PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto senato
2016 m. gegužės 24 d. nutarimu Nr. S-2016-6-3
(Vilniaus universiteto senato
2026 m. lapkričio 17 d. nutarimo Nr. SPN-64
redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO TEISĖS FAKULTETO NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Teisės fakultetas (toliau – Fakultetas) yra kamieninio akademinio padalinio statusą turintis vidinis organizacinis Universiteto darinys, kuriame vykdoma visų rūšių pagrindinė Universiteto veikla. Fakultetas turi vidinę autonomiją, kurios ribas nustato šie nuostatai.
2. Fakultetą steigia ir likviduoja bei jo nuostatus Universiteto rektoriaus (toliau – Rektorius) teikimu tvirtina Universiteto senatas (toliau – Senatas).
3. Fakultetas savo veikloje vadovaujasi Universiteto statutu (toliau – Statutas), Mokslo, meno veiklos ir studijų reguliaminu, šiais Nuostatais, kitais Senato, Universiteto tarybos, Rektoriaus bei Fakulteto valdymo organų pagal kompetenciją priimamais teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais.
4. Fakulteto veikla finansuojama iš valstybės skiriamų asignavimų, Universiteto nuosavybės teise valdomų bei kitų teisėtai gautų lėšų.
5. Fakultetas turi Senato patvirtintą Fakulteto vėliavą, blanką, logotipą ir antspaudą, kurie atitinka Universiteto tradicijas ir yra suderinti su Vilniaus universiteto vizualinio identiteto vadove keliamais reikalavimais. Fakulteto interneto svetainė turi būti suderinta su Universiteto vizualinio identiteto vadovo keliamais reikalavimais. Fakulteto blankas ir antspaudas naudojamas Fakulteto veiklos dokumentuose, kurie priskiriami Fakulteto kompetencijai.
6. Fakulteto savivaldą įgyvendina Fakulteto taryba (toliau – Taryba), sudaroma Statuto, Senato patvirtinto kamieninių akademinių padalinių tarybų narių rinkimų tvarkos aprašo bei šių nuostatų nustatyta tvarka.
7. Fakultetui vadovauja ir už jo veiklą atsako Fakulteto vadovas – Fakulteto dekanas (toliau – Dekanas), renkamas ir skiriamas Statuto, Senato tvirtinamų teisės aktų bei šių nuostatų nustatyta tvarka.
8. Fakulteto struktūrą sudaro Fakulteto valdymo organai (Taryba ir Dekanas) bei vidiniai organizaciniai administracinio padalinio teisių neturintys dariniai.
9. Įstatymų ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka Fakultetas gali turėti teisę savarankiškai priimti sprendimus dėl viešųjų pirkimų ir savarankiškai vykdyti pirkimus, turėti atskirą biudžeto eilutę pirkimams, savarankiškai sudaryti pirkimo sutartis ir iš savo biudžeto vykdyti mokėjimus pagal tas sutartis.

II SKYRIUS
VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Fakulteto veikla yra grindžiama Statute įtvirtinta Universiteto misija, tikslais ir veiklos principais, Fakulteto veiklos plane numatytais prioritetais. Fakulteto veiklos tikslai – vykdyti aukščiausio lygio teisės studijas rengiant aukštos kvalifikacijos specialistus ir mokslininkus; plėtoti aukšto tarptautinio lygio ir tarpdisciplininius mokslinius tyrimus; užtikrinti mokslo ir studijų vienovę, užtikrinti mokslinių tyrimų ir studijų kokybę, dalyvauti inovacinėje veikloje, ugdyti aktyvius ir atsakingus piliečius ir visuomenės lyderius ir visa savo veikla prisidėti prie Lietuvos valstybės ir regiono teisinės kultūros plėtros.

11. Fakulteto uždaviniai:

11.1. inicijuoti, organizuoti ir atlikti socialinių mokslų srities teisės krypties bei tarpdisciplininius tarptautinio lygio mokslinius tyrimus, vykdyti mokslo pasiekimų sklaidą nacionalinėje ir tarptautinėje erdvėje;

11.2. inicijuoti, organizuoti ir vykdyti visų pakopų bei neformaliąsias studijas, podoktorantūros stažuotes, rengti mokslininkus ir vykdyti kitokią šviečiamąją arba mokymo (dėstymo) veiklą;

11.3. jungtis į tarptautinius mokslinių tyrimų tinklus ir institucijas, diegti pažangią veiklos praktiką mokslinių tyrimų ir studijų organizavimo srityje;

