 1.3.3 veiklos: atsakingas asmuo FilF Studijų prodekanė (kelti	2024–2030 m. (ir kasmet) Numatoma šių veiklų pradžia 2025 m. sausio mėnuo.	1.3.1 veikla. VU dirba su dviem sistemomis: EPAS ir <i>Turnitin</i>. Taigi į VU IS įkelti rašto darbai gali būti patikrinti dviem būdais: pirmoji sistema tikrina lygindama su ELABA duomenimis, antroji – ar tekstas nėra sugeneruotas DI. Taip pat VU turi įsigijęs <i>Grammarly</i> licenciją, kuria gali naudotis tiek KAP dėstytojai, tiek studentai. Naudojantis šia sistema yra galimybių patikrinti, kaip buvo kurtas tekstas (apie šią galimybę ir jos pritaikymą šiuo metu vyksta diskusijos). Filologijos fakultete taip pat 2026 m. gegužės mėn. sudaryta darbo grupė, kuri rengia GDI (generatyvinio dirbtinio intelekto) naudojimo rekomendacijas studijų procese, pateiks jas Studijų kolegijos posėdyje birželio 23 d. Dokumentas rengiamas po to, kai VU 2024 m. Vilniaus universiteto senato nutarimu buvo patvirtintos Dirbtinio intelekto naudojimo Vilniaus universitete gairės.	

				klausimą Studijų kolegijoje ir Fakulteto taryboje).		1.3.2 ir 1.3.3 veiklos. Kai bus paruoštos GDI naudojimo rekomendacijos studijų procese, svarstysime atmintinės aktualumą. 1.3.4 veikla. Plagiato tikrinimui visi jau gali naudotis VU ITPC įsigyta Turnitin sistema.
		1.4. Apsvarstyti galimybę etikos aspektus įvesti kaip bakalauro ir ypač magistro baigiamojo darbo tyrimo pasiūlymo dalį ir įsteigti katedros etikos komitetą, kuris nagrinėtų visus mokslinių tyrimų projektus, turinčius etinių pasekmių.	Galimybė įvesti etikos aspektus nagrinėjantį etikos komitetą, kuris nagrinėtų visus mokslinių tyrimų projektus, turinčius etinių pasekmių 1.4.1 veikla. Rekomenduoti studentams laikytis šių tarptautinių etikos dokumentų: <i>The European Code of Conduct for Research Integrity</i> (2023); <i>Ethics and data protection</i> (2021), <i>Order of the Ombudsman for Academic Ethics and Procedures</i>, <i>The European Code of Conduct for Research Integrity</i> (2023). Dokumentų nuorodas įkelti į FilF internetinį puslapį. 1.4.2 veikla. Apsvarstyti pasiūlymą dėl Etikos komiteto poreikio FilF Taryboje.	FilF Studijų skyrius, FilF Studijų prodekanė, SPK. 1.4.1 ir 1.4. 2 veiklos: FilF Studijų prodekanė.	Numatoma šių veiklų pradžia 2025 m. sausio mėnuo.	1.4.1 veikla. Dokumentų nuorodos sukeltos į Fakulteto internetinį puslapį. 1.4.2 veikla. Toks poreikis nesvarstytas. Filologijos fakultete sėkmingai veikia Akademinės etikos komisija.
		1.5. Apsvarstyti galimybę universitete įdiegti įvairių fakultetų eiliškumo sistemą, kad būtų išvengta svetainės sutrikimų pasirenkamųjų modulių (dalykų) rinkimosi laikotarpiu.	Galimybė universitete įdiegti įvairių fakultetų eiliškumo sistemą, kad būtų išvengta svetainės sutrikimų pasirenkamųjų modulių (dalykų) rinkimosi laikotarpiu 1.5.1 veikla. Šiuo metu VU diegiama nauja VU IS sistema. 2025 m. diegimo darbus planuojama užbaigti. Testuojant sistemą bus kreipiamasi į Fakultetus ir prašoma išsakyti, ko jie tikėtusi iš naujosios sistemos. Planuojama	FilF ir ŠA Studijų skyriai, ŠA dir. pavaduotoja studijoms, FilF Studijų prodekanė.	2024–2030 m.	1.5.1 veikla. Sistemos diegimas vyksta, jos paleidimas atidėtas 2027–2028 mokslo metams. Esama informacinė sistema palaikoma, tačiau naujos funkcijos nebediegiamos. Taip pat ITPC pakeitė rinkimosi techninę tvarką. Dabar yra studentų eilė, dėl kurios dažniausiai sistemos sutrikimų beveik nėra.

