

**VISUOMENINĖS GEOGRAFIJOS KRYPTIES STUDIJŲ TOBULINIMO PLANAS
(SP „Geografija ir teritorijų planavimas“ (6211JX028))**

Nr.	Tobulintina sritis (balai)	Išorinio vertinimo išvados, rekomendacijos	Problemų sprendimo priemonės	Atsakingas asmuo ¹	Įvykdymo terminas	Rezultatas
1.	Studijų tikslai, rezultatai ir turinys (4)	1.1. Ekspertų grupė rekomenduoja, kad Universitetas, remdamasis socialinių dalininkų dalyvavimu, rinktų išmatuojamus duomenis apie rinkos poreikius, kad būtų galima atnaujinti numatomus studijų rezultatus ir mokymo programą, siekiant užtikrinti, kad studentai turėtų visus įgūdžius, reikalingus įsidiarinti.	1.1.1. Kasmet spalio mėn. atlikti darbdavių ir absolventų tyrimą (trumpas struktūruotas interviu su apie 10 socialinių partnerių), siekiant išsiaiškinti darbo rinkos poreikius.	1.1.1. SPK (D. Krupickaitė)	1.1.1. Kasmet spalio mėn.	1.1.1. Nuolat palaikomas ryšys su potencialiais darbdaviais ir įvairiose institucijose dirbančiais absolventais. Renkama absolventų nuomonė apie studijų programą ir jos tobulintinus aspektus, taip pat informacija apie darbdavių lūkesčius, į kuriuos atsižvelgiama tobulinant studijų programą. Vyko susitikimai su skirtingais socialiniais partneriais dėl darbo rinkos poreikių (pvz. Saugomų teritorijų tarnyba, Hnit-Baltic, Statybos sektoriaus vystymo agentūra, Vilnius ID ir kitais). Kelios paskaitos vyko pas potencialius darbdavius (pvz. DO ARCHITECTS, Vilniaus miesto savivaldybėje).
			1.1.2. Nuolat sekti VU atliekamus tyrimus apie studentų įsidiarbinimą.	1.1.2. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	1.1.2. Kasmet.	1.1.2. Analizuotos absolventų įsidiarbinimo tendencijos ir jų sąsajos su studijų programoje ugdomomis kompetencijomis, o gautos išvalgos buvo naudojamos svarstant studijų programos tobulinimo galimybes. VU atliekamų tyrimų rezultatai ir studentų atsiliepimai reguliariai aptariami SPK posėdžiuose, pavyzdžiui, vykusiuose 2025 m. gegužės 8 d. ir 2026 m. balandžio 21 d.
			1.1.3. Kasmet gegužės mėn. pasidomėti Užimtumo tarnybos ataskaitomis apie rinkai reikalingas	1.1.3. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	1.1.3. Kasmet gegužės	1.1.3. Nuolat vertinamas teritorijų planuotojų ir geografo poreikis darbo rinkoje. Bendradarbiaujama su

¹ Atsakingi asmenys nurodyti pagal darbo grupės sudarymo metu jų eitas pareigas, nors rengiant pažangos ataskaitą dalis atsakingų asmenų pasikeitė.

