Suvestinė redakcija nuo 2024 m. kovo 19 d.

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto senato
2017 m. vasario 21 d. nutarimu Nr. S-2017-2-1
(Vilniaus universiteto senato 2019 m. spalio 22 d.
nutarimo Nr. SPN-56 redakcija)

PRIĖMIMO Į VILNIAUS UNIVERSITETO STUDIJŲ PROGRAMAS TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Vilniaus universiteto studijų programas taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato priėmimo į Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) pirmosios pakopos, vientisųjų studijų, taip pat antrosios pakopos ir profesinių pedagoginių studijų programas (toliau – priėmimas į studijas) bendrąsias sąlygas ir priėmimo į šias studijų pakopas ypatumus.

2. Taisyklės reglamentuoja priėmimą į nuolatinės ir ištęstinės studijų formų programas (toliau – studijų programos).

3. Asmenys gali pretenduoti į valstybės finansuojamas ir valstybės nefinansuojamas studijų vietas. Visų stojančiųjų teisės ir pareigos (išskyrus mokestį už studijas) yra tokios pačios.

4. Taisyklėse vartojamos pagrindinės sąvokos:

4.1. **Konkursinė eilė** – pagal Taisyklėse nustatytą atrankos kriterijų visumą mažėjimo tvarka sudarytas stojančiųjų sąrašas.

4.2. **Konkursinis balas** – skaitinė konkursinio balo sudedamųjų dalių išraiška, apskaičiuojama kiekvienam stojančiajam kiekvienoje studijų programoje.

4.3. **Padalinio priėmimo komisija** – Universiteto kamieninio akademinio padalinio (toliau – Padalinys) vadovo įsakymu sudaryta Padalinio priėmimo į studijas organizavimo komisija.

4.4. **Stojamojo egzamino ir motyvacijos vertinimo komisija** – Padalinio, organizuojančio stojamąjį egzaminą ir motyvacijos vertinimą, vadovo įsakymu sudaryta stojamojo egzamino ir motyvacijos rezultatų vertinimo komisija.

4.5. **Stojantysis** – asmuo, pretenduojantis į studijų vietą Universitete ir dalyvaujantis konkurse jai užimti.

4.6. **Studijų sutartis** – dokumentas, nustatantis priimto studijuoti asmens ir Universiteto tarpusavio teisinius santykius.

4.7. **Svertinis koeficientas** – Taisyklėse nustatytas skaičius, nurodantis konkrečių atrankos kriterijų įtaką konkursinio balo dydžiui.

4.8. **Universiteto priėmimo komisija** – Universiteto rektoriaus (toliau – Rektorius) įsakymu sudaryta nuolatinė priėmimo į studijas organizavimo komisija.

4.9. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas) ir Vilniaus universiteto studijų nuostatuose.

Studijų programų rūšys

5. Universitetas vykdo priėmimą į laipsnį suteikiančias ir profesines pedagogines studijų programas.

6. Laipsnį suteikiančios studijos Universitete vykdomos pagal trijų studijų pakopų programas arba pagal pirmąją ir antrąją studijų pakopas integruojančias vientisųjų studijų programas:

6.1. pirmoji pakopa – universitetinį bakalauro laipsnį suteikiančios studijos: pagrindinės bei pagrindinės ir gretutinės (toliau – pirmosios pakopos studijos);

6.2. antroji pakopa – magistro laipsnį suteikiančios studijos (toliau – antrosios pakopos studijos);

6.3. trečioji pakopa – daktaro laipsnį suteikiančios studijos (priėmimas į doktorantūros studijas vykdomas vadovaujantis Universiteto senato patvirtintu Vilniaus universiteto mokslo doktorantūros reglamentu).

7. Priėmimą į profesines pedagogines studijas reglamentuoja šios Taisyklės.

Priėmimo į studijas organizavimas

8. Priėmimas į studijas vykdomas Taisyklėse ir jas įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais.

9. Priėmimas į studijas vykdomas konkurso būdu, iš eilės atlikus visas reikalingas procedūras:

9.1. sumokėjus stojamąją studijų įmoką, jei ji numatyta;

9.2. pateikus prašymą leisti dalyvauti konkurse;

9.3. užregistravus dokumentus;

9.4. išlaikius stojamuosius egzaminus ir (arba) motyvacijos vertinimą, jei jie numatyti;

9.5. sumokėjus registracijos mokestį, jei jis numatytas;

9.6. sudarius studijų sutartį (toliau – Sutartis).