11.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse mokslo, studijų, švietimo programose ir projektuose, atsižvelgiant į jų aktualumą Fakulteto vystomoms veiklos kryptims;

11.5. kurti modernią mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros bei inovacinės veiklos infrastruktūrą, paremtą atviros prieigos principais;

11.6. skatinti ir plėtoti mokslo, verslo ir viešojo sektorių bendradarbiavimą, perduodant technologijas ir diegiant inovacijas, bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais, atstovauti Universitetui šalyje ir pasaulyje;

11.7. vykdyti ir plėtoti paslaugų teikimo, konsultavimo ir ekspertinę veiklą;

11.8. puoselėti Universiteto vertybes ir ilgametes tradicijas, skatinti Fakulteto bendruomenės narių dalyvavimą bendrauniversitetinėje veikloje bei skatinti jų socialiai atsakingą elgesį ir savanorystę;

11.9. puoselėti ir plėtoti ryšius su Fakulteto alumnais;

11.10. vykdyti kitas veiklas, reikalingas įgyvendinti Universiteto strateginį veiklos planą .

12. Fakulteto tikslus ir uždavinius įgyvendina Fakulteto bendruomenė.

13. Vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu, Fakultetas rengia ir įgyvendina savo veiklos planą, kuriame numatyti prioritetai, jų įgyvendinimo priemonės, terminai, rodikliai, ištekliai ir už priemonių vykdymą atsakingi asmenys. Fakulteto veiklos planas sudaromas 5 metams, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu bei Fakulteto tikslais ir uždaviniais.

III SKYRIUS
TARYBA

14. Taryba – kolegialus Fakulteto savivaldos organas, sudaromas 4 metams.

15. Tarybos narius, išskyrus Tarybos narį pagal pareigas bei Fakulteto visų studijų pakopų studentų atstovus, deleguojamus Universiteto studentų atstovybės nustatyta tvarka, tiesioginiuose rinkimuose renka Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys Fakulteto mokslo darbuotojai ir dėstytojai (toliau – rinkėjai).

16. Tarybą sudaro 25 nariai:

16.1. 8 Fakultete dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys profesoriai ir (ar) vyriausieji mokslo darbuotojai;

16.2. 6 Fakultete dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys docentai ir (ar) vyresnieji mokslo darbuotojai;

16.3. 3 kiti Fakultete dirbantys Statuto 12 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus atitinkantys akademinės bendruomenės nariai;

16.4. 5 visų studijų pakopų (magistro, doktorantūros) Fakulteto studentų atstovai pagal Statuto 21 straipsnio 11 dalies reikalavimus;

16.5. 1 Fakulteto socialinių partnerių atstovas;

16.6. 1 Fakultete dirbantis (ne mažiau kaip 3 metus ir ne mažesne kaip 0,5 etato dalimi) neakademinės bendruomenės atstovas (išskyrus darbuotojus, kurie tuo pačiu metu užima akademines ir neakademines pareigas);

16.7. Dekanas (narys pagal pareigas);

17. Ne vėliau kaip likus trims mėnesiams iki kitos Tarybos rinkimų datos, Taryba paskirsto renkamų šių Nuostatų 16.1–16.3 papunkčiuose numatytų Tarybos narių kvotas katedroms

pagal jose atstovaujamas mokslo šakas ir katedros akademinės bendruomenės narių skaičių.

18. Tarybos narių rinkimo ir atšaukimo tvarkos bendrieji reikalavimai nustatomi Senato patvirtintame Kamieninių akademinių padalinių tarybų narių rinkimų tvarkos apraše. Tarybos narį išrinkęs ar paskyręs subjektas gali atšaukti Tarybos narį dėl jo padaryto nusikaltimo, baudžiamojo nusižengimo, administracinio nusižengimo, drausminio ar tarnybinio nusižengimo, šiurkštaus Statuto, Akademinės etikos kodekso pažeidimo ar kito teisės ar moralės normų pažeidimo, nederančio su Tarybos nario pareigomis. Papildomus studentų atstovų atšaukimo iš Tarybos narių pagrindus ir tvarką gali nustatyti Universiteto studentų atstovybė.