			kompetencijas.		mėn.	ministerijomis, agentūromis, teritorijų planavimo įmonėmis, savivaldybių administracijomis dėl galimybės studentams atlikti praktikas ir įsidarbinti šiose institucijose (didelis įsidarbinimo procentas). Akcentuojamas bendradarbiavimo (pvz. bendras teritorijų planavimo projektas keliuose dalykuose) ir skaitmeninių kompetencijų stiprinimas (pvz. per Geografinių informacinių sistemų kursą). Atkreipiame dėmesį, kad dauguma absolventų studijuodami jau turėjo darbą, dažniausiai pagal specialybę (pvz., iš trijų 2026 m. absolventų du jau dirbo pagal specialybę, o trečiajam buvo nuolat siunčiama informacija apie iš darbavių gaunamus darbo pasiūlymus, kviečiama teikti paraišką į doktorantūrą; šiuo metu iš 5 antro kurso magistrantų keturi dirba pagal specialybę, vienas atlieka profesinę praktiką partnerių įstaigoje), atitinkamai komunikuojama studijų procese, užduotis derinant su studento profesiniais, reikalingais jau esamai darbo veiklai, poreikiais, patirtį perkeltant SP vykdymo tobulinimui ir atitinkamų kompetencijų ugdymui.
			1.1.4. Duomenis aptarti SPK ir (esant būtinybei) tikslinti numatomus studijų rezultatus bei mokymo programą.	1.1.4. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	1.1.4. Kasmet lapkričio mėn.	1.1.4. 2025 m. surengti keturi SPK posėdžiai, kuriuose aptarti studentų grįžtamojo ryšio duomenys ir pasiūlymai dėl studijų programos tobulinimo. 2025 m. vasario 20 d. buvo SPK buvo patvirtinti dalykų „Specialusis teritorijų planavimas II/II d.“ ir „Taikomieji kraštovaizdžio tyrimai“ aprašai, prieš tai pakoreguojant dalyko aprašą pagal posėdžio metu išsakytas pastabas.

		1.2. Ekspertų grupė rekomenduoja parengti įdarbinimo strategiją, kad būtų pritraukta daugiau studentų, ir ištirti, ar galima padidinti finansuojamų studentų vietų skaičių, taip patenkinant didesnio teritorijų planavimo specialistų skaičiaus poreikį.	1.2. Intensyviau skleisti informaciją apie SP VU bei artimą SP turiniui išsilavinimą teikiančiose kolegijose (bendradarbiaujant su išlyginamųjų SP atstovais).	1.2. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	1.2. Kasmet pavasario semestre.	1.2.2025–2026 m. aktyviai viešinta studijų programa: dalyvauta studijų mugėse, potencialiems studentams teiktos individualios konsultacijos kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. Geografijos ir teritorijų planavimo studijų programa pristatyta šiose studijų mugėse: • 2025 m. sausio 19 d. – Kauno studijų mugėje; • 2025 m. vasario 7 d. – Klaipėdos studijų mugėje; • 2025 m. kovo 27–28 d. – Vilniaus studijų mugėje; • 2025 m. spalio 9 d. – Panevėžio studijų mugėje; • 2026 m. sausio 22–23 d. – Vilniaus studijų mugėje; • 2026 m. vasario 6 d. – Klaipėdos studijų mugėje; • 2026 m. vasario 24 d. – Kauno studijų mugėje. Bendradarbiaujant su Lietuvos geografo draugija taip pat organizuojami renginiai „GeoNaktys“ (doc. dr. G. Godienė), kurių metu pristatytos studijų galimybės. 2025 m. balandžio 3 d. Laurynas Jukna konferencijoje „Studijuok su ArcGIS“ skaitė pranešimą „Mokyti ir mokytis GIS – patirtis ir iššūkiai“. Per esamus ir buvusius magistro studentus pasidalinta informacija apie studijų galimybes (pvz. šiais metais pavyko pritraukti studentą į studijas iš kolegijos). Atkreipiame dėmesį, kad įdarbinimo strategijos rengimas šiuo atveju būtų perteklinis, kadangi susiduriame su studentų trūkumu, o ne įdarbinimo problema.
--	--	--	---	--	--	--