Prašymas leisti dalyvauti konkurse

10. Dalyvauti konkurse studijų vietai užimti galima pateikus nustatytos formos prašymą ir Universiteto Rektoriaus įsakymu patvirtintus dokumentus, reikalingus stojant į pirmosios pakopos, vientisąsias, antrosios pakopos ar profesines pedagogines studijas.

11. Prašymas laikomas priimtu ir užregistruotu, kai yra atsakyta į prašymo formoje pateiktus klausimus apie stojantįjį, jo įgytą išsilavinimą, kitus svarbius duomenis, o pageidaujamų studijų programų sąraše nurodytas bent vienas pageidavimas.

12. Prašyme stojantysis pateikia pageidavimus prioriteto mažėjimo tvarka. Pageidavimu laikomas studijų programos ar jos varianto (pvz., specializacijos) pavadinimo, studijų formos (nuolatinės arba ištęstinės) ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas.

13. Koreguojant prašymą, pageidavimų sąraše stojantysis gali keisti, papildyti ar išbraukti studijų programas, keisti jų eiliškumą, studijų formą, tvarkaraštį (dieninis arba sesijinis) ir finansavimo pobūdį. Jei prašymas koreguojamas ir nurodyti pageidavimai keičiami keletą kartų, galioja paskutinis prašymo variantas.

14. Prašymų priėmimas ir jų koregavimas vykdomas Taisyklių 37 punkte bei Rektoriaus nustatyta tvarka ir terminais.

Dokumentų registravimas

15. Stojantieji, pateikę prašymą leisti dalyvauti konkurse, Taisyklių 41, 46, 64, 65, 83 punktuose ir 81.1, 82.1 papunkčiuose nustatytais terminais pateikia reikalingus dokumentus.

16. Dokumentų registravimo tvarką bendrojo priėmimo į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas metu nustato Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO).

17. Pateikus ne visus reikalingus dokumentus, prašymas nenagrinėjamas.

Priėmimo į studijas konkursas

18. Į kiekvieną studijų programą stojantieji priimami konkurso būdu pagal konkursinį balą.

19. Stojantieji konkursinio balo mažėjimo tvarka rikiuojami į konkursinę eilę kiekvienoje studijų programoje.

20. Konkursiniam balui sudaryti naudojami duomenys iš dokumentų, liudijančių įgytą reikiamą išsilavinimą. Jei išsilavinimą liudijantys dokumentai išduoti užsienio šalies institucijose, jie teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pripažinti Lietuvos Respublikoje.

21. Stojančiojo kvietimas studijuoti priklauso nuo stojančiojo prašyme išdėstytų prioritetų, konkursinio balo ir konkursinės eilės į studijų programą. Stojantysis kviečiamas studijuoti tą studijų programą, kuri nurodyta aukštesniu prioritetu (prašymo pageidavimų sąraše yra aukščiau). Gavus kvietimą studijuoti konkrečią studijų programą, kuri buvo nurodyta stojančiojo prašyme, keisti pageidavimų eiliškumo prašyme nebegalima, nesvarbu, į kurią dar studijų programą stojantysis galėtų būti kviečiamas.

22. Pakviestais studijuoti Universitete laikomi tie stojantieji, kurių konkursinis balas yra aukščiausiai konkursinėje eilėje ir kurie patenka į Universiteto nustatytą studijų vietų kvotą.

23. Priimtais studijuoti Universitete laikomi tie asmenys, kurie su Universitetu sudaro studijų sutartį ir Rektoriaus įsakymu yra priimami studijuoti.

Stojamieji egzaminas ir motyvacijos vertinimas

24. Stojant į tam tikras studijų programas, dalyvauti konkurse leidžiama tik asmenims, išlaikiusiems stojamąjį egzaminą ir (ar) motyvacijos vertinimą.

25. Stojamiesiems egzaminams ir motyvacijai vertinti Padalinio, kuris organizuoja stojamąjį egzaminą ir (ar) motyvacijos vertinimą, vadovo įsakymu sudaroma atitinkamo stojamojo egzamino ir motyvacijos vertinimo komisija.

26. Neišlaikius ar nelaikius stojamojo egzamino ir (ar) motyvacijos vertinimo, tolesnis dalyvavimas konkurse į tą studijų programą negalimas.