19. Tarybos rinkimus organizuoja (taip pat ir kandidatus registruoja) ir jų rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Fakulteto rinkimų komisijos sudėtį Dekano teikimu tvirtina ir jos pirmininką skiria Centrinė rinkimų komisija. Rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Tarybos narius. Tarybos nariai – studentų atstovai – skiriami (renkami) Universiteto studentų atstovybės nustatyta tvarka, laikantis Statuto 21 straipsnio 11 dalies reikalavimų.

20. Taryba iš savo narių išsirenka Tarybos pirmininką. Taryba pirmininko teikimu tvirtina pavaduotoją. Tarybos pirmininku ir jo pavaduotoju negali būti renkamas Dekanas, prodekanai bei studentų atstovas. Tarybos pirmininkui negalint eiti pareigų dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių, jo funkcijas atlieka Tarybos pirmininko pavaduotojas.

21. Tarybos veiklos forma – posėdžiai. Tarybos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Tarybos narių. Vykdydama savo įgaliojimus, Taryba priima nutarimus. Tarybos nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma, išskyrus atvejus, kai šiuose nuostatuose ar Tarybos darbo reglamente nustatytas kvalifikuotos balsų daugumos reikalavimas. Tarybos posėdžių protokolai, nutarimai ir jais patvirtinti teisės aktai yra registruojami Universiteto dokumentų valdymo sistemoje ir viešinami Fakulteto nustatyta tvarka.

22. Tarybos narys privalo pranešti Tarybai apie galimą interesų konfliktą, kurį gali sukelti posėdžio darbotvarkėje numatyto klausimo sprendimas, ir nusišalinti nuo šio klausimo svarstymo ir sprendimo. Tarybos narys turi pareigą nusišalinti esant nors vienai iš šių aplinkybių:

22.1. sprendžiamas klausimas, tiesiogiai susijęs su pačiu Tarybos nariu;

22.2. sprendžiamas klausimas, susijęs su asmenimis, su kuriais Tarybos narys yra susijęs artimos giminystės, svainystės, santuokos, partnerystės ar rūpybos ryšiais;

22.3. Tarybos narys, jo sutuoktinis (sugyventinis) arba jo artimieji giminaičiai yra tiesiogiai ar netiesiogiai suinteresuoti klausimo sprendimo baigtimi;

22.4. yra kitų aplinkybių, kurios gali kelti abejonių dėl Tarybos nario nešališkumo.

23. Taryba, įvertinusi nusišalinimo pagrindą ir aplinkybes, sudarančias Tarybos nario pareigą nusišalinti, turi teisę netenkinti Tarybos nario nusišalinimo. Tokiu atveju Tarybos narys dalyvauja klausimo svarstyme ir sprendime.

24. Taryba:

24.1. tvirtina savo darbo reglamentą;

24.2. renka Dekaną ir teikia jį skirti Rektoriui;

24.3. reiškia nepasitikėjimą Dekanu, jei už tai balsuoja ne mažiau kaip du trečdaliai visų Tarybos narių, arba paprasta balsų dauguma sprendžia dėl Rektoriaus pareikšto nepasitikėjimo Dekanu;

24.4. jei Rektorius motyvuotu sprendimu nepaskiria Tarybos išrinkto Dekano, vykdo pakartotinius Dekano rinkimus;

24.5. Dekano teikimu tvirtina Fakulteto veiklos planą;

24.6. svarsto ir tvirtina Dekano pateiktą Fakulteto veiklos metinę ataskaitą ir teikia Rektoriui susipažinti su Tarybos sprendimu ir Fakulteto veiklos ataskaita dėl Fakulteto veiklos plano įgyvendinimo ne vėliau kaip iki kovo 1 d.;

24.7. jei Taryba nepatvirtina Fakulteto veiklos metinės ataskaitos, apie tai informuojamas Rektorius ir suteikiamas vieno mėnesio terminas, per kurį Dekanas turi ataskaitą pataisyti ir (arba) patikslinti bei pateikti Tarybai pakartotinai svarstyti; jei Taryba pakartotinai nepatvirtinta Fakulteto veiklos metinės ataskaitos, ji balsuoja dėl nepasitikėjimo Dekanu pareiškimo ir nedelsdama apie tai informuoja Rektorių; šiuo atveju nepasitikėjimą Dekanu taip pat gali pareikšti ir Rektorius;

24.8. Dekano teikimu nustato prodekanų skaičių, tvirtina prodekanus ir jų veiklos sritis;

24.9. Dekano teikimu svarsto, tvirtina ir keičia mokslo centrų, mokslinių teminių grupių (MTG) nuostatus ir Dekano teikimu steigia ir likviduoja katedras, mokslo centrus ir mokslines temines grupes (MTG);