2.	Mokslo (meno) ir studijų veiklos sąsajos (4)	2.1. Ekspertų grupė rekomenduoja taip paskirstyti darbuotojų darbą, kad jų darbo krūvis leistų jiems skirti laiko teikti paraiškas mokslinių tyrimų finansavimui gauti ir skelbti tyrimų rezultatus tarptautiniuose moksliniuose žurnaluose.	2.1. Subalansuoti dėstytojų krūvį bei pritraukti praktikus ir jaunuosius mokslininkus vesti praktines veiklas šioje studijų programoje.	2.1. GKK vedėjas (D. Krupickaitė), SPK pirmininkas (S. Šabanovas), CHGF administracija	2.1.2025-01	2.1. Su fakulteto ir instituto administracijomis aptartos galimybės subalansuoti dėstytojų darbo krūvį. Taip pat priimti keli nauji dėstytojai, studijuojantys doktorantūroje arba ją baigę, pavyzdžiui, dr. E. Piškinaitė ir dokt. E. Buslavičiūtė (veda praktines veiklas bei seminarus).
		2.2. Ekspertų grupė rekomenduoja skatinti ir remti darbuotojus ir studentus dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse konferencijose, nes tai leistų jiems megzti ryšius ir padidinti savo mokslinių tyrimų žinomumą.	2.2.1. Nuolat dalintis (el. laiškais, susitikimų, paskaitų metu) informacija apie galimybes vykti į konferencijas bei skatinti studentus teikti paraiškas, susisiekti su kitų institucijų mokslininkais.	2.2.1. GKK dėstytojai (informuoja D. Krupickaitė, R. Šimanauskienė)	2.2.1. Nuolat.	2.2.1. Studentai nuolat informuojami apie galimybes prisidėti prie mokslinių tyrimų, dalyvauti seminaruose, konferencijose ir kituose moksliniuose renginiuose, visų pirma nacionaliniuose pagal interesų ir baigiamojo darbo tematiką. Studentai dalyvauja CHGF organizuojamose konferencijose, Lietuvos geografų draugijos organizuojamuose „Geografija ir Edukacija“ renginiuose bei kituose moksliniuose renginiuose. Jie skatinami įsitraukti į šias veiklas. 2025-26 m. buvo publikuoti du moksliniai straipsniai ir magistrantai skaitė du mokslinius pranešimus minėtuose renginiuose, buvo publikuotos pranešimo tezės. Nuo 2026 m. magistro darbo santrauka turi būti parengta kaip mokslinė publikacija (pagal pasirinkto leidinio reikalavimus) ir tai atitinkamai padidina galimybę absolventui publikuoti savo mokslinio darbo rezultatus, įgyti mokslinio darbo patirties. Studentai kviečiami savanoriauti katedros darbuotojų organizuojamuose moksliniuose renginiuose, turi galimybę klausyti juose skaitomų pranešimų
			2.2.2. Kreiptis į VU / CHGF	2.2.2. SPK pirmininkas (S.	2.2.2. 2024-	2.2.2. Studentams nuolat teikiama

			administraciją su prašymu sukurti papildomus instrumentus studentų mokslinės veiklos skatinimui (studentų mokslinės veiklos skatinimo fondą dalyvavimui konferencijoms, lauko tyrimams).	Šabanovas) / GI / CHGF / VU administracija	03	informacija apie galimybes gauti finansavimą ir dalyvauti konferencijose. Nuo 2025–2026 m. m. Geomokslų institute organizuojami Geografijos koliokviumai, kuriuose pristatomi geografo vykdomi tyrimai ir jų rezultatai, studentai skatinami įsitraukti į vykdomus mokslinius tyrimus. CHGF administracija kartu su VU Studijų tarptautinimo iniciatyvų fondu finansiškai prisideda prie studentų išvykų į konferencijas. Informacija apie galimybes teikti paraiškas skelbiama el. paštu pagal VU nustatytus paraiškų teikimo terminus. Apie papildomus studentų mokslinės veiklos skatinimo instrumentų sukūrimo būtinumą buvo aptarta per susitikimus su fakulteto vadovybe.
3.	Studentų priėmimas ir parama (4)	3.1. Ekspertų grupė rekomenduoja peržiūrėti priėmimo į studijas kriterijus ir įtraukti išankstines sąlygas, kad būtų užtikrinta, jog studentai turėtų pagrindines žinias ir įgūdžius, kurie leistų jiems studijuoti modulius (dalykus), nesinaudojant papildomais individualiais ar mažoms studentų grupėms organizuojamais užsiėmimais. Tokie papildomi, tačiau reikalingi, užsiėmimai ypač apsunkina studentus, nes dauguma jų studijuodami taip pat dirba samdomą darbą.	3.1. SPK aptarti ir tobulinti priėmimo kriterijus.	3.1. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	3.1. 2024-11	3.1.SPK aptarti studentų atsiliepimai ir priėmimo į studijų programą kriterijai. Priimant asmenis, baigusius studijas kryptyse, nenumatytoje priėmimo į magistrantūros studijas sąlygose, vertinamas jų pasirengimas studijuoti programoje. Aptarus studijų proceso rezultatus ir studentų grįžtamąjį ryšį, poreikio tikslinti priėmimo kriterijus nenustatyta, nes ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo atvejų, kai studentams dėl nepakankamo pasirengimo būtų reikėję papildomos akademinės pagalbos.