			informuoti sistemos diegėjus apie poreikį įdiegti fakultetų eiliškumo sistemą. 1.5.2 veikla. Jei neužtektų pirmosios veiklos, planuojama kreiptis į VU Studijų administravimo skyrių (SAS).			
		1.6. Apsvarstyti galimybę atlikti auditą ir sumažinti pasirenkamųjų modulių (dalykų) skaičių (kaip galimą sprendimą, kad būtų išvengta tam tikrų pasirenkamųjų modulių (dalykų) perpildymo) ir rezervuoti tam tikrą skaičių vietų labiausiai filologijos studentams tinkamuose moduluose (dalykuose).	Galimybė atlikti auditą ir sumažinti pasirenkamųjų modulių (dalykų) skaičių (kaip galimą sprendimą, kad būtų išvengta tam tikrų pasirenkamųjų modulių (dalykų) perpildymo) ir rezervuoti tam tikrą skaičių vietų labiausiai filologijos studentams tinkamuose moduluose (dalykuose) 1.6.1 veikla. Atliekama nuolatinė pasirenkamųjų modulių (dalykų) stebėsena: pasirenkamieji moduliai (dalykai), kurių studentai nesirenka kelerius metus iš eilės, išimami iš studijų programos plano, programos taip pat reguliariai papildomos naujais moduliais (dalykais) – taip reaguojama į aktualijas, atsižvelgiama į anoniminės studentų apklausas, jų rezultatus.	FilF SPK, ŠA SPK.	Šiuo metu vykdoma ir toliau bus vykdoma 2024–2030 m. (periodiškai kiekvieną semestrą).	1.6.1 veikla. 2025 m. pavasario semestre Fakultete įvykdyta reforma, su ja atlikta daug pokyčių, peržiūrėti privalomieji ir pasirenkamieji studijų dalykai (moduliai) bei bendafakultetiniai privalomieji studijų dalykai (moduliai), atsisakyta neaktualių studijų dalykų. Suskaičiuotas vietų poreikis ir studijų dalykų (modulių) pasiūla, atsižvelgiant į tai optimizuotos ir studijų programos.
2.	Mokslo (meno) studijų veiklos sąsajos (4 balai) ir	2.1. Pagerinti darbuotojų mokslinių tyrimų veiklai skiriamo laiko paskirstymo struktūrą. Dabartinė darbuotojų mokslininkų atostogų sistema yra tinkama, tačiau ją būtų galima patobulinti, pavyzdžiui, leidžiant	Galimybė pagerinti darbuotojų mokslinių tyrimų veiklai skiriamo laiko paskirstymo struktūrą 2.1.1 veikla. Kadangi palyginti neseniai FilF Taryboje buvo svarstytas vienerių metų trukmės mokslininkų atostogų sutrumpinimas iki 6 mėn., pirmiausiai planuojama atlikti dėstytojų apklausą ir išsiaiškinti, ar toks poreikis yra.	FilF SPK, ŠA SPK, FilF Dekanas, FilF specialistė personalui. 2.1.1 veikla: Fakulteto Dekanas ir Mokslo prodekanas; institutų direktorės, Mokslo kolegijos pirmininkas/ė.	2024–2030 m. Numatoma šių veiklų pradžia 2025 m. sausio mėnuo.	2.1.1 veikla. Fakultete įgyvendinama Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo 71 straipsnio 2 dalies nuostata, kad dėstytojai „per 5 metų laikotarpį arba kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieneriems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti bei mokslinei ir (arba) pedagoginei kvalifikacijai tobulinti“.

		kartais ilgas 6 mėnesių mokslininkų atostogas padalyti į kelias trumpesnes, kad daugiau darbuotojų galėtų išeiti mokslininkų atostogų ir atlikti mažesnius mokslinius tyrimus.	2.1.2 veikla. Jei atlikus apklausą paaiškėtų, kad toks poreikis būtų, apsvarstyti projektą FILF taryboje.			2.1.2 veikla. Informacija apie apklausą perduota Fakulteto Studijų prodekanui 2026.06 mėn.