24.10. Dekano teikimu tvirtina ir atšaukia katedrų vedėjus;

24.11. Dekano teikimu svarsto ir siūlo Rektoriui teikti Senatui tvirtinti Fakulteto nuostatų pakeitimus;

24.12. Dekano teikimu tvirtina Fakulteto pajamų ir išlaidų metinės sąmatos įvykdymo ataskaitą;

24.13. Dekano teikimu tvirtina Fakulteto mokslinių tyrimų kryptis, aprobuoja mokslinių tyrimų programas;

24.14. Dekano teikimu atrenka ir teikia Rektoriui tvirtinti teisės mokslo krypties doktorantūros komiteto sudėtį;

24.15. svarsto ir Universitete nustatyta tvarka teikia Senatui tvirtinti studijų programas;

24.16. sudaro Fakulteto įgyvendinamų studijų programų komitetus ir tvirtina jų pirmininkus;

24.17. svarsto Dekano siūlymus dėl Fakulteto studijų vietų skaičiaus ir dėl reikalavimų stojantiesiems;

24.18. Dekano teikimu tvirtina Fakulteto mokslinį darbą ir studijas reglamentuojančius teisės aktus, kurie nėra priskirti Senato ir Rektoriaus ar jo įgalioto asmens kompetencijai;

24.19. susipažįsta su institucinio vertinimo, palyginamojo ekspertinio, formaliojo mokslo veiklos ir studijų krypčių įvertinimų rezultatais, teikiamų savianalizių ir grįžtamojo ryšio ataskaitų, arba rekomendacijų įgyvendinimo planais bei atlieka įgyvendinimo planų stebėseną, vertina atliktų mokslinių tyrimų, studijų rezultatus ir viso Fakulteto veiklos kokybę ir lygį;

24.20. svarsto Dekano teikimus Rektoriui skelbti konkursus į profesoriaus bei vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas;

24.21. svarsto ir teikia Rektoriui kandidatus, kuriems siūloma suteikti Universiteto Emeritūros, afiliacijos ir garbės vardų nuostatuose numatytus vardus (statusą);

24.22. Tarybos pirmininko teikimu sudaro Fakulteto akademinės etikos komisiją ir skiria jos pirmininką;

24.23. Tarybos pirmininko teikimu sudaro Fakulteto ginčų nagrinėjimo komisiją ir skiria jos pirmininką;

24.24. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose numatytas funkcijas, taip pat vykdo teisės aktuose tiesiogiai nenurodytus įgaliojimus, susijusius su Statuto 28 straipsnio 3 dalyje ir šių nuostatų 6 punkte apibrėžta Tarybos paskirtimi.

IV SKYRIUS
DEKANAS

25. Dekanu gali būti asmuo, atitinkantis kamieninio akademinio padalinio vadovui Statute keliamus reikalavimus.

26. Dekanas atsakingas ir atskaitingas Tarybai ir Rektoriui. Dekanas pagal pareigas yra rektorato narys ir dalyvauja Universiteto strateginiame valdyme. Fakulteto ūkio ir turto valdymo bei kitais neakademinės veiklos organizavimo klausimais Dekanas taip pat atskaitingas Universiteto kancleriui (toliau – Kancleris).

27. Dekanas renkamas 5 metams, vadovaujantis Statutu ir šiais nuostatais.

28. Konkursą Dekano pareigoms eiti skelbia Taryba likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki kadenciją baigiančio Dekano įgaliojimų pabaigos. Šiame punkte nustatytas terminas netaikomas atvejais, kai Dekano įgaliojimai nutrūksta anksčiau termino dėl kitų priežasčių.

29. Konkursą Dekano pareigoms eiti ir rinkimus organizuoja (taip pat registruoja kandidatus) bei jų rezultatus nustato Fakulteto rinkimų komisija. Fakulteto rinkimų komisijos nariai negali būti kandidatais į Dekano pareigas.

30. Dekaną iš savo kandidatūrą išsikėlusių kandidatų Statuto ir šių nuostatų nustatyta tvarka

slaptu balsavimu renka Taryba ir teikia skirti Rektoriui. Dekanas laikomas išrinktu, jeigu už jį balsavo daugiau nei pusė visų Tarybos narių.