Studijų finansavimas

27. Valstybės finansuojamos studijų vietos pirmosios ir antrosios pakopų, vientisosioms bei profesinėms pedagoginėms studijoms skiriamos Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka.

28. Valstybės finansuojamos studijų vietos tenka stojantiesiems, siekiantiems ir turintiems teisę studijuoti valstybės finansuojamose studijų vietose, tenkinant aukščiausią įmanomą prašyme nurodytą pageidavimą bei atsižvelgiant į stojančiojo konkursinį balą ir konkursinę eilę į studijų programą.

29. Valstybės nefinansuojamos studijų vietos tenka stojantiesiems, siekiantiems studijuoti valstybės nefinansuojamose studijų vietose, tenkinant aukščiausią įmanomą prašyme nurodytą pageidavimą bei atsižvelgiant į stojančiojo konkursinį balą ir konkursinę eilę į studijų programą.

30. Asmenys, siekiantys pakartotinai studijuoti pagal tos pačios arba žemesnės pakopos studijų programą ir daugiau kaip pusę ankstesnės studijų programos kreditų įgiję valstybės biudžeto lėšomis, neturi teisės pretenduoti į valstybės finansuojamą vietą ir gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamą vietą.

31. Stojantieji į valstybės nefinansuojamas studijų vietas, esant galimybei, gali pretenduoti į studijų stipendijas.

Stojamoji studijų įmoka ir registracijos mokestis

32. Stojamosios studijų įmokos ir registracijos mokesčio dydžiai ir mokėjimo tvarka nustatomi Rektoriaus įsakymu.

Studijų sutarčių sudarymas

33. Stojantieji, pakviesti studijuoti Universitete, turi sudaryti su Universitetu studijų sutartį. Studijų sutartys sudaromos Rektoriaus nustatyta tvarka ir terminais. Per nustatytą terminą studijų sutarties nesudarius, kvietimas studijuoti Universitete netenka galios.

Ginčių nagrinėjimas

34. Stojančiųjų apeliacijos dėl priėmimo į studijų programas procedūrinių pažeidimų ir techninių konkursinio balo skaičiavimo klaidų gali būti teikiamos Universiteto priėmimo komisijai ir yra nagrinėjamos Rektoriaus nustatytais terminais. Apeliacijas nagrinėja Universiteto priėmimo komisija. Stojančiųjų, dalyvaujančių bendrajame priėmime į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas, apeliacijos teikiamos ir nagrinėjamos LAMA BPO nustatyta tvarka ir terminais.

II SKYRIUS
PRIĖMIMAS Į PIRMOSIOS PAKOPOS IR VIENTISĄSIAS STUDIJAS

Priėmimo etapai

35. Priėmimas į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas Universitete vykdomas per bendrąjį priėmimą, tiesioginį priėmimą ir papildomą Universiteto priėmimą.

36. Pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų, į kurias vykdomas priėmimas, sąrašą, studijų kainas ir priėmimo planą tvirtina Universiteto Senatas (toliau – Senatas).

Bendrasis priėmimas

37. Bendrąjį priėmimą į pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programas vykdo aukštųjų mokyklų deleguota institucija – LAMA BPO. Bendrasis priėmimas vykdomas LAMA BPO prezidento patvirtinta bendrojo priėmimo tvarka. Bendrojo priėmimo tvarkos aprašas bei išsami informacija apie bendrojo priėmimo procedūras ir terminus skelbiama LAMA BPO interneto svetainėje www.lamabpo.lt.

***Punkto pakeitimai**:*

Vilniaus universiteto senato 2024 m. kovo 19 d. nutarimu Nr. SPN-20 .

38. Bendrasis priėmimas vykdomas į valstybės finansuojamas ir nefinansuojamas studijų vietas. Stojantieji į valstybės nefinansuojamas studijų vietas, esant galimybei, gali pretenduoti į studijų stipendijas.

39. Konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių II skyriaus poskyryje „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais.

40. Bendrojo priėmimo metu būtinų pateikti dokumentų sąrašą tvirtinta Rektorius.

41. Bendrasis priėmimas vykdomas LAMA BPO patvirtintame Bendrojo priėmimo tvarkos apraše nustatytais terminais.

Tiesioginis priėmimas

42. Tiesioginio priėmimo metu priimama tik į valstybės nefinansuojamas studijų vietas.

43. Tiesioginiame priėmime gali dalyvauti tiek bendrajame priėmime dalyvavę, tiek ir jame nedalyvavę asmenys.

44. Konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių II skyriaus poskyryje „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais.