		2.2. Skatinti lėšų rinkimą kaip būdą pritraukti trūkstamą Universiteto mokslinių tyrimų finansavimą, pavyzdžiui, įsteigiant Projektų rėmimo biurą, kuris padėtų darbuotojams teikti paraiškas išoriniam finansavimui gauti.	Galimybė skatinti lėšų rinkimą kaip būdą pritraukti trūkstamą Universiteto mokslinių tyrimų finansavimą 2.1.1 veikla. Apsvarstyti galimybę teikti mokslo projektų paraiškas su <i>Arqus</i> partneriais. 2.2.2 veikla. Skatinti dėstytojus aktyviau dalyvauti studijų tarptautinimo iniciatyvose, pavyzdžiui, naudotis galimybe išvažiuoti į užsienio konferencijas; pasitelkti informacijos sklaidą – reguliariai informuoti dėstytojus apie tarptautines konferencijas, stažuočių programas, mokslinius tinklus ir partnerystes. Tai galima daryti per vidinius naujienlaiškus, elektroninius paštus ar specialius informacinius renginius. 2.2.3 veikla. Skatinti dėstytojus dalyvauti <i>Arqus</i> seminaruose, organizuoti informacinius renginius apie bendradarbiavimą su <i>Arqus</i> tinklu galimybes ir privalumus.	FILF SPK, ŠA Regionų plėtros instituto direktorius, ŠA SPK, ŠA dir. pavaduotoja studijoms, ŠA dir. pavaduotoja mokslui ir menui, FILF Dekanas, Mokslo prodekanas, FILF Studijų prodekanė, FILF projektinės veiklos koordinatore. 2.2.3 veikla: Fakulteto institutų direktorės, katedrų ir centrų vedėjos/ai.	2024-2030 (kasmet).	2.1.1 veikla. Paraiškos teikiamos. Anglų filologijos ir Anglistikos SP dėstytojos teikė paraiškas, laimėjo vienas projektas – vadovavimas studentės iš Grazo universiteto disertacijai. 2.2.2 veikla. Sklaida nuolatos ir nuosekliai vyksta: apie <i>Erasmus</i> vizitus KAP dėstytojus nuolatos informuoja Erasmus personalo koordinatore; apie ŠMPF galimybes KAP dėstytojai gauna visus aktualius kvietimus iš projektų vadovės; 3 kartus per metus iš Centrinės administracijos ateina kvietimai paraiškas studijų tarptautinimo iniciatyvoms teikti. Dėstytojai aktyviai naudojami visomis veiklomis. Visa informacija juos pasiekia elektroniniais laiškais, per <i>MS Teams</i>. 2.2.3 veikla. Palaikomi ryšiai su kolegomis iš užsienio, dalyvaujama <i>Arqus</i> seminaruose. Pvz., Italų SP palaiko ryšius su kolegomis iš Grazo universiteto, kuris priklauso <i>Arqus</i> aljansui. Prancūzų SP 5 studentės išvyko į Liono universitetą, 5 atvyko.

			2.2.4 veikla. Skatinti mokslininkus aktyviau registruoti savo pasiekimus ir pretenduoti į mokslo, studijų ir sklaidos premijas. 2.2.5 veikla. Skatinti tarptautinę veiklą, suteikiant papildomus taškus ar įvertinimą metinėse dėstytojų metinėse ataskaitose. 2.2.6 veikla. Sėkmingų pavyzdžių viešinimas – dalintis sėkmės istorijomis apie kolegas, kurie sėkmingai dalyvavo tarptautiniuose projektuose ar konferencijose. Tai gali įkvėpti kitus dėstytojus siekti panašių patirčių.			Rusistikos SP: 1 dėstytoja dalyvavo Arqus projekte, inicijuotame Grazo universiteto. Keli kolegos dalyvauja šiame rate: The Arqus English-Medium Instruction (EMI) Community of Practice (CoP), English as a Medium of Instruction (EMI) - Arqus Dėstytojai buvo kviešti dalyvauti Arqus Teaching Excellence Award Webinar Series seminaruose. 2.2.4 veikla. Dėstytojai teikia informaciją apie savo veiklas pildydami lenteles studijų kokybės gerinimo ir ekspertinės bei sklaidos veiklų vertinimo lenteles. Metų pabaigoje iš ELABOS yra sugeneruojami straipsnių sąrašai, kuriuos Fakulteto Mokslo kolegija įvertina pagal numatytus kriterijus ir teikia mokslininkų darbus premijavimui. Mokslininkai Institutų direktorių yra skatinami savo darbus nuolat registruoti, dauguma katedrų ir centrų turi bendrą virtualų nuveiktų darbų sąrašą, kuris yra pildomas ištisis metus. 2.2.5 veikla. Dėstytojai skatinami už papildomas (tarptautines) veiklas, pildant metines skatinimo už mokslinę ir pedagoginę veiklas lenteles metų pabaigoje. 2.2.6. veikla. Visos veiklos aptiriamos ir planuojamos kartu išplėstiniuose SPK posėdžiuose, kuriuose be SPK narių dalyvauja ir kiti
--	--	--	---	--	--	--

						programos dėstytojai. Informacija apie renginius skelbiama viešai: Fakulteto <i>Facebook</i> paskyroje bei bendruomenei skirtoje <i>MS Teams</i> platformoje, laiškais bendruomenei.