4.	Studijavimas, studijų pasiekimai ir absolventų užimtumas (4)	4.1. Pateikti konkrečius duomenis apie atvejų, susijusių su akademinio sąžiningumu, diskriminacija ir studentų apeliacijomis, skaičių.	4.1. Nuolat matyti ir taisyti potencialius SP trūkumus, galinčius indikuoti nusižengimus akademiniai ir studijų etikai.	4.1. SPK nariai, SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	4.1. Nuolat.	4.1. Dėstytojai ir administracija studentams nuolat primena apie tinkamą DI naudojimą ir akademinės etikos reikalavimus. Studentams taip pat teikiama informacija apie VU parengtas DI naudojimo gaires. Nenustatyta akademinio nesąžingumo atveju.
5.	Dėstytojai (4)	5.1. Į darbuotojų darbo krūvį turėtų būti įtrauktas laikas, skirtas moksliniams tyrimams ir dalyvavimui tarptautinėse konferencijose.	5.1.1. Subalansuoti dėstytojų krūvį.	5.1.1. GKK vedėjas (D. Krupickaitė), SPK pirmininkas (S. Šabanovas), CHGF administracija	5.1.1. 2025-01	5.1.1. Su fakulteto ir instituto administracijomis aptartos galimybės subalansuoti dėstytojų darbo krūvį. Taip pat priimti keli nauji dėstytojai, studijuojantys doktorantūroje arba ją baigę, pavyzdžiui, dr. E. Piškinaitė ir dokt. E. Buslavičiūtė.
			5.1.2. Kreiptis į CHGF administraciją su prašymu sudaryti galimybės dėstytojams turėti kūrybines atostogas.	5.1.2. GKK vedėjas (D. Krupickaitė)	5.1.2. 2025-01	5.1.2. 2025 m. vasario mėn. susitikta su CHGF prodekanu doc. dr. Rasa Šimanauskiene ir aptartos galimybės dėstytojams pasinaudoti kūrybinėmis atostogomis. Dėstytojai poreikio pasinaudoti galimybe neišreiškė.
		5.2. Reikėtų padidinti tarptautinių vizituojančių mokslininkų, kurie prisideda prie mokymo proceso, skaičių.	5.2.1. Skatinti dėstytojus (komunikuojant apie galimybes) įtraukti kolegų iš užsienio paskaitas į studijų dalykus.	5.2.1. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	5.2.1. Nuolat.	5.2.1. Nuolat palaikomi ryšiai su užsienio universitetais, dėstytojai kviečiami skaityti viešas paskaitas (Erasmus+ mainai), pvz., 2026 m. kovo 25 d. lankėsi Gert-Jan Hospers iš Ostravos ir Munsterio universitetų, vasario 18 d. – dr. Lisann Schmidt iš Greifswaldo universiteto ir skaitė paskaitas. 2025 m. lapkričio 24 d. Geomokslų institute vyko CHGF Projektų rengimo ir administravimo skyriaus paskaita apie tarptautinių projektų rengimo galimybes ir užsienio mokslininkų pritraukimo dėstyti galimybes.
			5.2.2. Skatinti dėstytojus (komunikuojant apie galimybes) teikti paraiškas dėstyti vizitams dėstytojams iš užsienio.	5.2.2. GKK vedėjas (D. Krupickaitė)	5.2.2. Esant teikimui.	5.2.2. Katedros posėdyje D. Krupickaitė priminė dėstytojams apie el. pašto gautą informaciją ir galimybes teikti paraiškas dėstyti vizitams.