45. Tiesioginio priėmimo metu būtinų pateikti dokumentų sąrašą tvirtinta Rektorius.

46. Tiesioginis priėmimas vykdomas Rektoriaus nustatytais terminais.

Prašymas leisti dalyvauti konkurse

47. Prašymus dalyvauti priėmimo į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas konkurse bendrojo priėmimo metu stojantieji pateikia internetu vadovaujantis LAMA BPO nustatyta bendrojo priėmimo tvarka.

48. Prašymus dalyvauti tiesioginio ir papildomo Universiteto priėmimų į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas konkurse stojantieji pateikia ir koreguoja internetu Universiteto svetainėje www.vu.lt nurodytu adresu.

Konkursinio balo sudarymo principai

49. Stojančiųjų į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas konkursinis balas apskaičiuojamas iš konkursinių mokomųjų dalykų brandos egzaminų ir metinių pažymių. Konkursinio balo sandarą tvirtina Rektorius.

50. Konkursinio balo skaičiavimo metodiką tvirtina Rektorius. Joje numatytais atvejais prie konkursinio balo gali būti pridedami papildomi balai.

51. Konkursiniam balui sudaryti naudojami duomenys iš stojančiojo pateiktų dokumentų (Taisyklių 40 punktas): vidurinio ugdymo programos baigimą liudijančių dokumentų (pvz., brandos atestato) ir kitų papildomų dokumentų.

52. Jei stojančiojo išsilavinimą liudijantys dokumentai išduoti užsienio šalių institucijose, prieš dokumentų registravimą turi būti pripažintas stojančiojo įgytas išsilavinimas ir užsienyje įgyti įvertinimai pervesti į lietuvišką vertinimo sistemą. Stojantiesiems bendrojo priėmimo metu šios procedūros atliekamos LAMA BPO nustatytais terminais ir tvarka. Stojantiesiems tiesioginio priėmimo metu šios procedūros atliekamos Rektoriaus nustatytais terminais ir tvarka. Dokumentų, kuriuos stojantysis turi pateikti Universiteto priėmimo komisijai, sąrašą tvirtina Rektorius. Pateikus ne visus šiame sąraše nurodytus dokumentus, prašymas dėl pažymių pervedimo nenagrinėjamas.

53. Bendrojo priėmimo metu į studijas priimama tokia tvarka:

53.1. vadovaujantis Mokslo ir studijų įstatymu, valstybės finansuojamos studijų vietos tenka stojantiesiems, bendrojo priėmimo metu patekusiems į galutinę konkursinę eilę, sudaromą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – Švietimo, mokslo ir sporto ministras) nustatyta tvarka. Į studijų programą asmuo priimamas tenkinant įmanomai aukščiausią prašyme nurodytą pageidavimą, atsižvelgiant į stojančiojo konkursinį balą ir konkursinę eilę į studijų programą;

53.2. valstybės nefinansuojamos studijų vietos bendrojo priėmimo metu tenka stojantiesiems, siekiantiems studijuoti valstybės nefinansuojamose studijų vietose, tenkinant įmanomai aukščiausią prašyme nurodytą pageidavimą bei atsižvelgiant į stojančiojo konkursinį balą ir konkursinę eilę į studijų programą.

54. Stojantieji, pretenduojantys į valstybės nefinansuojamas studijų vietas tiesioginio ir Universiteto papildomo priėmimų metu, priimami pagal atskiras konkursines eiles.

55. Pirmenybė surinkus vienodą konkursinį balą teikiama LAMA BPO nustatyta tvarka.

Stojamieji egzaminai ir motyvacijos vertinimas

56. Stojamųjų egzaminų į pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų menų studijų krypčių grupės ir meno pedagogikos studijų programas tvarkaraščius tvirtina ir skelbia LAMA BPO. Kitų stojamųjų egzaminų tvarkaraščius į pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programas, į kurias numatyti privalomi stojamieji egzaminai, tvirtina ir skelbia Padaliniai.

57. Stojantysis, pasirinkęs studijų programą tiesioginio ar Universiteto papildomo priėmimo metu, automatiškai užregistruojamas į stojamąjį egzaminą. Bendrojo priėmimo metu stojamojo egzamino ir (ar) motyvacijos vertinimo datą stojantysis turi pasirinkti LAMA BPO informacinėje sistemoje.