		2.3. Įvesti akademinio rašymo dalyką ankstesniuose studijų etapuose visiems studentams.	Akademinių rašymo dalyko ankstesniuose studijų etapuose visiems studentams įvedimas 2.3.1 veikla. FilF Studijų kolegijoje su SPK pirmininkais aptarti galimybę perkelti „Akademinį rašymą“ į ankstesnius semestrus (tose programose, kur „Akademinis rašymas“ dėstomas pakankamai vėlai). 2.3.2 veikla. Apsvarstyti tokią galimybę atskiruose SPK. 2.3.3 veikla. Atnaujinti dalykų aprašus, patikslinant, kurie programos dalykai turi akademinio rašymo aspektą.	FilF Studijų kolegija, ŠA SPK (2.3.3.veikla), SPK pirmininkai, SP dėstytojai.	Vykdoma ir / arba bus vykdoma 2024–2030 m. (kasmet). Planuojama įdiegti nuo 2025 m. vasario mėn.	2.3.1 ir 2.3.2 veiklos. Studijų dalykas <i>Akademinių rašymas</i> perkeltas į ankstesnius semestrus. Pvz., Skandinavistikos SP akademinis rašymas integruotas į studijų dalyką „Šiaurės šalių gerovės modelis: sėkmės istorija“ 1 semestre, naujuose PD „Patyriminės studijos ir tiriamasis rašto darbas“ 5 ir 6 semestruose, ir 7–ame semestre „Tiriamasis projektas.“ 2.3.3 veikla. Prieš kiekvieną semestrą visi studijų dalykų aprašai atnaujinami, patikslinama, kurie dalykai turi akademinio rašymo aspektą. Pvz., Italų SP <i>Akademinių rašymas</i> numatytas 5 semestre, kai pasiekiamas tam tikras italų kalbos mokėjimo lygmuo. Iki tol dėstomame studijų dalyke „Šiuolaikinė italų kalba“, palaipsniui ugdoma rašymo italų kalba kompetencija.
3.	Studentų priėmimas ir parama (3 balai)	3.1. Apžvelgti esamą studijų konsultavimo praktiką renkantis baigiamųjų darbų temas ir vadovus	Studijų konsultavimo praktikos renkantis baigiamųjų darbų temas ir vadovus apžvalga 3.1.1 veikla. Studijų kolegijoje apžvelgti ir aptarti esamą studijų konsultavimo praktiką renkantis baigiamųjų darbų temas ir vadovus. 3.1.2 veikla. 6 semestre organizuoti susitikimą su studentais, atsakyti į jų	FilF Studijų prodekanė, SK pirmininkas, SPK pirmininkai, ŠA SPK (3.1.1 veikla).	Vykdoma ir / arba bus vykdoma 2024–2030 m. (ir kasmet). Planuojama 3.1.2 veiklą vykdyti nuo 2025 m. pavasario semestro kasmet.	3.1.1 veikla. Suplanuota aptarti 2026 m. rudens semestre. 3.1.2 ir 3.1.3 veiklos 6 semestre studentai informuojami laiškais bei skelbiama informacija <i>MS Teams</i> platformoje. Jei yra poreikis, studentai konsultuojami asmeniškai. Taip pat 6 semestre studentai kviečiami į susitikimą-konsultaciją dėl BA darbų vadovų, temų. Studentai patys skatinami formuluoti temas,

			rūpinimus klausimus dėl baigiamojo darbo temos, vadovo pasirinkimo ir kt. 3.1.3 veikla. Sukurti/suprojektuoti skaidrų baigiamųjų darbų temų rinkimosi bei konsultavimo procesą, skaidres paskelbti programose MS TEAMS platformoje.			konsultuojantis su vadovu. Kai kuriose studijų programose studentus konsultuoja paskirtas mentorius.