31. Jei nė vienas kandidatas nesurenka daugiau nei pusės visų Tarybos narių balsų, rengiamas pakartotinis slaptas balsavimas, kuriame dalyvauja pirmajame balsavimo ture daugiausiai balsų gavęs kandidatas ir antrą pagal dydį balsų skaičių gavęs vienas ar keli vienodai balsų gavę kandidatai arba du ar daugiau daugiausiai ir vienodai balsų gavę kandidatai. Jei po pakartotinio balsavimo Dekanas neišrenkamas, Taryba skelbia naują konkursą Dekano pareigoms eiti.

32. Dekano rinkimų rezultatus ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rinkimų Fakulteto rinkimų komisija skelbia Fakulteto interneto svetainėje. Dekano rinkimų rezultatai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo gali būti skundžiami Centrinei rinkimų komisijai, kuri ne vėliau kaip per penkias darbo dienas išnagrinėjusi skundą gali rinkimų rezultatus palikti nepakeistus arba pripažinti rinkimus negaliojančiais. Pripažinus rinkimus negaliojančiais, rengiamas pakartotinis slaptas balsavimas, kuriame dalyvauja visi kandidatai.

33. Įvykusių Dekano rinkimų rezultatus Taryba ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša Rektoriui teikdama išrinktą kandidatą skirti Dekanu. Jei motyvuotu Rektoriaus sprendimu išrinktas Dekanas nėra skiriamas į pareigas, Taryba skelbia pakartotinius Dekano rinkimus. Kol bus išrinktas Dekanas, Rektorius laikinai vadovauti Fakultetui skiria vieną iš kadenciją baigusio Dekano prodekanų, o šių nesant – kitą Fakulteto darbuotoją.

34. Tas pats asmuo Dekanu gali būti ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Ši nuostata taikoma ir tais atvejais, kai asmuo Dekanu buvo ne visą kadenciją (kurią nors iš dviejų).

35. Dekanas turi savo pavaduotojus – prodekanus, kurių vienas atsakingas už Fakulteto studijų organizavimą. Visi prodekanai yra pavaldūs ir atskaitingi Dekanui. Prodekanus ir jų veiklos sritis Dekano teikimu tvirtina ir sprendimus dėl prodekanų nušalinimo priima Taryba.

36. Prodekanų įgaliojimų trukmė susieta su Dekano įgaliojimų trukme: išrinkus ir paskyrus Dekaną ir jam pradėjus eiti savo pareigas, baigiasi kadenciją baigusio Dekano prodekanų įgaliojimai. Naujai išrinktas ir paskirtas Dekanas gali Tarybai teikti siūlymą laikinai pratęsti kadenciją baigusio Dekano prodekanų įgaliojimus, kol šių nuostatų tvarka bus paskirti nauji prodekanai.

37. Dekanas:

37.1. atsako už vadovavimą Fakultetui bei už Fakulteto veiklos plano įgyvendinimą, vadovaujantis Universiteto strateginiu veiklos planu;

37.2. atsako, kad Fakulteto veikla atitiktų Statutą, įstatymus ir juos įgyvendinančius teisės aktus, ir Universiteto teisės aktus;

37.3. atsako už bendrą studijų programų ir mokslinių tyrimų efektyvumą bei kokybę; užtikrina studijų programų ir mokslinių tyrimų, eksperimentinės, socialinės, kultūrinės ir technologinės plėtros, inovacinės veiklos programų sąsają;

37.4. rengia ir teikia Tarybai tvirtinti Fakulteto veiklos planą ir jo pakeitimus; organizuoja priemones, telkia išteklius ir kuria paskatas, būtinas vykdyti Fakulteto veiklos planą; stebi, kontroliuoja ir reguliuoja plano vykdymo eigą bei atsako už Fakulteto veiklos plano įgyvendinimo kokybę;

37.5. teikia Tarybai svarstyti Fakulteto veiklos metinę ataskaitą;

37.6. teikia Tarybai tvirtinti prodekanus ir veiklos sritis. Teikti Tarybai tvirtinti prodekanų kandidatūras gali ir išrinktas bei paskirtas Dekanas iki kadencijos pradžios;

37.7. teikia siūlymus Tarybai dėl Fakulteto nuostatų pakeitimų;

37.8. teikia Tarybai tvirtinti mokslo centrų ir mokslinių teminių grupių (MTG) nuostatus ir teikia siūlymus Tarybai dėl katedrų, mokslo centrų ir mokslinių teminių grupių (MTG) steigimo ir likvidavimo;