58. Motyvacijos vertinimo bei stojamųjų egzaminų į menų studijų krypčių grupės ir meno pedagogikos studijų programas tvarką nustato Švietimo, mokslo ir sporto ministras.

III SKYRIUS
PRIĖMIMAS Į ANTROSIOS PAKOPOS IR PROFESINES PEDAGOGINES STUDIJAS

Priėmimo etapai

59. Priėmimas į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas yra vykdomas per pagrindinio priėmimo pirmąjį etapą, pagrindinio priėmimo antrąjį etapą ir papildomą Universiteto priėmimą.

60. Antrosios pakopos ir profesinių pedagoginių studijų programų, į kurias vykdomas priėmimas, sąrašą, studijų kainas ir priėmimo planą tvirtina Senatas.

Pagrindinio priėmimo pirmasis etapas

61. Į Universitete vykdomas antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijų programas gali pretenduoti asmenys, atitinkantys Švietimo, mokslo ir sporto ministro bei Rektoriaus įsakymais nustatytus reikalavimus.

62. Konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių III skyriaus poskyryje „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais.

63. Pagrindinio priėmimo pirmojo etapo metu būtinų pateikti stojančiojo dokumentų sąrašą tvirtinta Rektorius.

64. Pagrindinio priėmimo pirmasis etapas vykdomas Rektoriaus nustatytais terminais.

Pagrindinio priėmimo antrasis etapas

65. Jeigu po Pagrindinio priėmimo pirmojo etapo lieka laisvų valstybės finansuojamų arba nefinansuojamų studijų vietų, organizuojamas Pagrindinio priėmimo antrasis etapas. Likusios laisvos vietos ir pagrindinio priėmimo antrojo etapo terminai skelbiami Universiteto interneto svetainėje www.vu.lt bei Padalinių interneto svetainėse Rektoriaus nustatytais terminais.

66. Pagrindinio priėmimo antrasis etapas vykdomas remiantis šiose Taisyklėse nustatytais pagrindinio priėmimo pirmojo etapo principais.

67. Pagrindinio priėmimo antrajame etape gali dalyvauti asmenys, dalyvavę ir nedalyvavę pagrindinio priėmimo pirmajame etape. Antrojo etapo metu stojantieji savo prašyme gali nurodyti studijų programas, kuriose po pirmojo etapo liko laisvų valstybės finansuojamų ir (arba) nefinansuojamų vietų. Stojantieji, pirmojo etapo metu sudarę studijų sutartį dėl valstybės finansuojamos studijų vietos, antrojo etapo metu gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamas studijų programų vietas.

Prašymas leisti dalyvauti konkurse

68. Prašymus dalyvauti priėmimo į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas konkurse stojantieji pateikia ir koreguoja internetu Universiteto interneto svetainėje www.vu.lt nurodytu adresu.

Konkursinio balo sudarymo principai

69. Stojančiųjų į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas konkursinio balo sandarą tvirtina Rektorius. Konkursinis balas apskaičiuojamas pagal metodiką, nurodytą konkursinio balo sandaros lentelėje. Pristačius pažymą dėl papildomų balų gavimo, Rektoriaus nustatyta tvarka prie konkursinio balo gali būti pridedami papildomi balai. Papildomų balų dydį ir jų skyrimo kriterijus nustato Padaliniai.

70. Konkursiniam balui sudaryti naudojami duomenys iš stojančiojo pateiktų dokumentų (Taisyklių 63 punktas): pirmosios pakopos ar vientisųjų studijų baigimo dokumentų, profesinių studijų pažymėjimų, taip pat iš kitų dokumentų, kuriais remiantis stojančiajam galima suteikti papildomų balų.

71. Konkursinio balo sudarymo bendrieji principai:

71.1. stojantiesiems, baigusiems pirmosios pakopos ar vientisąsias studijas 2011 m. ir anksčiau, dalykų apimtys perskaičiuojamos į ECTS kreditus nacionalinių kreditų skaičių dauginant iš koeficiento 1,5;

71.2. diplomo priedėlio (priedo) penkių balų sistemos pažymiai dvigubinami. Kitų ne dešimties balų vertinimo sistemų pažymiai pirmiausia perskaičiuojami į dešimties balų vertinimo sistemą ir tik paskui skaičiuojamas konkursinis balas;

71.3. jeigu pirmosios pakopos ar vientisųjų universitetinių studijų diplomo priedėlyje (priede) nėra nurodyta dalykų apimtis kreditais, skaičiuojant konkursinį balą imamas aritmetinis diplomo priedėlio (priedo) pažymių vidurkis;