		3.2. Suteikti alternatyvią psichologinę pagalbą, jei Universiteto paslaugos nėra prieinamos	Alternatyvi psichologinė pagalba, jei Universiteto paslaugos nėra prieinamos 3.2.1.veikla. Informuoti studentus apie Universitete egzistuojančius psichologinės pagalbos mechanizmus. 3.2.2. veikla. Informuoti programų koordinatorius / kuratorius apie galimybę studentus nukreipti į kitas psichologinės pagalbos įstaigas, jei Universiteto paslaugos nėra prieinamos. 3.2.3 veikla. Apsvarstyti galimybę įdarbinti psichologą-konsultantą fakultete.	FilF Dekanas, FilF Studijų prodekanė, Studijų skyriaus vadovė, ŠA Studijų skyrius, ŠA direktorius (3.2.3. veikla).	2024–2030 m. (kasmet) 3.2.3 veikla. 2025 m. pradžioje.	3.2.1. ir 3.2.2. veiklos. Nuo 2025–2026 m. m. Filologijos fakultete pradėta diegti Mentorystės programa. Prieš šios programos įdiegimą, savanoriai mentorai buvo mokomi Studijų skyriaus surengtuose mokymuose, per kuriuos buvo aptartos įvairios temos, įskaitant apie Vilniaus universiteto Bendruomenės gerovės skyriaus teikiamas paslaugas (Jaunimo linija, sielovada). Studentai gali registruotis psichologinėms konsultacijoms adresu https://www.vu.lt/studentams/paslaugos-studentams/studentu-emocine-gerove. Daugiau informacijos studentai gali rasti: https://www.vu.lt/studentams/paslaugos-studentams/studentu-emocine-gerove. Taip pat Vilniaus universiteto Bendruomenės gerovės skyrius kviečia studentus registruotis į nemokamas grupines terapijas. Nuo gamtos terapijos VU Botanikos sode iki rašymo grupės – šie psichologų vedami užsiėmimai padeda stiprinti emocinį

					atsparumą, geriau pažinti save ir kurti sveikus ryšius. Bendruomenės gerovės skyrius taip pat rengia jau tradicija tapusią emocinės gerovės savaitę „Pasikalbėkim“. Jos tikslas – suburti studentus ir darbuotojus į atvirą diskusiją apie emocinius iššūkius, savijautą ir psichologinę gerovę. 3.2.3 veikla. Filologijos fakultetas dirba su VU Bendruomenės gerovės skyriumi. Bendruomenės gerovės skyrius suteikia krizinę psichologinę pagalbą, psichologines konsultacijas, grupines psichologines konsultacijas, kviečia dalyvauti paskaitose, seminaruose. Detaliau suteikiamos 6 nemokamos krizinės (skubios) psichologinės konsultacijos, 4 nemokamos paprastos konsultacijos. Kviečiama prisijungti prie grupinių terapijų. Konsultacijos vyksta nedidelėse grupėse (paprastai 5–12 žmonių), kurias veda vienas arba du psichologai konsultantai. Per metus galima dalyvauti iki 8 nemokamų grupinių psichologinių konsultacijų. https://www.vu.lt/studentams/paslaugos-studentams/studentu-emocine-gerove#psichologine-parama. Ši informacija yra perduota studijų programų mentoriams ir administratoriams. Filologijos fakulteto studijų skyrius yra taip pat pasirengęs reaguoti į situacijas ir nukreipti į specialistus.
--	--	--	--	--	--

						3.2.3 veikla. Nuo 2024 m. ŠA įdarbinta psichologė
4.	Studijavimas, studijų pasiekimai ir absolventų užimtumas (3 balai)	4.1. Vilniaus universiteto įvairovės ir lygių galimybių 2020–2025 metų strategiją reikėtų atnaujinti ir papildyti nuostatomis, skirtomis specialiujų poreikių turintiems asmenims. Derėtų aiškiai atskirti neįgaliuosius nuo asmenų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių.	4.1.1 veikla. Teikti pasiūlymus VU Bendruomenės gerovės skyriui.	FilF Studijų prodekanė, Studijų kolegija, ŠA dir. pavaduotoja studijoms, ŠA Studijų kolegija.	2024–2030 m. (pagal poreikį).	4.1.1 veikla. Atnaujintas Vilniaus universiteto įvairovės ir lygių galimybių planas kitą savaitę bus tvirtinamas Vilniaus universiteto senate.
		4.2. Rekomenduojama įvesti diferencijuotą ECTS kreditų skaičiavimą įvairių tipų užsiėmimams, pavyzdžiui, paskaitoms, pratyboms, praktiniams užsiėmimams ir seminarams.	4.2.1 veikla. Dalykų aprašuose paskaitos, seminarai ir pratybos jau yra išskirti pagal valandas ir kaupiamojo vertinimo strategijas.	SPK pirmininkai	Vykdoma ir bus vykdoma ir toliau	4.2.1 veikla. Studijų dalykų (modulių) aprašuose paskaitos, seminarai ir pratybos jau yra išskirti pagal valandas ir kaupiamojo vertinimo strategijas.