37.9. teikia Tarybai tvirtinti ar atšaukti iš pareigų katedros vedėjus;

37.10. nustato Fakulteto administracijos vidinę struktūrą;

37.11. teikia Tarybai tvirtinti Fakulteto pajamų ir išlaidų metinę sąmatos įvykdymo ataskaitą;

37.12. teikia Tarybai siūlymus dėl Fakulteto mokslinių tyrimų krypčių ir mokslinių tyrimų programų;

37.13. Tarybai pritarus teikia Rektoriui siūlymus dėl Fakulteto studijų vietų skaičiaus ir dėl

reikalavimų stojantiesiems;

37.14. teikia Rektoriui ar jo įgaliotiems asmenims siūlymus dėl Fakulteto vykdomų studijų kainų, įmokų, tiesiogiai nesusijusių su studijų programų įgyvendinimu, dydžių ir kitų Fakulteto teikiamų paslaugų kainų;

37.15. teikia Tarybai tvirtinti studijas ir mokslinį darbą Fakultete reglamentuojančias taisykles;

37.16. Tarybos pritarimu siūlo Rektoriui skelbti konkursus į profesoriaus pareigas ir į vyriausiojo mokslo darbuotojo pareigas;

37.17. siūlo Rektoriui priimti į darbą ir atleisti iš darbo Fakulteto darbuotojus, skirti jiems skatinimus;

37.18. užtikrina Fakulteto darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

37.19. organizuoja ir užtikrina teisėtą ir efektyvų Fakulteto lėšų ir priskirto turto naudojimą;

37.20. atsako už Fakulteto viešuosius pirkimus;

37.21. atsako už Fakulteto tarptautinius ryšius;

37.22. koordinuoja sutarčių, reikalingų Fakulteto vykdomai mokslo ir studijų veiklai, sudarymą, ir užtikrina Fakulteto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

37.23. diegia Universiteto kokybės politiką Fakultete, stebi jos įgyvendinimą bei atsako už Fakulteto kokybės rodiklių pasiekimą;

37.24. vykdo kitas Universiteto teisės aktuose Dekanui priskirtas funkcijas bei būdingas pareigas.

38. Įgyvendindamas Fakulteto veiklos planą, jam priskirtas funkcijas ir pavestas užduotis, Dekanas pagal kompetenciją leidžia įsakymus, potvarkius, duoda privalomus nurodymus Fakulteto akademinės bendruomenės nariams ir kitiems darbuotojams. Dekano priimti sprendimai yra registruojami Universiteto dokumentų valdymo sistemoje.

39. Veiklos organizavimo klausimais Dekanui pataria nuolat veikianti kolegija – dekanatas. Į dekanato sudėtį privalomai įeina prodekanai, katedrų vedėjai ir Universiteto studentų atstovybės padalinio Fakultete pirmininkas. Dekanato veiklos forma – posėdžiai. Dekanato posėdžiams pirmininkauja Dekanas arba jo paskirtas posėdžio pirmininkas.

40. Dekanas gali sudaryti veiklos planavimo ir organizavimo, tarptautinių patarėjų, globėjų ir kitus nuolat ar laikinai jam patariančius darinius.

41. Dekano įgaliojimai nutrūksta pasibaigus kadencijai, atsistatydinus arba mirties atveju. Dekanas turi nedelsdamas atsistatydinti, jei nepasitikėjimą juo pareiškia Taryba dviejų trečdalių visų Tarybos narių balsų dauguma arba jei Taryba paprasta balsų dauguma pritaria Rektoriaus pareikštam nepasitikėjimui. Jei Dekanas, kuriuo nepasitikėjimą pareiškė Taryba arba Rektorius, Tarybai priėmus atitinkamą sprendimą nedelsdamas neatsistatydina, darbo sutartis su juo nutraukiama dėl šio punkto ir Statuto 28 straipsnio 4 dalies pažeidimo, kuris prilyginamas šiurkščiam darbo pareigų pažeidimui. Kol bus išrinktas naujas Dekanas, Rektorius laikinai vadovauti Fakultetui skiria vieną iš buvusio Dekano prodekanų, o šių nesant – kitą Fakulteto darbuotoją.