71.4. jeigu už konkursinio balo sandaroje reikalaujamą studijų programos dalyką atsiskaityta įskaita, tai laikoma, kad pažymys yra lygus 5;

71.5. jeigu stojantysis neturi konkursinio balo sandaroje reikalaujamo dalyko įvertinimo, vietoje jo gali būti įskaitomi kiti išklausyti dalykai. Automatiškai įskaitomų studijų programų dalykų sąrašas pateiktas Universiteto interneto svetainėje www.vu.lt. Dėl kitų studijų programų dalykų įskaitymo stojantieji turi kreiptis į Padalinį;

71.6. asmenys, neturintys konkursinio balo sandaroje reikalaujamo dalyko ir galimo įskaitomo dalyko, negali pretenduoti į pasirinktą studijų programą, išskyrus Rektoriaus įsakymu numatytas išimtis. Trūkstamą dalyką galima išklausyti Universitete sudarius klausytojo Sutartį;

71.7. jeigu studijų užsienyje metu gautas pažymys, įrašytas į diplomo priedėlį, yra reikalingas konkursiniam balui apskaičiuoti, tai Universiteto studento prašymu į lietuvišką vertinimo sistemą jį gali pervesti Padalinio studijų mainų koordinatorius.

72. Pirmenybė surinkus vienodus konkursinius balus, stojant į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas, teikiama (prioriteto mažėjimo tvarka) stojantiesiems, kurių:

72.1. baigiamojo darbo ar (ir) baigiamojo (-ųjų) egzamino (-ų) pažymys (ar pažymių vidurkis) yra didesnis;

72.2. diplomo priedėlio (priedo) pažymių, išskyrus baigiamojo darbo ar (ir) baigiamojo (-ųjų) egzamino (-ų) pažymius, svertinis vidurkis yra didesnis.

73. Jei stojančiojo išsilavinimą liudijantys dokumentai buvo išduoti užsienio šalių institucijose, tai stojančiojo įgytas išsilavinimas turi būti pripažintas ir užsienyje įgyti įvertinimai turi būti pervesti į lietuvišką vertinimo sistemą Rektoriaus nustatytais terminais ir tvarka. Dokumentų, kuriuos stojantysis turi pateikti Universiteto priėmimo komisijai, sąrašą tvirtina Rektorius.

Stojamieji egzaminas ir motyvacijos vertinimas

74. Stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo tvarkaraščius į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijų programas, į kurias numatyti stojamieji egzaminai ar motyvacijos vertinimas, tvirtina ir skelbia Padaliniai ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki stojamojo egzamino ar motyvacijos vertinimo.

75. Stojantysis, pasirinkęs studijų programą, automatiškai užregistruojamas į stojamąjį egzaminą ir (ar) motyvacijos vertinimą.

76. Į studijų programas, kurioms numatyti stojamieji egzaminai ir (ar) motyvacijos vertinimas, pagrindinio priėmimo antrojo etapo metu gali stoti tik tie stojantieji, kurie yra išlaikę stojamuosius egzaminus ir (ar) motyvacijos vertinimą į šias studijų programas pagrindinio priėmimo metu.

77. Neatvykus į stojamąjį egzaminą ir (ar) motyvacijos vertinimą pagrindinio priėmimo pirmajame etape, galima pakartotinai dalyvauti stojamajame egzamine ir (ar) motyvacijos vertinime pagrindinio priėmimo antrajame etape. Stojantysis, neišlaikęs stojamojo egzamino ir (ar) motyvacijos vertinimo pagrindinio priėmimo pirmajame etape, praranda galimybę stoti antrojo etapo metu į studijų programas, kuriose numatyti stojamieji egzaminai ir (ar) motyvacijos vertinimas.

IV SKYRIUS
UŽSIENIO ŠALIŲ PILIEČIŲ IR ASMENŲ, ĮGIJUSIŲ IŠSILAVINIMĄ UŽSIENIO ŠALIŲ

INSTITUCIJOSE, PRIĖMIMAS

78. Užsienio šalių institucijose išsilavinimą įgiję asmenys gali būti priimami konkurso būdu į valstybės finansuojamas studijų vietas (arba pretenduoti į studijų stipendijas) Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais.