		4.3. Taip pat rekomenduojama per pusmetį permąstyti tarpinio vertinimo ir grįžtamojo ryšio sistemas.	Tarpinio vertinimo ir grįžtamojo ryšio sistemų permąstymas 4.3.1. veikla. Peržiūrėti dalykų aprašus, įvesti tarpinį vertinimą, kur tą daryti tikslinga.	SPK pirmininkai, dalykų dėstytojai.	Vykdoma ir toliau bus vykdoma 2024–2030 m. (kasmet prieš naują semestrą, semestro metu).	4.3.1 veikla Visi visų užsienio filologijų studijų programų studijų dalykai turi tarpinį vertinimą, teikiamas grįžtamasis ryšys. 4.3.2 veikla. Dėstytojai informuoti, aptaria atsiskaitymo formas su studentais kartu auditorijoje, išklauso

			4.3.2.veikla. Informuoti ir paskatinti dėstytojus prašyti iš studentų grįžtamojo ryšio semestro viduryje, naudojant <i>Moodle</i> arba <i>Forms</i> (ir kitus) įrankius. Tarpinis vertinimas suteikia studentams galimybę suvokti, kur reikia pasistengti, leidžia dėstytojams koreguoti dėstymo metodus pagal studentų poreikius. Įvedus tarpinį vertinimą, studentai gali labiau įsitraukti į mokymosi procesą. Studijuojantys vertina, kai jų nuomonė yra išgirsta ir į ją atsižvelgiama.			studentų siūlymus. Visose SP taikomas tarpinis vertinimas.
5.	Dėstytojai (3 balai)	5.1. Apsvarstyti galimybę įvesti mokslininkų atostogų sistemą mokslinį darbą vykdančiams darbuotojams.	Galimybė įvesti mokslininkų atostogų sistemą mokslinį darbą vykdančiams darbuotojams 5.1.1 veikla. Šiuo metu FilF yra 1 mokslinis etatas. Nuo 2025 m. mokslinių etatų skaičių FilF numatyta didinti. 2024 m. pabaigoje FilF Taryboje numatyta svarstyti FilF dėstytojų perkėlimo į lygiavertes mokslo darbuotojų pareigas tvarką. Ją priėmus, Tvarka įsigalios nuo 2025 m. rudens.	FilF Dekanas, FilF mokslo prodekanas, FilF specialistė personalui	2024–2030 m. Planuojama pradžia 2025 m.	5.1.1 veikla. Tvarka dėl perkėlimo į lygiavertes mokslo darbuotojų pareigas (0,5 etato iki dvejų metų) buvo patvirtinta Taryboje 2024 m. pabaigoje ir jau veikia. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. šitaip pradėjo dirbti keturi mokslininkai (po 0,5 etato), o nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. pradės dar trys.
		5.2. Apsvarstyti galimybę įdiegti darbuotojų mokymų apskaitos sistemą.	Galimybė įdiegti darbuotojų mokymų apskaitos sistemą 5.2.1 veikla. Bendradarbiauti su Edukacinių kompetencijų centru (per fakulteto administraciją) iš anksto, semestro pradžioje, ar dar anksčiau, siūsti savo siūlomų seminarų temas. 5.2.2 veikla. Siekti, kad mokymų planas būtų parengtas iš anksto. Taip pat kad Edukacinių kompetencijų centras atsižvelgtų, ko mums reikia.	FilF specialistė personalui, FilF studijų prodekanė, ŠA dir. pavaduotoja studijoms.	2024–2030 m.(kas pusmetį, kasmet).	5.2.1 veikla. Bendradarbiaujame: informaciją apie mokymus gauname įvairiais kanalais – tarp jų ir siuntimas e. paštu visiems VU dėstytojams. Dėstytojai kviečiami dalyvauti įvairiuose seminaruose, pvz., „Dirbtinio intelekto taikymas studijų procese“, „Įtraukios virtualios mokymosi medžiagos kūrimas“, „Mokomosios medžiagos rengimas“, „Kaip išmokyti mokytojus: patarimai dėstytojams ir studentams“, „Bendravimo įgūdžiai“, „Studentų vertinimo įrankiai“ ir t. t.

						5.2.2 veikla. Edukacinių kompetencijų centras skelbia planą iš anksto, kviečia registruotis. Temų įvairovė – didelė ir aktuali.
		5.3. Kas penkerius metus vykdant darbuotojų atestaciją kaip vieną iš kriterijų derėtų laikyti darbuotojų mokymų registrą.	Darbuotojų mokymo registro laikymas kriterijumi vykdant atestaciją 5.3.1 veikla. Laikysimės dokumento, kuriuo vadovaujamės dabar (<i>Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatai</i>).	FilF specialistė personalui, FilF PAK pirmininkas.		5.3.1 veikla. Laikomės dokumento, kuriuo vadovaujamės dabar (<i>Vilniaus universiteto dėstytojų ir mokslo (meno) darbuotojų konkursų pareigoms eiti ir atestavimo organizavimo nuostatai</i>).