V SKYRIUS
STRUKTŪRINIAI PADALINIAI

42. Fakultete šiuose nuostatuose nustatyta tvarka sudaromi administracinio padalinio teisių neturintys akademiniai dariniai (katedros, mokslo centrai, mokslinės teminės grupės) ir neakademiniai organizaciniai dariniai, kurių skaičių ir paskirtį lemia Fakulteto efektyvaus valdymo prioritetai.

43. Katedra – administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, kuriame organizuojamas susijusių teisės mokslo šakų mokslininkų (tyrėjų) ir teisės studijų dalykų dėstytojų akademinis (pedagoginis) darbas.

44. Katedrai vadovauja katedros vedėjas, kurį iš Fakultete dirbančių katedros profesorių ar docentų į pareigas Dekano teikimu skiria ir iš jų atšaukia Taryba. Katedros sudėtis tvirtinama Dekano įsakymu.

45. Katedros vedėjas administraciškai pavaldus ir atskaitingas Dekanui, funkciškai –

prodekanams. Katedros vedėjų įgaliojimų trukmė susieta su Dekano įgaliojimų trukme: išrinkus ir paskyrus Dekaną ir jam pradėjus eiti pareigas, baigiasi kadenciją baigusio Dekano paskirtų Katedros vedėjų įgaliojimai. Naujai išrinktas ir paskirtas Dekanas, pradėjęs eiti pareigas, gali laikinai pratęsti kadencijas baigusių Katedros vedėjų įgaliojimus, kol šių Nuostatų tvarka bus paskirti nauji Katedrų vedėjai. Katedros veiklai reikiamas materialines ir organizacines sąlygas užtikrina Dekanas.

46. Katedros vedėjas:

46.1. rengia kasmetinį katedros dėstytojų pedagoginio krūvio plano projektą ir pateikia jį Dekanui arba jo įgaliotam prodekanui, prižiūri ir koordinuoja katedros dėstytojų ir kitų darbuotojų pedagoginio krūvio plano vykdymą ir kitą pedagoginę veiklą;

46.2. siūlo Fakulteto mokslinių tyrimų kryptis;

46.3. analizuoja, vertina ir, atsižvelgiant į katedros dėstytojų pedagoginį krūvį, planuoja katedros dėstytojų poreikį ir teikia pasiūlymus Dekanui arba jo įgaliotam prodekanui;

46.4. šaukia katedros posėdžius ir jiems pirmininkauja;

46.5. organizuoja Universiteto ir Fakulteto priimtų teisės aktų įgyvendinimą katedroje;

46.6. teikia siūlymus Dekanui dėl Tarybos tvirtinamų mokslinį darbą ir studijas Fakultete reglamentuojančių taisyklių priėmimo ar tobulinimo.

47. Mokslo centras – administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, veikiantis vienoje kurioje teisės mokslo šakoje, pošakyje ar tarpšakiniu pagrindu. Mokslo centrai Fakultete steigiami Tarybos tvirtinamuose Mokslo centrų nuostatuose nustatyta tvarka.

48. Mokslo centrui vadovauja profesoriaus pareigas (arba Tarybos sutikimu – docento pareigas) ne mažiau kaip pusę darbo laiko normos Fakultete einantis Fakulteto mokslininkas. Mokslo centro sudėtis tvirtinama Dekano įsakymu. Į mokslo centro sudėtį privalomai įtraukiamas dar bent vienas visą darbo laiko normą tik Fakultete dirbantis asistentas arba docentas ir visi mokslo centro vadovo doktorantai.

49. Mokslinė teminė grupė (MTG) - administracinio padalinio teisių neturintis akademinis organizacinis darinys, kurio tikslas – aukščiausio kokybės lygio, intensyvus ir kryptingas teisinių reiškinių tyrinėjimas ir rezultatų sklaida. Mokslinės teminės grupės (MTG) sudėtis tvirtinama dekano įsakymu. Mokslinės teminės grupės (MTG) steigiamos Tarybos tvirtinamuose Mokslinių teminių grupių (MTG) nuostatuose nustatyta tvarka.

50. Fakultete Dekano įsakymu gali būti sudaryti ir kitokie tyrimų centrai ar specialiems poreikiams tenkinti skirti dariniai. Šie dariniai gali būti steigiami ir tarpšakiniu ar tarpkatedriniu, o esant susitarimui su kitu Universiteto kamieniniu akademiniu padaliniu, ir tarpfakultetiniu pagrindu.