79. Asmenys, nurodyti šių Taisyklių 78 punkte, priimami Taisyklių nustatyta tvarka (stojantieji į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas priimami II skyriuje, o stojantieji į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas – III skyriuje nustatyta tvarka).

80. Užsienio valstybių piliečiai, neatitinkantys šių Taisyklių 78 punkte nustatytų kriterijų, priimami konkurso būdu į valstybės nefinansuojamas studijų vietas vadovaujantis Užsienio šalių piliečių priėmimo į Vilniaus universiteto pirmosios ir antrosios pakopų bei vientisųjų studijų programas tvarkos aprašu.

V SKYRIUS
PAPILDOMAS UNIVERSITETO PRIĖMIMAS

81. Papildomas Universiteto priėmimas į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas vykdomas šia tvarka:

81.1. papildomas Universiteto priėmimas skelbiamas, jei po bendrojo ir tiesioginio priėmimų yra likusių laisvų valstybės nefinansuojamų studijų vietų. Papildomas Universiteto priėmimas skelbiamas interneto svetainėje www.vu.lt ir vykdomas Rektoriaus nustatytais terminais;

81.2. papildomame Universiteto priėmime gali dalyvauti asmenys, dalyvavę ir nedalyvavę bendrajame ir (ar) tiesioginiame priėmime į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas;

81.3. konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių II skyriaus poskyryje „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais;

81.4. papildomo Universiteto priėmimo metu stojantieji turi pateikti Rektoriaus patvirtintame sąraše nurodytus dokumentus;

81.5. stojantiesiems, bendrojo ir (ar) tiesioginio priėmimo metu išlaikiusiems stojamuosius egzaminus ir (ar) motyvacijos vertinimą į studijų programas, kuriose jie yra numatyti, papildomo Universiteto priėmimo metu stojamojo egzamino ar motyvacijos vertinimo laikyti nebereikia;

81.6. papildomo Universiteto priėmimo metu stojantieji į studijų programas, kuriose numatyti stojamieji egzaminai ir (ar) motyvacijos vertinimas, privalo juos laikyti, jei jie nedalyvavo bendrajame ir (ar) tiesioginiame priėmime į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas bei nelaikė numatytų stojamųjų egzaminų ar motyvacijos vertinimo.

82. Papildomas Universiteto priėmimas į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijų programas vykdomas šia tvarka:

82.1. papildomas Universiteto priėmimas skelbiamas, jei po pagrindinio priėmimo pirmojo ir antrojo etapų yra likusių laisvų valstybės finansuojamų ir (ar) nefinansuojamų studijų vietų. Papildomas Universiteto priėmimas skelbiamas interneto svetainėje www.vu.lt ir vykdomas Rektoriaus nustatytais terminais;

82.2. papildomame Universiteto priėmime gali dalyvauti asmenys, dalyvavę ir nedalyvavę pagrindinio priėmimo pirmajame ir antrajame etapuose;

82.3. konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių III skyriaus poskyryje „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais;

82.4. papildomo Universiteto priėmimo metu stojantieji turi pateikti Rektoriaus patvirtintame sąraše nurodytus dokumentus;

82.5. stojantieji, pagrindinio priėmimo metu sudarę studijų sutartį dėl valstybės finansuojamos studijų vietos, papildomo Universiteto priėmimo metu gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamas studijų programų vietas;

82.6. stojantiesiems, išlaikiusiems stojamuosius egzaminus ir (ar) motyvacijos vertinimą į studijų programas, kuriose jie yra numatyti, pagrindinio priėmimo ar papildomo Universiteto priėmimo metu stojamojo egzamino ar motyvacijos vertinimo laikyti nereikia;

82.7. papildomo Universiteto priėmimo metu stojantieji į studijų programas, kuriose numatyti stojamieji egzaminai ir (ar) motyvacijos vertinimas, privalo juos laikyti, jei jie nedalyvavo pagrindiniame priėmime į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas bei nelaikė numatytų stojamųjų egzaminų ar motyvacijos vertinimo.

83. Prireikus gali būti organizuojamas išankstinis priėmimas ar priėmimas į pavasario semestrą. Tokio priėmimo terminus tvirtina Rektorius, o konkursinis balas sudaromas vadovaujantis šių Taisyklių II skyriaus ir III skyriaus poskyriuose „Konkursinio balo sudarymo principai“ išdėstytais principais.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

84. Visais Taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus su priėmimu susijusiais klausimais priima Universiteto priėmimo komisija

_____