6.	Studijų materialieji ištekliai (4 balai)	6.1. Į studijų dalykus įtraukti daugiau su studijų kryptimi susijusios programinės įrangos naudojimo.	Daugiau su studijų kryptimi susijusios programinės įrangos įtraukimo į studijų dalykus 6.1.1 veikla. Individualiosioms studijoms atverti „Skaitmeninės humanitarikos įvado“ dalyką. 6.1.2 veikla. Individualioms studijoms atverti „Skaitmeninio raštingumo“ dalyką. 6.1.3 veikla. Skatinti dėstytojus ir studentus dalyvauti mokymuose apie DI panaudojimą studijų procese. 6.1.4 veikla. Toliau naudoti jau naudojamus įrankius: <i>Wordsmith Tools</i> , <i>AntConc</i> , <i>Voyant Tools</i> , statistikos tyrimų įrankis R, PRAAT, <i>Sketch Engine</i> , <i>Frequency Word List Generator (TextFixer)</i> , PHRASE. 6.1.5 veikla. Pagal turimas technines galimybes papildyti ir atnaujinti turimą studijoms reikalingą programinę įrangą.	FilF Studijų prodekanė, FilF Studijų kolegija, SPK pirmininkai, ITPC. ŠA Regionų plėtros instituto direktorius, ŠA SPK.	Vykdoma ir toliau bus vykdoma 2024–2030 m. (ir kasmet).	6.1.1 veikla Studijų dalykas „Skaitmeninės humanitarikos įvadas“ skelbiamas IND studijų dalykų sąrašė. 6.1.2 veikla. Pasiūlytas studijų dalykas „Skaitmeninės humanitarikos įvadas“ visiems Fakulteto studentams. Taip pat Studijų kolegija patvirtino naują PD „Statistika lingvistams“, bus dėstomas nuo 2026 m. rudens semestro. Skaitmeninio raštingumo dėmuo integruotas į šiuos dalykus, jis integruotas ir į kitus PD. 6.1.3 veikla. Dėstytojai ir studentai skatinami asmeniškai, per posėdžius, laiškais. 6.1.4 veikla. Toliau naudojame minėtus įrankius. 6.1.5 veikla. Įsigyta (nuo 2022 iki dabar) 2022 m. <i>Trados Studio 2022 Freelance Plus</i> , <i>MAXQDA Analytics Pro Academia</i> (Annual Subscription)

						<i>Licencija Tildės Biuras</i> EDU <i>Licencija WordSmith Tools Site,</i> <i>InDesign for teams ALL Multiple</i> <i>Platforms</i> EU 2022-2026 <i>Sketch Engine</i> 2024 m. Pronunciation Coach 2026 m. <i>Tildės Biuras</i>
7.	Studijų kokybės valdymas ir viešinimas (3 balai)	7.1. Gerinti dėstytojų pasitenkinimo stebėseną ir išvadų integravimą į kokybės užtikrinimo procesą: įdiegti darbuotojų pasitenkinimo apklausas, o visiems darbuotojams turėtų būti sudarytos sąlygos naudotis konkurencingomis išmokomis, skirtomis tiek darbui, tiek asmeniniam gyvenimui.	Dėstytojų pasitenkinimo stebėseną ir išvadų integravimą į kokybės užtikrinimo procesą 7.1.1 veikla. Pasiūlyti VU Bendruomenės gerovės skyriui įdiegti personalo apklausų sistemą. 7.1.2 veikla. Suteikti dėstytojams informaciją apie VU suteikiamo sveikatos draudimo galimybes. 7.1.3 veikla. Skatinti dėstytojus aktyviau registruoti savo veiklas, kad galėtų pretenduoti į premijavimą. 7.1.4 veikla. Skatinti dėstytojus naudotis edukacinėmis iniciatyvomis.	FilF specialistė personalui, FilF Dekanas, FilF Studijų prodekanė.	Vykdoma, bus vykdoma ir toliau (2024-2030 m.) (kasmet).	7.1.1 veikla. Bendruomenės gerovės skyrius negali rekomenduoti įdiegti personalo apklausų sistemos. Apklausų sistema koordinuojama bendrai Strateginio skyriaus. 7.1.2 veikla. Parengta informacija apie sveikatos draudimo galimybes darbuotojams. Visiems informacija vienodai prieinama intranete. 7.1.3 ir 7.1.4 veiklos: dėstytojai registruoja savo veiklas, naudojami edukacinėmis iniciatyvomis, nes už visas šias veiklas dėstytojai skatinami finansiškai metų pabaigoje. Pvz., Edukacinio centro pateiktais duomenimis 2025 m. Edukacinio centro rengiamuose mokymuose dalyvavo apie 20 dėstytojų. Pvz., dėstytojai kompetencijas kėlė seminaruose „Studentų vertinimo įrankiai“, „Įtraukios virtualios aplinkos mokymosi aplinkos kūrimas“, „Būsimų studentų portretas ir lūkesčiai universitetui: Lietuvos moksleivių tyrimo rezultatai“ ir kt.