51. Teisės aktų nustatyta tvarka gali būti steigiami tarpinstituciniai mokslo ir tyrimų dariniai.

52. Tarybos pirmininko ir jo pavaduotojo, Katedros vedėjo, mokslo centro vadovo, mokslinės teminės grupės vadovo, tyrimo centro ar kito darinio vadovo pareigos nelaikomos pareigybėmis. Už Katedros vedėjo, mokslo centro vadovo, mokslinės teminės grupės vadovo, tyrimo centro ar kito darinio vadovo pareigų vykdymą mokama priemoka Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS
MOKSLAS IR STUDIJOS

53. Fakultete vykdomi aukšto tarptautinio lygio socialinių mokslų srities teisės krypties bei tarpdisciplininiai moksliniai tyrimai.

54. Moksliniams tyrimams organizuoti ir vykdyti Fakultete gali būti sudaromi administracinio padalinio teisių neturintys organizaciniai dariniai.

55. Fakultete organizuojamos nuolatinės ir ištęstinės formos studijos. Įstatymų ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdomos trijų pakopų – pirmosios (bakalauro), antrosios (magistrantūra ir specialiosios profesinės) ir trečiosios (doktorantūra) – studijos, tai pat papildomosios bei neformaliosios studijos.

56. Pirmosios ir antrosios pakopos studijas koordinuoja ir administruoja prodekanas,

atsakingas už studijų organizavimą, bei Dekanui pavaldus neakademinis organizacinis darinys, atsakingas už studijų administravimą.

57. Pirmosios ir antrosios pakopos studijų programas koordinuoja, prižiūri jų vykdymą ir atsiskaito Tarybai studijų programų komitetai. Studijų programų komitetai sudaromi ir veikia Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Fakulteto studijų programų komitetų pirmininkai ir Universiteto studentų atstovybės deleguotas asmuo sudaro studijų kolegiją, patariančią prodekanui, atsakingam už studijų organizavimą.

59. Doktorantūros studijoms organizuoti ir vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka sudaromas Rektoriaus tvirtinamas teisės mokslo krypties doktorantūros komitetas. Taip pat gali būti steigiama doktorantūros mokykla, vadovaujantis Senato patvirtintais Doktorantūros mokyklų nuostatais, taip pat doktorantūros tinklai su kitomis aukštosiomis mokyklomis ar mokslo tyrimų institucijomis.

VII SKYRIUS
FAKULTETO TURTAS

60. Fakulteto lėšas sudaro:

60.1. Universiteto gaunamų valstybės asignavimų dalis, teisės aktų nustatyta tvarka skirta Fakulteto pirmosios ir antrosios pakopos studijoms finansuoti, doktorantūrai ir mokslui finansuoti, po Universitete nustatytos lėšų dalies skyrimo bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti;

60.2. nuosavos ir pavedimų lėšos, Fakulteto gautos už studijas ir mokymo paslaugas bei už vykdomą mokslinę, inovacinę veiklą ir technologinę plėtrą, po Universitete nustatytos lėšų dalies bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti;

60.3. lėšos, gautos kaip parama Fakultetui, ir kitos teisėtai įgytos lėšos, po Universitete nustatytos lėšų dalies bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti.

61. Fakulteto valdomas ir naudojamas turtas yra Universiteto turto dalis, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka priskirta šiuose nuostatuose nustatytai veiklai užtikrinti. Fakulteto turtas apskaitomas Universitete nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS
FAKULTETO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

62. Fakulteto finansinės ir ūkinės veiklos kontrolę atlieka Kancleris ar jo įgalioti darbuotojai Universitete nustatyta tvarka.

63. Fakulteto veiklos plano įgyvendinimo stebėseną ir kontrolę atlieka Rektorius ar jo įgaliotas asmuo, remdamasis Tarybos Rektoriui teikiama išvada.

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus universitetas 211950810, Universiteto g. 3, 01513 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO SENATO 2016 M. GEGUŽĖS 24 D. NUTARIMO NR. S-2016-6-3 „DĖL TEISĖS FAKULTETO NUOSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-19 Nr. SPN-64
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Lastauskienė, Senato pirmininkė, Vilniaus universiteto senatas
Sertifikatas išduotas	EGLĖ LASTAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-19 08:50:13 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-19 08:50:19 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-08-04 16:22:26 – 2029-08-03 16:22:25
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus universitetas, į.k. 211950810 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:02:06 iki 2027-12-18 09:02:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.92.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-11-19 09:27:02)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-11-19 09:27:03 Dokumentų valdymo sistema Avilys