6.	Studijų materialieji ištekliai (3)	6.1. Peržiūrėti pastatų išdėstymą ir dizainą, siekiant užtikrinti, kad jie būtų pritaikyti darbuotojams ir studentams, turintiems judėjimo, regos, klausos ir kitų negalių.	6.1.1. Kreiptis į VU administraciją su prašymu gerinti sąlygas į GI auditorijas patekti ir studijuoti judėjimo ar kitą negalią turintiems studentams.	6.1.1. VU / CHGF / GI administracija (R. Šimanauskienė)	6.1.1. 2027-09	VU CHGF administracijai priminta apie būtinybę gerinti GI patalpų prieinamumą judėjimo ar kitą negalią turintiems studentams.
			6.1.2. Kreiptis į CHGF administraciją su prašymu parengti atmintinę studentams, kur kreiptis laikinai iškilus judėjimo ar kitų užsiėmimo lankymo problemų dėl infrastruktūros trūkumų.	6.1.2. CHGF / GI administracija (R. Šimanauskienė)	6.1.2. 2024-09	6.1.2. Studijų koordinatore studijų metų pradžioje siunčia detalią informaciją apie studijų individualizavimo pagal poreikius procesą. Fakultete per integracijos dienas organizuojami susitikimai su negalios reikalų koordinatoriumi. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo studentų, besikreipiančių dėl studijų individualizavimo. 2025 m. vasario mėn. susitikta su CHGF prodekane doc. dr. Rasa Šimanauskiene ir aptartos galimybės atmintinę individualių poreikių turintiems studentams dėl infrastruktūros prieinamumo.
7.	Studijų kokybės valdymas ir viešinimas (4)	7.1. Išnagrinėti būdus, kaip paskatinti studentus dalyvauti kiekybinio (pvz. apklausoje) ir kokybinio (pvz., tikslinėse grupėse, kurioms vadovauja nepriklausomi tarpininkai) vertinimo ir grįžtamojo ryšio procesuose.	7.1.1. Raginti studentus aktyviai dalyvauti pildant studijų kokybės gerinimui skirtas apklausas primenant apie jas el. laiškais.	7.1.1. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	7.1.1. Kiekvieno semestro pabaigoje	7.1.1. Per reguliarius susitikimus su studentais aptarta grįžtamojo ryšio teikimo per VU IS svarba. Studentams taip pat priminta, kad, kilus sunkumų, jie gali kreiptis į SPK pirmininką ar kitus SPK narius. Ši informacija papildomai pateikta elektroniniu paštu. Administracijos prašymu dėstytojai per paskutinę dalyko (modulio) paskaitą skatina studentus užpildyti studijų apklausų anketas. Nuo 2025-2026 metų pavasario semestro apklausų apie dėstomus dalykus pildymas studentams yra privalomas.
			7.1.2. Raginti dėstytojus sudaryti sąlygas teikti grįžtamąjį ryšį apie dėstomą dalyką.	7.1.2. SPK pirmininkas (S. Šabanovas)	7.1.2. Kiekvieno semestro pabaigoje bei reflektuojant užsiėmimų	7.1.2. Dėstytojams per katedros posėdį ir SPK posėdį priminta, kad svarbu rinkti studentų grįžtamąjį ryšį ir atsižvelgti į konstruktyvius pasiūlymus. Administracijos raginimu dėstytojai per pirmąją dalyko (modulio) paskaitą studentams pristato, kaip buvo

					metu	atsižvelgta į anksčiau pateiktas studentų pastabas. Vyksta trumpos apklausos, raginama pildyti VU sistemose apklausas.
--	--	--	--	--	------	--