		7.2. Kadangi tiek studentai, tiek dėstytojai iškėlė šį klausimą, aukštoji mokykla turėtų	Išėstinių studijų pasiūlos gerinimas 7.2.1 veikla. FilF Studijų kolegijoje klausimas buvo iškeltas 2023 / 2024 m. rudens semestre. Nutarta 2024 / 2025	FilF Studijų prodekanė, FilF Studijų kolegija, SPK pirmininkai.	Vykdoma, bus vykdoma ir toliau 2024–2030 m.	7.2.1 veikla. Nutarimas vykdomas. 7.2.2 veikla. Pagrindo didinti išėstinių studijų programų skaičiaus šiai dienai nėra. Fakultetas rengiasi magistro

		apsvarstyti galimybę pagerinti iššestinių studijų pasiūlą. 1.2 veikla. Suteikti dėstytojams informaciją apie VU suteikiamo sveikatos draudimo galimybes.	m. m. priėmimo metu skelbti Anglistikos iššestines studijas (greta pagrindinių Anglistikos studijų). FilF Taryba pritarė – priėmimas skelbiamas. 7.2.2 veikla. Išanalizavus 2024 / 2025 m. priėmimo į Anglistiką duomenis, juos aptarti Studijų kolegijoje ir, esant poreikiui, didinti iššestinių studijų programų skaičių. 7.2.3 veikla. Plėtoti modulio Anglų filologijos studijas Šiaulių akademijoje.	ŠA MVG centro direktorė, ŠA SPK (7.2.3. veikla).		programos reformai, ją rengia strateginė darbo grupė. Savo siūlymus ji teiks Tarybai 2026.06.12. 7.2.3 veikla. Nuo 2024 m. ŠA siūlomos 60 ir 90 kreditų Anglų filologijos modulio studijos.
		7.3. Išanalizuoti studentų integracijos sistemos ir pirmosios pakopos pirmojo kurso studentų mokymo sistemos veiksmingumą ir sklaidą. Atsižvelgiant į analizės rezultatus, šiuos aspektus derėtų optimizuoti	Studentų integracijos sistemos ir pirmosios pakopos pirmojo kurso studentų mokymo sistemos veiksmingumo ir sklaidos analizė 7.3.1 veikla. Integracijos ir mokymosi veiksmingumo ir sklaidos analizę atlieka VU Studentų atstovybė. Duomenis jie pristato studijų prodekanų posėdyje. Šiuos duomenis vėliau kiekvieno Fakulteto Studentų atstovybė išfiltruoja taip, kad jie atspindėtų atskiros Fakulteto vaizdą. FilF Studentų atstovybė 2024 m. pristatė šiuos duomenis Studijų kolegijoje. Taip pat davė rekomendacijų, ką reikėtų gerinti. Planuojama tokius susitikimus organizuoti ir toliau, pristatytus duomenis analizuoti, aptarti ir atsižvelgti. 7.3.2 veikla. Įpareigoti Studentų atstovybę pristatyti integracijos proceso apklausos 2 dalį rugsėjo arba spalio mėnesį.	FilF Studijų prodekanė, FilF Studijų kolegija, SPK pirmininkai; studentų atstovai Studijų kolegijoje ir studentų atstovai SPK. ŠA SA, ŠA dir. Pavaduotoja studijoms, ŠA studijų skyrius.	Vykdoma, bus vykdoma ir toliau 2024–2030 m.	7.3.1 veikla. VU Studentų atstovybė atlieka centralizuotą integracijos tyrimą, kurio tikslas – objektyviai įvertinti, kaip naujai įstoję (-usios) studentai (-ės) įsilieja į akademinį, socialinį ir kultūrinį universiteto gyvenimą. Tyrimo rezultatai pristatomi studijų prodekanų posėdyje. Vėliau kiekvieno VU KAP Studentų atstovybė išsifiltruoja ir išsianalizuoja savo KAP atsakymus. VU SA FilF Filologijos fakulteto tyrimo rezultatus pristato Studijų kolegijoje ir pateikia rekomendacijas, pagal kurias galima tobulinti integracijos procesą kitais metais. 7.3.2 veikla. VU Studentų atstovybė atlieka ir antrąją integracijos tyrimo dalį, tačiau, mūsų (Studentų atstovybės) manymu, nėra prasmės jos pristatyti Studijų kolegijoje, nes ją dažnai užpildo labai mažai studentų, todėl informacija nebūtų reprezentatyvi.